

ภาคผนวก ข

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อม

ภาคผนวก ข

ภาคผนวก ข-1 สำเนาหนังสือนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม 2566

ภาคผนวก ข-2 วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การรับข้อร้องเรียน

ภาคผนวก ข-3 แผนงานด้านมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี 2567 และการดำเนินงานตามแผน

ภาคผนวก ข-4 สรุปผลสำรวจความคิดเห็นชุมชน ประจำปี 2567

ภาคผนวก ข-5 ระเบียบและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล

ภาคผนวก ข-6 ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง มาตรฐานความปลอดภัยเกี่ยวกับผู้เยี่ยมชมผู้ติดต่องาน
และผู้รับเหมา

ภาคผนวก ข-7 เอกสารการขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

ภาคผนวก ข-8 ผังพื้นที่สีเขียวของโครงการ

ภาคผนวก ข-9 เอกสารการตรวจสอบความชื้นของชานอ้อยเปอร์เซ็นต์น้ำตาลของชานอ้อย
และสมบัติของน้ำก่อนบ้อนเข้าสู่หม้อไอน้ำ

ภาคผนวก ข-10 เอกสารการตรวจสอบตาข่ายป้องกันจากลานกองเก็บชานอ้อย

ภาคผนวก ข-11 เอกสารการขุดลอก ทำความสะอาดร่องระบายน้ำ

ภาคผนวก ข-12 แผนจัดการปริมาณชานอ้อย

ภาคผนวก ข-13 เอกสารอบรมการส่งเสริมสารปรับปรุงดิน (วินัส) กากหม้อกรอง และซีเถ้า ให้กับเกษตรกร

ภาคผนวก ข-14 แผนตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักรและระบบบำบัดมลพิษ

ภาคผนวก ข-15 เอกสารการตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักรและระบบบำบัดมลพิษ

ภาคผนวก ข-16 เอกสารการดำเนินงานระบบ TPM (Total Productive Management)

ภาคผนวก ข-17 เอกสารตรวจสอบอุณหภูมิการเผาไหม้ชานอ้อย

ภาคผนวก ข-18 วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต

ภาคผนวก ข-19 วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการฝุ่นที่ปลายปล่อง/ฝุ่นซีเถ้าและฝุ่นกากอ้อย

ภาคผนวก ข-20 เอกสารการฝึกอบรมพนักงานขับรถชานอ้อย และใบอ้อย

ภาคผนวก ข-21 สัญญาการบรรทุกชานอ้อย/ใบอ้อย

ภาคผนวก ข-22 วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง งานตรวจเช็คสายพานลำเลียงชานอ้อย

ภาคผนวก ข-23 เอกสารการตรวจสอบสายพานลำเลียงชานอ้อย

ภาคผนวก ข-24 มาตรการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับรถขนส่งกากหม้อกรอง และซีเถ้า

ภาคผนวก ข-25 เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์และรายงานการประชุม

ภาคผนวก ข-26 แผนสูบน้ำจากแม่น้ำเชิญ ประจำปี 2567

ภาคผนวก ข-27 ปริมาณการสูบน้ำจากแม่น้ำเชิญ ประจำปี 2567

ภาคผนวก ข-28 แผนงานลดการใช้ทรัพยากรน้ำ ประจำปี 2567

ภาคผนวก ข (ต่อ)

- ภาคผนวก ข-29 เอกสารตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- ภาคผนวก ข-30 ภาพถ่ายการขุดลอกบ่อบำบัดน้ำเสีย ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-31 แผนผังแสดงตำแหน่งการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำเสีย
- ภาคผนวก ข-32 บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก ข-33 การประชุมชี้แจงมาตรการควบคุมรถบรรทุกอ้อย ประจำปี 2566/67
- ภาคผนวก ข-34 แนวทางปฏิบัติในการขนส่งอ้อยเข้าสู่โรงงานผลิตน้ำตาลทราย
- ภาคผนวก ข-35 ตัวอย่างใบขับขี่ผู้ขับรถบรรทุก
- ภาคผนวก ข-36 การสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานท้องถิ่น เพื่อดำเนินการทำความสะอาดถนน
- ภาคผนวก ข-37 เอกสารการอบรมความปลอดภัยด้านการจราจร
- ภาคผนวก ข-38 เอกสารขออนุญาตนำของเสียออกนอกโครงการ
- ภาคผนวก ข-39 บันทึกชนิด ปริมาณและการจัดการของเสีย ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก ข-40 ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ไม่อันตราย) จากอุตสาหกรรม (ซีเมนต์)
- ภาคผนวก ข-41 ผลวิเคราะห์เถ้า ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-42 แผนการจัดการของเสีย
- ภาคผนวก ข-43 บันทึกจำนวนและสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอย
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก ข-44 ลัดส่วนพนักงานในท้องถิ่น
- ภาคผนวก ข-45 เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนรักษาสีสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (ไตรภาคี)
- ภาคผนวก ข-46 สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชนรักษาสีสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (ไตรภาคี)
- ภาคผนวก ข-47 หนังสือแจ้งก่อนเปิดหีบปี 2566/67
- ภาคผนวก ข-48 มาตรการช่วยเหลือเบื้องต้น กรณีเกิดอุบัติเหตุจากการบรรทุก
- ภาคผนวก ข-49 เอกสารประชาสัมพันธ์การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก ข-50 ข้อมูลการเข้ารับบริการด้านสาธารณสุข ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-51 เอกสารการอบรมพนักงาน ด้านอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ภาคผนวก ข-52 แผนงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-53 เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน
- ภาคผนวก ข-54 ข้อบังคับเกี่ยวกับการขับขี่ยานยนต์ (ประกาศ กลุ่มงานโรงงาน ที่ สนญ.1/2560
เรื่องกฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rule)
- ภาคผนวก ข-55 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567

ภาคผนวก ข (ต่อ)

- ภาคผนวก ข-56 การฝึกซ้อมกรณีฉุกเฉิน
- ภาคผนวก ข-57 การจัดทำเส้นระดับเสียงเท่า (Noise Contour Map)
- ภาคผนวก ข-58 ผังการติดต่อกรณีฉุกเฉิน
- ภาคผนวก ข-59 เอกสารตรวจสอบระบบป้องกันเพลิงไหม้ ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน 2567
- ภาคผนวก ข-60 รายงานการตรวจสอบระบบไฟฟ้า ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-61 ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การเตรียมความพร้อมและตอบสนองเหตุฉุกเฉิน
- ภาคผนวก ข-62 ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง กรณีไฟไหม้
- ภาคผนวก ข-63 สรุปผลตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-64 การประเมินความสัมพันธ์ระหว่างผลตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองกับ
สมรรถภาพปอดของพนักงาน
- ภาคผนวก ข-65 การดำเนินงานมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน
- ภาคผนวก ข-66 รายงานการตรวจสอบความปลอดภัยการใช้หม้อไอน้ำ ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-67 เอกสารขึ้นทะเบียนผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ
- ภาคผนวก ข-68 ระเบียบปฏิบัติ เรื่องการผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ
- ภาคผนวก ข-69 เอกสารตรวจสอบ Safety Release Valve โดย Manual Flow ประจำปีสัปดาห์
- ภาคผนวก ข-70 รายงานการตรวจสอบอาคาร ประจำปี 2567
- ภาคผนวก ข-71 เอกสารการขออนุญาตปลูกสิ่งก่อสร้างหรือครอบครองที่ดินสาธารณะ
- ภาคผนวก ข-72 สำเนาการแจ้งค่าธรรมเนียมขนส่งมูลฝอย
- ภาคผนวก ข-73 เอกสารบันทึกปริมาณการสูบน้ำประจำวัน
- ภาคผนวก ข-74 เอกสารตัวอย่างประสานงานกับเกษตรกรชาวไร่อ้อยคู่สัญญา
ที่ได้รับอนุญาตนำของเสียออกนอกโครงการ
- ภาคผนวก ข-75 หนังสือแจ้งจำนวน ช่วงอายุ และภูมิลำเนาของพนักงาน
- ภาคผนวก ข-76 การป้องกันและทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ของเชื้อโรค
- ภาคผนวก ข-77 แบบภาพตัดขวางแสดงพื้นที่สาธารณะที่ติดกับโครงการ
- ภาคผนวก ข-78 สถิติอุบัติเหตุจากสถานีดำรงจตุรอำเภอนองเรือ
- ภาคผนวก ข-79 แผนการล้างเครื่องจักร
- ภาคผนวก ข-80 ตารางแสดงพื้นที่สีเขียว
- ภาคผนวก ข-81 แผนการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย
- ภาคผนวก ข-82 การตรวจสอบ ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
- ภาคผนวก ข-83 ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง การควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับเหมาซ่อมสร้าง
- ภาคผนวก ข-84 ตัวอย่างใบอนุญาตทำงาน (Work permit)
- ภาคผนวก ข-85 ผลตรวจสุขภาพพนักงานก่อนเริ่มงาน

ภาคผนวก ข-1

สำเนาหนังสือนำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ
ระหว่างเดือนกรกฎาคม-ธันวาคม พ.ศ. 2566



MITR PHOL
Bio Power

ที่ มกว.029/2567

20 มกราคม 2567

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ครั้งที่ 1 บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566)

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงาน ประจำเขต 4 (ขอนแก่น)

สิ่งที่แนบมาด้วย 1) รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ครั้งที่ 1 บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566) จำนวน 3 ฉบับ
2) แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM ที่บรรจุไฟล์รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ จำนวน 3 แผ่น

ด้วย บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 365 หมู่ 1 ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น (ผู้รับใบอนุญาตผลิตไฟฟ้า เลขที่ กกพ 01-1(2)/52-031) ซึ่งได้รับพิจารณาเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส 1010.7/10003 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 และบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทุก 6 เดือน เพื่อเสนอต่อหน่วยงานอนุญาต โดยปัจจุบันโครงการอยู่ในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ

ในการนี้ บริษัทฯ จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฯ ประจำปี 2566 เล่มที่ 2 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566) ให้กับหน่วยงานของท่าน เพื่อพิจารณาและดำเนินการนำส่งให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดขอนแก่นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง

ผู้ประสานงาน : นางสาวพรภรณ์ นารี Email: pacharapornn@mitrphol.com โทร. 081-6702614

บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด 365 หมู่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น 40210 โทร. +664 329 4202-4 แฟกซ์. +664 329 420



MITR PHOL
Bio Power

ที่ มทว.030/2567

สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น

20 มกราคม 2567

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ครั้งที่ 1 บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566)

เรียน อุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น

สิ่งที่แนบมาด้วย 1) รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ครั้งที่ 1 บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566) จำนวน 1 ฉบับ
2) แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM ที่บรรจุไฟล์รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ จำนวน 1 แผ่น

ด้วย บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 365 หมู่ 1 ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ซึ่งได้รับพิจารณาเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส 1010.7/10003 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 และบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทุก 6 เดือน เพื่อเสนอต่อหน่วยงานอนุญาต โดยปัจจุบันโครงการอยู่ในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ

ในการนี้ บริษัทฯ จึงใคร่ขอนำส่งรายงานฯ ประจำปี 2566 เล่มที่ 2 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566) ให้กับหน่วยงานของท่าน เพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง

ผู้ประสานงาน : นางสาวพรรณภรณ์ นารี Email: pacharapornn@mitrphol.com โทร. 081-6702614

บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด 365 หมู่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น 40210 โทร. +664 329 4202-4 แฟกซ์. +664 32



MITR PHOL
Bio Power

ที่ มทว.031/2567

20 มกราคม 2567

เรื่อง ขอนำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ครั้งที่ 1 บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566)

เรียน อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

สิ่งที่แนบมาด้วย 1) รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม รายงานการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ครั้งที่ 2 บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566) จำนวน 1 ฉบับ
2) แผ่นบันทึกข้อมูล CD-ROM ที่บรรจุไฟล์รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ จำนวน 1 แผ่น

ด้วย บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 365 หมู่ 1 ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ซึ่งได้รับพิจารณาเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามหนังสือเห็นชอบเลขที่ ทส 1010.7/10003 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2563 และบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทุก 6 เดือน เพื่อเสนอต่อหน่วยงานอนุญาต โดยปัจจุบันโครงการอยู่ในระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ

ในการนี้ บริษัทฯ จึงใคร่ขอส่งรายงานฯ ประจำปี 2566 เล่มที่ 2 (ระหว่างเดือนกรกฎาคม - ธันวาคม พ.ศ. 2566) ให้กับหน่วยงานของท่านเพื่อพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง

ผู้ประสานงาน : นางสาวพรภรณ์ นารี Email: pacharapornn@mitrphol.com โทร. 081-6702614

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256701-1030

ชื่อโครงการ : การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดในรายงานการประเมินผลกระทบ
สิ่งแวดล้อม โครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล
ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (ครั้งที่ 1)

รอบรายงาน : ก.ค. 66 - ธ.ค. 66

วันที่ยื่นรายงาน : 31/01/2567

เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 14742

ผู้ยื่นรายงาน : วาสนา สนทอง

อีเมล : wassanas@mitrphol.com

โทรศัพท์ : 0818736023



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

ภาคผนวก ข-2
วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การรับข้อร้องเรียน



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Environment Work Instruction)

เรื่อง (Title) การรับข้อร้องเรียน

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 3

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-1620-002

หน้า (Pages) 1 / 5

ผู้จัดเตรียม นางสาวกคตานันต์ บัวสิงห์

วันที่เริ่มใช้ 10 สิงหาคม 2559

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินการรับข้อร้องเรียนด้านกำกับดูแลองค์กร, ด้านสิทธิมนุษยชน, ด้านแรงงานและสวัสดิการ, ด้านสิ่งแวดล้อม, ด้านการดำเนินการอย่างเป็นธรรม, ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, ด้านคุ้มครองผู้บริโภคและด้านชุมชนของโรงงานเป็นไปอย่างเป็นระบบ และทำให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

2. คำนิยาม

หน่วยรับข้อร้องเรียน หมายถึง พนักงานทุกระดับที่เป็นผู้รับข้อร้องเรียนด้านกำกับดูแลองค์กร, ด้านสิทธิมนุษยชน, ด้านแรงงานและสวัสดิการ, ด้านสิ่งแวดล้อม, ด้านการดำเนินการอย่างเป็นธรรม, ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย, ด้านคุ้มครองผู้บริโภคและด้านชุมชนโดยตรงกับผู้ร้องเรียนจากทุกช่องทางของการร้องเรียน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หมายถึง แผนก/หน่วยงาน ที่เป็นต้นเหตุผลกระทบที่ทำให้เกิดข้อร้องเรียน

3. วิธีการปฏิบัติงาน

3.1 วิธีการปฏิบัติงานรับข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชน

1) เมื่อหน่วยรับข้อร้องเรียนได้รับข้อร้องเรียนจากช่องทางต่าง ๆ จะต้องบันทึกข้อร้องเรียนลงในแบบฟอร์ม MV-EF-1620-016 พร้อมหลักฐาน(ถ้ามี) และส่งเรื่องไปยัง ผจก. ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมโดยทันที เพื่อให้แผนกสิ่งแวดล้อมประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เกิดข้อร้องเรียนทำการแก้ไขที่ต้นเหตุของปัญหาทันที

2) แผนกสิ่งแวดล้อม จะแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบว่าได้รับข้อร้องเรียนดังกล่าวแล้วพร้อมชี้แจงแนวทางการแก้ไขเบื้องต้นภายในเวลาไม่เกิน 1 ชั่วโมง ภายหลังจากได้รับข้อร้องเรียน และจะดำเนินการออก NCR MP-FM-8013-016 ในกรณี

1. กรณีที่เป็นเรื่องเดิมซ้ำๆ มีการร้องเรียนต่อเนื่องกันมากกว่า 3 วัน ภายในระยะเวลาไม่เกิน 15 วัน และพิสูจน์ได้ว่าเป็นหน่วยงานใดเป็นสาเหตุของข้อร้องเรียนแผนกสิ่งแวดล้อมจะออกเอกสาร NCR 1 ครั้ง

2. กรณีที่เกิดครั้งเดียว หรือ เป็นปัญหาใหม่ หรือหน่วยงานสิ่งแวดล้อมได้ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเห็นว่าเป็นประเด็นสำคัญที่ไม่อาจละเลย หรืออาจก่อให้เกิดผลกระทบรุนแรง และพิสูจน์ได้ว่าเป็นหน่วยงานใดเป็นสาเหตุของข้อร้องเรียนแผนกสิ่งแวดล้อมจะออกเอกสาร NCR 1 ครั้ง

โดยจะต้องมีการแจ้งให้กับแผนกต้นเหตุผลกระทบทราบเสมอที่มีการร้องเรียนเพื่อติดตามการแก้ไข



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Environment Work Instruction)

เรื่อง (Title) การรับข้อร้องเรียน

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 3

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-1620-002

หน้า (Pages) 2 / 5

ผู้จัดเตรียม นางสาวกคตนันต์ บัวสิงห์

วันที่เริ่มใช้ 10 สิงหาคม 2559

- 3) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง ระบุสาเหตุ แนวทางการแก้ไขปัญหาและกำหนดเวลาในปัญหาข้อร้องเรียนนั้น จากนั้นจะทำการแจ้งให้ทราบถึงสาเหตุและกำหนดวันที่จะแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนให้แล้วเสร็จลง NCR MP-FM-8013-016 ส่งกลับไปยัง ผจก.ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมภายใน 24 ชั่วโมง
 - 4) ผจก.ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมแจ้งสาเหตุ แนวทางและกำหนดเวลาในการแก้ไขปัญหาแล้วเสร็จให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน 24 ชั่วโมง หลังจากที่ได้รับทราบสาเหตุ แนวทางแก้ไขแล้ว
 - 5) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการแก้ไขตามข้อเท็จจริง โดยในกรณีที่ต้องใช้เวลาในการแก้ไขปัญหาทางฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจะทำการติดตามความก้าวหน้าในการแก้ไขปัญหาและแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นประจำทุก 30 วัน
- (ก) ถ้าแก้ไขเสร็จสิ้นตามกรอบเวลาที่กำหนด
- จัดทำรายงานและเสนอฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมภายใน 12 ชั่วโมง ของวันที่กำหนดแล้วเสร็จ จากนั้นฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจะทำการทบทวนและตรวจสอบความเรียบร้อยของการแก้ไขปัญหา ก่อนแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลการแก้ไขปัญหาภายใน 12 ชั่วโมง หลังการตรวจสอบความเรียบร้อยเสร็จสิ้นแล้ว จากนั้นจะทำการนัดหมายให้ผู้ร้องเรียนเข้าเยี่ยมชมผลการแก้ไขปัญหาร่วมกันเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ร้องเรียน และเก็บรายงานหลักฐานไว้อย่างน้อย 3 ปี
- (ข) ถ้าแก้ไขไม่เสร็จสิ้นตามกรอบเวลาที่กำหนด
- ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องประเมินสถานการณ์ก่อนครบกำหนดเวลาในการแก้ไขล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ถ้าเห็นว่าไม่สามารถแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนได้ทันกำหนดการที่วางแผนไว้ให้รีบจัดทำรายงานและเสนอฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมภายใน 12 ชั่วโมง ของวันที่ทำการประเมินสถานการณ์ เพื่อให้ฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมทำการตรวจสอบให้การรับรองก่อนแจ้งให้ผู้ดำเนินการโรงงานทราบพร้อมกับการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบถึงปัญหา อุปสรรคที่ไม่สามารถแก้ไขได้ตามกรอบเวลาที่เคยแจ้งให้ทราบไว้ โดยการเข้าพบผู้ร้องเรียนและเชิญมาตรวจเยี่ยมความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหา ก่อนแจ้งกำหนดการแก้ไขปัญหาลงแล้วเสร็จอีกครั้ง
- ในกรณีการแก้ไขปัญหามีการขยายเวลาในครั้งหลังนี้จะทำการแก้ไขตามที่ขอขยายออกไปที่มีการแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบโดยมีผู้ดำเนินการโรงงานเข้ามากำกับดูแลอย่างใกล้ชิดให้แล้วเสร็จทันเวลา โดยระหว่างการแก้ไขจะมีการแจ้งความก้าวหน้าในการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบเป็นระยะทุก 7 วัน เช่นกัน
- เมื่อแก้ไขแล้วเสร็จหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการตามขั้นตอนที่กล่าวไว้ในข้อ (ก) เช่นเดียวกัน



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Environment Work Instruction)

เรื่อง (Title) การรับซื้อร้องเรียน

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 3

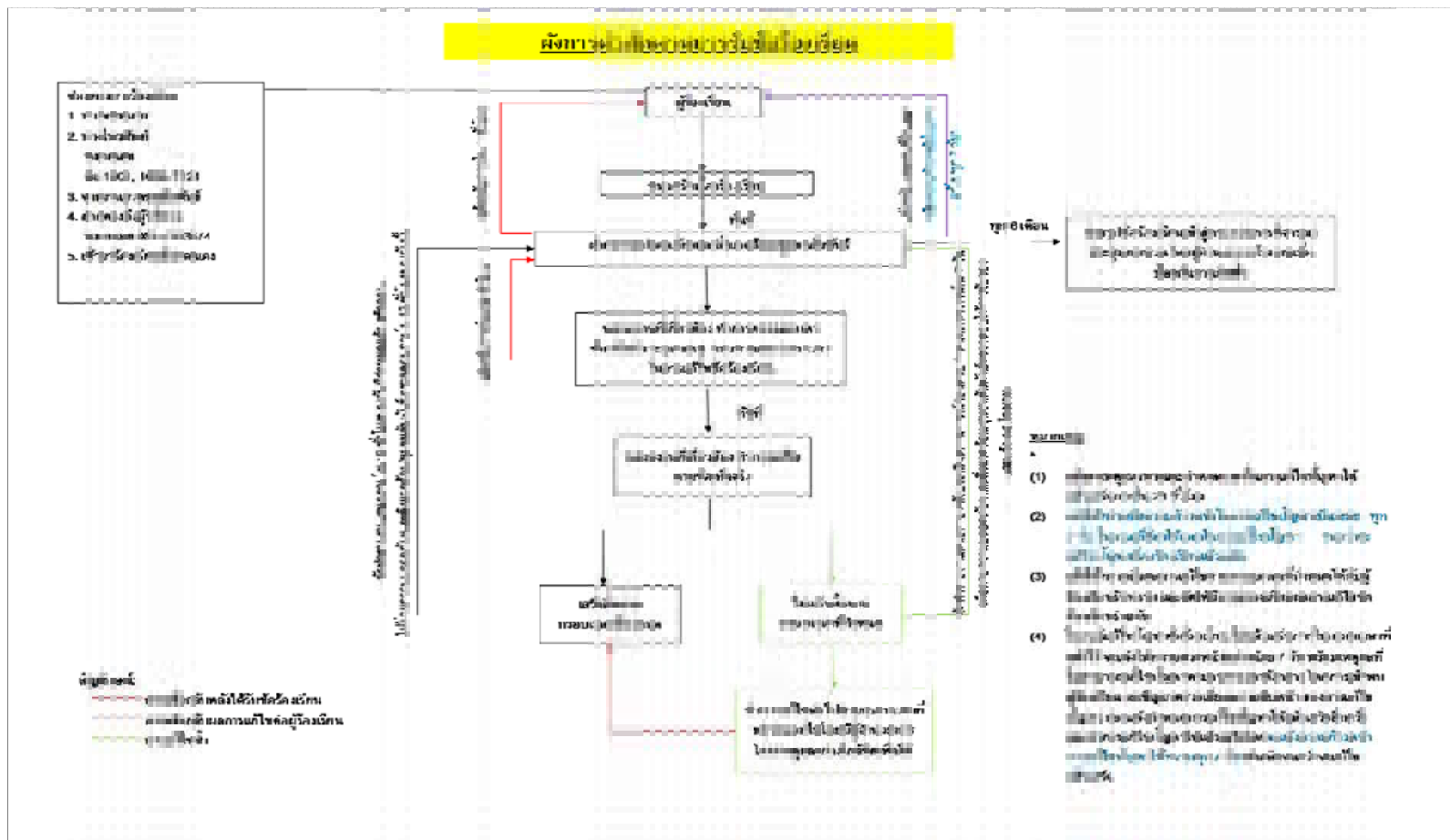
รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-1620-002

หน้า (Pages) 3 / 5

ผู้จัดเตรียม นางสาวกคตานันต์ บัวสิงห์

วันที่เริ่มใช้ 10 สิงหาคม 2559

6) ในการปฏิบัติงานฝ่ายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมจะนำสรุปข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นและนำผลของการดำเนินการแก้ไขข้อร้องเรียนเข้าสู่การประชุมทบทวนโดยผู้อำนวยการโรงงานและการประชุมคณะทำงานรักษาสีสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น ทุก 6 เดือน ในการแจ้งและกำหนดแนวทาง วิธีการและมาตรการต่าง ๆ เพื่อเป็นกรณีศึกษาป้องกันการเกิดข้อร้องเรียนซ้ำในเรื่องเดิมหรือเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัท ฯ





บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Environment Work Instruction)

เรื่อง (Title) การรับซื้อร้องเรียน

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 3

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-1620-002

หน้า (Pages) 5 / 5

ผู้จัดเตรียม นางสาวกคตานันต์ บัวสิงห์

วันที่เริ่มใช้ 10 สิงหาคม 2559

3.2 วิธีการปฏิบัติงานรับซื้อร้องเรียนด้านผู้บริโภคร้องเรียน อ้างอิงตาม MP-QP-8600-002 การรับซื้อร้องเรียนของลูกค้า

3.3 วิธีการปฏิบัติงานรับซื้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลองค์กร ด้านสิทธิมนุษยชน ด้านแรงงาน ด้านการดำเนินการอย่างเป็นธรรม อ้างอิงตาม ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ในบทที่ 10 (ต้นฉบับอยู่ที่ส่วนบุคคล)

5. เอกสารอ้างอิง

MV-EF-1620-016 แบบฟอร์มรับซื้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

MP-FM-8013-016 NON CONFORMITY REPORT

MP-QP-8600-002 การรับซื้อร้องเรียนของลูกค้า

MV-MM-001 คู่มือการจัดการมาตรฐานแรงงานไทย



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และบริษัท มิตรผล ไบโอดี-เพาเวอร์(ภูเวียง) จำกัด

365 หมู่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210

แบบฟอร์มรับข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลผู้ร้องเรียน	
ชื่อ-สกุล	
ที่อยู่	
เบอร์โทรศัพท์	
ช่องทางร้องเรียน	

วันที่รับคำร้อง :	เวลาที่รับคำร้อง :
ลงชื่อผู้รับคำร้อง	

ประเด็นที่ร้องเรียน :
รายละเอียด :
การแก้ไข/ป้องกัน :
การติดตามการแก้ไข/สถานะการแจ้งกลับผู้ร้องเรียน :
.....	

ภาพประกอบ :

ลงนามรับทราบข้อร้องเรียน การแก้ไข/ป้องกัน และการติดตามการแก้ไข

(.....)

ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

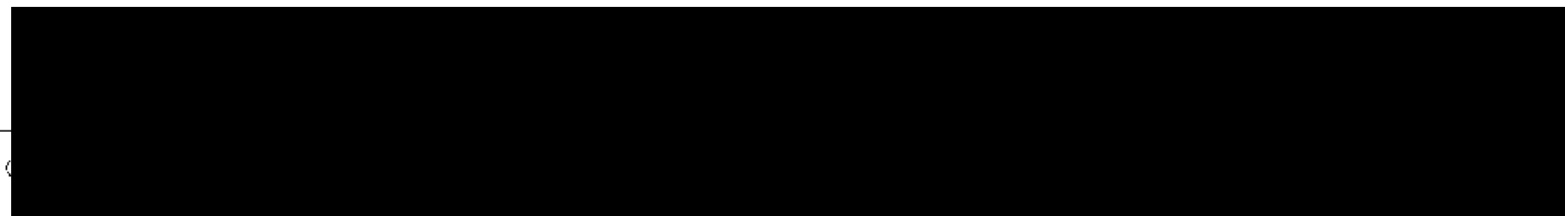
วันที่.....

ภาคผนวก ข-3
แผนงานด้านมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี 2567
และการดำเนินงานตามแผน

แผนกิจกรรม CSR และมวลชนสัมพันธ์ ประจำปี 2024 MPV

#	แผนงาน / กิจกรรม	รายละเอียด	GAP	กลุ่มเป้าหมาย	ความถี่	งบประมาณ		ม.ร.	ก.พ.	อ.ต.	เม.ย.	พ.ค.	พ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
						FAC	HO												
13	โครงการขยายมีส่วนร่วมกับหน่วยงานราชการท้องถิ่น และชุมชน	เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี กับกลุ่ม-ชุมชน หน่วยงานราชการท้องถิ่น	EIA	พื้นที่ที่มี 5 กม.	ตามวาระ	20,000	-												
14	กิจกรรมประเพณีท้องถิ่น	ร่วมสนับสนุนกิจกรรมประเพณีท้องถิ่นตามวาระต่างๆ	EIA	พื้นที่ที่มี 5 กม.	ตามวาระ	10,000	-												
15	กิจกรรมวันพลังสัมพันธ์หัวและสุขภาพ	ส่งเสริมกิจกรรมด้านสุขภาพให้กับชุมชน รวมถึงการส่งเสริมและให้ความรู้เรื่องสุขภาพกับชุมชน ของคนในชุมชน	EIA	ประชาชน	ตามวาระ	-	50,000												
16	โครงการ CSR Quality, Food Safety และ SHE Mind	ให้ความรู้ ด้านความรู้ รับมือข้อสงสัยคนให้กับพนักงาน ผู้รับเหมา	CSR-DIW	พนักงาน ผู้รับเหมา	1 ครั้ง/ปี	30,000	-												
17	โครงการจิตอาสา	กิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และพัฒนาสภาพภูมิทัศน์ชุมชน	HO	พนักงาน ชุมชน	1 ครั้ง/ปี	-	30,000												
18	โครงการผลิตสิ่งพิมพ์ / วัสดุเสริมรูป	ส่งเสริมศักยภาพและพัฒนาด้านกีฬา ของเยาวชนในพื้นที่	HO	ชุมชนในพื้นที่	1 ครั้ง/ปี	-	100,000												
19	Partnership School	โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา	HO	โรงเรียนที่ร่วมโครงการ	ตามแผนงาน	10,000	-												
20	Circular economy	โครงการบริหารจัดการขยะในชุมชน	HO	ชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเสนา	1 ครั้ง/ปี	-	30,000												
21	โครงการมูลนิธิ ห้า อ่างกุศลกิจ	ส่งเสริมด้านการศึกษาและสาธารณูปโภค	นโยบาย	พื้นที่ที่มี 5 กม. / อร.ส่งเสริมอ้อย	ตามแผนงาน	-	-												
22	People engagement Survey	การสำรวจความพึงพอใจแรงงาน	engagement	พื้นที่ที่มี 5 กม.	1 ครั้ง/ปี	5,000	-												
23	โครงการสนับสนุนระบบ และสร้างมาตรฐาน	CSR-DIW-Continuous	นโยบาย	โรงงาน	1 ครั้ง/ปี	10,000	-												
24	โครงการ สนับสนุนระบบ และสร้างมาตรฐาน	สร้างการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนรอบข้าง โรงงาน นำโดยผู้บริหาร พนักงานอาสาฯ ภายนอก และชุมชน	EIA	พื้นที่ที่มี 5 กม.	1 ครั้ง/ปี	-	10,000												
25	Flag ship Project	โครงการพัฒนาต่อยอด หรือริเริ่มดำเนินโครงการ กิจกรรม จนเป็น Best practice ของพื้นที่	Engagement	ประชาชน	1 ครั้ง/ปี	-	30,000												

นำเสนอโดย





ผลการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



กิจกรรมร่วมกับกลุ่มางสังคม : ชมรมผู้สูงอายุเทศบาลหนองเรือ

วันที่ 5 มกราคม 67

ร่วมกิจกรรมปีใหม่ โรงเรียน
ผู้สูงอายุเทศบาลตำบลหนองเรือ
พร้อมสนับสนุนของรางวัลในการ
จับสลากเพื่อเป็นขวัญและ
กำลังใจให้กับผู้สูงอายุ โดยมี
ผู้สูงอายุเข้าร่วมกิจกรรมจำนวน
150 คน

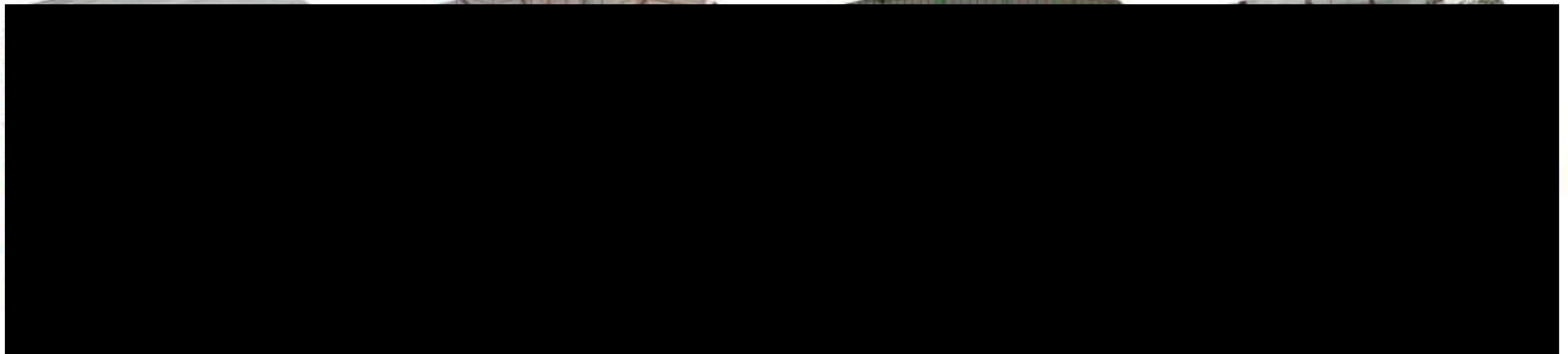
คาราวาน ของขวัญวันเด็ก

โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ร่วมส่งเสริมกิจกรรม
และมอบความสุขให้กับเด็กๆ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ
โดยมอบของขวัญให้กับเด็ก และเยาวชนในเขตพื้นที่
รอบๆ โรงงาน จำนวนกว่า 1,200 ชิ้น



ศูนย์เด็กเล็กวัดโพธิ์งาม

โรงเรียนวัดโพธิ์งาม



เทศบาลตำบลหนองเรือ

โรงเรียนบ้านท่าศาลา

โรงเรียนบ้านเขมอดแอ

เทศบาลตำบลภูพาน



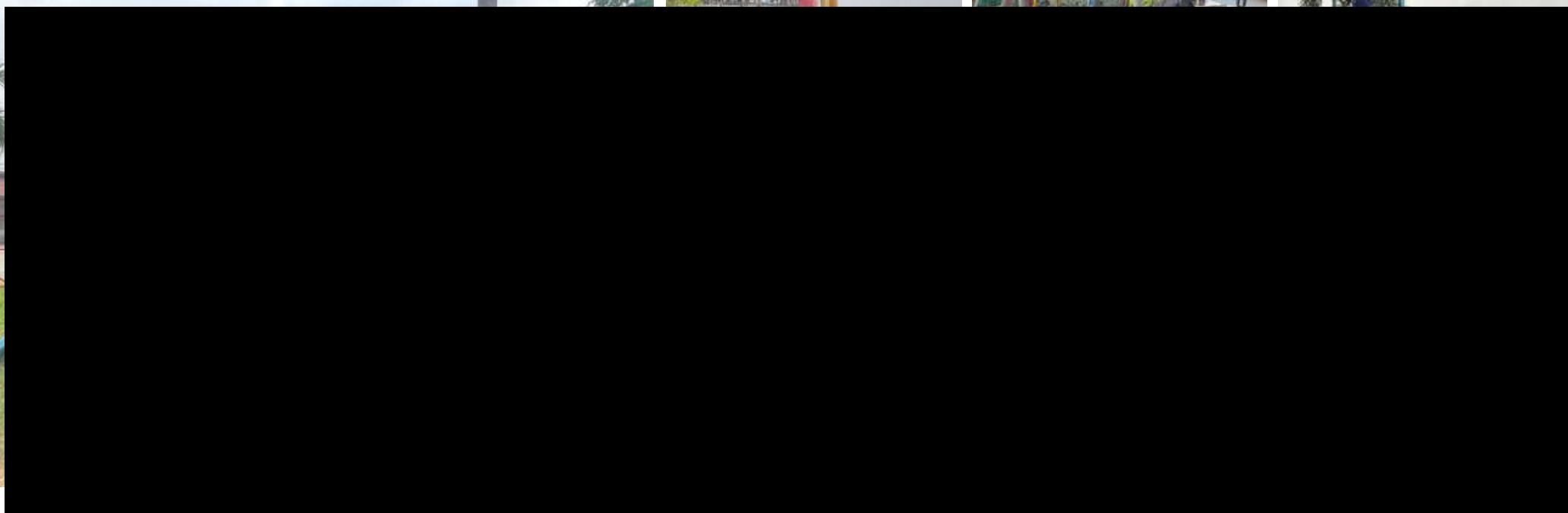
กิจกรรมเยี่ยมชม จุดตรวจวัดคุณภาพอากาศ

จัดกิจกรรมเยี่ยมชมการตรวจวัดคุณภาพอากาศ
ประจำปี 2567 ตามมาตรการป้องกันและติดตามผลกระทบ
ด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) เพื่อเฝ้าระวังและติดตามคุณภาพ
สิ่งแวดล้อมโดยรอบโรงงาน ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์
เจ้าหน้าที่จาก บริษัท UAE ให้ความรู้และสารัตถะของการ
ตรวจวัด โดยมีตัวแทนจากชุมชนในเขตเทศบาลหนองเรือ
อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น เข้าร่วมรับฟังในกิจกรรม ดังกล่าว

วันและเวลา / สถานที่
24 ม.ค. 67 ณ สถานีตำรวจภูธรหนองเรือ

โครงการมิตรอาสา : ส่งเสริมพลังครอบครัวอบอุ่นมีสุขภาพจิตที่ดี และมีความสุข

8-9 มีนาคม 2567 โครงการมิตรอาสา โดยร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคล โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง เพื่อปรับปรุง แลพัฒนาสนามเด็กเล่นให้กับ บุตรหลานพนักงานในบ้านพักพนักงานของโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ส่งเสริมพลังครอบครัวอบอุ่น มีสุขภาพจิตที่ดี และมีความสุข



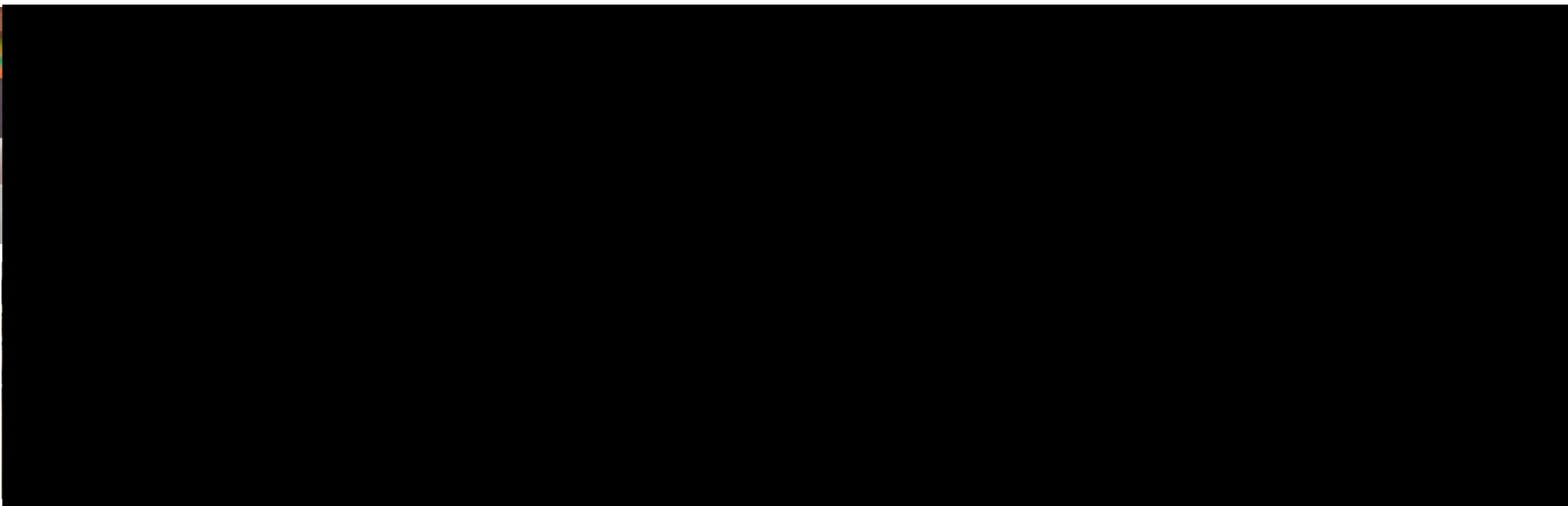
Big Cleaning Day

ประจำปี 2567

วันพฤหัสบดี ที่ 14 มีนาคม 2567 เวลา 08.00-12.00 น.

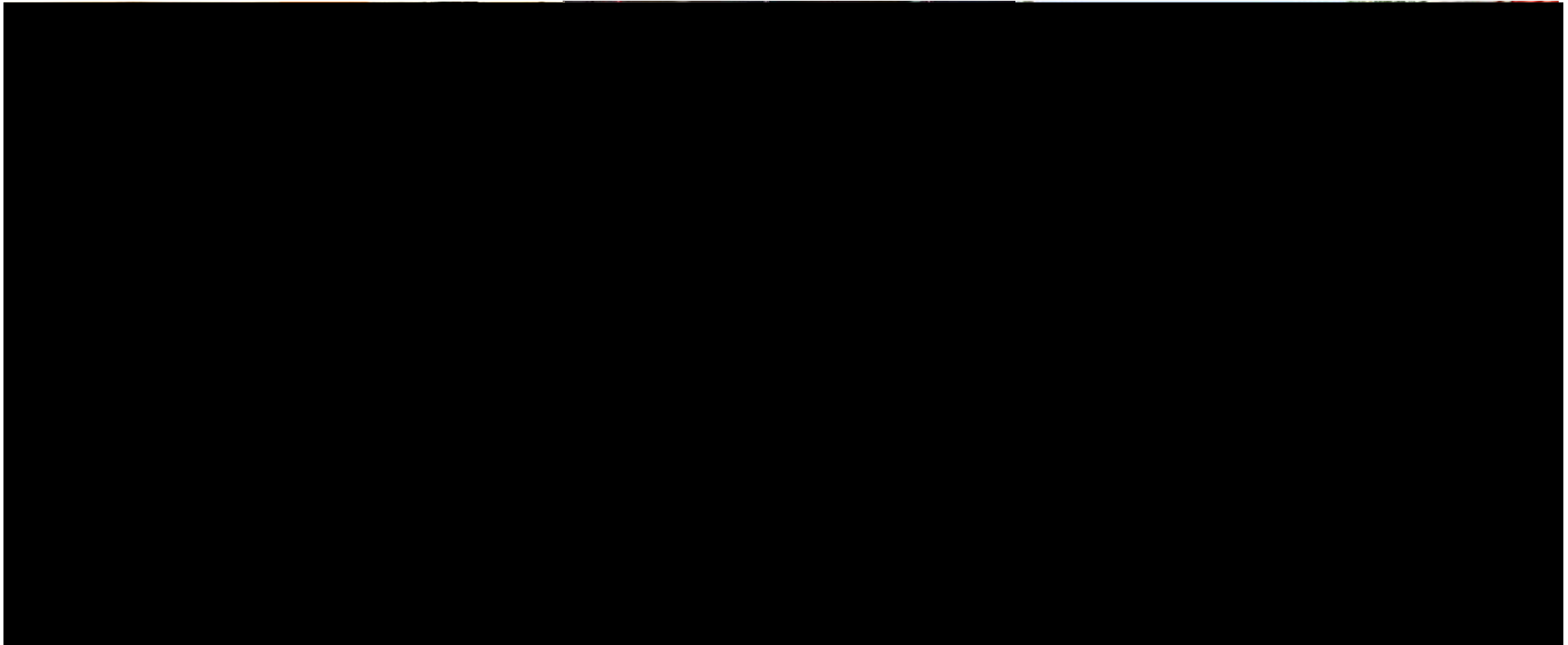
โครงการซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องจักรกลการเกษตรเพื่อชุมชน

โครงการ Fix It จิตอาสา ซ่อมแซมเครื่องจักรกลการเกษตร และเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือนเพื่อชุมชน โดยให้บริการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครื่องจักรกลการเกษตร และเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน ของประชาชนในพื้นที่ตำบลโนนทัน วันที่ 30-31 มีนาคม 2567 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทัน ตำบลโนนทัน อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น โดยได้รับความร่วมมือจากน้องๆ นักศึกษา และคณะคุณครู จากวิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น



กิจกรรมวันผู้สูงอายุ : วันสงกรานต์

โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ร่วมส่งความสุขให้กับผู้สูงอายุในพื้นที่ เนื่องในวัน ผู้สูงอายุ และวันสงกรานต์ และในเขตเทศบาลหนองเรือ อบต.หนองเรือ และตำบลบ้านเม็ง พร้อมมอบของที่ระลึก และรดน้ำดำหัวเพื่อขอพรกับผู้สูงอายุที่มาร่วมงาน และคุณตาคุณยาย รอบๆ โรงงาน จำนวน 850 คน



กิจกรรมสานเสวนาชุมชน

ปีการผลิต 2566/67

9 กุมภาพันธ์ 67

ลงพื้นที่รับฟังปัญหาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของชุมชนพร้อมร่วมกันหาแนวทางแก้ไขร่วมกับผู้นำชุมชน โดยมีท่านนายอำเภอหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองเรือ ผู้นำชุมชน ประชาชน หมู่ 1 ต.หนองเรือ และผู้บริหารโรงงาน พร้อมทีมมวลชนฯ

12 กุมภาพันธ์ 2567

ชี้แจงปัญหาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ให้กับนายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเรือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาร่วมกันกับทีมมวลชนของโรงงาน

22 กุมภาพันธ์ 2567

กิจกรรมทำความสะอาดถนนมะลิวัลย์ และฉีดล้างต้นไม้ นำโดยท่านนายอำเภอหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองเรือ ผู้อำนวยการโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ทีมมวลชนโรงงาน และชุมชน

24 เมษายน 2567

ลงพื้นที่ชี้แจงการแก้ไขปัญหาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของ โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง พร้อม รับฟังปัญหาจากชุมชน โดยมีท่านนายอำเภอหนองเรือ นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเรือ ผู้นำชุมชน และประชาชน เข้าร่วม

สนับสนุนงบประมาณ

จัดทำฝ่ายแทนดินซีเมนต์ พื้นที่อำเภอหนองเรือ



ปี 2566

จำนวน 5 ฝ่าย งบประมาณ 386,000 บาท

- | | |
|-----------------|--------------|
| 1.บ้านหว้า | ตำบลโนนทัน |
| 2.บ้านห้วยม่วง | ตำบลโนนทัน |
| 3.บ้านกุดฉิม | ตำบลโนนทัน |
| 4.บ้านโนนหินแห่ | ตำบลโนนสะอาด |
| 5.บ้านภูมูลเป้า | ตำบลโนนทอง |

ปี 2567

จำนวน 4 ฝ่าย งบประมาณ 489,600 บาท

- | | |
|---------------------|--------------|
| 1.บ้านบะยาวสันติสุข | ตำบลกุดกว้าง |
| 2.บ้านสะอาด | ตำบลหนองเรือ |
| 3.บ้านห้วยกุดปลาทุก | ตำบลจระเข้ |
| 4.บ้านหนองหอย | ตำบลจระเข้ |

Partnership School

โรงเรียนบ้านหนองไผ่ดู่สีตประชาสรรค์

โครงการมูลนิธิ ไร่ ฟ้า ว่องกุศลกิจ มอบทุนการศึกษา (ต่อเนื่อง)
ปีการศึกษา 2567 งบประมาณ 315,600 บาท

- ทุนเรียนปานกลางถึงดี สำหรับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- สนับสนุนทุนการศึกษาต่อเนื่องแก่นักเรียนชั้น ป.4 และ ม.1 (ระดับชั้นละ 2 ทุน)
- โรงเรียนขยายโอกาส (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) 3 โรงเรียน รวม 12 คน
 - เรียนดี ผลการเรียน ไม่ต่ำกว่า 3.00 (1 ทุน/โรงเรียน)
 - เรียนปานกลาง (ความประพฤติดี มีจิตอาสา) ผลการเรียน ไม่ต่ำกว่า 2.50 (1 ทุน/โรงเรียน)

ทุนการศึกษา (ต่อชั้นเรียน)

ชั้น	ทุน/คน/ปี
ป.4	4,000
ป.5	5,000
ป.6	6,000
ม.1	8,400
ม.2	8,400
ม.3	8,400

ทุนการศึกษา (4 ปี)

ปีการศึกษา	รวม (บาท)
2564	74,400
2565	154,800
2566	241,200
2567	315,600
รวม	786,000

- ผลการเรียนพิจารณาจากปี 2563
- คัดเลือกร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา
- ส่ง Portfolio ในรูปแบบ PDF File ภายในวันที่ 2 ก.ค. 64
- เริ่มให้ทุนการศึกษาภาคเรียนที่ 1/64
- ผลการเรียนเฉลี่ยแต่ละปีต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
- จัดส่งผลการเรียนเฉลี่ยและPortfolio ภายในเดือน เมษายน ของทุกปี

Partnership School

วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น

กลุ่มมิตรผล สนับสนุนงบประมาณในการ
พัฒนาวิทยาลัยฯ งบประมาณ **6,919,000** บาท

1. งานพัฒนาอาคาร

- ห้อง Innovative Center งบประมาณ 2,949,000 บาท

2. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าวิทยาลัยฯ

- ป้ายวิทยาลัย งบประมาณ 900,000 บาท
- ร้านกาแฟ งบประมาณ 2,500,000 บาท
- สนามฟุตบอล งบประมาณ 120,000 บาท
- ห้องน้ำ งบประมาณ 450,000 บาท



มูลนิธิ ใจ ฟ้า ว่องกุศลกิจ

สนับสนุนครุภัณฑ์ทางการแพทย์
โรงพยาบาลหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น
จำนวน 1,000,000 บาท
เดือน มิถุนายน ปี 2567



เครื่องให้อากาศผสมออกซิเจน
อัตราการไหลสูง จำนวน 2 เครื่อง



เครื่องประจุหัวใจด้วยไฟฟ้าชนิด 2 ทิศ จำนวน 2 เครื่อง

ภาคผนวก ข-4

สรุปผลสำรวจความคิดเห็นชุมชน ประจำปี 2567



2024

รายงานผลการศึกษาสภาพเศรษฐกิจ สังคม และความคิดเห็นประชาชน

โครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2
โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง ครั้งที่ 2
ระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ (โรงไฟฟ้า 70 MW)

บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด

กุมภาพันธ์ 2567

สารบัญ

	หน้า
1. วัตถุประสงค์ของการศึกษา	1
2. ขอบเขตและวิธีการศึกษา	1
2.1 ขอบเขตการศึกษา	1
2.2 วิธีการศึกษา	3
การกำหนดจำนวนตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง	3
วิธีการเก็บตัวอย่าง	6
การวิเคราะห์ข้อมูล	6
3. ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม	10
3.1 ผลการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ	10
3.2 ผลการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน	17
3.3 ผลการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน	25
ในรัศมี 0-5 กิโลเมตร	

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 จำนวนกลุ่มตัวอย่างสำรวจแบบสอบถามที่ทำการศึกษาในพื้นที่โครงการฯ	4
ตารางที่ 2 ความคิดเห็นด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน	10
ตารางที่ 3 การรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการเผยแพร่ความรู้ของโครงการฯ	12
ตารางที่ 4 ทักษะคิดและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ	13
ตารางที่ 5 ความคิดเห็นด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน	18
ตารางที่ 6 การรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการเผยแพร่ความรู้ของโครงการฯ	19
ตารางที่ 7 ทักษะคิดและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ	20
ตารางที่ 8 ความคิดเห็นด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน	26
ตารางที่ 9 การรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการเผยแพร่ความรู้ของโรงงานผลิต น้ำตาลทราย (ร้อยละ)	27
ตารางที่ 10 ทักษะคิดและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ (ร้อยละ)	28

สารบัญรูป

	หน้า
รูปที่ 1 ขอบเขตพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตร รอบพื้นที่โครงการ	2
รูปที่ 2 ประมวลภาพกิจกรรมการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ศึกษา	7
รูปที่ 3 กราฟแสดงข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ ของกลุ่มหน่วยงานราชการ	14
รูปที่ 4 แผนภูมิแสดงความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินของโครงการในปัจจุบันของกลุ่มหน่วยงานราชการ	15
รูปที่ 5 แผนภูมิแสดงความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ ของกลุ่มหน่วยงานราชการ	15
รูปที่ 6 แผนภูมิแสดงความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ของโครงการฯ ที่ผ่านมา (ร้อยละ) ของกลุ่มหน่วยงานราชการ	17
รูปที่ 7 กราฟแสดงข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯของกลุ่มผู้นำชุมชน	22
รูปที่ 8 แผนภูมิแสดงความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินของโครงการในปัจจุบันของกลุ่มผู้นำชุมชน	22
รูปที่ 9 แผนภูมิแสดงความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ ของกลุ่มผู้นำชุมชน	23
รูปที่ 10 แผนภูมิแสดงความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ของโครงการฯ ที่ผ่านมา (ร้อยละ) ของกลุ่มผู้นำชุมชน	24
รูปที่ 11 ระดับผลกระทบเชิงบวกจากการดำเนินการของโครงการฯ ของกลุ่มครัวเรือน	30
รูปที่ 12 ระดับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินการของโครงการฯ ของกลุ่มครัวเรือน	31
รูปที่ 13 แผนภูมิแสดงความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินของโครงการในปัจจุบันของกลุ่มครัวเรือน	32
รูปที่ 14 แผนภูมิแสดงความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ ของกลุ่มครัวเรือน	32
รูปที่ 15 แผนภูมิแสดงความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ของโครงการฯ ที่ผ่านมา (ร้อยละ) ของกลุ่มครัวเรือน	34

รายงานผลการศึกษาสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน
โครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง ครั้งที่ 2
ระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ (โรงไฟฟ้า 70 MW)
บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด

การติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน โครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง ครั้งที่ 2 ระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ (โรงไฟฟ้า 70 MW) บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด ตามแผนการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ระยะดำเนินการ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย ได้แสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ อันจะนำไปสู่แนวทางการแก้ไขปัญหา หรือการปรับปรุงมาตรการป้องกัน และแก้ไขผลกระทบในด้านต่าง ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับการวิเคราะห์มุมมอง ทศนคติ พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขสำหรับการดำเนินงานของโครงการฯ โดยมีวิธีการในการติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็น ด้วยการสำรวจข้อมูลและทศนคติ โดยใช้แบบสอบถามกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นประชาชนในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงโครงการฯ ซึ่งได้ดำเนินการระหว่างวันที่ 23-27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

1. วัตถุประสงค์ของการศึกษา

ในการศึกษาสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชนต่อการดำเนินโครงการ มีวัตถุประสงค์หลักของการศึกษา ดังนี้

1. เพื่อศึกษาสภาพเศรษฐกิจ-สังคม การประกอบอาชีพ สุขภาพอนามัย สาธารณูปโภค/สาธารณูปการ และสภาพความเป็นอยู่ของชุมชนในพื้นที่ศึกษา
2. เพื่อศึกษาการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของโครงการ และปัญหาเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม และสังคมในปัจจุบันที่ส่งผลต่อการดำเนินชีวิตของประชาชนในชุมชน
3. เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆต่อการดำเนินการที่ผ่านมาของโครงการร่วมกับชุมชน พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็น และความพึงพอใจต่อการดำเนินงานในด้านต่างๆของโครงการ
4. เพื่อนำข้อมูลการสำรวจความคิดเห็นประกอบการนำเสนอไว้ในรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ ต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรวมทั้งรวบรวมข้อมูลที่ได้สำหรับการใช้ในการประกอบการดำเนินกิจกรรมด้านต่างๆของโครงการต่อไป

2. ขอบเขตและวิธีการศึกษา

2.1 ขอบเขตการศึกษา

การติดตามตรวจสอบผลกระทบด้านเศรษฐกิจ-สังคม ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ของโครงการ จะดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย ที่ระบุไว้ตามมาตรการฯ

2.2 วิธีการศึกษา

(1) การกำหนดจำนวนตัวอย่างและการสุ่มตัวอย่าง

กลุ่มเป้าหมายตามที่ระบุไว้ในมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมฯ ของโครงการ จะดำเนินการสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มเป้าหมาย ที่ระบุไว้ตามมาตรการโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง ครั้งที่ 2 ระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ (โรงไฟฟ้า 70 MW) บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด มีดังนี้

1) กลุ่มหน่วยงานราชการ

การสำรวจความคิดเห็นหน่วยงานราชการ โดยการใช้การเลือกตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งมีหน้าที่บริหารจัดการในพื้นที่โดยตรง ดูแลด้านการพัฒนาท้องถิ่นเป็นหลัก

ทั้งนี้บริษัทที่ปรึกษาได้ดำเนินการสอบถามหน่วยงานทั้งหมด 53 แห่ง ซึ่งได้รับความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น จำนวน 49 แห่ง และไม่ได้รับความร่วมมือในการแสดงความคิดเห็น จำนวน 4 แห่ง

2) กลุ่มผู้นำชุมชน

การสำรวจความคิดเห็นผู้นำชุมชนใช้การเลือกตัวอย่างแบบเจาะจง (Purposive Sampling) ซึ่งกำหนดเป็นผู้นำชุมชนที่มีบทบาทหน้าที่ทางสังคม และได้รับการยอมรับจากชุมชน ประกอบด้วย อสม. กำนัน สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน ที่อยู่ในพื้นที่ศึกษา จำนวน 39 ชุมชน

3) กลุ่มครัวเรือน

การสำรวจความคิดเห็นของกลุ่มครัวเรือนจะทำการเก็บตัวอย่างประชาชนที่อยู่ในรัศมีพื้นที่ศึกษา 5 กิโลเมตรรอบที่ตั้งโครงการ และพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบด้านคมนาคม ตามมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้กำหนดจำนวนตัวอย่าง โดยการใช้สูตรของ Taro Yamane มีสูตรดังนี้

$$n = \frac{N}{1+N(e)^2}$$

เมื่อ n = จำนวนตัวอย่าง
 N = จำนวนครัวเรือน (6,393 ครัวเรือน)
 e = ความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ ร้อยละ 5

จากจำนวนครัวเรือนในครั้งนี้ มีจำนวน 3,463 ครัวเรือน เมื่อแทนค่าในสูตรจะได้ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง จากสูตรดังกล่าว คือ

$$n = \frac{6,393}{1+6,393 (0.05)^2}$$

$$n = 376.45 \text{ ตัวอย่าง}$$

ดังนั้น เมื่อคำนวณตามสัดส่วนขนาดของกลุ่มตัวอย่างครัวเรือน ขนาดของกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ใน
 สำหรับความคิดเห็นในครั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า 376.45 ตัวอย่าง จึงจะถือว่ามีความมากพอที่จะใช้เป็นตัวแทนที่ดี
 ของประชากรได้ ในการสำรวจภาคสนามบริษัทที่ปรึกษาได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของ
 ประชาชนที่เกี่ยวข้องโดยรอบพื้นที่โครงการ จำนวน 395 ตัวอย่างซึ่งสอดคล้องกับมาตรการในรายงานการ
 วิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) (แสดงดังตารางที่ 1)

ทั้งนี้ดำเนินการสอบถามทัศนคติของตัวแทนครัวเรือนที่เกี่ยวข้องโดยรอบพื้นที่โครงการรัศมี
 5 กิโลเมตร ในการเก็บข้อมูลประชานนั้นจะเลือกตัวอย่างโดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple
 Random Sampling) และการเลือกตัวอย่างแบบไม่แทนที่ (Sampling without Replacement) หมายถึง
 ตัวอย่างที่ถูกเลือกไปแล้วจะไม่มีโอกาสถูกเลือกซ้ำอีกทั้งนี้เจ้าหน้าที่ผู้สัมภาษณ์ได้ผ่านกระบวนการฝึกอบรม
 เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดโครงการ

ตารางที่ 1 จำนวนกลุ่มตัวอย่างสำรวจแบบสอบถามที่ทำการศึกษารอบพื้นที่โครงการฯ

พื้นที่	ชื่อชุมชน	จำนวนครัวเรือน ทั้งหมด	จำนวนตัวอย่าง ที่เก็บจริง
รัศมี 0-3 กิโลเมตร			
ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 1 บ้านหนองเรือ	114	7
	หมู่ที่ 2 บ้านหนองเรือ	42	3
	หมู่ที่ 10 บ้านหนองเรือ	58	4
	หมู่ที่ 13 บ้านใหม่หนองเรือ	76	5
ตำบลโนนทัน อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 7 บ้านกุดฉิม	295	18
	หมู่ที่ 8 บ้านกุดฉิม	218	13
ตำบลบ้านเม็ง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 4 บ้านหนองกุงใหญ่	290	18
	หมู่ที่ 5 บ้านนาหว้า	183	11
	หมู่ที่ 13 บ้านหนองกุงน้อย	95	6
รัศมี 3-5 กิโลเมตร			
ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 3 บ้านเหล่า	209	13
	หมู่ที่ 9 บ้านหนองไฮ	236	14
	หมู่ที่ 11 บ้านเหล่าคำเจริญ	142	9
ตำบลโนนทัน อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 5 บ้านเปือย	211	13
	หมู่ที่ 6 บ้านนา	115	7
	หมู่ที่ 11 บ้านโนนสะอาด	107	7

ตารางที่ 1 (ต่อ) จำนวนกลุ่มตัวอย่างสำรวจแบบสอบถามที่ทำการศึกษาในพื้นที่โครงการฯ

พื้นที่	ชื่อชุมชน	จำนวนครัวเรือนทั้งหมด	จำนวนตัวอย่างที่เก็บจริง
ตำบลบ้านเม็ง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 1 บ้านเม็ง	230	14
	หมู่ที่ 2 บ้านเม็ง	161	10
	หมู่ที่ 3 บ้านเม็ง	147	9
	หมู่ที่ 6 บ้านป่าเลี้ยว	164	10
	หมู่ที่ 8 บ้านหนองโน	143	9
	หมู่ที่ 11 บ้านหนองแสง	150	9
	หมู่ที่ 14 บ้านเม็ง	191	12
	หมู่ที่ 15 บ้านนาคำ	154	10
	หมู่ที่ 17 บ้านเม็งทอง	134	8
	หมู่ที่ 18 บ้านเม็ง	160	10
ตำบลกุดกว้าง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 1 บ้านหนองไผ่	214	13
	หมู่ที่ 2 บ้านโคกสูง	149	9
	หมู่ที่ 3 บ้านขนวน	110	7
	หมู่ที่ 15 บ้านหนองกุง	81	5
	หมู่ที่ 17 บ้านขนวนนคร	169	10
	หมู่ที่ 21 บ้านหนองไผ่พัฒนา	217	13
พื้นที่ที่ได้รับผลกระทบด้านคมนาคม			
ตำบลบ้านเม็ง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 9 บ้านสว่างดอนตู	224	14
	หมู่ที่ 10 บ้านหาด	207	13
	หมู่ที่ 12 บ้านสว่างดอนช้าง	159	10
ตำบลโนนทอง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น	หมู่ที่ 1 บ้านโนนทอง	242	15
	หมู่ที่ 2 บ้านหนองโคก	229	14
	หมู่ที่ 8 บ้านกุดแต่น	146	9
	หมู่ที่ 10 บ้านโนนทอง	124	8
	หมู่ที่ 19 บ้านคลองเจริญ	97	6
ผู้นำชุมชน			39
หน่วยงานราชการ โรงเรียน และวัด			49
รวม			483

หมายเหตุ : กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย, 2567 สืบค้นข้อมูลเมื่อเดือนมกราคม พ.ศ. 2567

(2) วิธีการเก็บตัวอย่าง

1) วิธีการในการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม

บริษัทที่ปรึกษาดำเนินการเก็บข้อมูลภาคสนาม ในช่วงวันที่ 23-27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 ดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่สัมภาษณ์ ที่ผ่านการฝึกอบรมให้รับทราบและเข้าใจในเรื่องต่าง ๆ เหล่านี้

- ความเป็นมาและวัตถุประสงค์ของโครงการ
- ความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดโครงการ
- วัตถุประสงค์ของการถามคำถามในแต่ละข้อ และขอบเขตของคำตอบที่ตรงประเด็น
- วิธีการแนะนำตัว วิธีการสร้างความเป็นกันเอง
- วิธีการนำเข้าสู่เรื่องที่จะสัมภาษณ์ วิธีการซักถามเพิ่มเติม
- วิธีการจดบันทึกคำตอบ หรือคำให้สัมภาษณ์
- วิธีการตรวจสอบความถูกต้องหรือสอดคล้องของคำตอบที่ได้รับ เป็นต้น

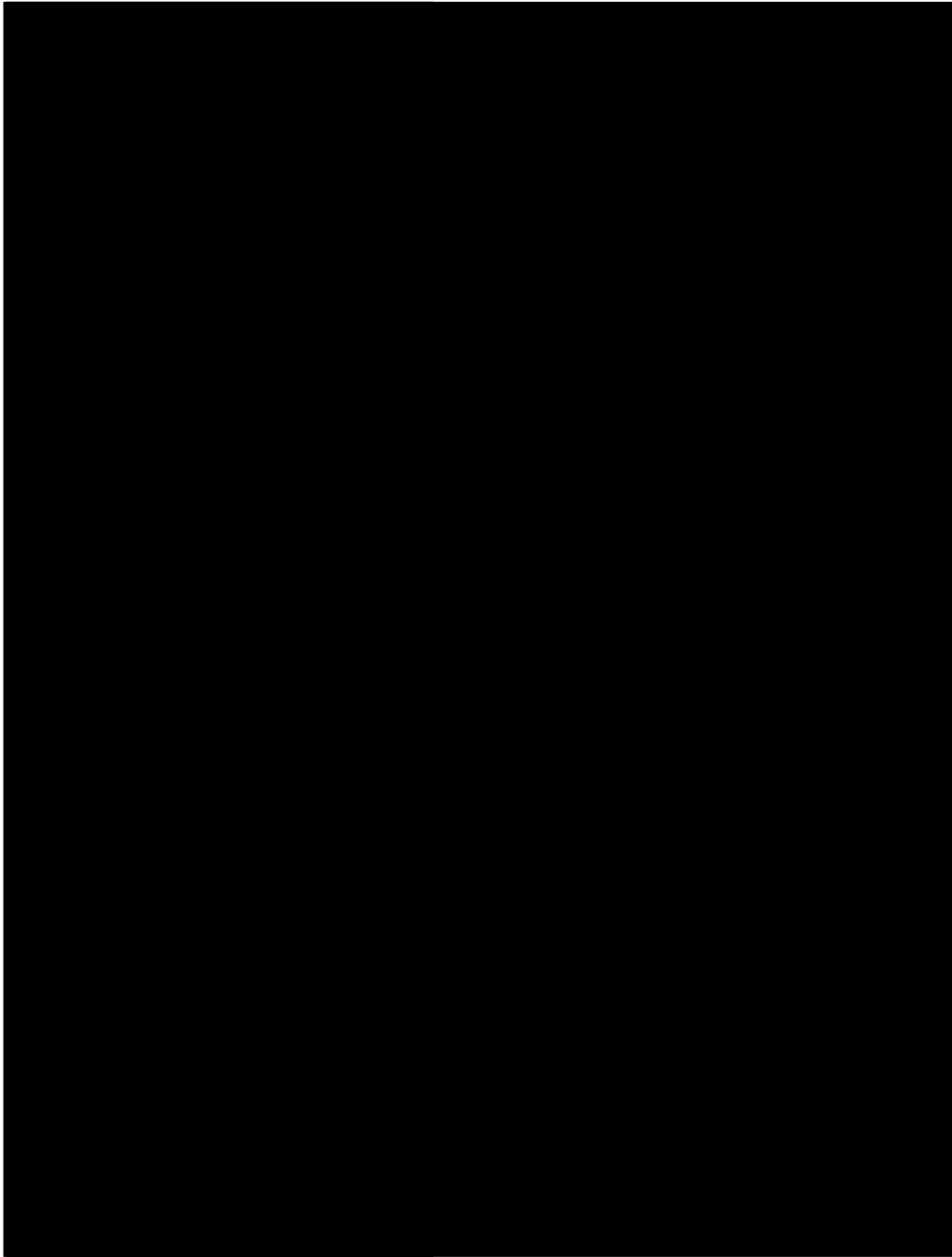
2) เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ (Survey Research) โดยใช้แบบสอบถาม (Questionnaires) ประกอบการสัมภาษณ์ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากประชากรกลุ่มตัวอย่าง เพื่อให้มีความเหมาะสมกับกลุ่มตัวอย่าง ที่ทำการสำรวจจึงแบ่งแบบสอบถามออกเป็น 2 ฉบับ ดังนี้

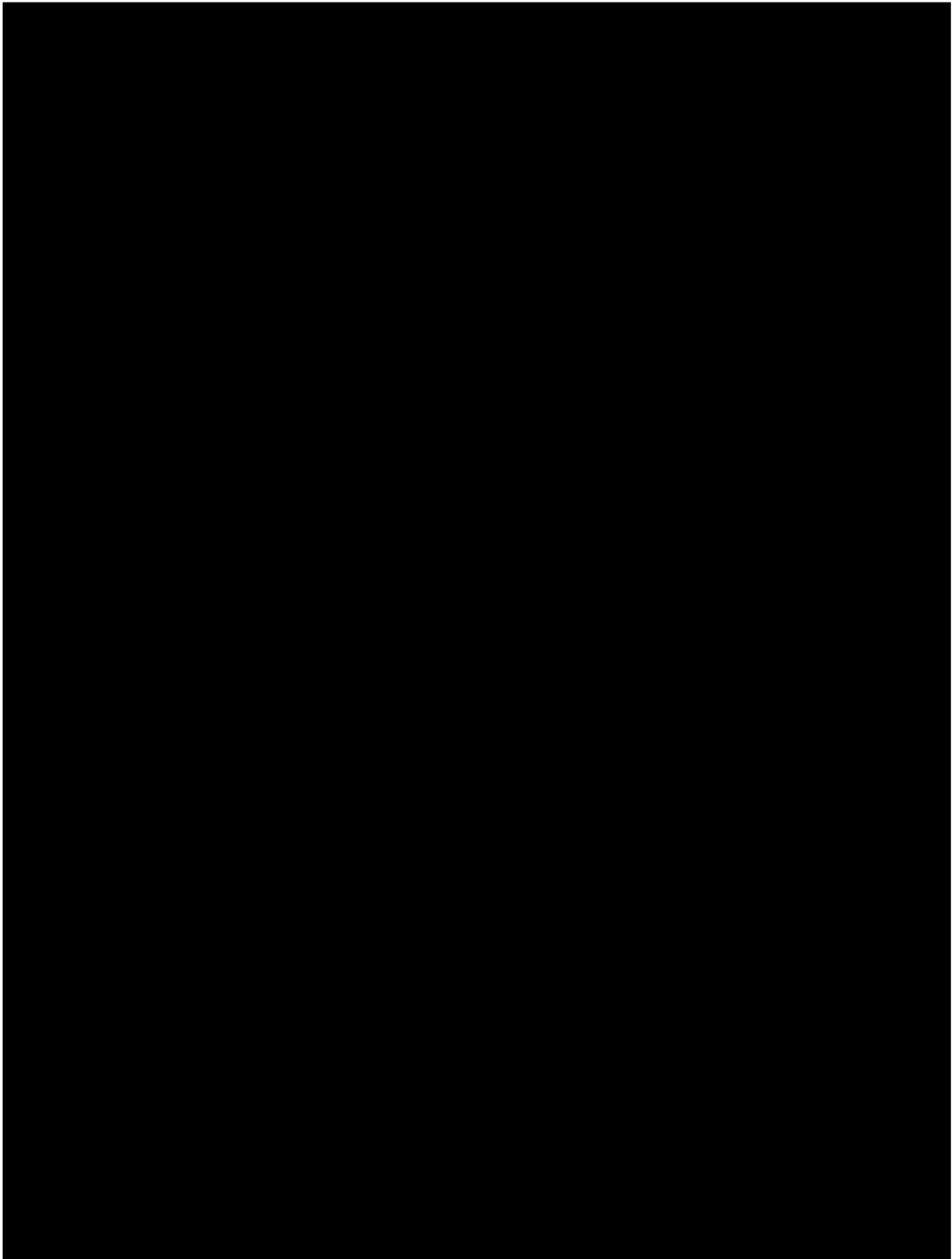
- **แบบสอบถามความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ/ผู้นำชุมชน**
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสภาพแวดล้อมในปัจจุบันของชุมชน/หน่วยงาน
 - ส่วนที่ 3 การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการ
 - ส่วนที่ 4 ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ
- **แบบสอบถามความคิดเห็นของประชาชน**
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ส่วนที่ 2 ข้อมูลด้านสภาพเศรษฐกิจของครัวเรือน
 - ส่วนที่ 3 ข้อมูลด้านสภาพแวดล้อมในปัจจุบันของชุมชน
 - ส่วนที่ 4 การรับทราบข้อมูล/ข่าวสาร และการมีส่วนร่วมกิจกรรมของโครงการ
 - ส่วนที่ 5 ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ

(3) การวิเคราะห์ข้อมูล

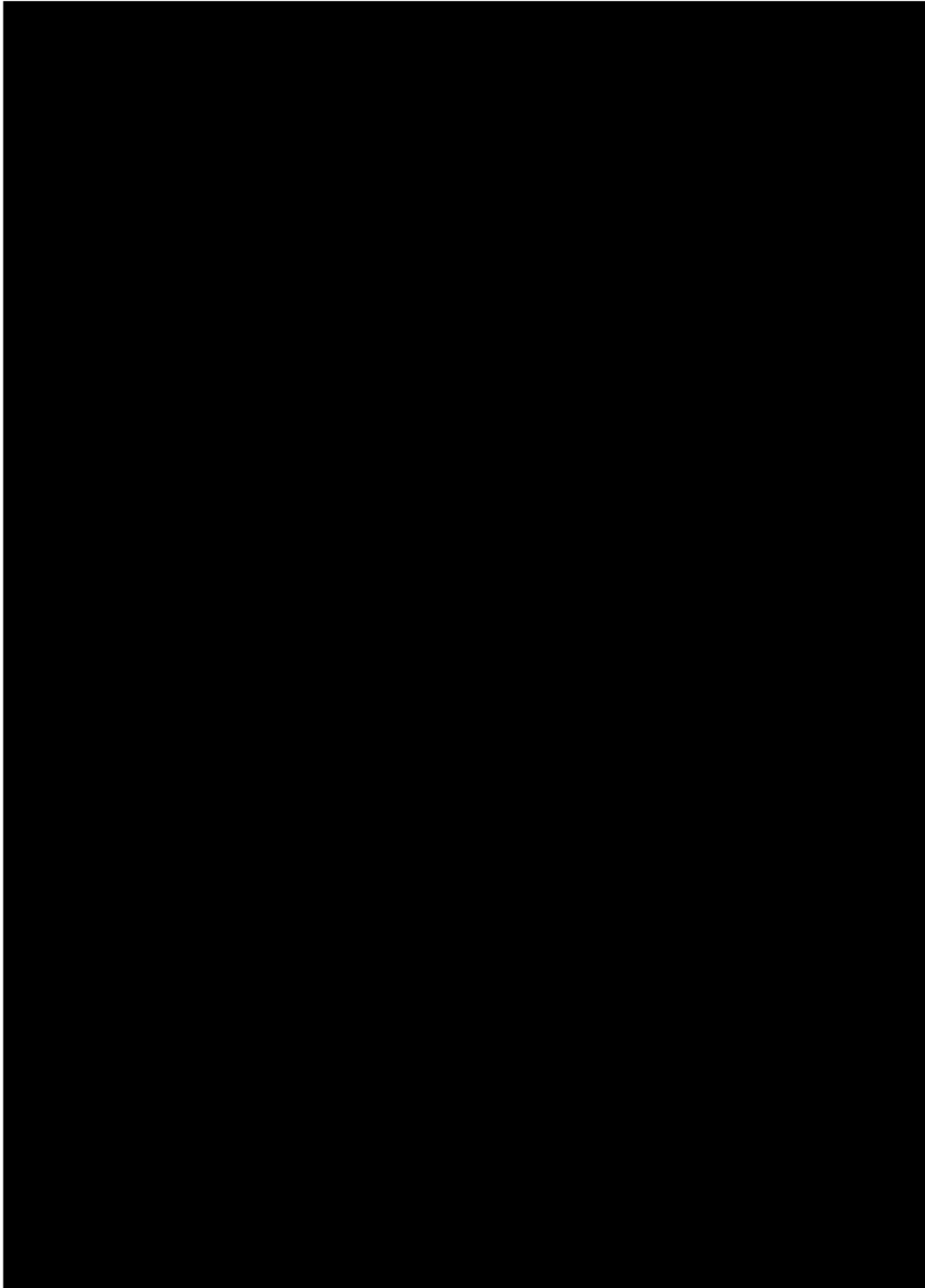
ข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์โดยใช้แบบสอบถาม (รูปการสัมภาษณ์แสดงดังรูปที่ 2) บริษัทที่ปรึกษา ได้นำมาวิเคราะห์โดยนำเสนอในรูปแบบ ตารางแสดงความถี่ ร้อยละ และค่าเฉลี่ย ของภาพรวมตามแบบสอบถาม



รูปที่ 2 ประมวลภาพกิจกรรมการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม
และความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ศึกษาระหว่างวันที่ 23-27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567



รูปที่ 2 (ต่อ) ประมวลภาพกิจกรรมการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม
และความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ศึกษาระหว่างวันที่ 23-27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567



รูปที่ 2(ต่อ) ประมวลภาพกิจกรรมการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม
และความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ศึกษาระหว่างวันที่ 23-27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

3. ผลการสำรวจสภาพเศรษฐกิจและสังคม

3.1 ผลการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการ

บริษัทที่ปรึกษาดำเนินการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของหน่วยงานราชการที่อยู่ในรัศมี 5 กิโลเมตรจากที่ตั้งโครงการ จำนวน 49 ตัวอย่าง ซึ่งผลการสำรวจสรุปได้ดังนี้

(1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การสำรวจความคิดเห็นของหน่วยงานราชการในพื้นที่ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง ร้อยละ 55.10 และเป็นเพศชาย ร้อยละ 44.90 มีช่วงอายุ 31-40 ปี ร้อยละ 30.61 รองลงมา มีช่วงอายุ 41-50 ปี ร้อยละ 22.45 และมีช่วงอายุ 20-30 ปี ร้อยละ 18.37 ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100.00

จบการศึกษาสูงสุดระดับปริญญาตรี ร้อยละ 59.18 รองลงมา จบการศึกษาระดับอนุปริญญา/ปวส. หรือเทียบเท่า ร้อยละ 20.41 และจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)/ปวช. หรือเทียบเท่า ร้อยละ 14.29

(2) ปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน

ผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา สภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนไม่เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 77.55 และรองลงมา สภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนเปลี่ยนแปลงไปเล็กน้อย ร้อยละ 22.45

จากการศึกษาปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในด้านต่างๆ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ พบในปัจจุบัน คือ ปัญหาฝุ่นละออง ได้รับผลกระทบร้อยละ 34.69 มีผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 82.36 รองลงมา ปัญหาการจราจรคับคั่ง ได้รับผลกระทบร้อยละ 26.53 มีผลกระทบในระดับมาก ร้อยละ 69.23 และปัญหาการว่างงาน ได้รับผลกระทบร้อยละ 18.37 มีผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 55.56 ในส่วนความคิดเห็นประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนด้านต่างๆ รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ความคิดเห็นด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน (ร้อยละ)

N = 49

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับผลกระทบ	ได้รับผลกระทบ	ร้อยละของระดับผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
1.	ปัญหาฝุ่นละออง	65.31	34.69	5.88	82.36	11.76
2.	ปัญหาเสียงดัง	83.67	16.33	12.50	50.00	37.50
3.	ปัญหาน้ำเสีย	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.	ปัญหาน้ำท่วม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.	ปัญหากลิ่นเหม็น	87.76	12.24	33.33	33.34	33.33
6.	ปัญหาขยะมูลฝอย	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ตารางที่ 2(ต่อ) ความคิดเห็นด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน (ร้อยละ)

N = 49

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับผลกระทบ	ได้รับผลกระทบ	ร้อยละของระดับผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
7.	ปัญหาการจราจรคับคั่ง	73.47	26.53	0.00	30.77	69.23
8.	ปัญหาสภาพถนน	89.80	10.20	60.00	40.00	0.00
9.	ปัญหาการระบายน้ำในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10.	ปัญหาการเดินทางเข้า-ออกชุมชนลำบาก	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.	ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12.	ปัญหาขยะพืด	97.96	2.04	0.00	100.00	0.00
13.	ปัญหาการลักขโมย	89.80	0.20	60.00	40.00	0.00
14.	ปัญหาทะเลาะวิวาท	95.92	4.08	0.00	100.00	0.00
15.	ปัญหาอาชญากรรม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.	ปัญหาการว่างงาน	81.63	18.37	44.44	55.56	0.00
17.	ปัญหาการเพิ่มของคนต่างถิ่นเข้ามาในพื้นที่	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

(3) การรับทราบข้อมูลข่าวสารจากโครงการ

จากการสำรวจการรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการในประเด็นต่างๆ ของโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง ครั้งที่ 2 ระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ (โรงไฟฟ้า 70 MW) บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของ โครงการในประเด็นต่างๆ โดยผู้ตอบแบบสอบถามที่เคยรับทราบข้อมูล จะรับทราบจากผู้นำชุมชน ป้ายประกาศ/แผ่นพับของโครงการ คนในครอบครัว/เพื่อนบ้าน วิทยุ หอกระจายข่าว และเจ้าหน้าที่ของโรงงาน แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 การรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการเผยแพร่ความรู้ของโครงการฯ
(ร้อยละ) N = 49

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่เคย รับทราบ	เคย รับทราบ	ทราบจากแหล่งใด		
1.	กิจกรรมและลักษณะของการดำเนินงานของ โรงงาน	0.00	100.00	แหล่งที่ 5 38.78	แหล่งที่ 1 32.66	แหล่งที่ 2,3 12.24
2.	ระบบการป้องกันมลพิษ และมาตรการต่างๆ เพื่อลดมลพิษของโรงงาน	42.86	57.14	แหล่งที่ 1,5 39.29	แหล่งที่ 2 10.71	แหล่งที่ 4 7.14
3.	ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม สถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และการเฝ้าระวัง	46.94	53.06	แหล่งที่ 1,5 42.31	แหล่งที่ 2 7.68	แหล่งที่ 3,4 3.85
4.	ความรู้เกี่ยวกับเรื่องกลิ่น และการเฝ้าระวัง	53.06	46.94	แหล่งที่ 1 47.83	แหล่งที่ 5 43.47	แหล่งที่ 2 8.70
5.	ความรู้เกี่ยวกับการดูแลอ้อย(กรณีท่านเป็น ชาวไร่อ้อย)	91.84	8.16	แหล่งที่ 1 75.00	แหล่งที่ 5 25.00	-
6.	แจ้งผลและให้ความรู้เกี่ยวกับผลการตรวจวัด คุณภาพสิ่งแวดล้อม (อาจตีพิมพ์ประกาศ หรือผ่าน อบต.)	53.06	46.94	แหล่งที่ 1 47.83	แหล่งที่ 5 43.47	แหล่งที่ 2 8.70
7.	แจ้งวันเปิดและปิดหีบของโรงงานเพื่อให้ ชุมชนระวังปัญหาจราจร	16.33	83.67	แหล่งที่ 5 39.02	แหล่งที่ 1 31.71	แหล่งที่ 2 14.63
8.	การรับแรงงานจากคนในพื้นที่/การรับสมัคร งาน	40.82	59.18	แหล่งที่ 1,5 37.93	แหล่งที่ 2 13.79	แหล่งที่ 4 6.90
9.	การลงชุมชน และกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ของโรงงาน	10.20	89.80	แหล่งที่ 5 38.64	แหล่งที่ 1 31.81	แหล่งที่ 2 13.64

หมายเหตุ : รับทราบจากแหล่งใด 1. ผู้นำชุมชน 2. ป้ายประกาศ/แผ่นพับของโครงการ 3. คนในครอบครัว/เพื่อนบ้าน
4. วิทยุ หอกระจายข่าว 5. เจ้าหน้าที่ของโรงงาน 6. อื่นๆ (ระบุ)

รูปแบบ/วิธีการใดที่เหมาะสมที่ทำให้ท่านและชุมชนได้รับข้อมูลมากที่สุด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม
ต้องการให้แจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านทางกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน ร้อยละ 42.86 รองลงมาต้องการให้แจ้งผ่าน
จดหมายหรือ เอกสารต่อชุมชนโดยตรง ร้อยละ 38.78 และจัดประชุมชี้แจงข้อมูลข่าวสารโดยตรง ร้อยละ 10.20
ตามลำดับ

(4) ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ

จากการศึกษาทัศนคติและความคิดเห็นด้านผลกระทบจากการดำเนินการของโครงการ พบว่า ด้าน
ผลกระทบเชิงบวก ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าการดำเนินการของโครงการ สร้างงานให้
ประชาชนในชุมชน ร้อยละ 83.67 โดยมีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 65.85 รองลงมาทำให้การค้าขายของ

ร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น ร้อยละ 81.63 มีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 65.00 และมีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา และทำให้เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น ร้อยละ 79.59 มีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 64.11 ในส่วนของผลกระทบเชิงลบ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินการของโครงการ ส่งผลกระทบด้านความสะดวกในการเดินทาง/ จราจรคับคั่ง ร้อยละ 28.57 โดยส่งผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 57.13 รองลงมาส่งผลกระทบด้านอุบัติเหตุ ร้อยละ 26.53 โดยส่งผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 53.84 และปัญหาสุขภาพ จากมลพิษของโครงการ ร้อยละ 24.49 โดยส่งผลกระทบในระดับน้อย ร้อยละ 41.67 รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 ทศนคติและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ (ร้อยละ)

N = 49

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับผลกระทบ	ได้รับผลกระทบ	ร้อยละของระดับผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
ผลกระทบเชิงบวก						
1.	มีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา	22.45	77.55	10.53	55.26	34.21
2.	เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น	20.41	79.59	20.51	64.11	15.38
3.	สร้างงานให้ประชาชนในชุมชน	16.33	83.67	9.76	65.85	24.39
4.	ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น	18.37	81.63	17.50	65.00	17.50
5.	มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น	24.49	75.51	8.11	59.46	32.43
ผลกระทบเชิงลบ						
6.	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.	ความสัมพันธ์ของคนในสังคม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.	ความสะดวกในการเดินทาง/ จราจรคับคั่ง	71.43	28.57	14.29	57.14	28.57
9.	ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10.	ความเพียงพอและการเข้าถึงสถานบริการสุขภาพ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.	อุบัติเหตุ	73.47	26.53	23.08	53.84	23.08
12.	โรคติดต่อ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13.	ปัญหาสุขภาพ จากมลพิษของโครงการ	75.51	24.49	41.67	25.00	33.33
14.	น้ำเน่าเสียเนื่องจากโครงการระบายน้ำทิ้ง	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.	ขยะจากโครงการมาทิ้งเรี่ยราดในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.	เสียงดังรบกวนจากโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17.	พิษผลทางการเกษตรมีปัญาเนื่องจากได้รับมลพิษจากโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ตารางที่ 4(ต่อ) ทศนคติและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ (ร้อยละ)

N = 49

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับ ผลกระทบ	ได้รับ ผลกระทบ	ร้อยละของระดับ ผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
18.	ผลกระทบด้านฝุ่นละออง ลักษณะฝุ่น					
	- ฝุ่นจำนวนมาก	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	- ฝุ่นขนาดเล็ก	87.76	12.24	33.33	16.67	50.00
	- ฝุ่นขาว	89.80	10.20	40.00	0.00	60.00
19.	ผลกระทบด้านกลิ่นเหม็น					
	- กลิ่นฉุน / บุค / เปี้ยว	79.59	20.41	40.00	50.00	10.00
	- กลิ่นคล้ายกากน้ำตาล	85.71	14.29	57.14	14.29	28.57
	- กลิ่นเหม็นฉุน	79.59	20.41	30.00	60.00	10.00

เมื่อสอบถามถึงเหตุผลที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็นจากการดำเนินการของโครงการที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่คาดคะเนด้วยตนเอง ร้อยละ 65.30 รองลงมาจากคำบอกเล่าของเพื่อนบ้าน ร้อยละ 20.41 และจากข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ทางสื่อประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 14.29

ข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ ผู้ตอบแบบสอบถามไม่มีความกังวล ร้อยละ 55.10 และมีความกังวล ร้อยละ 44.90 โดยมีความกังวลในเรื่องฝุ่น/มลพิษทางอากาศ ร้อยละ 45.45 รองลงมาที่มีความกังวลเรื่องการจราจรติดขัด ร้อยละ 22.73 และเรื่องความปลอดภัย ร้อยละ 13.64 (แสดงดังรูปที่ 3)

ข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ

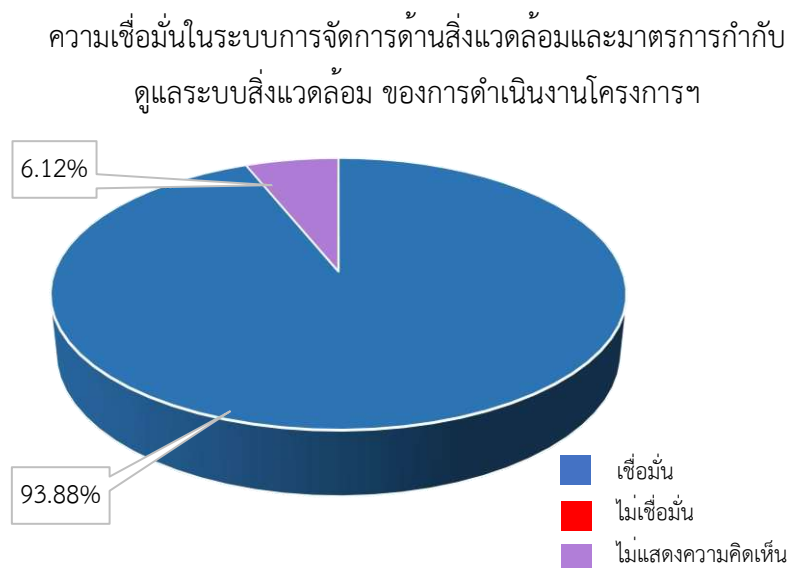


รูปที่ 3 กราฟแสดงข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ
ของกลุ่มหน่วยงานราชการ

ความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินงานของโครงการในปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด เห็นว่ามีผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย ร้อยละ 73.47 และไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 26.53 (แสดงดังรูปที่ 4) ในส่วนของความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่น ร้อยละ 93.88 และไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 6.12 (แสดงดังรูปที่ 5) ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดระบุว่าที่ผ่านมาไม่เคยได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการฯ ร้อยละ 100.00



รูปที่ 4 แผนภูมิแสดงความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินของโครงการในปัจจุบัน
ของกลุ่มหน่วยงานราชการ



รูปที่ 5 แผนภูมิแสดงความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ ของกลุ่มหน่วยงานราชการ

จากการสำรวจความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ต่างๆ ที่โครงการได้ดำเนินการผ่านมา มีดังนี้ (แสดงดังรูปที่ 6)

1. กิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 44.90 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 36.73 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 16.33 ตามลำดับ

2. กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 48.98 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 24.49 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 18.37 ตามลำดับ

3. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 44.90 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 26.53 และมีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 24.49 ตามลำดับ

4. กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 42.86 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 30.61 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 20.41 ตามลำดับ

5. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 44.90 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 32.65 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 16.33 ตามลำดับ

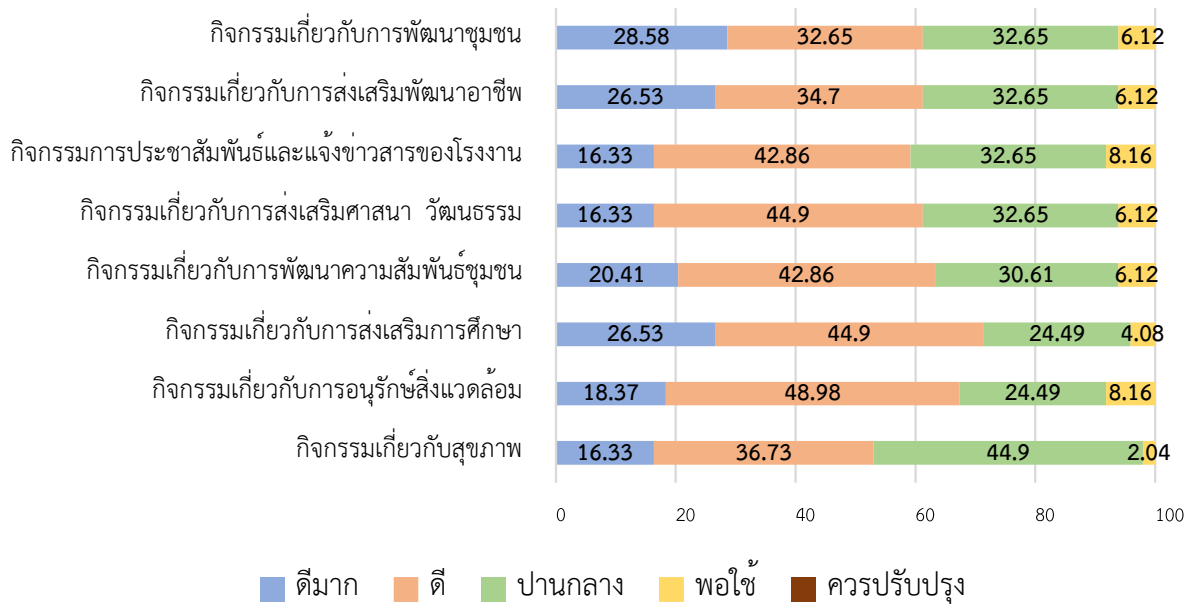
6. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์และแจ้งข่าวสารของโครงการ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 42.86 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 32.65 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 16.33 ตามลำดับ

7. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 34.70 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 32.65 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 26.53 ตามลำดับ

8. กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 32.65 และมีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 32.65 ในสัดส่วนที่เท่ากัน รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 28.58 ตามลำดับ

โดยภาพรวมของโครงการผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 51.02 รองลงมา มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 26.53 และมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ร้อยละ 22.45 ตามลำดับ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามไม่มีข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นอื่นๆ ต่อโครงการ

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ของโครงการฯ ที่ผ่านมา



รูปที่ 6 แผนภูมิแสดงความความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
ของโครงการฯ ที่ผ่านมา (ร้อยละ) ของกลุ่มหน่วยงานราชการ

3.2 ผลการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน

บริษัทที่ปรึกษาดำเนินการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของผู้นำชุมชน ในรัศมี 5 กิโลเมตรจากที่ตั้งโครงการ จำนวน 39 ตัวอย่าง ซึ่งผลการสำรวจสรุปได้ดังนี้

(1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชนในพื้นที่ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชาย ร้อยละ 74.36 และเป็นเพศหญิง ร้อยละ 25.64 มีช่วงอายุ 51-60 ปี ร้อยละ 51.28 รองลงมา มีช่วงอายุ 41-50 ปี ร้อยละ 41.03 และมีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไป ร้อยละ 7.69 ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100.00

จบการศึกษาสูงสุดระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)/ปวช. หรือเทียบเท่า ร้อยละ 51.28 รองลงมา จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) และปริญญาตรี ร้อยละ 15.38 ในสัดส่วนที่เท่ากัน และจบการศึกษาระดับอนุปริญญา/ปวส. หรือเทียบเท่า ร้อยละ 10.26

(2) ปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน

ผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา สภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนไม่เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 69.23 และรองลงมาสภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนเปลี่ยนแปลงไปเล็กน้อย ร้อยละ 25.64 และสภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนเปลี่ยนแปลงไปปานกลาง ร้อยละ 5.13

จากการศึกษาปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในด้านต่างๆ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่ พบในปัจจุบัน คือ ปัญหาฝุ่นละออง ได้รับผลกระทบร้อยละ 48.72 มีผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 63.16 รองลงมาปัญหากลิ่นเหม็น ได้รับผลกระทบร้อยละ 38.46 มีผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 66.67 และปัญหาเสาพืด ได้รับผลกระทบร้อยละ 25.64 มีผลกระทบในระดับน้อย ร้อยละ 60.00 ในส่วนความคิดเห็นประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนด้านต่างๆ รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 ความคิดเห็นด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน (ร้อยละ)

N = 39

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับผลกระทบ	ได้รับผลกระทบ	ร้อยละของระดับผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
1.	ปัญหาฝุ่นละออง	51.28	48.72	15.79	63.16	21.50
2.	ปัญหาเสียงดัง	87.18	12.82	60.00	40.00	0.00
3.	ปัญหาน้ำเสีย	84.62	15.38	33.33	66.67	0.00
4.	ปัญหาน้ำท่วม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.	ปัญหากลิ่นเหม็น	61.54	38.46	33.33	66.67	0.00
6.	ปัญหาขยะมูลฝอย	94.87	5.13	0.00	100.00	0.00
7.	ปัญหาการจราจรคับคั่ง	92.31	7.69	66.67	33.33	0.00
8.	ปัญหาสภาพถนน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9.	ปัญหาการระบายน้ำในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10.	ปัญหาการเดินทางเข้า-ออกชุมชนลำบาก	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.	ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12.	ปัญหาเสาพืด	74.36	25.64	60.00	40.00	0.00
13.	ปัญหาการลักขโมย	82.05	17.95	42.86	42.86	14.28
14.	ปัญหาทะเลาะวิวาท	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.	ปัญหาอาชญากรรม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.	ปัญหาการว่างงาน	82.05	17.95	57.14	14.29	28.57
17.	ปัญหาการเพิ่มของคนต่างถิ่นเข้ามาในพื้นที่	94.87	5.13	50.00	50.00	0.00

(3) การรับทราบข้อมูลข่าวสารจากโครงการ

จากการสำรวจการรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการในประเด็นต่างๆ ของโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง ครั้งที่ 2 ระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ (โรงไฟฟ้า 70 MW) บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการในประเด็นต่างๆ โดยผู้ตอบแบบสอบถามที่เคยรับทราบข้อมูล จะรับทราบจากผู้นำชุมชน ป้ายประกาศ/แผ่นพับของโครงการ คนในครอบครัว/เพื่อนบ้าน วิทยุ หอกระจายข่าว และเจ้าหน้าที่ของโรงงาน แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 6

ตารางที่ 6 การรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการเผยแพร่ความรู้ของโครงการฯ
 (ร้อยละ) N = 39

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่เคย รับทราบ	เคย รับทราบ	ทราบจากแหล่งใด		
1.	กิจกรรมและลักษณะของการดำเนินงานของโรงงาน	0.00	100.00	แหล่งที่ 5 74.36	แหล่งที่ 1 17.95	แหล่งที่ 4 7.69
2.	ระบบการป้องกันมลพิษ และมาตรการต่างๆ เพื่อลดมลพิษของโรงงาน	0.00	100.00	แหล่งที่ 5 76.93	แหล่งที่ 1 15.38	แหล่งที่ 4 7.69
3.	ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม สถานการณ์สิ่งแวดล้อม และการเผ่าระวัง	2.56	97.44	แหล่งที่ 5 73.69	แหล่งที่ 1 18.42	แหล่งที่ 4 7.89
4.	ความรู้เกี่ยวกับเรื่องกลิ่น และการเผ่าระวัง	12.82	87.18	แหล่งที่ 5 73.53	แหล่งที่ 1 17.65	แหล่งที่ 4 5.88
5.	ความรู้เกี่ยวกับการดูแล้วย(กรณีท่านเป็นชาวไร่อ้อย)	23.08	76.92	แหล่งที่ 5 76.66	แหล่งที่ 1 16.67	แหล่งที่ 4 6.67
6.	แจ้งผลและให้ความรู้เกี่ยวกับผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (อาจตีตประกาศ หรือผ่านอบต.)	23.08	76.92	แหล่งที่ 5 70.00	แหล่งที่ 1 16.67	แหล่งที่ 2 10.00
7.	แจ้งวันเปิดและปิดหีบของโรงงานเพื่อให้ชุมชนระวังปัญหาจากรา	12.82	87.18	แหล่งที่ 5 70.60	แหล่งที่ 4 11.76	แหล่งที่ 2 8.82
8.	การรับแรงงานจากคนในพื้นที่/การรับสมัครงาน	20.51	79.49	แหล่งที่ 5 61.29	แหล่งที่ 1 19.35	แหล่งที่ 2 12.90
9.	การลงชุมชน และกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ของโรงงาน	7.69	92.31	แหล่งที่ 5 72.23	แหล่งที่ 1 19.44	แหล่งที่ 4 8.33

หมายเหตุ : รับทราบจากแหล่งใด 1. ผู้นำชุมชน 2. ป้ายประกาศ/แผ่นพับของโครงการ 3. คนในครอบครัว/เพื่อนบ้าน
 4. วิทยุ หอกระจายข่าว 5. เจ้าหน้าที่ของโรงงาน 6. อื่นๆ (ระบุ)

รูปแบบ/วิธีการใดที่เหมาะสมที่ทำให้ท่านและชุมชนได้รับข้อมูลมากที่สุด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม ต้องการให้ทำจดหมาย/เอกสารแจ้งต่อประชาชนโดยตรง ร้อยละ 43.59 รองลงมาต้องการให้แจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านทางกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชน ร้อยละ 38.46 และจัดประชุมชี้แจงข้อมูลข่าวสารโดยตรง ร้อยละ 10.26 ตามลำดับ

(4) ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ

จากการศึกษาทัศนคติและความคิดเห็นด้านผลกระทบจากการดำเนินการของโครงการ พบว่า ด้านผลกระทบเชิงบวก ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าการดำเนินการของโครงการทำให้มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 87.18 โดยมีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 64.71 รองลงมา ช่วยสร้างงานให้ประชาชนในชุมชน ร้อยละ 84.62 มีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 66.67 และทำให้เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น ร้อยละ 82.05 มีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 59.37 ในส่วนของผลกระทบเชิงลบ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินการของโครงการ ส่งผลกระทบด้านความสะดวกในการเดินทาง/จราจรคับคั่ง ร้อยละ 12.82 โดยส่งผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 60.00 และส่งผลกระทบด้านอุบัติเหตุ ร้อยละ 10.26 โดยส่งผลกระทบในระดับน้อย ร้อยละ 50.00 รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 7

ตารางที่ 7 ทัศนคติและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ (ร้อยละ)

N = 39

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับผลกระทบ	ได้รับผลกระทบ	ร้อยละของระดับผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
ผลกระทบเชิงบวก						
1.	มีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา	23.08	76.92	10.00	60.00	30.00
2.	เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น	17.95	82.05	12.50	59.37	28.13
3.	สร้างงานให้ประชาชนในชุมชน	15.38	84.62	9.09	66.67	24.24
4.	ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น	20.51	79.49	9.68	61.29	29.03
5.	มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น	12.82	87.18	8.82	64.71	26.47
ผลกระทบเชิงลบ						
6.	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.	ความสัมพันธ์ของคนในสังคม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.	ความสะดวกในการเดินทาง/จราจรคับคั่ง	87.18	12.82	40.00	60.00	0.00
9.	ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10.	ความเพียงพอและการเข้าถึงสถานบริการสุขภาพ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.	อุบัติเหตุ	89.74	10.26	50.00	25.00	25.00

ตารางที่ 7 (ต่อ) ทศนคติและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ (ร้อยละ)

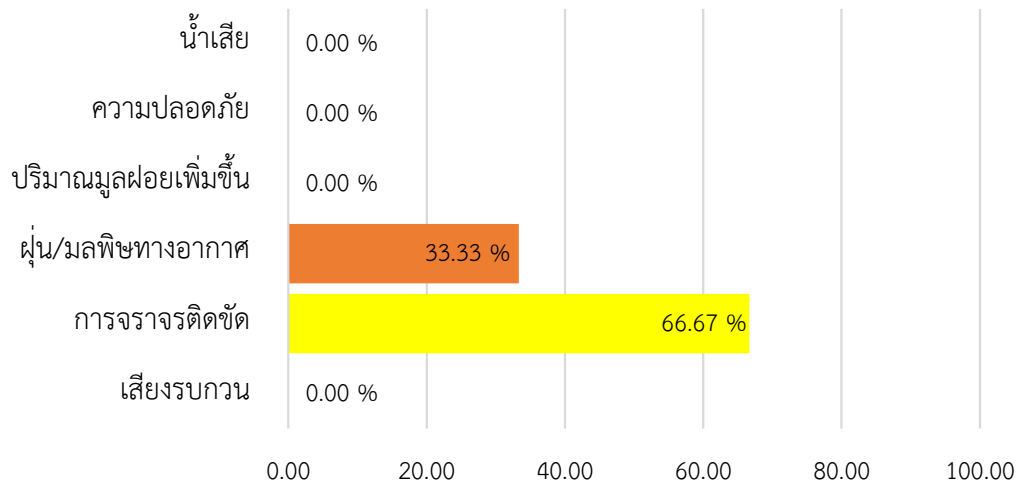
N = 39

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับ ผลกระทบ	ได้รับ ผลกระทบ	ร้อยละของระดับ ผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
12.	โรคติดต่อ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13.	ปัญหาสุขภาพ จากมลพิษของโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14.	น้ำเน่าเสียเนื่องจากโครงการระบายน้ำทิ้ง	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.	ขยะจากโครงการมาทิ้งเรี่ยราดในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.	เสียงดังรบกวนจากโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17.	พืชผลทางการเกษตรมีปัญหาน้ำท่วมจากได้รับ มลพิษจากโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18.	ผลกระทบด้านฝุ่นละออง ลักษณะฝุ่น					
	- ฝุ่นดำขนาดใหญ่	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	- ฝุ่นดำขนาดเล็ก	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	- ฝุ่นขาว	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19.	ผลกระทบด้านกลิ่นเหม็น					
	- กลิ่นฉุน / บุต / เปรี๊ยะ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	- กลิ่นคล้ายกากน้ำตาล	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	- กลิ่นเหม็นฉุน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

เมื่อสอบถามถึงเหตุผลที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็นจากการดำเนินการของโครงการที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่คาดคะเนด้วยตนเอง ร้อยละ 74.49 รองลงมาจากคำบอกเล่าของเพื่อนบ้าน ร้อยละ 15.38 และจากการประชุม ร้อยละ 5.13

ข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ ผู้ตอบแบบสอบถามไม่มีความกังวล ร้อยละ 84.62 และมีความกังวล ร้อยละ 15.38 โดยมีความกังวลในเรื่องการจราจรติดขัด ร้อยละ 66.67 และมีความกังวลเรื่องฝุ่น/มลพิษทางอากาศ ร้อยละ 33.33 (แสดงดังรูปที่ 7)

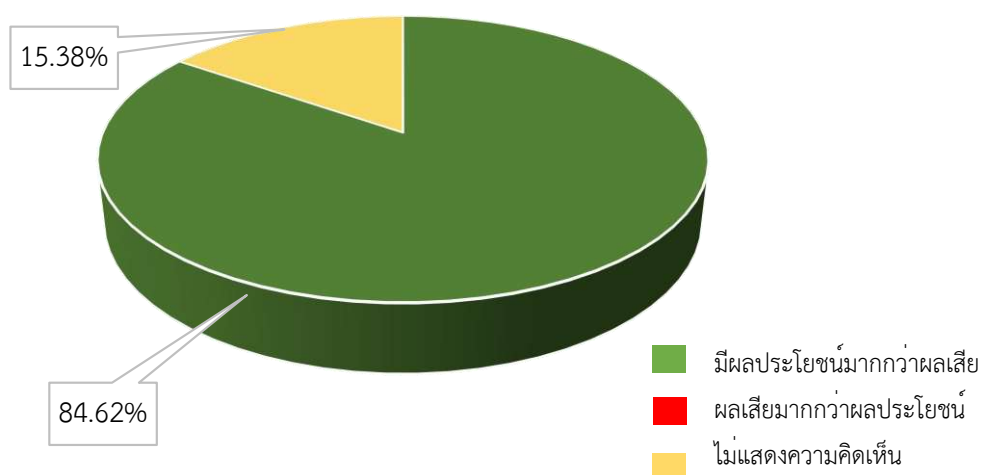
ข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ



รูปที่ 7 กราฟแสดงข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ
 ของกลุ่มผู้นำชุมชน

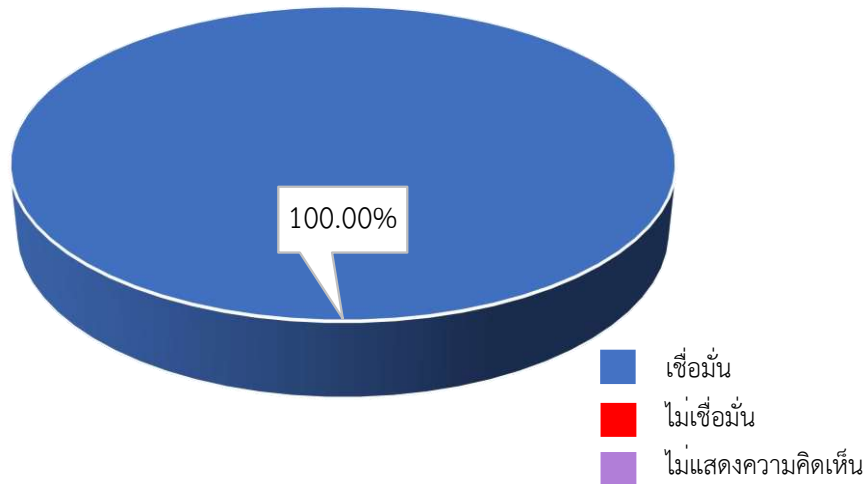
ความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินของโครงการในปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เห็นว่า มีผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย ร้อยละ 84.62 และไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 15.38 (แสดงดังรูปที่ 8) ในส่วนของความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดมีความเชื่อมั่น ร้อยละ 100.00 (แสดงดังรูปที่ 9) ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดระบุว่าที่ผ่านมาไม่เคยได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการฯ ร้อยละ 100.00

ความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินงานของโครงการในปัจจุบัน



รูปที่ 8 แผนภูมิแสดงความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนิน
 ของโครงการในปัจจุบันของกลุ่มผู้นำชุมชน

ความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับ
ดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ



รูปที่ 9 แผนภูมิแสดงความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
และมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ ของกลุ่มผู้นำชุมชน

จากการสำรวจความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ต่างๆ ที่โครงการได้ดำเนินการผ่านมา มีดังนี้ (แสดงดังรูปที่ 10)

1. กิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 41.03 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 33.33 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมากและพอใจ ร้อยละ 12.82 ในสัดส่วนที่เท่ากัน ตามลำดับ
2. กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดีและปานกลาง ร้อยละ 33.33 ในสัดส่วนที่เท่ากัน รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 20.52 และมีระดับความพึงพอใจระดับพอใช้ ร้อยละ 12.82 ตามลำดับ
3. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 38.46 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 35.90 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 15.38 ตามลำดับ
4. กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 43.59 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 30.77 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีและดีมาก ร้อยละ 12.82 ในสัดส่วนที่เท่ากัน ตามลำดับ

5. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 33.33 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 30.77 และมีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 25.64 ตามลำดับ

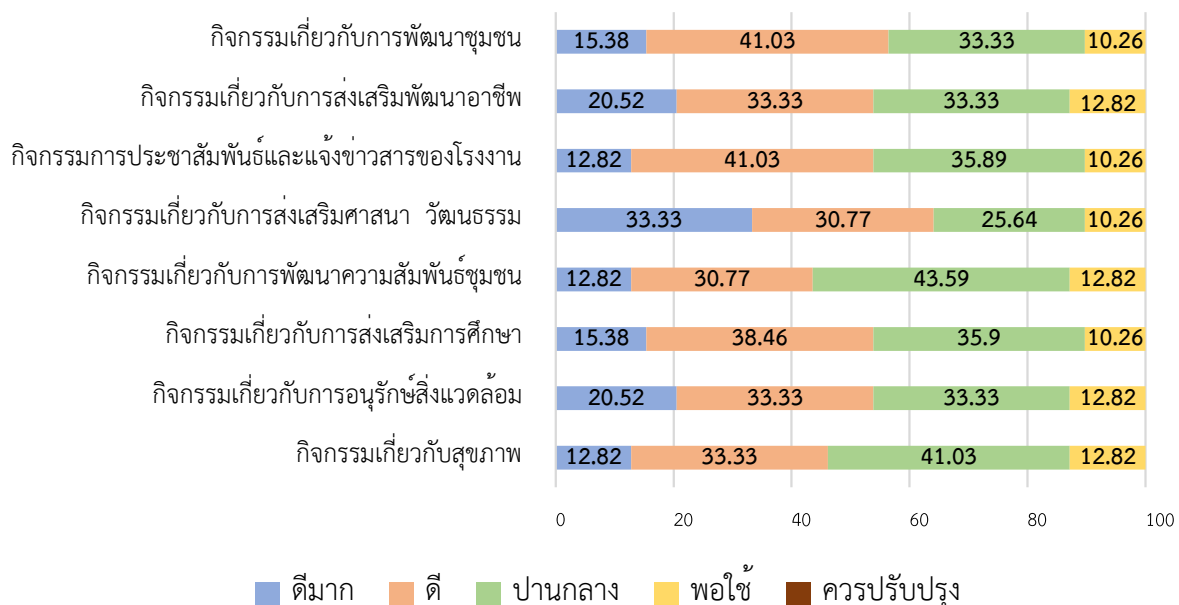
6. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์และแจ้งข่าวสารของโครงการ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 41.03 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 35.89 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 12.82 ตามลำดับ

7. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี และปานกลาง ร้อยละ 33.33 ในสัดส่วนที่เท่ากัน รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 20.52 และมีระดับความพึงพอใจระดับพอใช้ ร้อยละ 12.82 ตามลำดับ

8. กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 41.03 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 33.33 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 15.38 ตามลำดับ

โดยภาพรวมของโครงการผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 38.47 รองลงมา มีความพึงพอใจในระดับมาก ร้อยละ 25.64 และมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ร้อยละ 20.51 ตามลำดับ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามไม่มีข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นอื่นๆ ต่อโครงการ

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ของโครงการฯ ที่ผ่านมา



รูปที่ 10 แผนภูมิแสดงความความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
ของโครงการฯ ที่ผ่านมา (ร้อยละ) ของกลุ่มผู้นำชุมชน

3.3 ผลการศึกษาการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน ในรัศมี 0-5 กิโลเมตร

บริษัทที่ปรึกษาดำเนินการสำรวจสภาพเศรษฐกิจ-สังคม และความคิดเห็นของประชาชน ในรัศมี 0-5 กิโลเมตรจากโครงการ จำนวน 395 ตัวอย่าง ซึ่งผลการสำรวจสรุปได้ดังนี้

(1) ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศหญิง ร้อยละ 56.96 และเป็นเพศชาย ร้อยละ 43.04 มีช่วงอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไป ร้อยละ 29.11 รองลงมา มีช่วงอายุ 51-60 ปี ร้อยละ 25.82 และมีช่วงอายุ 41-50 ปี ร้อยละ 20.76 ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธ ร้อยละ 100.00 จบการศึกษาสูงสุดระดับประถมศึกษาตอนปลาย (ป.6) ร้อยละ 35.19 รองลงมา จบการศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) ร้อยละ 24.81 และจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)/ปวช. หรือเทียบเท่า ร้อยละ 12.91 โดยผู้ตอบแบบสอบถามเป็นหัวหน้าครัวเรือน/เจ้าบ้าน ร้อยละ 55.70 และสมาชิกในครัวเรือน (ได้แก่ คู่สมรส บุตร ธิดา และผู้อาศัย) ร้อยละ 44.30

ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีภูมิลำเนาเป็นคนในพื้นที่ตั้งแต่กำเนิด ร้อยละ 98.99 และย้ายมาจากที่อื่น ร้อยละ 1.01 โดยย้ายมาจากภาคเหนือและภาคกลาง ร้อยละ 50.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน ระยะเวลาที่ย้ายเข้ามา 11-15 ปี ร้อยละ 50.00 รองลงมาย้ายมาเป็นระยะเวลา 6-10 ปี และย้ายมามากกว่า 20 ปี ร้อยละ 25.00 ในสัดส่วนที่เท่ากัน โดยระบุว่าสาเหตุที่ย้ายมาคือ ย้ายมาแต่งงานกับคนที่นี่ ร้อยละ 75.00 และย้ายตามพ่อแม่/ญาติพี่น้อง ร้อยละ 25.00

(2) ข้อมูลด้านสภาพเศรษฐกิจของครัวเรือน

จากการสอบถามเกี่ยวกับอาชีพหลัก ผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าประกอบอาชีพเกษตรกรรม/เลี้ยงสัตว์ ร้อยละ 36.71 รองลงมาประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ 23.80 และรับจ้างทั่วไป ร้อยละ 21.01 โดยผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดไม่ได้ประกอบอาชีพเสริม ร้อยละ 100.00

เมื่อสอบถามถึงปัญหาในการประกอบอาชีพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดไม่มีปัญหาในการประกอบอาชีพ ร้อยละ 100.00 มีรายได้เฉลี่ยของครัวเรือน ประมาณ 10,001-20,000 บาทต่อเดือน ร้อยละ 53.67 รองลงมา มีรายได้น้อยกว่า 10,000 บาทต่อเดือน ร้อยละ 25.82 และมีรายได้ตั้งแต่ 20,001-30,000 บาทต่อเดือน ร้อยละ 13.42 ในส่วนของรายจ่ายเฉลี่ยของครัวเรือน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีรายจ่ายของครัวเรือน 10,001- 20,000 บาทต่อเดือน ร้อยละ 46.08 รองลงมา มีรายจ่ายน้อยกว่า 10,000 บาทต่อเดือน ร้อยละ 34.68 และมีรายจ่าย ตั้งแต่ 21,000-30,000 บาทต่อเดือน ร้อยละ 12.91 เมื่อสอบถามถึงความเพียงพอของรายได้จากการประกอบอาชีพในปัจจุบันผู้ตอบแบบสอบถามมีรายได้เพียงพอ แต่ไม่มีเก็บออม ร้อยละ 43.04 รองลงมา มีรายได้ไม่เพียงพอ แต่ไม่มีหนี้สิน ร้อยละ 32.91 และมีรายได้เพียงพอ มีเหลือเก็บออม ร้อยละ 21.77 ตามลำดับ

(3) ปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน

ผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา สภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนไม่เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 72.65 รองลงมาสภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนเปลี่ยนแปลงไปเล็กน้อย ร้อยละ 26.08 และสภาพสิ่งแวดล้อมปัจจุบันของชุมชนเปลี่ยนแปลงไปปานกลาง ร้อยละ 1.27

จากการศึกษาปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในด้านต่างๆ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความคิดเห็นว่าปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่พบในปัจจุบัน คือ ปัญหาฝุ่นละออง ได้รับผลกระทบร้อยละ 17.22 มีผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 66.18 รองลงมาปัญหากลิ่นเหม็น ได้รับผลกระทบร้อยละ 11.65 มีผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 69.56 และปัญหาเสพติด ได้รับผลกระทบร้อยละ 6.08 มีผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 79.17 ในส่วนความคิดเห็นประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมในชุมชนด้านต่างๆ รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 8

ตารางที่ 8 ความคิดเห็นด้านปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชนในปัจจุบัน (ร้อยละ)

N = 395

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับผลกระทบ	ได้รับผลกระทบ	ร้อยละของระดับผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
1.	ปัญหาฝุ่นละออง	82.78	17.22	30.88	66.18	2.94
2.	ปัญหาเสียงดัง	98.23	1.77	14.29	85.71	0.00
3.	ปัญหาน้ำเสีย	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4.	ปัญหาน้ำท่วม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
5.	ปัญหากลิ่นเหม็น	88.35	11.65	26.09	69.56	4.35
6.	ปัญหาขยะมูลฝอย	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.	ปัญหาการจราจรคับคั่ง	98.48	1.52	33.33	66.67	0.00
8.	ปัญหาสภาพถนน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9.	ปัญหาการระบายน้ำในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
10.	ปัญหาการเดินทางเข้า-ออกชุมชนลำบาก	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.	ระบบนิเวศและสิ่งแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไป	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12.	ปัญหาเสพติด	93.92	6.08	0.00	79.17	20.83
13.	ปัญหาการลักขโมย	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14.	ปัญหาทะเลาะวิวาท	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.	ปัญหาอาชญากรรม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.	ปัญหาการว่างงาน	94.94	5.06	0.00	45.00	55.00
17.	ปัญหาการเพิ่มของคนต่างถิ่นเข้ามาในพื้นที่	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

(4) การรับทราบข้อมูลข่าวสารจากโครงการ

จากการสำรวจการรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการในประเด็นต่างๆ ของโครงการเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าชีวมวล ระยะที่ 2 โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง ครั้งที่ 2 ระยะก่อสร้างและระยะดำเนินการ (โรงไฟฟ้า 70 MW) บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานของ โครงการในประเด็นต่างๆ โดยผู้ตอบแบบสอบถามที่เคยรับทราบข้อมูล จะรับทราบจากผู้นำชุมชน ป้ายประกาศ/แผ่นพับของโครงการ คนในครอบครัว/เพื่อนบ้าน วิทยุ หอกระจายข่าว และเจ้าหน้าที่ของโรงงาน แสดงรายละเอียดดังตารางที่ 9

ตารางที่ 9 การรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือการเผยแพร่ความรู้ของโรงงานผลิตน้ำตาลทราย (ร้อยละ) N = 395

ลำดับ	รายละเอียด	ไม่เคยรับทราบ	เคยรับทราบ	ทราบจากแหล่งใด		
1.	กิจกรรมและลักษณะของการดำเนินงานของโรงงาน	0.00	100.00	แหล่งที่ 1 45.07	แหล่งที่ 5 30.38	แหล่งที่ 4 14.68
2.	ระบบการป้องกันมลพิษ และมาตรการต่างๆ เพื่อลดมลพิษของโรงงาน	18.48	81.52	แหล่งที่ 1 40.38	แหล่งที่ 4 29.50	แหล่งที่ 5 22.05
3.	ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม สถานการณ์สิ่งแวดล้อม และการเฝ้าระวัง	33.92	66.08	แหล่งที่ 1 39.47	แหล่งที่ 5 32.18	แหล่งที่ 4 16.86
4.	ความรู้เกี่ยวกับเรื่องกลิ่น และการเฝ้าระวัง	46.84	53.16	แหล่งที่ 1 36.19	แหล่งที่ 4 27.62	แหล่งที่ 5 24.29
5.	ความรู้เกี่ยวกับการดูแล้วย(กรณีท่านเป็นชาวไร่อ้อย)	66.84	33.16	แหล่งที่ 1 43.51	แหล่งที่ 3 25.95	แหล่งที่ 5 22.14
6.	แจ้งผลและให้ความรู้เกี่ยวกับผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม (อาจตีพิมพ์ประกาศ หรือผ่านอบต.)	70.13	29.87	แหล่งที่ 1 33.05	แหล่งที่ 5 23.73	แหล่งที่ 4 21.19
7.	แจ้งวันเปิดและปิดหีบของโรงงานเพื่อให้ชุมชนระวังปัญหาจากราจร	31.14	68.86	แหล่งที่ 1 44.49	แหล่งที่ 5 27.94	แหล่งที่ 4 16.91
8.	การรับแรงงานจากคนในพื้นที่/การรับสมัครงาน	13.16	86.84	แหล่งที่ 1 43.43	แหล่งที่ 5 30.03	แหล่งที่ 4 18.08
9.	การลงชุมชน และกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ของโรงงาน	19.24	80.76	แหล่งที่ 4 42.31	แหล่งที่ 1 23.51	แหล่งที่ 5 23.20

หมายเหตุ : รับทราบจากแหล่งใด 1. ผู้นำชุมชน 2. ป้ายประกาศ/แผ่นพับของโครงการ 3.คนในครอบครัว/เพื่อนบ้าน
 4. วิทยุ หอกระจายข่าว 5. เจ้าหน้าที่ของโรงงาน 6. อื่นๆ (ระบุ)

รูปแบบ/วิธีการใดที่เหมาะสมที่ทำให้ท่านและชุมชนได้รับข้อมูลมากที่สุด พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ ต้องการให้แจ้งข้อมูลข่าวสารผ่านทางกำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/ผู้นำชุมชนร้อยละ 72.41 รองลงมาต้องการให้ทำจดหมาย/เอกสารแจ้งต่อประชาชนโดยตรง ร้อยละ 24.05 และต้องการให้แจ้งข้อมูลผ่านวิทยุชุมชน/หอกระจายเสียงชุมชนและจัดประชุมชี้แจงข้อมูลข่าวสารโดยตรง ร้อยละ 1.77 ในสัดส่วนที่เท่ากันตามลำดับ

(5) ผลกระทบและทัศนคติต่อการดำเนินโครงการ

จากการศึกษาทัศนคติและความคิดเห็นด้านผลกระทบจากการดำเนินการของโครงการ พบว่า ด้านผลกระทบเชิงบวก ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินการของโครงการทำให้เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น ร้อยละ 93.16 โดยมีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 73.37 รองลงมาทำให้สร้างงานให้ประชาชนในชุมชน ร้อยละ 92.41 มีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 77.26 และมีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา และทำให้เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น ร้อยละ 92.15 มีผลดีในระดับปานกลาง ร้อยละ 79.67 (แสดงดังรูปที่ 11) ในส่วนของผลกระทบเชิงลบ ผู้ตอบแบบสอบถามมีความคิดเห็นว่าการดำเนินการของโครงการ ส่งผลกระทบเป็นก่อกวน / บุด / เบี้ยว ร้อยละ 7.59 โดยส่งผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 56.67 รองลงมาส่งผลกระทบเรื่องความสะดวกในการเดินทาง/ จราจรคับคั่ง ร้อยละ 3.54 โดยส่งผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 71.43 และส่งผลกระทบเรื่องฝุ่นขาว ร้อยละ 1.27 โดยส่งผลกระทบในระดับปานกลาง ร้อยละ 80.00 (แสดงดังรูปที่ 12) รายละเอียดแสดงดังตารางที่ 10

ตารางที่ 10 ทัศนคติและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ (ร้อยละ)

N = 395

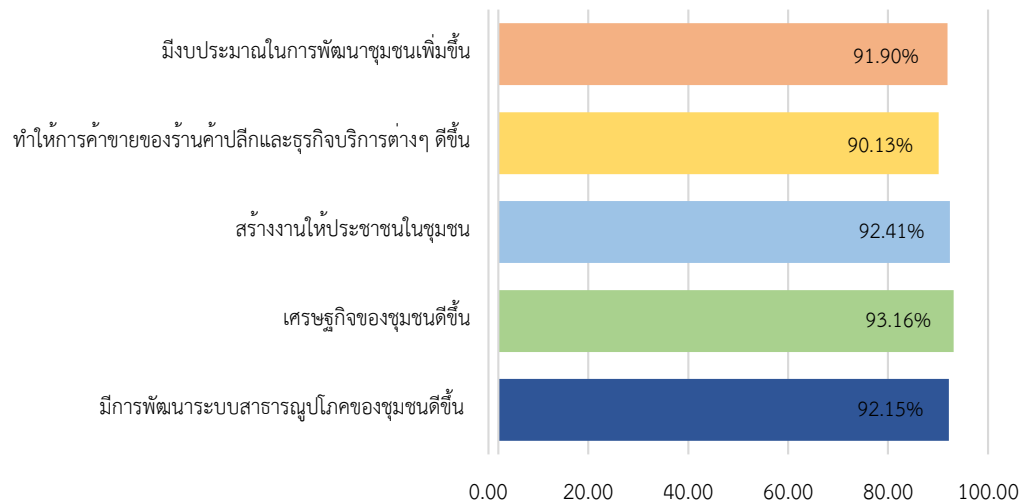
ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับผลกระทบ	ได้รับผลกระทบ	ร้อยละของระดับผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
ผลกระทบเชิงบวก						
1.	มีการพัฒนาระบบสาธารณูปโภคของชุมชนดีขึ้น เช่น ถนน ไฟฟ้า ประปา	7.85	92.15	6.87	79.67	13.46
2.	เศรษฐกิจของชุมชนดีขึ้น	6.84	93.16	2.17	73.37	24.46
3.	สร้างงานให้ประชาชนในชุมชน	7.59	92.41	2.47	77.26	20.27
4.	ทำให้การค้าขายของร้านค้าปลีกและธุรกิจบริการต่างๆ ดีขึ้น	9.87	90.13	5.06	75.28	19.66
5.	มีงบประมาณในการพัฒนาชุมชนเพิ่มขึ้น	8.10	91.90	4.13	75.48	20.39
ผลกระทบเชิงลบ						
6.	ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7.	ความสัมพันธ์ของคนในสังคม	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8.	ความสะดวกในการเดินทาง/ จราจรคับคั่ง	96.46	3.54	0.00	71.43	28.57
9.	ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ ในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ตารางที่ 10 (ต่อ) ทศนคติและความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการฯ (ร้อยละ)

N = 395

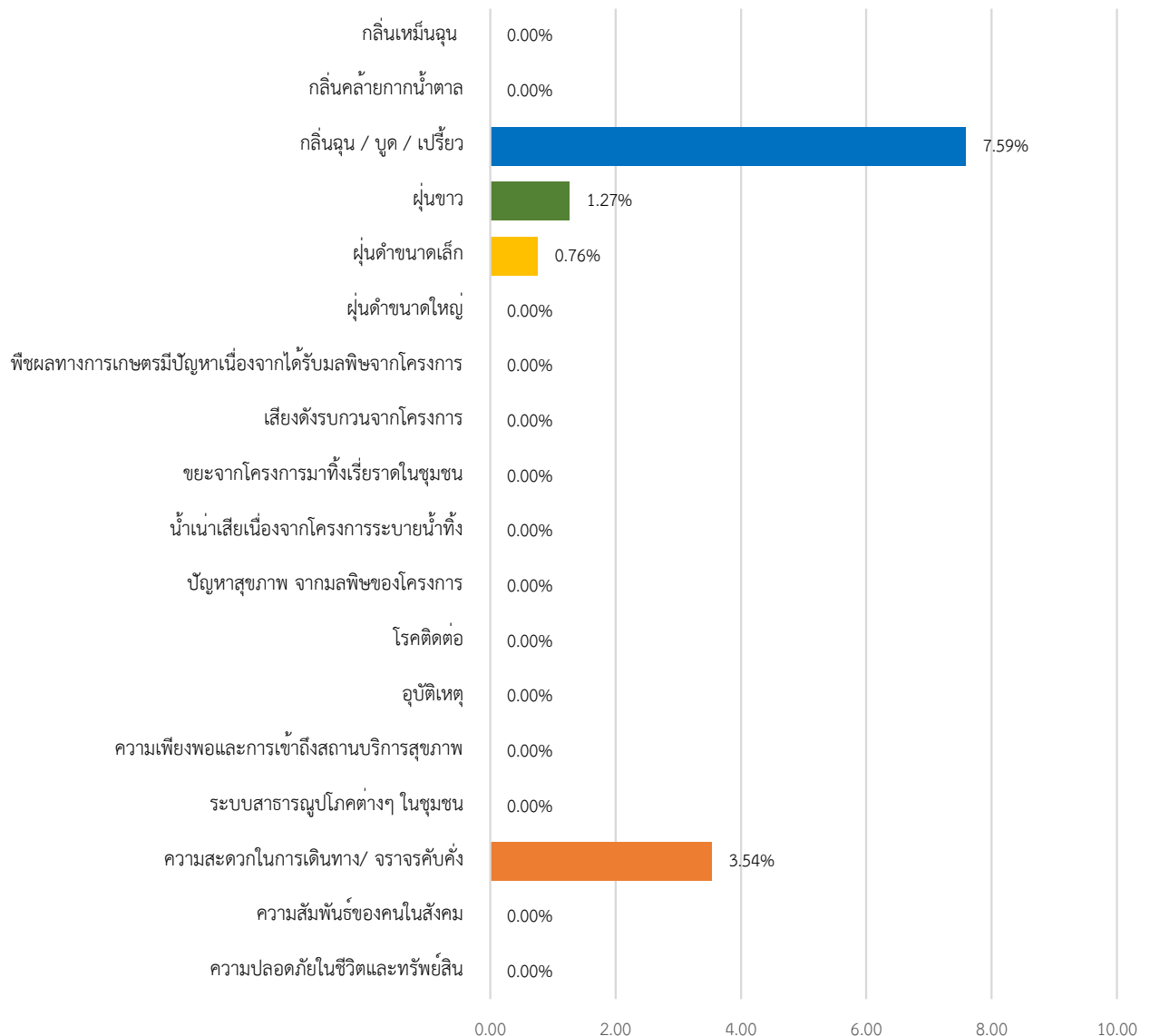
ลำดับ	รายละเอียด	ไม่ได้รับ ผลกระทบ	ได้รับ ผลกระทบ	ร้อยละของระดับ ผลกระทบที่ได้รับ		
				น้อย	ปานกลาง	มาก
10.	ความเพียงพอและการเข้าถึงสถานบริการ สุขภาพ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11.	อุบัติเหตุ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12.	โรคติดต่อ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
13.	ปัญหาสุขภาพ จากมลพิษของโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
14.	น้ำเน่าเสียเนื่องจากโครงการระบายน้ำทิ้ง	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
15.	ขยะจากโครงการมาทิ้งเรี่ยราดในชุมชน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
16.	เสียงดังรบกวนจากโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
17.	พืชผลทางการเกษตรมีปัญหานี้เนื่องจากได้รับ มลพิษจากโครงการ	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
18.	ผลกระทบด้านฝุ่นละออง ลักษณะฝุ่น					
	- ฝุ่นดำขนาดใหญ่	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	- ฝุ่นดำขนาดเล็ก	99.24	0.76	0.00	100.00	0.00
	- ฝุ่นขาว	98.73	1.27	20.00	80.00	0.00
19.	ผลกระทบด้านกลิ่นเหม็น					
	- กลิ่นฉุน / บุต / เปรี๊ยะ	92.41	7.59	10.00	56.67	33.33
	- กลิ่นคล้ายกากน้ำตาล	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	- กลิ่นเหม็นฉุน	100.00	0.00	0.00	0.00	0.00

ระดับผลกระทบเชิงบวกจากการดำเนินการของโครงการฯ



รูปที่ 11 ระดับผลกระทบเชิงบวกจากการดำเนินการของโครงการฯ
ของกลุ่มครัวเรือน

ระดับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินการของโครงการฯ

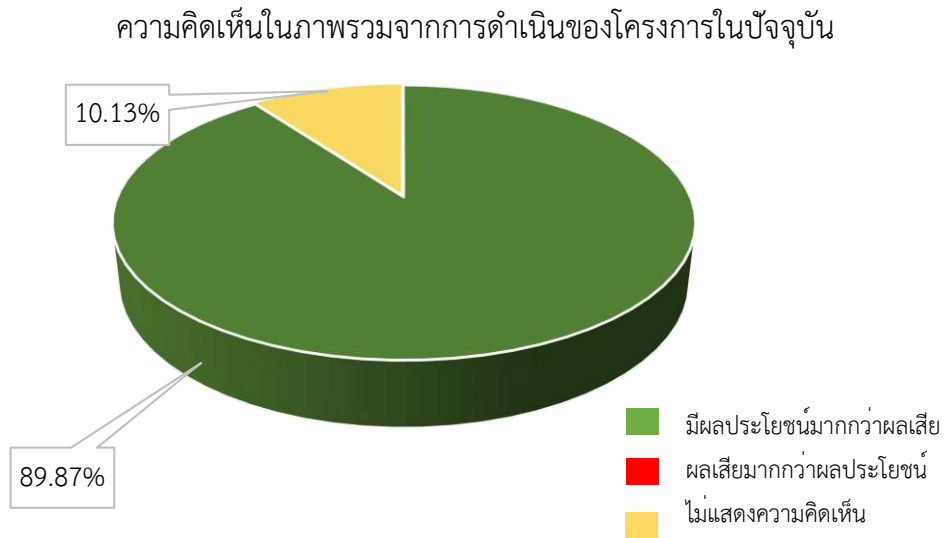


รูปที่ 12 ระดับผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินการของโครงการฯ
 ของกลุ่มครัวเรือน

เมื่อสอบถามถึงเหตุผลที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็นจากการดำเนินการของโครงการที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่คาดคะเนด้วยตนเอง ร้อยละ 78.48 รองลงมาจากคำบอกเล่าของเพื่อนบ้าน ร้อยละ 12.66 และจากข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ทางสื่อประชาสัมพันธ์ ร้อยละ 8.10 ตามลำดับ

ข้อห่วงกังวลเกี่ยวกับปัญหาจากการดำเนินงานของโครงการฯ ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดไม่มี ความกังวล 100.00

ความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินโครงการในปัจจุบัน ผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดเห็นว่า มีผลประโยชน์มากกว่าผลเสีย ร้อยละ 89.87 และไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 10.13 (แสดงดังรูปที่ 13) ในส่วนของความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบสิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีความเชื่อมั่น ร้อยละ 92.15 และไม่แสดงความคิดเห็น ร้อยละ 7.85 (แสดงดังรูปที่ 14) ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดระบุว่าที่ผ่านมาไม่เคยได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของโครงการฯ ร้อยละ 100.00



รูปที่ 13 แผนภูมิแสดงความคิดเห็นในภาพรวมจากการดำเนินโครงการในปัจจุบัน
ของกลุ่มครัวเรือน



รูปที่ 14 แผนภูมิแสดงความเชื่อมั่นในระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและมาตรการกำกับดูแลระบบ
สิ่งแวดล้อม ของการดำเนินงานโครงการฯ ของกลุ่มครัวเรือน

จากการสำรวจความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ต่างๆ ที่โครงการได้ดำเนินการผ่านมามีดังนี้ (แสดงดังรูปที่ 15)

1. กิจกรรมเกี่ยวกับสุขภาพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 50.13 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 48.86 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 1.01 ตามลำดับ

2. กิจกรรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 59.75 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 38.99 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 1.27 ตามลำดับ

3. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 56.46 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 42.28 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 1.27 ตามลำดับ

4. กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความสัมพันธ์ชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 61.52 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 36.71 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 1.77 ตามลำดับ

5. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมศาสนา วัฒนธรรม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 52.15 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 46.58 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 1.27 ตามลำดับ

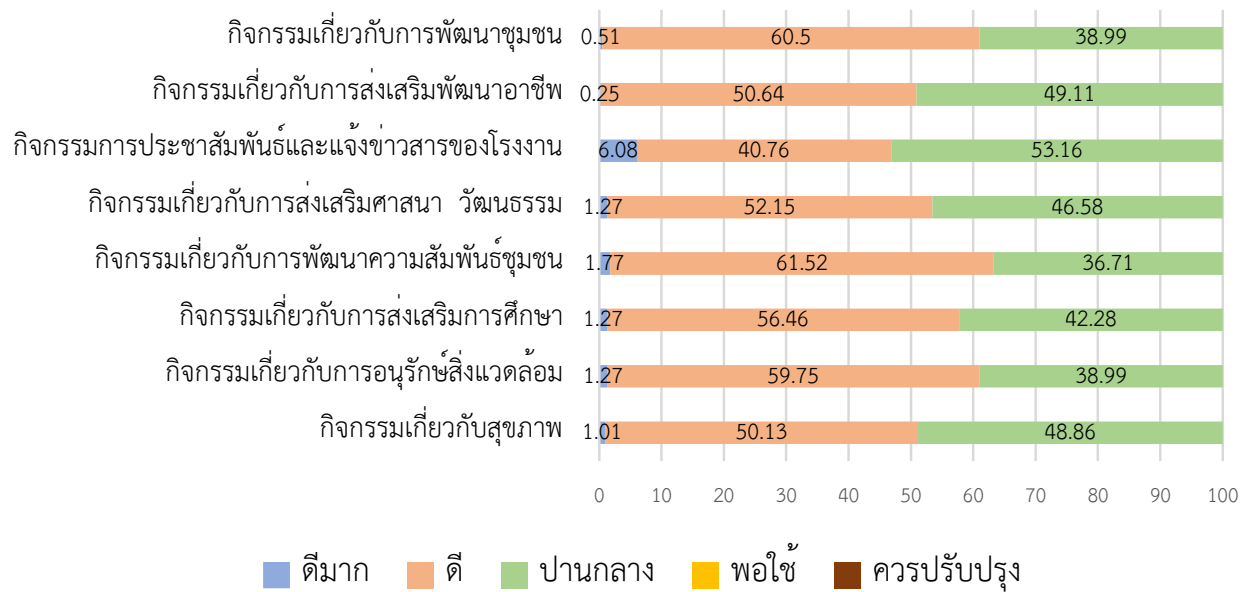
6. กิจกรรมการประชาสัมพันธ์และแจ้งข่าวสารของโครงการ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 53.16 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 40.76 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 6.08 ตามลำดับ

7. กิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมพัฒนาอาชีพ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 50.64 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 49.11 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 0.25 ตามลำดับ

8. กิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจระดับดี ร้อยละ 60.50 รองลงมา มีระดับความพึงพอใจระดับปานกลาง ร้อยละ 38.99 และมีระดับความพึงพอใจระดับดีมาก ร้อยละ 0.51 ตามลำดับ

โดยภาพรวมของโครงการผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ร้อยละ 52.66 รองลงมา มีความพึงพอใจในระดับดีมาก ร้อยละ 42.03 และมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ร้อยละ 5.32 ตามลำดับ ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามไม่มีข้อเสนอแนะให้โครงการสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างต่อเนื่อง และอยากให้แก้ไขปัญหาเรื่องกลิ่น

ความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ของโครงการฯ ที่ผ่านมา



รูปที่ 15 แผนภูมิแสดง13 ความพึงพอใจต่อกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์
 ของโครงการฯ ที่ผ่านมา (ร้อยละ) ของกลุ่มครัวเรือน

ภาคผนวก ข-5
ระเบียบและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน
กลุ่มมิตรผล



(Mitr Phol Sugar Corp.,Ltd)

(Quality Procedure)

รหัสเอกสาร (CODE NUMBER) MP-QP-9200-001

แก้ไขครั้งที่ 40

ผู้นำเสนอ	ผู้เห็นชอบ	ผู้อนุมัติ

เอกสาร (DOCUMENT) ☒ ควบคุม (CONTROLLED)
 ☐ ไม่ควบคุม (UNCONTROL)

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 1 / 38</p>
---	--	--


1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ และระเบียบปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความคล่องตัวในการทำงาน และเกิดประโยชน์สูงสุดกับมิตรผล สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมระบบมาตรฐานที่มิตรผลได้รับ จึงกำหนดให้มีระเบียบและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนนี้ขึ้น

2. นิยามและขอบข่าย

- 2.1 มิตรผล หมายถึง บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด และบริษัทย่อยตามงบการเงินรวม โดยแบ่งกลุ่มธุรกิจ และหน่วยธุรกิจ ตามผังโครงสร้างองค์กร กลุ่มมิตรผล ดังนี้
 - 2.1.1 กลุ่มธุรกิจน้ำตาลประเทศไทย พลังงาน และธุรกิจใหม่
 - 2.1.2 กลุ่มธุรกิจวัสดุทดแทนไม้
 - 2.1.3 กลุ่มธุรกิจต่างประเทศ


ผังโครงสร้างองค์กร กลุ่มมิตรผล สามารถดูรายละเอียดตามเอกสารแนบ
- 2.2 ระเบียบและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้กับทุกหน่วยงานใน บริษัท น้ำตาลมิตรผล จำกัด และบริษัทย่อยตามงบการเงินรวม ซึ่งต่อไปเรียกว่า “มิตรผล”
- 2.3 ระเบียบและแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนฉบับนี้ ครอบคลุมการจัดซื้อจัดจ้างทั้งจากภายในประเทศ และต่างประเทศ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มธุรกิจต่างประเทศ กลุ่มธุรกิจวัสดุทดแทนไม้ และการซื้อที่ดิน
- 2.4 การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืนตามระเบียบและแนวปฏิบัตินี้ หมายถึง
 - 2.4.1 การจัดซื้อ
 - 2.4.2 การจ้างทำของ งานจ้างเหมา งานบริการ งานขนส่ง และจ้างแรงงาน
 - 2.4.3 การเช่า และเช่าซื้อ
- 2.5 สินค้า และ/หรือ บริการ หมายถึง วัสดุ สิ่งของ งานจ้างทำของ งานจ้างเหมา งานบริการ งานขนส่ง และการจ้างแรงงาน
- 2.6 สินทรัพย์ถาวร หมายถึง สินทรัพย์ถาวรสำเร็จรูปที่สามารถนำไปใช้งานได้ทันที ตามวัตถุประสงค์ของสินทรัพย์ถาวรนั้นๆ เช่น เครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ เป็นต้น
- 2.7 ผู้ขาย หมายถึง ผู้จำหน่าย ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการ ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้เช่าซื้อ ที่ส่งมอบสินค้าและบริการให้มิตรผล
- 2.8 คู่ค้ามิตรผล หมายถึง ผู้จำหน่าย ผู้รับจ้าง ผู้ให้บริการ ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้เช่าซื้อ ที่ส่งมอบสินค้าและบริการให้มิตรผล ที่มีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ขายที่ยอมรับแล้ว หรือมีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับมิตรผล
- 2.9 ทีมคู่ค้า หมายถึง ผู้บริหารงานตรวจสอบคุณภาพคู่ค้า เจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพคู่ค้า หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการด้านประกันคุณภาพหรือเทียบเท่า

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 2 / 38</p>
---	--	--

- 2.10 ผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง บุคลากรที่มีมิตรผลมอบหมายให้รับผิดชอบตามอำนาจดำเนินการ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง
- 2.11 ผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา หมายถึง บุคลากรที่มีมิตรผลมอบหมายให้รับผิดชอบตามอำนาจดำเนินการ เรื่อง การลงนามในสัญญา
- 2.12 ผู้มีอำนาจตรวจรับ หมายถึง บุคลากรที่มีมิตรผลมอบหมายให้รับผิดชอบ ตามอำนาจดำเนินการ เรื่อง การตรวจรับ
- 2.13 หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อ หมายถึง หน่วยงานที่มีมิตรผลมอบหมายให้รับผิดชอบ และสนับสนุนงานจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานต่างๆ สังกัดมิตรผล
- 2.14 นายหน้า หมายถึง ผู้ขายที่ไม่ได้ประกอบธุรกิจอย่างจริงจัง กล่าวคือ ไม่มีการลงทุนอย่างเหมาะสมในด้านสถานที่ประกอบการ บุคลากร เครื่องจักร อุปกรณ์ และคลังสินค้า
- 2.15 Fair&Fast หมายถึง คลังสินค้าที่กลุ่มมิตรผลเช่าพื้นที่ เพื่อพักสินค้าก่อนส่งไปยังโรงงานของกลุ่มมิตรผล โดย Fair&Fast ตั้งอยู่ 78/2 หมู่ที่ 2 ซอยวัดแค ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลปากคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ สมุทรปราการ
- 2.16 ระบบ MPS (Mitr Phol Procurement System) : on web คือ ระบบบริหารจัดการงานจัดซื้อจัดจ้างผ่านทาง Internet ครอบคลุมงานสร้าง Vendor Code การออก PR การประเมินผลผู้ขายตามระบบ VNC E-Catalog และรองรับระบบงานใหม่ในอนาคต รวมถึงเป็นช่องทางให้ผู้ใช้งานของมิตรผล และคู่ค้าเข้าถึงข้อมูลได้อย่างคล่องตัวขึ้น สามารถติดตาม Status PR/PO การส่งมอบ การวางบิล และรับทราบข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้แบบ Real Time โดยข้อมูลจะเชื่อมโยงกับ SAP ซึ่งเป็นฐานข้อมูลหลัก
- 2.17 ลายลักษณ์อักษร หมายถึง ข้อความ หรือเครื่องหมายที่ขีดเขียนไว้เป็นตัวหนังสือ จะอยู่ในรูปแบบเอกสาร หรือ เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ อีเมล

3 คุณสมบัติ ความรับผิดชอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อ

- 3.1 ต้องมีคุณสมบัติและมีหน้าที่ความรับผิดชอบตามคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ที่ระบุไว้ในแต่ละตำแหน่งของหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อ (MP-FM-8200-002/6)
- 3.2 แผนระบบงานจัดซื้อมีหน้าที่ตรวจสอบเอกสารเพื่อขึ้นทะเบียนผู้ขายในระบบจัดซื้อจัดจ้าง รวมถึงจัดเก็บข้อมูลของผู้ขายที่ขึ้นทะเบียนแล้ว นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ตรวจสอบรายชื่อเจ้าหนี้การค้าขาย ที่บุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อเป็นผู้ออกไปสั่งซื้อ รวมทั้งรวบรวมคะแนนประเมินความพึงพอใจประจำปี และรายงานผลตามรอบระยะเวลาที่เหมาะสม
- 3.3 แผนระบบงานจัดซื้อมีหน้าที่ดึงข้อมูลและรายงานผลการปฏิบัติงานของบุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อผู้มีหน้าที่ออกไปสั่งซื้อเป็นประจำทุกเดือน โดยข้อมูลดังกล่าวได้แก่ Lead time ในการออกไปสั่งซื้อ และกำหนดส่งมอบตรงตามใบสั่งซื้อ (Perfect order) รวมทั้งรวบรวมแบบประเมินความพึงพอใจจัดซื้อประจำปี ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้


	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 3 / 38</p>
---	---	--

- 3.4 แผนระบบงานจัดซื้อที่มีหน้าที่ผู้ตรวจสอบไฟล์แนบเอกสารอนุมัติคัดเลือกผู้ขายของบุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อสังกัดสำนักงานใหญ่ในระบบ SAP หรือ Share Drive (Drive V) เป็นประจำทุกเดือน สำหรับบุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อสังกัดโรงงาน ให้จัดเก็บเอกสารลงแฟ้มหรือใน Mitrphol-Share point Procurement L/C โดยมีอายุการเก็บอย่างน้อย 5 ปี
- 3.5 สำหรับดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานในหัวข้ออื่นๆ นอกเหนือจาก 3.2-3.4 กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาของบุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อท่านนั้น เป็นผู้ประเมิน KPIs โดยตรง เช่น Project Improvement Culture เป็นต้น

4 จรรยาบรรณจัดซื้อ

เพื่อให้การปฏิบัติงานในหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อเป็นไปอย่างมีจรรยาบรรณ มุ่งประโยชน์สูงสุดร่วมกันอย่างยั่งยืนระหว่างมิตรผล และคู่ค้า บุคลากรในหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อพึงปฏิบัติตามกฎระเบียบของมิตรผล จรรยาบรรณมิตรผล และควรคำนึงถึงหลักจรรยาบรรณจัดซื้ออันเป็นสากล ดังนี้

- 4.1 ต้องไม่ถกหุ้นในบริษัทของกลุ่มค้า ต้องเปิดเผยให้มิตรผลทราบถึงกิจการส่วนตัวหรือกิจการของญาติ และจะไม่ใช้เวลา ข้อมูล หรือทรัพยากรใดๆ จากมิตรผลไปใช้กับกิจการส่วนตัวหรือกิจการของญาติ บุคลากรในหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อท่านนั้นควรหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับมิตรผล หรือหากไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ ต้องไม่เข้าไปร่วมหรือมีส่วนใดๆ ที่จะมีส่วนต่อการตัดสินใจซื้อหรือว่าจ้างต่อคู่ค้ารายนั้น อีกทั้งต้องไม่กระทำการใดๆ อันจะส่งผลให้คู่ค้ารายนั้นได้ประโยชน์มากกว่าคู่ค้ารายอื่นที่ทำธุรกิจกับมิตรผล
- 4.2 ต้องไม่เรียกรับหรือรับผลประโยชน์ที่ต่อไปในทางไม่สุจริต ต้องไม่ขอรับการบริจาคจากคู่ค้า รวมถึงการเลี้ยงรับรองและบริการพิเศษทุกชนิดจากคู่ค้า อันอาจจะมีผลทำให้การตัดสินใจทำธุรกิจบกพร่อง หรือเบี่ยงเบนไปจากมาตรฐานที่ควรเป็น
- 4.3 สิ่งของและบริการที่ได้รับมาจากคู่ค้าอันอยู่ในขอบข่ายที่มิตรผลอนุญาตให้รับได้นั้น ควรแจกจ่ายให้แก่พนักงานอื่นผู้ซึ่งมิได้มีความเกี่ยวข้องต่อการตัดสินใจในการจัดซื้อจัดจ้างต่อคู่ค้ารายนั้น
- 4.4 ต้องไม่ให้เงินและสิ่งของมีค่าใดๆ รวมถึงการเลี้ยงรับรองและบริการพิเศษทุกชนิดแก่ผู้ใด อันจะมีผลทำให้ตนเองได้รับความสะดวกอันผิดจากมาตรฐานปกติที่ผู้อื่นพึงกระทำต่อผู้อื่น
- 4.5 ต้องไม่ขอให้คู่ค้าเสนอราคาโดยที่รู้อยู่แก่ใจว่าจะไม่ซื้อหรือไม่จ้าง เพียงเพราะอยากรู้หรือเพื่อนำมาใช้กดดันรายอื่น
- 4.6 วางตัวเป็นกลางกับคู่ค้า ให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่คู่ค้าด้วยความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการแข่งขัน ต้องไม่เปิดเผยราคาและเงื่อนไขของผู้ขายให้รายอื่นทราบ เว้นแต่จะเป็นคำสั่งทางราชการหรือกฎหมายหรือเป็นกฎระเบียบที่ประกาศให้ทราบล่วงหน้าแล้ว
- 4.7 จัดทำสัญญาที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และสอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 4.8 ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขในสัญญาอย่างเคร่งครัด หรือหากมีเหตุจำเป็นที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงได้ ต้องแจ้งต่อคู่ค้าและผู้เกี่ยวข้องทราบ และหาแนวทางการแก้ไขร่วมกัน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย


	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 4 / 38</p>
---	---	--

- 4.9 ต้องเผยแพร่แนวทางปฏิบัติอันมีจรรยาบรรณไปสู่พนักงานอื่นๆ ทั้งในและนอกหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อให้รับทราบแนวทางปฏิบัติ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดด้วย

5 การคัดเลือกผู้ขาย

5.1 คัดเลือกให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ดังนี้

- 5.1.1 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับมิตรผล โดยคำนึงว่าหน่วยงานที่สังกัดกลุ่มมิตรผลจะได้รับสินค้าและบริการตรงตามความต้องการ ทั้งในด้านคุณภาพ ปริมาณ ราคา ระยะเวลา การให้บริการ และเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่กำหนด
- 5.1.2 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีระบบ ถูกต้องตามหลักวิชา โดยมีการควบคุมที่รัดกุม
- 5.1.3 เสาะหาผู้ขายที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่อาจจะมีในอนาคต
- 5.1.4 สร้างและรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจที่ดีต่อผู้ขาย
- 5.1.5 ต้องจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการจากผู้ผลิต ผู้แทนจำหน่าย หรือผู้ประกอบการที่เชื่อถือได้
- 5.1.6 หลีกเลี่ยงการจัดซื้อจัดจ้างผ่านนายหน้า ยกเว้นกรณีจำเป็น โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- 5.1.7 จดติดต่อผู้ขายที่มีพฤติกรรมทุจริต หรือส่อไปในทางที่จะทำให้เกิดการทุจริตต่อกิจการของมิตรผล
- 5.1.8 สนับสนุนสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย ซึ่งมีคุณภาพได้ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- 5.1.9 สนับสนุนงานบริการที่ดำเนินการโดยคนไทย
- 5.1.10 สนับสนุนผู้ขายที่มีความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม
- 5.1.11 ต้องไม่จัดหาสินค้าหรือบริการที่ผิดกฎหมาย
- 5.1.12 สนับสนุนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น ได้รับการรับรองระบบ ISO 14001 หรือ ฉลากเขียว ฉลากคาร์บอน ประหยัดไฟเบอร์5 ผลิตภัณฑ์วัสดุ recycle สัญลักษณ์มาตรฐาน Q เป็นต้น
- 5.1.13 สนับสนุนผู้ขายที่ได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว หรือมีนโยบายเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อประหยัดพลังงาน ลดการปลดปล่อยมลภาวะสู่สิ่งแวดล้อมหรือระบบการจัดการของเสียที่มีประสิทธิภาพมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาควบคู่กับคุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการ รวมถึงการพิจารณาความคุ้มค่าในการใช้ประโยชน์เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 5.1.14 ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีประหยัดพลังงานมาใช้หรือทดแทนเทคโนโลยีเดิม สามารถทำเป็น Project ร่วมกันระหว่างจัดซื้อ-โรงงาน-และลูกค้า (Innovative co-creation) เพื่อพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน
- 5.1.15 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีผลต่อการใช้พลังงานอย่างมีนัยสำคัญ ให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อพิจารณาเรื่องของพลังงานเข้ามาเกี่ยวข้อง และใช้ประกอบการตัดสินใจคัดเลือกผู้ขาย โดยคำนวณ TCO ลงในแบบฟอร์มใบเทียบและคัดเลือกผู้ขาย ซึ่งผู้ขอจัดซื้อจัดจ้างจะเป็นผู้กำหนด Spec. หรือให้ข้อมูลดังกล่าวในขั้นตอนการออกไปขอสั่งซื้อ
- 5.1.16 ส่งเสริมการจ้างแรงงาน หรือผู้รับเหมาท้องถิ่น เพื่อสร้างความมั่นคง เติบโต และพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน

	ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001	แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40 หน้าที่ : 5 / 38
---	--	---

5.1.17 สนับสนุนผู้ขายที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจโดยเคารพและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกคน ตามหลักสิทธิมนุษยชน ที่สอดคล้องกับนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และจรรยาบรรณคู่ค้ามิตรผล

5.1.18 ในการติดต่อกับผู้ขาย ควรพึงระมัดระวังการติดต่อทำธุรกรรม และมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับผู้ขาย เพื่อทราบข้อมูลพื้นฐาน วัตถุประสงค์ และหลักปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ เพื่อจัดซื้อส่งสั และป้องกันมิให้ถูกใช้เป็นเครื่องมือหรือตัวกลางในการฟอกเงิน หรือสนับสนุนการก่อการร้าย ที่สอดคล้องกับนโยบายป้องกันการฟอกเงินและต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย

5.2 คัดเลือกให้สอดคล้องกับหลักการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลัก 6Rs ได้แก่

5.2.1 Right Quality – เพื่อให้ได้รับสินค้าหรือบริการที่มีคุณภาพ ตรงตามที่ต้องการ

5.2.2 Right Quantity – เพื่อให้ได้รับสินค้าหรือบริการตามปริมาณที่ต้องการ

5.2.3 Right Price – เพื่อให้ได้รับสินค้าหรือบริการในราคาที่เหมาะสม ไม่ได้หมายถึงราคาต่ำสุด

5.2.4 Right Place – ผู้ขายหรือคู่ค้าส่งมอบสินค้าหรือดำเนินงานบริการตามสถานที่ที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง

5.2.5 Right Source – แหล่งขายสินค้าหรือบริการเชื่อถือได้

5.2.6 Right Time - ผู้ขายหรือคู่ค้าส่งมอบสินค้าและบริการได้ทัน ภายในระยะเวลาที่กำหนด

5.3 การคัดเลือกผู้ขายวัตถุดิบรายใหม่กลุ่มบรรจุภัณฑ์และสารเคมี


การคัดเลือกผู้ขายรายใหม่กลุ่มบรรจุภัณฑ์และสารเคมีจะพิจารณาจากระดับความเสี่ยงของวัตถุดิบ ซึ่งเป็นเป็น 3 ระดับ คือ

ระดับความเสี่ยงวัตถุดิบ	ตัวอย่างวัตถุดิบ/บรรจุภัณฑ์
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงสูง	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรจุภัณฑ์ประเภท Primary packaging เช่น ม้วนฟิล์ม, ถุงบรรจุ, ถุงใน, ขวด, แกลลอน และฝา เป็นต้น ■ วัตถุดิบและส่วนผสม เช่น น้ำผลไม้เข้มข้น, สารปรุงแต่งกลิ่นรส, สารให้สี, สารเพิ่มความข้นหนืด เป็นต้น
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงปานกลาง	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรจุภัณฑ์ประเภท Secondary packaging เช่น กล่องกระดาษ, กระสอบนอก เป็นต้น
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงต่ำ	<ul style="list-style-type: none"> ■ บรรจุภัณฑ์ประเภท Tertiary packaging เช่น ฟิล์มยืด, ถุงคลุม เป็นต้น ■ สารเคมีในกระบวนการผลิต เช่น ปูนขาว, สารช่วยกรอง, สารช่วยตกตะกอน เป็นต้น

โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกและพิจารณาอนุมัติผู้ขายรายใหม่ ดังนี้

5.3.1 คุณสมบัติของวัตถุดิบสอดคล้องตามความต้องการของผู้ใช้งานหรือตาม Spec. ที่มิตรผลกำหนด

5.3.2 ผู้ขายได้รับการรับรองระบบประกันคุณภาพ (Certificate) ตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ดังตาราง

	ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001	แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40 หน้าที : 6 / 38
---	--	--

ระดับความเสี่ยงวัตถุดิบ	เกณฑ์ขั้นต่ำ	วิธีประเมินผู้ขายรายใหม่
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงสูง	GHP, HACCP	กรอกแบบฟอร์มประเมินตนเอง (MP-FM-8013-047) <u>หมายเหตุ :</u> 1. กรณีที่ผู้ขายไม่มีใบรับรองระบบประกันคุณภาพตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จะต้องใช้วิธีการเข้าตรวจประเมินผู้ขาย (MP-FM-8013-039) 2. กรณีที่ไม่สามารถเข้าตรวจประเมินผู้ขายได้ จะต้องขอหลักฐานประกอบการตรวจประเมินตามหัวข้อที่ระบุใน MP-FM-8013-039 เสมือนหนึ่งว่าได้มีการเข้าตรวจประเมินที่หน้างาน
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงปานกลาง	GHP	กรอกแบบฟอร์มประเมินตนเอง (MP-FM-8013-047) <u>หมายเหตุ :</u> 1. กรณีที่ผู้ขายไม่มีใบรับรองระบบประกันคุณภาพตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จะต้องใช้วิธีการเข้าตรวจประเมินผู้ขาย (MP-FM-8013-039) 2. กรณีที่ไม่สามารถเข้าตรวจประเมินผู้ขายได้ จะต้องขอหลักฐานประกอบการตรวจประเมินตามหัวข้อที่ระบุใน MP-FM-8013-039 เสมือนหนึ่งว่าได้มีการเข้าตรวจประเมินที่หน้างาน
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงต่ำ	ISO 9001	กรอกแบบฟอร์มประเมินตนเอง (MP-FM-8013-047) <u>หมายเหตุ :</u> 1. กรณีที่ผู้ขายไม่มีใบรับรองระบบประกันคุณภาพตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด จะต้องใช้วิธีการเข้าตรวจประเมินผู้ขาย (MP-FM-8013-039) 2. กรณีที่ไม่สามารถเข้าตรวจประเมินผู้ขายได้ จะต้องขอหลักฐานประกอบการตรวจประเมินตามหัวข้อที่ระบุใน MP-FM-8013-039 เสมือนหนึ่งว่าได้มีการเข้าตรวจประเมินที่หน้างาน

- 5.3.3 ผลประเมินผู้ขายรายใหม่ทั้งที่ประเมินด้วยแบบสอบถามและตรวจประเมินหน้างานจะต้องมากกว่าหรือเท่ากับ 71 คะแนน และต้องไม่พบข้อบกพร่องระดับ Critical ตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร MP-WI-8013-005 (การตรวจประเมินคู่ค้า) หากผลประเมินไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดจะไม่สามารถขึ้นทะเบียนผู้ขายได้ ทางผู้ใช้งานหรือทางจัดซื้อจะต้องหาผู้ขายรายใหม่ที่มีคุณสมบัติผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด ยกเว้นในกรณีที่มีความจำเป็นต้องใช้งานผู้ขายรายนั้นด้วยเหตุผลต่างๆ เช่น เป็นวัตถุดิบที่มีความจำเพาะต่อผลิตภัณฑ์/เครื่องจักร/กระบวนการผลิต ทำให้ไม่สามารถหาผู้ขายรายอื่นในตลาดได้ ทางผู้ใช้งาน จัดซื้อ คู่ค้า หรือคณะทำงาน Food Safety Team จะต้องจัด

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 7 / 38</p>
---	---	--

ประชุมร่วมกันเพื่อขอขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่เป็นกรณีพิเศษ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพิ่มเติมเพื่อควบคุมไม่ให้ระดับความเสี่ยงเพิ่มขึ้น

- 5.3.4 ผู้ขายกรอกข้อมูลและส่งเอกสารประเมินความเสี่ยงผู้ขายรายใหม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร MP-WI-8013-005 (การตรวจประเมินคู่ค้า) โดยผลการประเมินความเสี่ยงผู้ขายรายใหม่จะต้องอยู่ในระดับต่ำ-ปานกลาง หากอยู่ในระดับสูงควรพิจารณาหาผู้ขายรายใหม่ที่มีความเสี่ยงต่ำกว่า แต่ถ้ามีความจำเป็นต้องใช้งานผู้ขายรายนั้น ด้วยเหตุผลต่างๆ เช่น เป็นวัตถุดิบที่มีความจำเพาะต่อผลิตภัณฑ์/เครื่องจักร/กระบวนการผลิต ทำให้ไม่สามารถหาผู้ขายรายอื่นในตลาดได้ ทางผู้ใช้งาน จัดซื้อ คู่ค้า หรือคณะทำงาน Food Safety Team จะต้องจัดประชุมร่วมกัน เพื่อขอขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่เป็นกรณีพิเศษ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพิ่มเติมเพื่อควบคุมไม่ให้ระดับความเสี่ยงเพิ่มขึ้น


ผู้ขายที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 5.3.1 – 5.3.4 จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์การยอมรับ ทางจัดซื้อจะประสานงานกับผู้ขายเพื่อดำเนินการขอขึ้นทะเบียนผู้ขายผ่านระบบ MPS โดยกำหนดให้ผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการด้านจัดซื้อขึ้นไปหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายมีหน้าที่ในการอนุมัติการขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่

5.4 ขั้นตอนการขอรับรหัสผู้ขาย (Vendor Code) หลังจากคัดเลือกผู้ขายได้แล้ว

- 5.4.1 ให้ผู้ขายที่ผ่านการคัดเลือกแล้ว ยื่นเรื่องสมัครผ่านเว็บไซต์ระบบ Mitr Phol Procurement System
- 5.4.2 ผู้ขายเข้าสู่ระบบ Mitr Phol Procurement System เพื่อกรอกข้อมูลและแนบไฟล์เอกสารตามที่กำหนด
- 5.4.3 หากลงทะเบียนสำเร็จ ผู้ขายจะได้รับ e-mail อัตโนมัติจากระบบ เพื่อให้เข้าไปทำการยืนยันตนเอง ซึ่งจะต้องทำการยืนยันตนเองภายใน 3 วัน
- 5.4.4 หลังจากยืนยันตนเองแล้ว รายการที่สมัครไว้จะเข้ามาในส่วนของ New Register เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อเข้ามากรอกข้อมูลเกี่ยวกับ SAP พร้อมแนบไฟล์เพิ่มเติมตามที่กำหนด
- 5.4.5 รายการที่ทำสำเร็จตามข้อ 5.3.4 จะเข้ามาในส่วนของ Wait Approve เพื่อให้แผนกระบบงานจัดซื้อตรวจสอบความถูกต้อง และขอรับการอนุมัติ Vendor Code จากระดับผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อขึ้นไป และสร้าง Vendor Code หลังได้รับอนุมัติเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ผู้ขายที่รับ Vendor Code แล้ว หากต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูล หรือ update เอกสารอื่นๆ สามารถแจ้งเรื่องผ่านทางระบบ Mitr Phol Procurement System ได้

5.5 ข้อกำหนดเพิ่มเติมสำหรับผู้ขายวัตถุดิบกลุ่มบรรจุภัณฑ์และสารเคมี

- 5.5.1 ผู้ขายต้องรับทราบนโยบายคุณภาพและความปลอดภัยอาหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งหรือทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงในระบบ MPS
- 5.5.2 ต้องแนบใบรับรองคุณภาพสินค้า (COA) ทุกครั้งที่มีการส่งมอบสินค้า โดยรูปแบบของ COA ให้เป็นไปตาม Template ของผู้ขาย แต่จะต้องมีรายละเอียดขั้นต่ำ ดังนี้
- 5.5.2.1 ผู้ขายวัตถุดิบกลุ่มบรรจุภัณฑ์


	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 8 / 38</p>
---	---	--

- ชื่อผู้ขาย
- ชื่อลูกค้า
- ชื่อสินค้า
- จำนวน

- วันที่ส่งของ
- วันที่ผลิต
- วันหมดอายุ
- Lot No./Job No.

- หมายเลข Spec. และ Revision
- รายการตรวจสอบและผลการตรวจสอบตามที่กำหนดใน Spec.

หมายเหตุ : กรณีบรรจุภัณฑ์ที่มีการพิมพ์ Barcode/QR Code ขอให้เพิ่มรายการตรวจสอบใน COA ด้วย

Typical Properties		TARGET	TOLERANCE	Results
1.Dimension	Width (cm)	59.7	58.4 - 61.0	60.1 - 60.7
	Width (inch)	23.5	23 - 24	23.7 - 23.9
	Length (cm)	95.3	95.3 - 97.8	95.3 - 95.8
	Length (inch)	37.5	37.5 - 38.5	37.5 - 37.7
2.น้ำหนักกระสอบ (กรัม/ใบ)		167	160 - 174	161 - 164
3. QR Code		อ่านได้		อ่านได้
 <ul style="list-style-type: none"> - อ่านได้/อ่านไม่ได้ - รายละเอียดผลิตภัณฑ์ - ชื่อสถานประกอบการ 		ถูกต้อง		<ul style="list-style-type: none"> - น้ำตาลทรายขาวบริสุทธิ์ - บริษัท รวมเกษตรกร - อุดสาหกรรม จำกัด

5.5.2.2 ผู้ขายวัตถุดิบกลุ่มสารเคมี

- ชื่อผู้ขาย
- ชื่อลูกค้า
- ชื่อสินค้า
- จำนวน

- วันที่ส่งของ
- วันที่ผลิต
- วันหมดอายุ
- Lot No./Job No.

- หมายเลข Spec. และ Revision
- รายการตรวจสอบและผลการตรวจสอบตามที่กำหนดใน Spec.

5.5.3 ผู้ขายมีหน้าที่ส่งตรวจวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ประจำปีตามรายการที่กำหนดใน Specification แล้วส่งกลับมาที่ฝ่ายจัดซื้อ/งานบริหารลูกค้าก่อน Test report ฉบับแก้ไขหมดอายุ โดยห้องปฏิบัติการภายนอกที่ส่งตรวจนั้นจะต้องได้รับรองระบบ ISO/IEC 17025 หรือเทียบเท่า

5.5.3.1 ผู้ขายวัตถุดิบกลุ่มบรรจุภัณฑ์

- ผู้ขายบรรจุภัณฑ์ที่ทำจากพลาสติกที่สัมผัสกับผลิตภัณฑ์โดยตรง (Direct contact) จะต้องส่งตรวจ Migration ขั้นต่ำตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 435 เรื่อง กำหนดคุณภาพหรือมาตรฐานของภาชนะบรรจุที่ทำจากพลาสติก
- ผู้ขายบรรจุภัณฑ์ที่สัมผัสกับผลิตภัณฑ์โดยตรง (Direct contact) จะต้องส่งตรวจเชื้อจุลินทรีย์ (Microbiology) จำนวน 6 รายการ ดังนี้

- 1) *Staphylococcus aureus*
- 2) *Salmonella* spp.
- 3) *Clostridium perfringens*
- 4) *Bacillus cereus*
- 5) *Escherichia coli*

5.5.3.2 ผู้ขายวัตถุดิบกลุ่มสารเคมี


ตัวอย่างรายการตรวจวิเคราะห์ประจำปี

คุณภาพเกลือสินเธาว์		
(SPECIFICATION OF SODIUM CHLORIDE)		
ลักษณะทางเคมี และฟิสิกส์ (ใช้รับรองคุณภาพจากผู้ขายทุก Lot ที่มีการส่งมอบ)	Specification	
1. Sodium Chloride (NaCl)	> 93.0%	
2. Moisture (ความชื้น)	≤ 7.0%	
3. สารที่ไม่ละลายน้ำ	≤ 0.5%	
ปริมาณสารโลหะหนัก (ผลวิเคราะห์รายปีจากผู้ขาย ก่อนเริ่มฤดูผลิตใหม่)		
4. ตะกั่ว (Lead, Pb)	≤ 2.0 mg./kg.	
5. สารหนู (Arsenic, As)	≤ 0.5 mg./kg.	
6. ทองแดง (Copper, Cu)	≤ 2.0 mg./kg.	
7. แคดเมียม (Cadmium, Cd)	≤ 0.5 mg./kg.	
8. ปรอท (Mercury, Hg)	≤ 0.1 mg./kg.	

5.5.4 กรณีที่มีเหตุฉุกเฉินหรืออยู่ในสถานการณ์วิกฤติ เช่น การระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ผู้ขายต้องตอบสนองโดยเร็วและดำเนินการตามมาตรการที่ฝ่ายจัดซื้อแจ้งอย่างเคร่งครัด


5.5.5 กรณีที่มีข้อร้องเรียนเนื่องจากการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด จะมีเมล์แจ้งเตือนยังผู้ขาย ขอให้ผู้ขายเข้าดำเนินการตอบกลับสาเหตุ และแนวทางแก้ไขป้องกัน พร้อมแนบหลักฐานในระบบ VNC (Vendor Non Conformity) ภายใน 7 วัน หากไม่มีการตอบกลับภายในเวลาที่กำหนดจะไม่สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์รายการนั้นได้ จนกว่าจะได้รับการแก้ไขปัญหาและจะถูกหักคะแนนการประเมินผลประจำปี

[illegible]

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 10 / 38</p>
---	--	---

5.6 ข้อกำหนดอื่นๆ

- 5.6.1 กรณีที่ไม่มีการออกใบสั่งซื้อ (PO) ให้กับผู้ขายรายใดเป็นเวลานาน แผนกระบวนงานจัดซื้อดำเนินการบล็อกรหัสผู้ขาย โดยให้ตรวจสอบและดำเนินการทบทวน 3 ปี แต่หากภายหลัง เจ้าหน้าที่จัดซื้อต้องการออกใบสั่งซื้อให้กับผู้ขายรายดังกล่าว ให้ติดต่อกับแผนกระบวนงานจัดซื้อ เพื่อดำเนินการปลดบล็อกให้
- 5.6.2 การออกใบสั่งซื้อเจ้าหน้าที่การคลังฯ ให้ใช้รายละไม่เกิน 5 ครั้ง / ปี หากมีความประสงค์จะออกใบสั่งซื้อ (PO) อีก ให้แจ้งผู้ขายขึ้นทะเบียนผู้ขายตามข้อ 5.3
- 5.6.3 สำหรับงานจัดซื้อจัดจ้างที่มีการหักภาษี ต้องออกใบสั่งซื้อด้วยรหัสผู้ขายเท่านั้น ยกเว้นกรณีพิเศษ เช่น งานที่ดำเนินการโดยชาวไร่ของบริษัทปีละครั้ง
- 5.6.4 กรณีงานแรงงาน หากต้องการขึ้นทะเบียนผู้ขายรายใหม่ ให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อแจ้งรายชื่อผู้ขายรายใหม่ พร้อมเอกสาร Check list ตรวจสอบผู้ขายเบื้องต้นที่ผู้ขายกรอกรายละเอียดแล้ว และเอกสารประกอบตามที่ระบุไว้ ให้กับฝ่าย HR Compliance เพื่อพิจารณาและประเมินผู้ขายรายดังกล่าวก่อน หากผู้ขายรายใหม่นั้นผ่านเกณฑ์การประเมินของฝ่าย HR Compliance แล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อแนบเอกสารที่ผ่านการอนุมัติจาก HR Compliance แล้ว ในระบบ MPS เพื่อขอขึ้นทะเบียนผู้ขายต่อไป
- 5.6.5 วิธีการสั่งซื้อที่เกี่ยวกับงานทางด้าน IT ได้แก่ ระบบงานคอมพิวเตอร์, เครื่องคอมพิวเตอร์, อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ การจ้างพัฒนาระบบ หรือ โปรแกรม ให้เป็นไปตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อ ทั้งนี้ หากสินค้าและบริการมีมูลค่าตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป ให้ IT ส่งผลการประเมินตามแบบประเมินทางด้านเทคนิค และทาง IT สามารถแจ้งแอด്മินของฝ่ายแต่ละรายเพิ่มเติมด้วยหรือไม่ก็ได้ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกผู้ขาย
- 5.6.6 กรณีงานสั่งซื้อสินค้าหรือบริการที่เกี่ยวข้องกับงานวิเคราะห์โดยห้องปฏิบัติการหรือหน่วยงานภายนอก ผู้ที่ให้บริการจะต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17025 หรือผ่านการรับรองจากหน่วยงานราชการ หรือมีผลการรับรองโปรแกรมทดสอบความชำนาญ (Proficiency testing)
- 5.6.7 กรณีผู้ขายที่อยู่ในทะเบียนบัญชีรายชื่อผู้ขายที่ยอมรับแล้ว หากต้องการเอกสารข้อมูลเพิ่มเติมเนื่องจากการปรับปรุงข้อมูลด้านมาตรฐานคุณภาพในระบบมาตรฐานต่างๆ ให้อ้างอิงผลการดำเนินงานย้อนหลังของผู้ขายรายนั้น เช่น ข้อร้องเรียน คุณภาพการส่งมอบ ความรับผิดชอบด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาการคัดเลือกผู้ขายได้
- 5.6.8 กรณีต้องการสั่งซื้อสินค้า/บริการจากผู้ขายที่ไม่มีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ขายที่ยอมรับแล้วประจำปี (MP-SP-9200-002) ให้พิจารณาคัดเลือกผู้ขายจากข้อมูลในปีก่อนหน้า ประกอบกับข้อมูลทางคุณภาพ เช่น จำนวน VNC ก่อนทำการซื้อขาย

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 11 / 38</p>
---	---	---

6 ระเบียบและวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในกลุ่มมิตรผล

ทุกหน่วยงานสามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อทราบถึงระเบียบและวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในกลุ่มมิตรผลได้จาก ระบบ E-Smart โดยด้าน/ฝ่ายประกันคุณภาพเป็นผู้รับผิดชอบ

สำหรับงานจ้างเหมาแรงงาน ในยึดถือแนวปฏิบัติระบบงานจ้างเหมาแรงงาน ที่จัดทำโดยคณะทำงานพัฒนาระบบการจ้างเหมา อ้างอิงเอกสาร MP-SP-9200-014

7 ระบบบริหารงานจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

มิตรผลใช้โปรแกรม SAP ในการบริหารงานจัดซื้อจัดจ้างขององค์กร ซึ่งช่วยให้ทุกสายงานของมิตรผลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และได้ข้อมูลที่ถูกต้องแม่นยำ สามารถนำไปใช้ประกอบการดำเนินกิจกรรมของธุรกิจได้ และผู้บริหารสามารถเรียกดูข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลสถานะของแต่ละบริษัทในกลุ่มมิตรผลได้ ขั้นตอนดำเนินการสามารถศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการใช้โปรแกรม SAP โดยอำนาจการอนุมัติอ้างอิงตามอำนาจดำเนินการ

นอกจากนี้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการใช้ระบบ MPS (Mitr Phol Procurement System – on web) เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางให้ผู้ใช้งานของมิตรผล และคู่ค้าเข้าถึงข้อมูลได้คล่องตัวขึ้นผ่านทางเว็บไซต์ สามารถติดตาม Status PR/PO หรือข่าวสารประชาสัมพันธ์ได้แบบ Real Time โดยข้อมูลจะเชื่อมโยงกับ SAP ซึ่งเป็นฐานข้อมูลหลัก และยังสามารถใช้ระบบ MPS เพื่อให้เจ้าของงานประเมินผลงานผู้ขายในแต่ละ PO ที่มีมูลค่าสูง เพื่อคัดเกรดผู้ขายประจำปีได้อีกด้วย (อ้างอิงแบบประเมินผู้ขายประจำปี MP-FM-9200-005/19) สามารถศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการใช้ระบบ MPS


หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อร่วมกับฝ่าย IT ได้มีการพัฒนาระบบการสั่งซื้อสินค้าแบบออนไลน์ (E-Catalog) ซึ่งอยู่ในระบบ MP Mart ขึ้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การสั่งซื้อสินค้าดำเนินการได้ง่าย สะดวกและมีความคล่องตัวขึ้นสามารถศึกษารายละเอียดได้จากคู่มือการใช้ระบบ E-Catalog

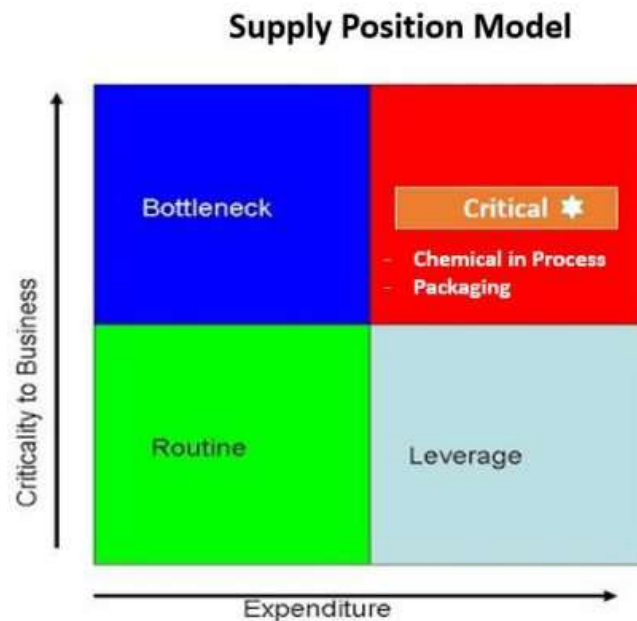
หากบริษัทใดในกลุ่มมิตรผลยังไม่ได้มีการใช้ระบบ SAP จะบริหารจัดการโดยโปรแกรม Access ในการออก PO และจัดเก็บข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง โดยอำนาจการอนุมัติอ้างอิงตามอำนาจดำเนินการ

หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียน เมื่อพบเห็นบุคคลที่ปฏิบัติขัดกับจรรยาบรรณมิตรผล หรือจรรยาบรรณคู่ค้ามิตรผล ผ่านทางระบบ MPS และ E-mail รวมถึงการเผยแพร่จรรยาบรรณมิตรผล(สำหรับพนักงาน) และจรรยาบรรณคู่ค้ามิตรผล (สำหรับคู่ค้ามิตรผล) บนเว็บไซต์ของมิตรผล และจัดฝึกอบรมให้กับบุคลากรมิตรผลและคู่ค้ามิตรผล ร่วมกับหน่วยงานธรรมาภิบาล เพื่อให้ทุกฝ่ายรับทราบและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง


8 การตระหนักถึงความเสี่ยง (Risk Awareness)

หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อได้จัดทำรูปแบบการแบ่งกลุ่มสินค้า (Supply Position Model) เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในระดับสูงที่อาจเกิดขึ้น และสามารถกำหนดแผนและวางกลยุทธ์ในการบริหารจัดการสินค้า และคู่ค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ความสัมพันธ์ของปริมาณยอดการสั่งซื้อสินค้า และระดับความสำคัญของสินค้า (ในมิติของโอกาส และผลกระทบ) และแบ่งรูปแบบในการดูแลและบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ออกเป็น 4 กลุ่ม ดังนี้

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 12 / 38</p>
---	--	---



1. สินค้ากลุ่มที่ไม่เกิดผลกระทบมากนัก (Routine or Non-critical Supplies หรือ Low Value - Low Risk) คือ กลุ่มสินค้าทั่วไปที่หาซื้อได้ง่าย มีผู้ขายหลายราย ปริมาณขอการสั่งซื้อน้อย จึงไม่ควรเสียเวลาในการจัดซื้อหรือจัดเก็บเข้า stock หากเสียเวลากับสินค้ากลุ่มนี้มากเกินไปอาจทำให้เกิดเป็นต้นทุนได้ ดังนั้นจึงควรจัดทำสัญญารายปี หรือบริหารจัดการโดยให้ผู้ซื้อสั่งซื้อผ่านระบบ MPS (E-Catalog) เพื่อดำเนินการจัดซื้อแบบอัตโนมัติ อ้างอิงตามสัญญารายปี
2. สินค้ากลุ่มที่ควรสนใจและปรับปรุง (Leverage Supplies หรือ High Value - Low Risk) คือ กลุ่มสินค้าทั่วไป มีผู้ขายหลายราย มีปริมาณขอการสั่งซื้อสูง จึงมีการกระตุ้นการแข่งขันด้านราคาและคุณภาพจากผู้ขาย ดังนั้นเจ้าหน้าที่จัดซื้อจำเป็นต้องศึกษาเรื่องของตลาดและเทคโนโลยีที่ปรับเปลี่ยนให้ทันสมัยอยู่เสมอ รวมถึงการมองหาโอกาสในการปรับเปลี่ยนแหล่งซื้อหรือผู้ขายรายอื่นๆที่ดีกว่าเดิม เพราะการลดต้นทุนของผู้ซื้อจากสินค้ากลุ่มนี้จะช่วยสร้างผลกำไรที่สูงขึ้นได้
3. สินค้ากลุ่มที่จะเกิดปัญหาเมื่อขาด (Bottleneck Supplies หรือ Low Value - High Risk) คือ กลุ่มสินค้าที่มีผู้ขายน้อยราย หากขาดจะทำให้เกิดปัญหาในขั้นตอนการทำงานจนต้องรอ อาจเรียกว่า เป็นคอขวด (Bottleneck) สินค้ากลุ่มนี้มีความเสี่ยงในการเกิดทำให้เกิดผลกระทบมาก แม้ว่าปริมาณขอการสั่งซื้อจะไม่สูงมากนักก็ตาม วิธีแก้ปัญหาด้วยการซื้อมาเก็บ Stock เพื่อช่วยลดความวุ่นวาย ลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ และลดการจัดการภายในองค์กรลง แต่ก็มีข้อจำกัดปัญหาควรพิจารณา เช่น มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการเก็บ และมีการเสื่อมสภาพ ในบางครั้งสินค้ากลุ่มนี้จำเป็นต้องใช้กลยุทธ์ลดความเสี่ยงในการส่งมอบลง โดยวิธีการทำสัญญาหรือตกลงซื้อขายกันล่วงหน้า จัดทำแผนส่งมอบ เพื่อให้มีความสม่ำเสมอในการจัดส่งสินค้า สิ่งสำคัญอีกเรื่องคือต้องพิจารณาความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการส่งมอบ และความมั่นคงของคู่ค้าด้วย
4. สินค้ากลุ่มที่ต้องระวังและเฝ้าติดตาม (Critical Supplies หรือ High Value - High Risk) คือ กลุ่มสินค้าที่มีผู้ขายน้อยราย ปริมาณขอการสั่งซื้อสูง ในที่นี้เน้นสินค้าที่เป็นปัจจัยเพื่อการผลิตที่มีผลกระทบต่อความ

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 13 / 38</p>
---	--	---

ปลอดภัยของอาหาร เช่น สารเคมีในกระบวนการผลิต ส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) และบรรจุภัณฑ์ สินค้ากลุ่มนี้เป็นกลุ่มสินค้าที่ควรต้องระวังและเฝ้าติดตาม อาจเรียกว่าเป็น กลุ่มสินค้าพิเศษมีผลต่อธุรกิจหรือกระบวนการผลิตโดยตรง ดังนั้นหากมีการสั่งซื้อสินค้ากลุ่มนี้กับผู้ขายรายใหม่ **จะต้องดำเนินการตามข้อ 5.3**

ทุกครั้งที่มีการส่งมอบสินค้าที่โรงงาน แผนกควบคุมคุณภาพจะต้องดำเนินการสุ่มตรวจทุก Lot. ของสินค้าที่ส่งมอบแต่ละเที่ยว โดยบันทึกและอนุมัติผลการตรวจรับโดยระบบ MPS

จัดซื้อพร้อมกับทีมคู่ค้าจะมีการประเมินผู้ขายกลุ่มนี้ โดย Site Visit/Remote Audit หรือ Questionnaire ร่วมกันทุกปี จากนั้นระบบงานจัดซื้อจะคัดกรองผู้ขายประจำปี และจัดทำบัญชีผู้ขายที่ยอมรับ เพื่อลดความเสี่ยงในการสั่งซื้อสินค้าที่จะเกิดอันตรายในผลิตภัณฑ์สุดท้ายจากผู้ขายได้อย่างมีประสิทธิภาพ สินค้ากลุ่มนี้จำเป็นต้องใช้กลยุทธ์การมุ่งเน้นความสัมพันธ์ระยะยาวในลักษณะของการเป็นคู่ค้าหรือพันธมิตร มีการจัดอบรมประจำปีร่วมกัน


นอกจากนี้จัดซื้อจำเป็นต้องวางแผนมองหาคู่ค้าเพิ่มมากขึ้น เพื่อเป็นทางเลือก ไม่ควรมีคู่ค้าในแต่ละรายการน้อยกว่า 2 ราย เพราะหากคู่ค้าที่ส่งมอบสินค้านั้นมีปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้ซื้อจัดซื้อต้องสามารถสับหาคู่ค้ารายอื่นมาทดแทนได้ทันที เพื่อช่วยลดปัญหาจาก Supply Risk และแผนระยะยาวควรเร่งผลักดันสินค้ากลุ่มนี้ให้เป็นกลุ่ม Leverage ซึ่งเจ้าหน้าที่จัดซื้อมีอำนาจต่อรองได้มากกว่า

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ และนำมาปฏิบัติได้อย่างเป็นระบบและเกิดความต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดการพัฒนาและลดความเสียหายหรือความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระดับสูง โดยในที่นี้มุ่งเน้นสินค้ากลุ่มที่ต้องระวังและเฝ้าติดตาม ที่เป็นปัจจัยเพื่อการผลิตที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยของอาหาร เช่น สารเคมีในกระบวนการผลิต, ส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) และบรรจุภัณฑ์ จึงได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ ตามเอกสารแนบท้าย เรื่องการประเมินความเสี่ยง

9 ประเภทการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างแบ่งเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- 9.1 การจัดซื้อจัดจ้างโดยฝ่ายจัดซื้อส่วนกลาง หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ที่หน่วยงานจัดซื้อส่วนกลางเป็นผู้ดำเนินการ
- 9.2 การจัดซื้อจัดจ้างโดยหน่วยงานจัดซื้อท้องถิ่น หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานซึ่งไม่ใช่หน่วยงานจัดซื้อส่วนกลางเป็นผู้ดำเนินการ ตามกรณีต่อไปนี้
 - 9.2.1 การจัดซื้อสินค้าเบ็ดเตล็ด หรือจัดหาบริการจากผู้ขายในจังหวัดที่หน่วยงานตั้งอยู่ หรือจังหวัดใกล้เคียง ยกเว้นการจัดซื้อสินค้าหรือบริการ กรณีต่อไปนี้
 - 9.2.1.1 การจัดซื้อสินค้าที่หน่วยงานจัดซื้อส่วนกลาง เป็นผู้ดำเนินการให้
 - 9.2.1.2 **การจัดซื้อสินค้าที่เป็น Stock inventory (หากท้องถิ่นราคาเหมาะสมกว่า สามารถขออนุมัติราคาเป็นสัญญา ตามอำนาจดำเนินการได้)**


	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 14 / 38</p>
---	--	---

- 9.2.1.3 การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าที่มีมูลค่ามากกว่า 50,000 บาท ไม่รวมงานที่มอบอำนาจให้จัดซื้อท้องถิ่นเป็นผู้รับผิดชอบ ในมูลค่าไม่เกิน 200,000 บาท กรณีมากกว่า 200,000 บาท ให้เสนออนุมัติตามอำนาจดำเนินการต่อไป
- 9.2.2 การจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานจัดซื้อท้องถิ่นดำเนินการจัดหาเองได้ประหยัดกว่า เช่น ลดค่าขนส่ง หรือให้ผลดีต่อบริษัทมากกว่าให้หน่วยงานจัดซื้อกลางดำเนินการ โดยผู้อำนวยการด้านจัดซื้อให้ความเห็นชอบก่อนเป็นกรณีๆไป
- 9.3 การจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการ สำหรับงานโครงการที่มีแนวปฏิบัติในเรื่องนี้โดยเฉพาะ

10 ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้อ้างอิง Flow กระบวนการจัดซื้อสินค้าหรืองานบริการหรืองานรับเหมาของมิตรผล โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

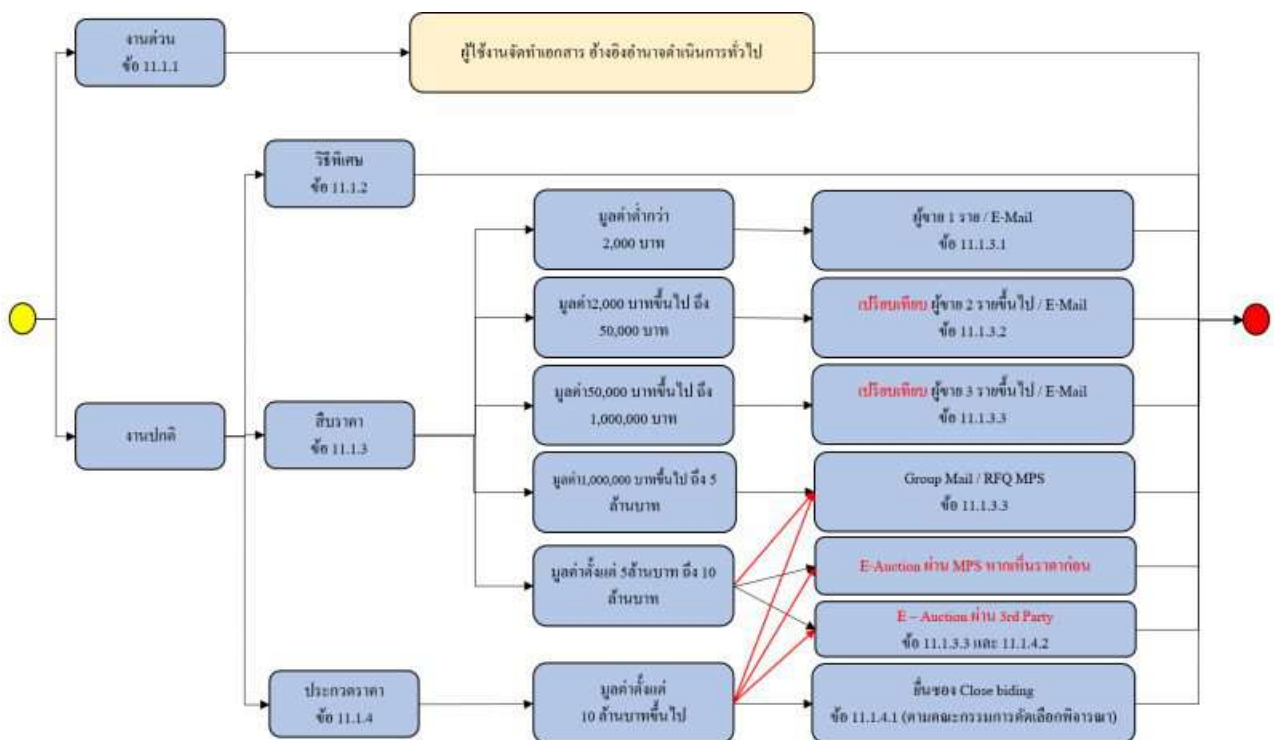
- 10.1 หน่วยงานที่ต้องการสินค้าหรือบริการออกไปแจ้งจัดหา (PR) ส่งให้ฝ่ายจัดซื้อ ผ่านระบบ Mitr Phol Procurement หรือ ระบบ SAP
- 10.2 เจ้าหน้าที่จะตรวจสอบใบขอซื้อ(PR) หากพบว่าหน่วยงานออกไปขอซื้อ (PR) ผิด Pur.group ทางจัดซื้อจะดำเนินการดังนี้
- 10.2.1 กรณี Pur.group ผิดแบบชัดเจน ทางจัดซื้อจะยกเลิกใบขอซื้อ (PR) พร้อมแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบ
- 10.2.2 กรณี Pur.group ผิดแบบสเปกไม่ชัดเจน อนุโลมให้เปลี่ยน Pur.group ภายใน 10 วันนับตั้งแต่วันที่รับอนุมัติ PR **โดยรวมวันหยุดและนักขัตฤกษ์**
- 10.2.3** กรณีตรวจพบว่าผิด Pur.group หลังจาก 10 วัน**รวมวันหยุดและนักขัตฤกษ์** เจ้าหน้าที่จัดซื้อจะต้องดำเนินการสั่งซื้อเอง โดยเปิดเป็น Pur.group ที่ถูกต้อง พร้อมแจ้งเจ้าหน้าที่ Pur.group ดังกล่าวด้วย
- 10.3 เจ้าหน้าที่จัดซื้อดำเนินการตามวิธีปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง
- 10.4 เจ้าหน้าที่จัดซื้อออกใบสั่งซื้อ (PO) ให้แก่ผู้ขาย
- 10.5 เจ้าหน้าที่จัดซื้อติดตามการส่งมอบสินค้าหรือบริการจากผู้ขาย ตามที่ระบุไว้ในใบสั่งซื้อ
- 10.6 ผู้มีอำนาจตรวจรับ ดำเนินการตรวจรับตามอำนาจดำเนินการ เมื่อสินค้าส่งถึงโรงงาน เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจรับสินค้าให้ตรงกับสำเนาใบส่งสินค้า และใบสั่งซื้อ ในกรณีตรวจรับงานโยธา ให้ยึดถือข้อกำหนดการตรวจรับงานว่าจ้างโยธากลุ่มมิตรผล
- 10.7 กรณีผู้ขายจัดหาครบทุกเพื่อส่งมอบโรงงานเอง เจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้ตรวจสอบสินค้าให้ตรงกับใบกำกับภาษีหรือใบส่งสินค้าของผู้ขาย หากพบสินค้าไม่ตรงจำนวน ไม่ได้คุณภาพ เจ้าหน้าที่พัสดุดัดสินใจรับหรือไม่รับสินค้านั้นๆ โดยแจ้งความบกพร่องที่พบให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อทราบ เพื่อจัดการกับปัญหาดังกล่าว และให้เจ้าหน้าที่พัสดุนับที่รับสินค้าในระบบ SAP ต่อไป
- 10.8 กรณีตรวจรับสารเคมีในกระบวนการผลิต ส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) และบรรจุภัณฑ์ ให้ดำเนินการตรวจรับผ่านระบบ Mitr Phol Procurement ซึ่งเจ้าหน้าที่พัสดุนับที่ตรวจสอบสภาพรถขนส่งเบื้องต้น และ


	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 15 / 38</p>
---	--	---

ตรวจสอบเอกสารว่าผู้ขายแนบ COA มาด้วยหรือไม่ ก่อนส่งต่อไปยังเจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพเพื่อตรวจสอบรายละเอียดว่าตรงตาม spec.หรือไม่ต่อไป หากเป็นไปตามข้อกำหนด ก็สามารถรับสินค้าดังกล่าว แต่หากสินค้าที่ส่งมานั้นไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ทางเจ้าหน้าที่ควบคุมคุณภาพจะออก VNC และระบบ Mitr Phol Procurement จะส่ง VNC ไปยังผู้ขาย โดยผู้ขายตอบ VNC กลับผ่านทางระบบ โดยมีทีมผู้ค้าเป็นผู้ติดตามให้คู่ค้าตอบ VNC กลับภายใน 7 วัน และผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพเป็นผู้อนุมัติปิดประเด็น VNC

- 10.9 เมื่อมีการตรวจรับสินค้าหรือบริการในระบบ SAP แล้ว เจ้าหน้าที่พัสดุจะประทับตราลงในใบแจ้งหนี้/ใบส่งสินค้า/ใบกำกับภาษี/เอกสารตรวจรับงาน พร้อมลงนาม และผู้ขายสามารถนำเอกสารดังกล่าวไปวางบิล ตามระเบียบการวางบิลของกลุ่มมิตรผล
- 10.10 ฝ่ายบัญชีดำเนินการตั้งเจ้าหนี้การค้า ฝ่ายปฏิบัติการการเงินตรวจจ่าย แล้วชำระหนี้ให้ผู้ขาย
- 10.11 ในกรณีที่ผู้ขายต้องการขอคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน/เงินค้ำประกันผลงาน เมื่อหมดภาระผูกพันแล้ว ผู้ขายต้องจัดทำหนังสือขอคืนหนังสือค้ำประกัน/เงินค้ำประกัน และส่งไปยังคณะกรรมการตรวจรับงาน เพื่อพิจารณาและจัดทำเอกสารขออนุมัติคืนหนังสือค้ำประกัน/เงินค้ำประกันผลงาน ลงในแบบฟอร์มมาตรฐาน จากนั้นนำเอกสารที่คณะกรรมการตรวจรับงานลงนามแล้วมาให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อ เพื่อดำเนินการเสนอให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อลงนาม แล้วเสนอต่อให้ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการการเงินลงนามอนุมัติคืนหนังสือค้ำประกันผลงาน/เงินค้ำประกันผลงานต่อไป

11 วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 16 / 38</p>
---	--	---

11.1 การจัดซื้อจัดจ้าง กระทำได้ 4 วิธี ดังนี้

11.1.1 งานด่วน หรือ เร่งด่วน หมายความว่าถึงสินค้าหรือบริการที่มีความจำเป็นต้องใช้และมีผลกระทบต่อกระบวนการผลิต ซึ่งไม่ได้อยู่ในแผนงาน เช่น เกิดภัยทางธรรมชาติ หรือเครื่องจักรมีปัญหากระทบหันทัน มีผลกระทบทำให้หยุดการผลิตได้ หรือมีผลกระทบต่อชุมชน ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อจึงกำหนดระเบียบปฏิบัติสำหรับกรณีเร่งด่วน

11.1.2 วิธีพิเศษ คือ การจัดซื้อจัดจ้างที่ผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างเห็นว่าเหมาะสมกว่าวิธีอื่น ดังนั้น จำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างจากแหล่งจำเพาะ อันเนื่องมาจาก

11.1.2.1 เป็นสินค้าหรือบริการที่มีจำเป็นต้องใช้ความชำนาญพิเศษจากผู้ขาย

11.1.2.2 เป็นสินค้าหรือบริการที่จัดหาโดยตรงจากผู้ผลิต หรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิต

11.1.2.3 เป็นสินค้าที่จัดหาจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ

11.1.2.4 เป็นการซื้อจัดจ้างจากต่างประเทศ

11.1.2.5 เป็นการซื้อจัดจ้างจากภายในกลุ่มมิตรผล

11.1.2.6 เป็นการซื้อจัดจ้างตามข้อตกลง หรือขายทอดตลาด หรือคำสั่ง หรือมติพิเศษเฉพาะเรื่อง

11.1.2.7 เป็นการซื้อจัดจ้างในราคาและเงื่อนไขเดิมที่ได้รับการตัดสินใจเลือกในการสืบราคา หรือประกวดราคาครั้งล่าสุด โดยราคายังไม่มีแนวโน้มลดลง และมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับจาก PO ฉบับแรก โดยแนบประวัติการสั่งซื้อและใบเสนอราคาฉบับใหม่จากทางผู้ขาย

11.1.2.8 เป็นการซื้อจัดจ้างที่ผู้ขายยื่นราคาเป็นระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งจัดทำเป็นบันทึกข้อตกลง หรือสัญญาร่วมกัน ในกรณีสินค้าหรือบริการที่ได้จัดทำเป็นสัญญารายปีแล้ว และมีมูลค่าการสั่งซื้อต่อครั้งน้อยกว่า 200,000 บาทกำหนดให้ระดับหัวหน้าแผนกจัดซื้อขึ้นไปทุกกลุ่มงานในหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อ เป็นผู้มีลงนามอนุมัติการสั่งซื้อสินค้า

11.1.2.9 เป็นการซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการเพื่อกิจกรรมทางสังคมและชุมชน กำหนดคุณลักษณะเฉพาะมาจากหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ เช่น งานบริจาค เป็นต้น

11.1.2.10 การสั่งซื้อสินค้าหรือบริการที่ ทางหน่วยงานเฉพาะเจาะจงต้องการใช้ผู้ขาย/ผู้ให้บริการ รายเดียวหรือยี่ห้อเดียวเท่านั้น ต้องขออนุมัติขอระดับผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไปของหน่วยงานขอซื้อ (ห้ามใช้ร่วมกับกรณีงานเร่งด่วน หรืองานตั้งแต่ข้อ 11.1.2.1 -11.1.2.9)

หมายเหตุ กรณีข้อ 11.1.2.10 ให้ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของจัดซื้อผู้รับผิดชอบ หากสามารถทำการเปรียบเทียบได้ ให้ดำเนินการเปรียบเทียบตามขั้นตอนจัดซื้อ

11.1.3 วิธีสืบราคาและเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษร คือ การสอบถามราคาสินค้าหรือบริการไปยังผู้ขายอย่างน้อย 2 รายขึ้นไป เพื่อเปรียบเทียบและเลือกผู้ขายที่ให้ข้อเสนอดีที่สุด โดยกระทำได้ 3 ลักษณะ ดังนี้

11.1.3.1 สืบราคาและเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษร โดยไม่ต้องจัดทำใบเทียบ ผู้ขายไม่น้อยกว่า 1 ราย เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าไม่เกิน 2,000 บาท

11.1.3.2 สืบราคาและเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษร ที่ต้องจัดทำใบเทียบ ผู้ขายไม่น้อยกว่า 2 ราย เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าเกิน 2,000ขึ้นไป ถึง 50,000บาท

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 17 / 38</p>
---	--	---

11.1.3.3 **สืบราคาและเสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษร ที่ต้องจัดทำใบเทียบ** ผู้ขายไม่น้อยกว่า 3 ราย เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ

(1) E-Mail เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าเกิน 50,000 ขึ้นไป ถึง 1,000,000 บาท

(2) กลุ่ม E-Mail / MPS เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าเกิน 1,000,000 ขึ้นไป ถึง 10,000,000 บาท รายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อที่ 12 และตามเอกสารแนบ

(3) E-Auction ผ่าน ระบบ MPS **ใช้ในกรณีทางจัดซื้อทราบราคาก่อน** เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าเกิน 5,000,000 บาท ถึง 10,000,000 บาท รายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อที่ 12 และตามเอกสารแนบ

(4) E-Auction ผ่าน 3rd Party เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าเกิน 5,000,000 บาท ถึง 10,000,000 บาท รายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อที่ 12 และตามเอกสารแนบ

หมายเหตุ * กรณีผู้ขายไม่ครบ โปรดแนบเอกสารการสืบราคาจากผู้ขายยืนยันไม่เสนอราคาเป็นลายลักษณ์อักษร

**** การสืบราคาและเปรียบเทียบเป็นลายลักษณ์อักษร มีการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่ามากกว่า 500,000 บาท หรืองานที่มีการประเมินด้านเทคนิคประกอบ จำเป็นต้องจัดทำใบเทียบทุกครั้ง**

11.1.4 วิธีประกวดราคา คือ การจัดซื้อจัดจ้างที่มีการออกหนังสือเชิญ หรือ E-mail ไปยังผู้ขายให้เสนอราคา โดยวิธีการประกวดราคา ตามเวลา วิธีการ และเงื่อนไข ที่มีผลกำหนด วิธีนี้ใช้เมื่อผู้บังคับบัญชาด้านจัดซื้อ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปเห็นสมควรให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ ที่มีการตรวจสอบ Specification ที่ชัดเจนแล้ว โดยมีผู้ขายอย่างน้อย 3 ราย หรือแล้วแต่กรณี กำหนดให้งานที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป ต้องใช้วิธีประกวดราคา และต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประกวดราคา มีหน้าที่กำกับดูแลการประกวดราคา อย่างน้อย 3 ท่าน โดยกระทำได้ 2 ลักษณะ ดังนี้


11.1.4.1 ยื่นซอง Close bidding เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าเกิน 10,000,000 บาทขึ้นไป ใช้ในกรณีที่ผู้ขายบางรายไม่สะดวกในการเข้าร่วมการประกวดราคา อันเนื่องมาจากความพร้อมในด้านการใช้งานระบบ และสภาพแวดล้อมทางสังคม รายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อที่ 13 และตามเอกสารแนบ

11.1.4.2 E-Auction เมื่อการจัดซื้อจัดจ้างคราวหนึ่งๆ มูลค่าเกิน 10,000,000 บาทขึ้นไป โดยผู้ขายนั้นมีความพร้อมกับการใช้งานระบบ รายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อที่ 13 และตามเอกสารแนบ หมายเหตุ การประกวดราคาในส่วนงานแรงงานเท่านั้นสามารถใช้ วิธีสืบราคาผ่านกลุ่ม E-mail/MPS และต้องมีคณะกรรมการประกวดราคา

11.2 กรณีสั่งซื้อสารเคมีที่ใช้ในกระบวนการผลิต ส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) และบรรจุภัณฑ์ จะสั่งซื้อตาม Specification ที่ระบุตามเอกสารในระบบคุณภาพ ตรวจสอบจากระบบ e-Smart และเป็นผู้ขายที่ขึ้นทะเบียนแล้วเท่านั้น หากยังไม่ได้รับการขึ้นทะเบียนจะต้องผ่านการพิจารณาความเห็นชอบจากผู้อำนวยการด้านประกันคุณภาพหรือเทียบเท่า

11.3 เงื่อนไขอื่นๆ ของวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

11.3.1 การจัดซื้อจัดจ้างที่เข้าข่ายวิธีตกลงราคา หรือสืบราคา อาจใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่กำหนดวงเงิน

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 18 / 38</p>
---	---	---

ไว้สูงกว่าได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง

- 11.3.2 ห้ามแบ่งสินค้ารายการเดียวกันออกไปสั่งซื้อหลายครั้ง หรือจัดซื้อสินค้าที่มีการใช้ประจำอย่างเดียวกันซ้ำกันในช่วงเวลาใกล้ๆ กัน โดยไม่มีเหตุผลอันควร เพื่อหลีกเลี่ยงการเสนอขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป
- 11.3.3 การจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ขายรายอื่นๆ ที่เป็นผลิตภัณฑ์ชนิดเดียวกันกับที่กลุ่มมิตรผลมีขาย และพร้อมให้บริการ ต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป
- 11.3.4 เจ้าหน้าที่จัดซื้อจะต้องดำเนินการออกไปสั่งซื้อภายใน 7 วันเฉพาะจัดซื้อท้องถิ่นเท่านั้น นับจากวันที่อนุมัติ PR ในระบบ (ยกเว้นงานจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าสูง ที่ต้องนำเสนอผู้บริหารหลายท่าน หรือใช้วิธีการประกวดราคา) ในกรณีที่ผู้ซื้อซื้อออก PR โดยระบุรายละเอียดหรือแนบเอกสารไม่ครบถ้วน เจ้าหน้าที่จัดซื้อที่มีสิทธิ์ในการยกเลิก PR ดังกล่าวโดยระบุเหตุผล นอกจากนี้เจ้าหน้าที่จัดซื้อที่มีหน้าที่ติดตามการส่งสินค้าให้ตรงตามกำหนดใน PO รวมถึงติดตาม PO คงค้างในระบบเป็นประจำทุกเดือน
- 11.3.5 การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการกรณีเร่งด่วน เสี่ยงต่อการเกิดเหตุการณ์ที่กระทบต่อการหยุดชะงักของเครื่องจักร กระทบต่อการดำเนินงานของทางโรงงาน หากหน่วยงานจัดซื้อส่วนไหนเป็นผู้ทราบก่อนหน่วยงานนั้นสามารถดำเนินการออก PO โดยการเสนออนุมัติตามลำดับขั้นต่อไป (อ้างอิงการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีเร่งด่วน ตามข้อที่ 16)
- 11.4 การจัดเก็บเอกสารในการขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง หลังเสร็จสิ้นขั้นตอนการออกไปสั่งซื้อหรือทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว สำหรับบุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อสังกัดสำนักงานใหญ่ให้ดำเนินการ Scan เอกสาร เพื่อจัดเก็บในระบบ SAP หรือ Share Drive (Drive V) สำหรับบุคลากรหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อสังกัดโรงงาน ให้จัดเก็บเอกสารลงแฟ้มหรือใน Mitrphol-Share point Procurement L/C โดยมีอายุการเก็บอย่างน้อย 5 ปี


12 วิธีปฏิบัติในการสืบราคา

12.1 สืบราคาผ่านช่องทางกลุ่ม E-mail หรือผ่านระบบ MPS

- ปฏิบัติทำนองเดียวกับการสืบราคา โดยผู้จัดซื้อจัดจ้างอาจติดต่อผู้ขายเพียงรายเดียว หรือหลายรายก็ได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม ผ่านกลุ่ม E-mail การจัดซื้อจัดจ้าง
- สินค้าหรือบริการที่มีมูลค่ารวมได้เกิน 1 ล้านบาท ขึ้นไป
- มีกรอบระยะเวลาในการยื่นใบเสนอราคาที่ชัดเจน ภายในกรอบเวลาที่กำหนด
- มีระยะเวลาในการดำเนินการพอสมควร แล้วแต่ดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง

12.2 สืบราคาแบบออนไลน์ (E-Auction)

- เป็นผู้ขายที่ได้รับการคัดเลือกไว้แล้ว และสามารถใช้งานระบบได้ E-Auction ได้ทุกราย
- ไม่เปิดเผยรายชื่อผู้เข้าเสนอราคา จำนวนราย หรือข้อเสนอของผู้เข้าเสนอราคาให้ผู้ที่ไม่มีความที่รับผิดชอบโดยตรง หรือผู้เสนอราคารายอื่นทราบ
- สินค้าที่จะทำการประมูลต้องมีมูลค่ารวมเกิน 5 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 10,000,000 บาท
- มีผู้จำหน่ายในตลาด 3 รายเป็นอย่างต่ำ

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 19 / 38</p>
---	--	---

- มีระยะเวลาในการดำเนินการพอสมควร แล้วแต่ดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง
- ไม่สามารถใช้กับงานที่มีสัญญาหรือเงื่อนไขพิเศษ เช่นกับหน่วยงานราชการ หรือจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างจากแหล่งจำเพาะ อันเนื่องมาจากสาเหตุตามที่ระบุในข้อที่ 11.1.4

ขั้นตอนการดำเนินการ

- 12.2.1 รวบรวมข้อมูลสินค้า จำนวน ราคาเริ่มต้น และร้านค้าที่ต้องการให้เข้าร่วมการประมูล ส่งให้ผู้ดำเนินการประมูล
- 12.2.2 ผู้ดำเนินการประมูลจะทำการออกหนังสือเชิญ ไปยังผู้ขายที่มีอยู่ รวมถึงผู้ขายที่ฝ่ายจัดซื้อเชิญเข้าร่วมประมูล
- 12.2.3 ผู้ดำเนินการประมูลเรียกประชุม ชี้แจง ผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับรายละเอียดของสินค้าและระเบียบวิธีการประมูล
- 12.2.4 ในวันประมูลให้ผู้เกี่ยวข้อง Log-in เข้าไปยัง Website ของผู้ดำเนินการประมูล เพื่อทำการเสนอราคา ฝ่ายจัดซื้อและกรรมการสามารถเข้าไปสังเกตการณ์การประมูลได้
- 12.2.5 เมื่อการประมูลสิ้นสุด จัดทำการพิมพ์รายงานการประมูลให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อลงนามรับทราบ และนำไปทำใบเปรียบเทียบราคา เพื่อนำเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน
- 12.2.6 นำใบเปรียบเทียบราคาที่ได้รับการอนุมัติมาออกใบสั่งซื้อ ตามขั้นตอนการสั่งซื้อต่อไป

13 วิธีปฏิบัติในการประกวดราคา (อ้างอิงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างข้อที่ 11.1.3)

13.1 รูปแบบและหลักเกณฑ์การประกวดราคา

มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเปิดซองประกวดราคา โดยมีหน้าที่เปิดซองประกวดราคา สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม เปรียบเทียบราคาเฉพาะในกรณีที่จำเป็นอันซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อมิตรผล และพิจารณาสรุปว่า ควรรับข้อเสนอของผู้เข้าประกวดราคารายใด โดยแบ่งเป็น 2 ประเภท


❖ กรรมการถาวร มีอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย

- ตำแหน่งประธานคณะกรรมการ ระดับผู้อำนวยการด้านจัดซื้อ
- ตำแหน่งกรรมการหรือเลขานุการ ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป จากหน่วยงานจัดซื้อ

ในกรณีที่กรรมการฯ ไม่สามารถเข้าร่วมเปิดซองประกวดราคาได้ ต้องมอบหมายให้บุคคลอื่นทำการแทน และผู้ทำการแทนต้องไม่เป็นกรรมการ โดยแจ้งให้กรรมการและเลขานุการทราบ

❖ กรรมการชั่วคราว ได้แก่ บุคคลที่คณะกรรมการถาวรเชิญมาร่วมเปิดซองและพิจารณาการประกวดราคาเฉพาะคราว เนื่องจากจำเป็นต้องมีผู้ชำนาญการ ผู้รู้สภาพการใช้งานมาช่วยพิจารณา หรือตัวแทนระดับผู้จัดการขึ้นไปจากหน่วยงานที่ร้องขอ

โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 20 / 38</p>
---	--	---

- ❖ เข้าร่วมดำเนินการในกิจกรรมการประกวดราคาตามระเบียบปฏิบัติงานจัดซื้อที่กำหนดไว้ อันได้แก่ ร่วมพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา พิจารณาแนวทางการเปรียบเทียบราคาและร่วมพิจารณาผลการประกวดราคา

กำกับดูแลให้กระบวนการเปิดซองประกวดราคามีความสุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง

การประกวดราคา สามารถแบ่งได้เป็น 2 รูปแบบ ดังนี้

13.1.1 การประกวดราคาแบบ Close bidding (การยื่นซองประกวดราคา)

- เป็นผู้ขายที่ได้รับการคัดเลือกไว้แล้ว และสามารถยื่นซองประกวดราคาได้ทุกราย
- ไม่เปิดเผยรายชื่อผู้เข้าประกวดราคา จำนวนราย หรือข้อเสนอของผู้เข้าประกวดราคาให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องโดยตรง หรือผู้เข้าประกวดการรายอื่นทราบ
- ใช้สำหรับงานจัดซื้อสินค้า/บริการ ที่ไม่สามารถประกวดราคาด้วยวิธี E-Auction ได้
- สินค้าที่จะทำการประมูลต้องมีมูลค่ารวมได้เกิน 10 ล้านบาท ขึ้นไป
- มีผู้จำหน่ายในตลาด 3 รายเป็นอย่างต่ำ
- มีระยะเวลาในการดำเนินการพอสมควร แล้วแต่ดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง
- ไม่สามารถใช้กับงานที่มีสัญญาหรือเงื่อนไขพิเศษ เช่นกับหน่วยงานราชการ หรือจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างจากแหล่งจำเพาะ อันเนื่องมาจากสาเหตุตามที่ระบุในข้อที่ 11.1.4

13.1.2 ประกวดราคาแบบออนไลน์ (E-Auction)

- เป็นผู้ขายที่ได้รับการคัดเลือกไว้แล้ว และสามารถใช้งานระบบได้ E-Auction ได้ทุกราย
- ไม่เปิดเผยรายชื่อผู้เข้าประกวดราคา จำนวนราย หรือข้อเสนอของผู้เข้าประกวดราคาให้ผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องโดยตรง หรือผู้เข้าประกวดการรายอื่นทราบ
- สินค้าที่จะทำการประมูลต้องมีมูลค่ารวมได้เกิน 10 ล้านบาท ขึ้นไป
- มีผู้จำหน่ายในตลาด 3 รายเป็นอย่างต่ำ
- มีระยะเวลาในการดำเนินการพอสมควร แล้วแต่ดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง
- ไม่สามารถใช้กับงานที่มีสัญญาหรือเงื่อนไขพิเศษ เช่นกับหน่วยงานราชการ หรือจำเป็นต้องจัดซื้อจัดจ้างจากแหล่งจำเพาะ อันเนื่องมาจากสาเหตุตามที่ระบุในข้อที่ 11.1.4

ขั้นตอนการดำเนินการ

- 13.1.1 รวบรวมข้อมูลสินค้า จำนวน ราคาเริ่มต้น และร้านค้าที่ต้องการให้เข้าร่วมการประมูล ส่งให้ผู้ดำเนินการประมูล
- 13.1.2 ผู้ดำเนินการประมูลจะทำการออกหนังสือเชิญไปยังผู้ขายที่มีอยู่ รวมถึงผู้ขายที่ฝ่ายจัดซื้อเชิญเข้าร่วมประมูล
- 13.1.3 ผู้ดำเนินการประมูลเรียกประชุม ชี้แจง ผู้เกี่ยวข้องเกี่ยวกับรายละเอียดของสินค้าและระเบียบวิธีการประมูล

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 21 / 38</p>
---	---	---

- 13.1.4 ในวันประมูลให้ผู้เกี่ยวข้อง Log-in เข้าไปยัง Website ของผู้ดำเนินการประมูล เพื่อทำการเสนอราคา ฝ่ายจัดซื้อและกรรมการสามารถเข้าไปสังเกตการณ์การประมูลได้
- 13.1.5 เมื่อการประมูลสิ้นสุด จัดทำการพิมพ์รายงานการประมูลให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อลงนามรับทราบ และนำไปทำใบเปรียบเทียบราคา เพื่อนำเสนอขออนุมัติตามขั้นตอน
- 13.1.6 นำใบเปรียบเทียบราคาที่ได้รับการอนุมัติมาออกใบสั่งซื้อ ตามขั้นตอนการสั่งซื้อต่อไป

13.1.3 การแจ้งประกวดราคา

- 13.1.1 เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดทำใบประกวดราคาตามแบบพิมพ์ของบริษัท หรือ E-mail และเสนอให้พนักงานระดับผู้จัดการฝ่ายที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาลงนาม แล้วส่งให้ผู้ขายที่ได้รับการคัดเลือกไว้แล้ว โดยจำนวนรายตามความเหมาะสมของงาน ก่อนกำหนดวันปิดรับซองประกวดราคาอย่างน้อย 3 วันทำงาน และหากไม่มีเหตุขัดข้องที่จำเป็น ให้ส่งใบประกวดราคาไปยังผู้ขายทุกรายในวันเดียวกัน
- 13.1.2 ใบประกวดราคา ใบเสนอราคา และเงื่อนไขของการประกวดราคา ควรทำขึ้นเป็นมาตรฐาน และมีหัวข้อสำคัญดังนี้
 - ชื่อใบประกวดราคา พร้อมทั้งหัวข้อเรื่อง
 - วิธียื่นซอง สถานที่ วันที่ เวลาเปิดรับซองประกวดราคา หรือทาง E-mail
 - ชื่อ รายละเอียด จำนวน และหน่วยนับของวัสดุที่ต้องการจัดหาพร้อมแบบ และข้อกำหนดอื่นๆ (ถ้ามีเป็นเอกสารแนบ)
 - ตารางราคาต่อหน่วย ราคารวม และภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
 - กำหนดส่งมอบ และสถานที่ส่งมอบ
 - กำหนดขึ้นราคา และการรับประกัน (ถ้ามี)
 - จำนวนเงินประจำซองประกวดราคา และเงื่อนไขการคืนเงินประจำซอง (ถ้ามี)
 - จำนวนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา และเงื่อนไขต่างๆ ในกรณีที่จะต้องทำหนังสือสัญญา
 - การชำระเงิน (ถ้ามี)
 - บทปรับ ในกรณีที่ผู้ขายไม่ส่งมอบสินค้า หรือส่งมอบสินค้าช้ากว่าเวลากำหนด หรือส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพไม่ตรงตามข้อตกลง
 - เงื่อนไขในการไม่รับพิจารณาใบเสนอราคา ที่ผู้เข้าประกวดราคาปฏิบัติผิดระเบียบ และวิธีการประกวดราคาของบริษัท
 - เงื่อนไขในกรณีที่ต้องการให้ผู้เข้าประกวดราคา ส่งตัวอย่างเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา (ถ้ามี)
 - เงื่อนไขในการตัดสินรับราคา ได้แก่ “บริษัท สงวนไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาเลือกจัดหาจากผู้เข้าประกวดการารายใดรายหนึ่ง หรือมากกว่าหนึ่งรายก็ได้ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด หรือยกเลิกการประกวดการารายการใดรายการหนึ่ง หรือทั้งหมดก็ได้ แล้วแต่บริษัทจะเห็นสมควรตามความเหมาะสม” (ถ้ามี)
 - เงื่อนไขอื่นๆ (ถ้ามี)

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 22 / 38</p>
---	---	---

13.2 การรับซองประกวดราคา

13.2.1 ให้หน่วยงานที่ดำเนินการประกวดราคา เป็นผู้รับซอง หรือ E-mail

13.2.2 เมื่อผู้เข้าประกวดราคายื่นซอง ให้พนักงานที่ได้รับมอบหมายรับซอง หรือรับ E-mail ส่วนเงิน
ประจำซองประกวดราคา (ถ้ามี) ให้แยกเก็บไว้ต่างหาก แล้วออกไปรับซอง หรือ Reply E-mail และให้
ผู้เข้าประกวดราคาเก็บไว้เป็นหลักฐาน ส่วนเงินประจำซอง ให้ลงนามรับที่สำเนาเอกสาร

13.3 เงินประจำซองประกวดราคา

13.3.1 การประกวดราคาทุกครั้ง จะมีเงินประจำซองหรือไม่ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจในใบประกวดราคา

13.3.2 เงินประจำซอง ต้องเป็นเช็คเชียร์เช็ค ชิดคร่อมเข้าบัญชีสั่งจ่ายให้บริษัท หรือเป็นหนังสือค้ำประกันของ
ธนาคาร ระบุเงื่อนไขตามที่บริษัทกำหนด

13.3.3 เงินประจำซองควรมีวงเงินร้อยละ 1 ถึง 5 ของวงเงินรวมของการประกวดราคาโดยให้อยู่ในดุลพินิจ
ของผู้มีอำนาจในใบเชิญประกวดราคา

13.3.4 ถ้ามีการวางเงินประจำซอง ให้ถือว่าเงินประจำซองเป็นส่วนหนึ่งของเงื่อนไขของการประกวดราคา

13.3.5 ควรเก็บเงินประจำซองในคืนวันแรกของบริษัทภายใน 7 วันทำงานนับจากวันที่เปิดซองประกวดราคา
ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการและเลขานุการ

13.3.6 ให้คืนเงินประจำซองให้ผู้เข้าประกวดราคาที่ไม่ได้รับเลือกภายใน 15 วันทำงานนับจากวันที่บริษัทแจ้ง
ผลการประกวดราคา ส่วนผู้เข้าประกวดราคาที่ได้รับเลือกให้คืนเงินประจำซองภายใน 30 วันทำงานนับ
จากวันที่ทำหนังสือสัญญา หรือในกรณีที่ไม่มีการทำหนังสือสัญญาต่อกัน ให้ถือว่าเงินประจำซองเป็น
เงินประกันการปฏิบัติตามใบสั่งซื้อ และให้คืนเงินประจำซองภายใน 30 วันทำงาน นับจากวันที่บริษัท
ได้รับวัสดุครบถ้วน ถูกต้อง และหมดภาระผูกพันต่อกัน

13.3.7 ในกรณีที่ผู้เข้าประกวดราคาที่ได้รับเลือกขอยกเลิกการประกวดราคา ให้รับเงินประจำซอง ยกเว้นมีเหตุ
อันควร ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง


13.4 การเปิดซองประกวดราคา (เฉพาะกรณียื่นซอง)

13.4.1 กรรมการและเลขานุการ เป็นผู้กำหนดวันที่ เวลา และสถานที่ ในการเปิดซองประกวดราคา ทั้งนี้
สามารถใช้ช่องทางออนไลน์ เช่น Microsoft Teams Zoom Skype หรือโปรแกรมออนไลน์อื่นๆ ตาม
เหมาะสมในการเปิดซองประกวดราคาได้

13.4.2 การเปิดซองประกวดราคา ให้กระทำได้เมื่อมีกรรมการฯ และ/หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้มาทำการ
แทนกรรมการฯ มาเกินครึ่งหนึ่งของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด

13.4.3 ในกรณีที่กรรมการ และเลขานุการมอบหมายให้หน่วยงานอื่นรับซองแทน กรรมการและเลขานุการ
อาจมอบหมายให้พนักงานระดับบังคับบัญชา และวิชาชีพขึ้นไปของหน่วยงานดังกล่าวเปิดซอง
ประกวดราคา ลงนามกำกับแล้วส่งใบเสนอราคาทางโทรสารหรือทาง E-mail ให้กรรมการและเลขานุการ

13.4.4 ก่อนเปิดซองประกวดราคา ให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบจำนวนซองประกวดราคา และความถูกต้อง
ของเงินประจำซอง (ถ้ามี) เทียบกับสำเนาใบรับซอง และเงินประจำซองแล้วให้กรรมการและเลขานุการ
ลงนามรับรองไว้ในสำเนาใบรับดังกล่าว

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 23 / 38</p>
---	---	---

13.4.5 ชองประกวดราคาที่กรรมการและเลขานุการรับไว้ภายหลังจากกำหนดเวลาปิดรับซอง ให้อยู่ในดุลพินิจของ คณะกรรมการฯว่าจะเปิดซองหรือไม่

13.4.6 เมื่อเปิดซองประกวดราคาแล้ว ให้กรรมการฯ ทุกคนลงนามบนใบเสนอราคาทุกใบ เพื่อเป็นหลักฐาน

13.5 การตัดสินใจประกวดราคา

13.5.1 ให้กรรมการและเลขานุการ หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการและเลขานุการกรอกประวัติ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งก่อน และ/หรือราคากลาง และข้อเสนอของผู้เข้าประกวดราคาทุกราย ลงไว้ในใบ เปรียบเทียบราคา หากมีเงื่อนไขใดไม่ตรงตามข้อกำหนดให้บันทึกอย่างชัดเจนไว้ในใบเปรียบเทียบ ราคา

13.5.2 คณะกรรมการฯ ควรพิจารณาต่อรองเฉพาะในกรณีที่จำเป็น หรือในกรณีที่เห็นสมควรอันซึ่งจะเป็น ประโยชน์ต่อมิตรผล แล้วบันทึกผลการพิจารณาลงในใบเปรียบเทียบราคา โดยให้ผู้เข้าประกวดราคา ยืนยันในสิ่งที่เปลี่ยนแปลงเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

13.5.3 เมื่อคณะกรรมการฯ พิจารณาข้อเสนอแล้วเห็นว่าควรเลือกรับข้อเสนอของผู้ใด ให้ระบุไว้ในใบ เปรียบเทียบราคาพร้อมทั้งเหตุผล แล้วให้กรรมการและเลขานุการนำเสนอผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างเพื่อ พิจารณานุมัติ

13.5.4 ในกรณีที่ผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างไม่เห็นด้วยกับข้อเสนอของคณะกรรมการฯ ให้เชิญคณะกรรมการมา ชี้แจงเพิ่มเติม หากผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างตัดสินใจเลือกรับข้อเสนอที่ไม่ตรงกับความเห็นของคณะ กรรมการฯ ให้ผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างเสนอขออนุมัติจากผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างในระดับที่สูงขึ้นอีก หนึ่งระดับ

13.6 การแจ้งผลการประกวดราคา

13.6.1 ให้แจ้งผลการประกวดราคาเป็นลายลักษณ์อักษร หรือ E-mail โดยพนักงานระดับผู้จัดการฝ่ายที่ได้รับ มอบหมายลงนาม แล้วแจ้งให้ผู้เข้าประกวดราคาทุกรายทราบซึ่งเจ้าหน้าที่จัดซื้อเป็นผู้แจ้ง

13.6.2 ในกรณีตอบปฏิเสธ ให้แจ้งเหตุผลของการปฏิเสธเฉพาะรายเท่านั้น

13.6.3 ในกรณีตอบรับ ให้เชิญผู้เข้าประกวดราคามารับหนังสือตอบรับ และลงนามรับไว้เป็นหลักฐาน หรือ Reply E-mail เพื่อยืนยันการผูกพันที่มีต่อกัน หรือถ้าเป็นการส่งหนังสือทางไปรษณีย์ ก็ควรให้ผู้เข้า ประกวดราคามีหนังสือตอบยืนยันกลับมาด้วย


13.7 การเลื่อนหรือระงับการประกวดราคา

การเลื่อน หรือระงับการประกวดราคาภายหลังที่บริษัทได้ส่งใบประกวดราคาให้ผู้ขายแล้ว ให้กระทำ ได้ในกรณีที่จำเป็น หรือมีเหตุผลอันควร ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้ลงนามในใบประกวดราคา โดยต้องแจ้ง เป็นลายลักษณ์อักษร หรือ E-mail ให้คณะกรรมการฯ และผู้ขายทราบโดยทั่วกัน

13.8 การยกเลิกการประกวดราคาที่ได้เปิดซองประกวดราคาไปแล้ว

13.8.1 ผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง อาจสั่งยกเลิกการประกวดราคาที่ได้เปิดซองไปแล้ว หากเห็นว่ามีความผิดปกติ ตามกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

13.8.1.1 มีผู้เข้าประกวดราคาน้อยกว่า 3 ราย

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 24 / 38</p>
---	--	---

- 13.8.1.2 ไม่มีผู้เข้าประกวดราคายใดเสนอวัสดุที่ตรงตามข้อกำหนด และตรงตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบประกวดราคา
- 13.8.1.3 พิจารณาแล้วเห็นว่าราคา และเงื่อนไขที่ผู้เข้าประกวดราคาเสนอยังไม่เป็นที่พอใจ
- 13.8.1.4 สอบสวนได้ความว่า ผู้เข้าประกวดการร่วมตกลงกันเสนอราคา (ฮั้วประมูล)
- 13.8.1.5 บริษัทหมดความจำเป็นที่จะใช้สินค้าหรือบริการนั้น
- 13.8.2 การประกวดราคาครั้งใด เมื่อยกเลิกแล้วแต่บริษัทยังมีความจำเป็นต้องใช้สินค้าหรือบริการนั้นอยู่ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างว่าจะประกวดราคาใหม่หรือจะใช้การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีพิเศษ

14 การจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการ

การจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการ แบ่งเป็น 2 ประเภท ดังต่อไปนี้

- 14.1 การจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการทั่วไป หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างที่หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการดังกล่าวเป็นผู้ดำเนินการ โดยใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อ 11 และวิธีการประกวดราคา ข้อ 13
- 14.2 การจัดซื้อจัดจ้างงานโครงการขนาดใหญ่ หรือโครงการที่ผู้รับผิดชอบเห็นสมควรให้ใช้วิธีนี้ โดยมี คณะกรรมการเฉพาะกิจที่ได้รับการแต่งตั้งจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัด) เป็นผู้ดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะ
 - 14.2.1 วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยใช้วิธีการประกวดราคาตามข้อ 13 ซึ่งข้อมูล และเอกสารทุกชนิดทั้งของบริษัท และของผู้เข้าประกวดราคาให้ถือเป็นความลับ แต่ถ้าจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูล ก็ให้กระทำเฉพาะในกรณีที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และไม่ทำให้ผู้เข้าประกวดราคาก่อการได้เปรียบหรือเสียเปรียบต่อกัน ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของกรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ
 - 14.2.2 การจัดทำข้อกำหนด (Specification) เมื่อโครงการได้รับอนุมัติให้ดำเนินการได้แล้ว ให้คณะกรรมการเฉพาะกิจจัดทำข้อกำหนด (Specification) และข้อเสนอให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ) พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยระบุเรื่องเอกสารประกวดราคาให้ผู้เข้าประกวดราคายื่นเป็นเล่ม (Volume) ดังนี้

Volume 1 : Technical Proposal (Conform to Specification)

Technical Proposal (Alternative or Option-if any)

Volume 2 : Commercial Proposal


Volume 3 : Price Schedule

Volume 4 : Supervision & Commission Proposal Training Proposal (if any)

Volume 5 : Supporting Documents

14.2.3 การคัดเลือกผู้ขาย

- 14.2.3.1.1 กรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ) เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกผู้ขาย เพื่อเชิญเข้าประกวดราคา

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 25 / 38</p>
---	---	---

14.2.3.1.2 คณะกรรมการฯ ต้องคัดเลือกผู้ขายเฉพาะที่เป็นผู้ผลิต ที่มีผลงานมาแล้วในประเทศต่างๆ และพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความสามารถเป็นที่เชื่อถือได้

14.2.3.1.3 กรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ) เป็นผู้พิจารณา ให้ความเห็นชอบต่อรายชื่อผู้ขายที่คณะกรรมการฯ นำเสนอ

14.2.3.1.4 การดำเนินการใดๆ นอกเหนือจากเกณฑ์กำหนดข้างต้น ให้อยู่ในดุลพินิจ และการสั่งการของกรรมการผู้จัดการใหญ่

14.2.4 คณะทำงานผู้รับผิดชอบโครงการ

14.2.4.1.1 กรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัด) เป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงาน Tender Evaluation เพื่อพิจารณาเปรียบเทียบข้อเสนอของผู้เข้าประกวดราคาทุกราย ทั้งในด้าน Technical และ Commercial Proposal โดยคณะทำงานฯ มีอำนาจเรียกผู้เข้าประกวดราคามาชี้แจงข้อเสนอได้ในกรณีที่คณะทำงานฯ มีความเห็นต้องการเปลี่ยนแปลงแก้ไข Specification ให้เสนอขอความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัด) แล้วจึงแจ้งให้ผู้ประกวดราคาทบทวน และยื่นซองประกวดราคาใหม่

14.2.4.1.2 คณะทำงานฯ จัดทำรายงานสรุปข้อเสนอของผู้เข้าประกวดราคา พร้อมข้อเสนอแนะแล้ว นำเสนอกรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ)

14.2.5 การตัดสินใจการประกวดราคา

14.2.5.1 กรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามอำนาจดำเนินการ

14.2.5.2 ในกรณีของบริษัทที่สังกัดฯ กรรมการผู้จัดการเสนอผลการเปรียบเทียบการประกวดราคาต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ และอนุมัติตามอำนาจดำเนินการ


14.2.6 การแจ้งผลการประกวดราคา ให้แจ้งผลการประกวดราคาเป็นลายลักษณ์อักษร โดย กรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ) ลงนาม และแจ้งให้ผู้ประกวดราคาทราบทุกราย

14.2.7 การทำหนังสือสัญญา ให้สำนักกฎหมายและคณะทำงาน Tender Evaluation ร่วมกับผู้เข้าประกวดราคา ที่บริษัทตกลงรับราคาจัดทำร่างหนังสือสัญญาเป็นภาษาอังกฤษ แล้วนำเสนอให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนแล้วจึงจัดทำหนังสือสัญญาต้นฉบับ แลคู่ฉบับให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ (หรือกรรมการผู้จัดการของบริษัทที่สังกัดฯ) หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจเพื่อลงนามกับคู่สัญญาต่อไป

15 งานเพิ่ม งานลด สำหรับงานก่อสร้างจ้างเหมา งานบริการ และงานซ่อมสร้าง (ไม่รวมงานซื้อสินค้า ไม่ใช่งานเร่งด่วน)

15.1 งานเพิ่ม คือ งานที่ขึ้นเพิ่มจากงานที่ได้จ้างไปแล้ว และมีความจำเป็นที่ต้องว่าจ้างผู้รับเหมาเดิมดำเนินการต่อ เช่น งานซ่อมแซมที่เกิดจากการรื้อเครื่องจักรชำรุดแล้วพบว่าม้งานซ่อมแซมเพิ่มและมีความจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อให้สามารถใช้งานได้ หรืองานเพิ่มที่เกิดจากการประมาณการคลาดเคลื่อน ฯลฯ

แนวปฏิบัติ ดังนี้

	ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001	แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40 หน้าที่ : 26 / 38
---	--	--

15.1.1 ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาตามอำนาจดำเนินการสั่งการให้ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการได้ตามความเหมาะสมตามมูลค่าของงาน

15.1.2 ให้ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปชี้แจงพร้อมข้อมูลประกอบของความจำเป็นในการว่าจ้างที่ต้องจัดเป็นงานด่วนหรืองานเพิ่มให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ พร้อมสำเนาเรียนผู้อำนวยการด้านจัดซื้อและผู้อำนวยการโรงงาน ภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้ว่าจ้าง

15.1.3 ให้จัดซื้อพิจารณาการว่าจ้างให้สมเหตุสมผลพร้อมดำเนินการขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการของหน่วยงานจัดซื้อ

15.2 งานลด

15.2.1 มีเอกสารตอบกลับ ยินยอม จากผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ว่ายืนยันให้ยกเลิก หรือ ตัดลดขอบข่ายงาน ลดมูลค่างาน โดยไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆเพิ่มเติม มีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษร

15.2.2 ขออนุมัติ ยกเลิก หรือตัดลดขอบข่ายงาน ลดมูลค่างาน จากระดับผู้อำนวยการโรงงาน/หน่วยงาน เป็นลายลักษณ์อักษร

15.2.3 หากยกเลิกใบสั่งซื้อ(PO) เลข โดยผู้รับจ้าง/ผู้ขาย ยังไม่ได้ส่งมอบทำงาน/ส่งของ ต้องนำหลักฐานข้อ 1 และ 2 แจ้งมาถึงผู้อำนวยการจัดซื้อ เพื่อขออนุมัติ ยกเลิกใบสั่งซื้อ แต่ดำเนินงานแล้ว/ส่งของบางส่วนแล้ว แต่ลดขอบข่ายงาน ใช้แค่หลักฐาน ข้อ 15.2.1 และ 15.2.2

15.2.4 หากเป็นงานที่มีการทำสัญญาจ้างเหมา หรือสัญญาซื้อขาย หลักฐานข้อ 1 และ 2 จะต้องทำเป็นบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญา ลงนามทั้ง 2 ฝ่าย เหมือนสัญญา จึงจะดำเนินการต่อไปได้

16 การจัดซื้อจัดจ้างสินค้า และ/หรือบริการ ในกรณีเร่งด่วน


เพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในกรณีเร่งด่วนได้อย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ “เร่งด่วน” ให้หมายความถึงสินค้าหรือบริการที่มีความจำเป็นต้องใช้และมีผลกระทบต่อกระบวนการผลิต ซึ่งไม่ได้อยู่ในแผนงาน เช่น เกิดภัยทางธรรมชาติ หรือเครื่องจักรมีปัญหากะทันหัน มีผลกระทบทำให้หยุดการผลิตได้ หรือมีผลกระทบต่อชุมชน ความปลอดภัยของอนามัยและสิ่งแวดล้อม หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อจึงกำหนดระเบียบปฏิบัติสำหรับกรณีเร่งด่วน ดังนี้

16.1 การขอซื้อกรณีเร่งด่วนสามารถดำเนินการได้อย่างทันท่วงทีเพื่อป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรทางผู้ซื้อ/ขอจัดจ้างสามารถจัดทำเอกสารชี้แจงสาเหตุ อ้างอิงอำนาจอนุมัติลงนามตามคู่มืออำนาจ

16.1.1 ให้ผู้มีอำนาจพิจารณาตามอำนาจดำเนินการสั่งการให้ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการได้ตามความเหมาะสมตามมูลค่าของงาน

16.1.2 ให้ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปชี้แจงพร้อมข้อมูลประกอบของความจำเป็นในการว่าจ้างที่ต้องจัดเป็นงานด่วนหรืองานเพิ่มให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ พร้อมสำเนาเรียนผู้อำนวยการด้านจัดซื้อและผู้อำนวยการโรงงาน ภายใน 3 วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้ว่าจ้าง

16.1.3 ให้จัดซื้อพิจารณาการว่าจ้างให้สมเหตุสมผลพร้อมดำเนินการขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการของหน่วยงานจัดซื้อ

	ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001	แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40 หน้าที่ : 27 / 38
---	--	--

16.2 กรณีสินค้าประเภทสารเคมี และบรรจุภัณฑ์ หากต้องการจัดซื้อแบบเร่งด่วนผู้ขายจะต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

- 16.2.1 มี Specification ในการซื้อขายสอดคล้องตาม Specification ของผู้ใช้งาน หรือผลการทดสอบใช้งาน เป็นไปตามที่ผู้ใช้งานกำหนด
- 16.2.2 ได้รับการรับรองระบบประกันคุณภาพ (Certificate) ตามเกณฑ์ขั้นต่ำ ดังตาราง

ระดับความเสี่ยงวัตถุดิบ	เกณฑ์ขั้นต่ำ
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงสูง	GHP, HACCP
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงปานกลาง	GHP
วัตถุดิบที่มีความเสี่ยงต่ำ	ISO 9001

- 16.2.3 มีใบรับรองคุณภาพสินค้า (COA) ประกอบการส่งมอบสินค้า

- 16.2.4 มีผลวิเคราะห์ผลิตภัณฑ์ประจำปีตามรายการที่กำหนดใน Specification

หากพิจารณาคุณสมบัติของผู้ขายแล้วพบว่า เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้ผู้ใช้งานหรือหน่วยงานที่ร้องขอการจัดซื้อแนบเอกสารและส่งต่อไปยังหน่วยงานต่างๆ ตามวิธีการในข้อ 16.1 ทั้งนี้การขอจัดซื้อแบบเร่งด่วนให้พิจารณาอนุมัติเป็นรายครั้งไป

เมื่อวัตถุดิบที่ผ่านการจัดซื้อแบบเร่งด่วนมาถึงโรงงาน ทางแผนกควบคุมคุณภาพจะทำการสุ่มตรวจคุณภาพสินค้าตามที่กำหนดในเอกสาร MP-WI-8013-006 (การตรวจรับภาชนะบรรจุ) และ MP-WI-8013-011 (การตรวจรับสารเคมีและ Food contact material) หากพบว่าสินค้ามีคุณภาพไม่สอดคล้องตามที่กำหนดจะไม่สามารถนำไปใช้ได้

- 16.3 ค่าใช้จ่ายในการส่งสินค้า กรณีมีส่วนต่างเกิดขึ้น และค่าใช้จ่ายนอกเหนือการส่งสินค้าปกติ ฝ่ายจัดซื้อจะทำการเรียกเก็บจากหน่วยงานที่ขอสั่งซื้อต่อไป
- 16.4 ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อจะทำการส่งรายงานสรุปการสั่งซื้อด่วนของแต่ละหน่วยงานให้กับผู้อำนวยการโรงงานฯ สำเนาเรียน กรรมการผู้จัดการธุรกิจนั้น ๆ และผู้อำนวยการด้านจัดซื้อ ทุก 6 เดือน หรือสิ้นสุดงบประมาณทุกครั้ง เพื่อประกอบการพิจารณาวางแผนการสั่งซื้อในปีการผลิตต่อไป

17 การก่อหนี้


- 17.1 การก่อหนี้ทุกครั้งให้หน่วยงานที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างออกเอกสารก่อหนี้ ยกเว้นการก่อหนี้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ
- 17.2 เอกสารก่อหนี้มี 3 ประเภท คือ
- 17.2.1 ใบสั่งซื้อ (PO)
- 17.2.2 สัญญา
- 17.2.3 เอกสารอื่นๆ ได้แก่ จดหมาย บันทึก ใบเปรียบเทียบราคา ซึ่งผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง อนุมัติให้ใช้แทนใบสั่งซื้อ หรือหนังสือสัญญา
- 17.3 การก่อหนี้ต่อไปนี ให้จัดทำเป็นหนังสือสัญญา

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 28 / 38</p>
---	---	---

- 17.3.1 การจัดซื้อ การจ้าง และการเช่า เฉพาะที่มีวงเงินและระยะเวลาส่งมอบ ดังนี้
- 17.3.1.1 วงเงินรวมตั้งแต่ 2,500,000 บาทขึ้นไป และระยะเวลาส่งมอบตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป
- 17.3.1.2 วงเงินรวมตั้งแต่ 5,000,000 บาทขึ้นไป และระยะเวลาส่งมอบตั้งแต่ 4 เดือนขึ้นไป
- 17.3.1.3 วงเงินรวมตั้งแต่ 10,000,000 บาทขึ้นไป และระยะเวลาส่งมอบตั้งแต่ 2 เดือนขึ้นไป
- 17.3.2 การเช่าซื้อในทุกระยะ
- 17.3.3 งานแรงงาน (ที่มีหนังสือขออนุมัติอัตรา) ทุกระยะ
- 17.4 การทำสัญญา ยกเว้นได้ในกรณีต่อไปนี้
- 17.4.1 การก่อกำกับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ
- 17.4.2 การก่อกำกับบริษัทในกลุ่มมิตรผล
- 17.4.3 การก่อกำกับที่เข้าเกณฑ์ตามข้อ 17.3 แต่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้างให้ยกเว้นการทำหนังสือสัญญา ซึ่งในกรณีนี้ให้ใช้ใบสั่งซื้อ (PO) เป็นเอกสารก่อกำกับ และควรระบุบทปรับทำนองเดียวกับบทปรับในหนังสือสัญญาไว้ในใบสั่งซื้อด้วย
- 17.5 การก่อกำกับที่ไม่เข้าเกณฑ์ตามข้อ 17.3 อาจทำสัญญาก็ได้ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจจัดซื้อจัดจ้าง
- 17.6 กรณีที่เป็นงานบริการที่มีการหักภาษี ให้ผู้รับจ้างคิดอากรแสตมป์ ลงในสัญญาต้นฉบับ หรือ PO (ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท ค่าอากรแสตมป์ 1 บาท) ให้ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด หากเป็นคู่สัญญา คิดอากรแสตมป์ 5 บาท

18 หลักปฏิบัติในการทำหนังสือสัญญา

- 18.1 การทำหนังสือสัญญา
- 18.1.1 ให้ใช้หนังสือสัญญาที่เป็นมาตรฐานของบริษัท ซึ่งรูปแบบและข้อความสำคัญได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานกฎหมายแล้ว ยกเว้นในกรณีที่จำเป็นต้องเปลี่ยนรูปแบบและข้อความสำคัญ ก็ให้ส่งร่างหนังสือสัญญาไปให้สำนักงานกฎหมายให้ความเห็นชอบก่อน
- 18.1.2 ควรทำหนังสือสัญญาเป็นภาษาไทย แต่ถ้าจำเป็นต้องทำเป็นภาษาต่างประเทศ ก็ควรทำเป็นภาษาอังกฤษ
- 18.1.3 ให้ทำหนังสือสัญญาเป็น 2 ฉบับ คือ ต้นฉบับ และคู่ฉบับ โดยบริษัทเป็นฝ่ายเก็บต้นฉบับ และผู้ขายเป็นฝ่ายเก็บคู่ฉบับ
- 18.1.4 เอกสารและสิ่งต่างๆ ที่ผู้ขายต้องนำมาประกอบหนังสือสัญญา คือ
- สำเนาหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ฉบับล่าสุด มีอายุไม่เกิน 6 เดือน
 - สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงนามในหนังสือสัญญา
 - ตราสารอากรแสตมป์
 - เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา (ถ้ามี)

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 29 / 38</p>
---	---	---

- หนังสือมอบอำนาจตามแบบพิมพ์ของบริษัท เฉพาะในกรณีที่ผู้ลงนามในหนังสือสัญญาเป็นผู้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจลงนามตามที่ระบุไว้ในหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- 18.1.5 สำเนาเอกสารประกอบหนังสือสัญญา ต้องมีการลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือสัญญา หรือผู้รับมอบอำนาจ
- 18.1.6 ในกรณีที่ผู้ขายเป็นนิติบุคคล ให้ตรวจสอบว่าผู้ลงนามในหนังสือสัญญาเป็นผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หรือเป็นผู้รับมอบอำนาจ รวมทั้งตรวจสอบว่าผู้ขายต้องประทับตราสำคัญนิติบุคคลลงในหนังสือสัญญา และหนังสือมอบอำนาจด้วยหรือไม่
- 18.1.7 ในกรณีที่ผู้ขายเป็นบุคคลธรรมดา ให้ตรวจสอบบัตรประจำตัวประชาชน และถ้ามีคู่สมรสก็ต้องให้คู่สมรสทำหนังสือให้ความยินยอม หรือให้คู่สมรสลงนามเป็นพยานในหนังสือสัญญาด้วย
- 18.1.8 การลงนามในหนังสือสัญญา ควรลงนามในเอกสารทุกแผ่น
- 18.1.9 หนังสือสัญญาไม่ควรมีรอยขีดข่วน จีดฆ่า หรือแก้ไขข้อความใดๆ แต่ถ้าจำเป็นต้องมีรอยดังกล่าว ก็ต้องให้ผู้ลงนามทั้งสองฝ่ายลงนามกำกับไว้ทุกแห่ง
- 18.1.10 ดันฉบับหนังสือสัญญาที่ลงนามแล้ว ให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อหรือผู้ที่ออกใบสั่งซื้อเก็บ และทำสำเนาส่งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป พร้อมแนบในระบบ SAP
- 18.1.11 การสั่งซื้อสินค้าที่เข้าหลักเกณฑ์ที่ต้องทำสัญญา ให้มีการทำสัญญาประกอบการสั่งซื้อทุกครั้ง
- 18.2 **เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา**
 - 18.2.1 ควรมีเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาในการทำหนังสือสัญญาทุกครั้ง
 - 18.2.2 เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาควรเป็น
 - หนังสือค้ำประกันของธนาคารตามแบบพิมพ์ของบริษัทเท่านั้น หรือ
 - แคชเชียร์เช็ค หรือครีฟท์เช็คพร้อมเข้าบัญชีส่งจ่ายให้กับบริษัท ในกรณีพิเศษ
 - สินค้าตามสัญญาที่มีมูลค่าอย่างน้อยเท่ากับวงเงินประกัน (แล้วแต่ตกลง)
 - 18.2.3 ควรมีวงเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาเท่ากับร้อยละ 5-10 ของวงเงินรวมในหนังสือสัญญา
 - 18.2.4 หน่วยงานที่จัดทำหนังสือสัญญาสามารถตรวจสอบเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาที่เป็นหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือแคชเชียร์เช็ค ได้ว่าเป็นเอกสารที่ออกโดยธนาคารจริงหรือไม่ โดยการติดต่อและขอคำยืนยันจากธนาคาร
 - 18.2.5 การกำหนดชนิดและวงเงินของเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดข้างต้น รวมทั้งการยกเว้นเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือสัญญา
 - 18.2.6 ให้นำส่งเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาที่เป็นแคชเชียร์เช็ค หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารเข้าบัญชี หรือเก็บไว้ในตู้निรภัยของบริษัทภายใน 7 วันทำงานนับจากวันที่ลงนามในหนังสือสัญญา

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 30 / 38</p>
---	--	---


18.3 ตราสารอากรแสตมป์

- 18.3.1 หนังสือสัญญา และเอกสารประกอบหนังสือสัญญาที่กฎหมายกำหนดให้ติดตราสารอากรแสตมป์ เช่น ต้นฉบับหนังสือสัญญาจ้าง คู่มือหนังสือสัญญาจ้าง หนังสือมอบอำนาจ และหนังสือค้ำประกัน ของธนาคาร ผู้ขายต้องติดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนตามอัตราที่กฎหมายสรรพากรกำหนด
- 18.3.2 ผู้ขายเป็นผู้ชำระค่าอากรแสตมป์ และมีหน้าที่จัดทำ พร้อมลงวันที่กำกับบนอากรแสตมป์ในหนังสือสัญญา และส่งหลักฐานการติดตราสารอากรแสตมป์กลับมาที่จัดซื้อผู้ออกไปส่งซื้อ
- 18.3.3 กรณีที่ต้องติดอากรแสตมป์เป็นจำนวนมาก ควรชำระค่าอากรแสตมป์ที่กรมสรรพากร หรือหน่วยงานสรรพากรในท้องที่ แล้วรับ “ใบสลักหลังตราสาร” มาติดแทนอากรแสตมป์
- 18.3.4 กรณีงานบริการ งานจ้างทำของ แม้ว่าจะไม่มีสัญญา กำหนดให้ผู้รับจ้าง หรือผู้ให้เช่าเป็นผู้ชำระค่าอากรแสตมป์ 1 บาท ทุกจำนวนเงิน 1,000 บาท หรือเศษของเงิน 1,000 บาท แห่งราคาทั้งหมด ตามอัตราที่กฎหมายกำหนดโดยติดอากรแสตมป์บน PO ด้วย

18.4 การแก้ไขหนังสือสัญญาที่ลงนามแล้ว ให้กระทำได้อต่อเมื่อเป็นการเหมาะสม ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจลงนามในสัญญา โดยต้องแก้ไขข้อความให้ตรงกันทั้งต้นฉบับและฉบับ พร้อมลงนามกำกับ

18.5 การเลิกสัญญา

- 18.5.1 การเลิกสัญญาตามกำหนดอายุของสัญญา ไม่จำเป็นต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
- 18.5.2 การเลิกสัญญาก่อนกำหนดอายุของสัญญา ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามรับทราบทั้ง 2 ฝ่าย
 - ❖ กรณีผู้ขายปฏิบัติผิดสัญญา ควรมีการเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนบอกเลิกสัญญา ยกเว้นในกรณีที่บริษัทได้รับความเสียหายร้ายแรง ก็สามารถยกเลิกสัญญาได้ทันที โดยไม่ต้องเตือน
 - ❖ กรณีผู้ขายไม่ได้ปฏิบัติผิดสัญญา แต่เป็นความประสงค์ของบริษัทที่จะบอกเลิกสัญญา เมื่อบริษัทแจ้งให้ผู้ขายทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ควรทำหนังสือให้ความยินยอม
- 18.5.3 การปฏิบัติต่อผู้ขายที่ปฏิบัติผิดสัญญา ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร และลงนามรับทราบทั้ง 2 ฝ่าย
 - 18.5.3.1 ให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อดำเนินการตามข้อความที่ระบุไว้ในสัญญา ยกเว้นในกรณีที่เหตุสุดวิสัย หรือมีเหตุอันควรพ้องผัน โดยผู้ขายมีหลักฐานหรือมีหนังสือมาชี้แจงก็อาจพิจารณาพ้องผันได้ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจลงนามในหนังสือสัญญา
 - 18.5.3.2 ในกรณีที่บริษัทอาจได้รับความเสียหาย หรือจะปรับผู้ขายที่ไม่สามารถชี้แจงเหตุผลของการปฏิบัติผิดสัญญาหรือพ้องผันการปฏิบัติตามสัญญาให้แก่ผู้ขาย บริษัทควรแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ขายทราบ
 - 18.5.3.3 ในกรณีที่ผู้ขายได้ชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าปรับให้แก่บริษัท ตามข้อความที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาแล้ว บริษัทไม่จำเป็นต้องทำหนังสือแจ้งผู้ขายอีก

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 31 / 38</p>
---	---	---

18.6 การคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา

18.6.1 หน่วยงานที่จัดทำหนังสือสัญญา และผู้มีหน้าที่ควบคุมเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา ควรติดตามให้ผู้สัญญามารับคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามขั้นตอนปฏิบัติการขอคืนเงินประกัน

18.6.2 การคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญากระทำได้อต่อเมื่อ

- บริษัทได้รับมอบสินค้าหรือบริการถูกต้องครบถ้วนตามหนังสือสัญญา และหมดภาระผูกพันกันแล้ว
- ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจระหนี้แล้ว
- เจ้าของงานดำเนินการทำเรื่องขอคืนเงินประกัน ตามแบบฟอร์ม “ใบขออนุมัติขอคืนเงินค่าประกันผลงาน/หนังสือค้ำประกัน”

19 การแก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูลในใบสั่งซื้อ (PO)

หากเจ้าหน้าที่จัดซื้อต้องการแก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆในใบสั่งซื้อ ให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อดำเนินการขออนุมัติเอกสารการแก้ไข / เปลี่ยนแปลงใหม่ จากผู้มีอำนาจอนุมัติตามอำนาจดำเนินการก่อน เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติแล้วจึงสามารถแก้ไข / เปลี่ยนแปลงข้อมูลในใบสั่งซื้อในระบบ SAP ได้ พร้อมส่ง PO แก้ไขแล้วให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง

20 ระเบียบปฏิบัติในการปรับกรณีส่งมอบสินค้า และ/หรือบริการล่าช้า

เพื่อให้การติดตามสินค้า และ/หรือบริการของฝ่ายจัดซื้อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถส่งสินค้า และ/หรือบริการให้กับผู้ใช้ได้ทันความต้องการ รวมถึงการติดตามสถานะได้อย่างใกล้ชิด จึงกำหนดระเบียบปฏิบัติไว้ดังนี้

19.1 การกำหนดวันส่งสินค้าในใบสั่งซื้อให้กำหนดตามความเป็นจริงของความสามารถในการส่งสินค้า หรือตามที่ผู้ขายระบุในใบเสนอราคา

19.2 เจ้าหน้าที่จัดซื้อ ติดตามการส่งมอบสินค้าหรือบริการว่าส่งมอบได้ตามกำหนดในใบสั่งซื้อหรือไม่ เป็นประจำทุกเดือน

19.3 ถ้าการส่งสินค้าช้ากว่าที่กำหนดในใบสั่งซื้อ และมีผลทำให้กระทบต่อกระบวนการผลิต โดยทำให้ต้องหยุดกระบวนการผลิต ฝ่ายจัดซื้อจะปรับผู้ส่งมอบ 0.2% ต่อวันของมูลค่าสินค้า แต่ไม่เกิน 10% ของมูลค่าสินค้า เลื่อนการชำระเงินออกไปตามจำนวนวันที่ส่งของล่าช้า ขึ้นทะเบียน Black List ผู้ส่งมอบช้า 1 ปี (อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ)


19.4 ฝ่ายจัดซื้อส่งหนังสือแจ้งเตือนให้ผู้ขายทราบ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ ดังนี้

19.4.1 เตือนร้านค้าทราบ เลื่อนคิวการชำระเงิน

19.4.2 ทำการปรับ

19.4.3 ขึ้น Blacklist

19.5 กรณีส่งมอบงานล่าช้า แต่ไม่มีบทปรับ เช่น เกิดจากหน่วยงานไม่พร้อมให้เข้าทำงาน หรือส่งมอบงาน ผู้ใช้งานต้องระบุสาเหตุที่ไม่มีการปรับในแบบฟอร์มการตรวจรับงานทุกครั้ง

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 32 / 38</p>
---	--	---

21 ระเบียบปฏิบัติในการส่งคืนสินค้า

เพื่อให้การส่งคืนสินค้าเป็นไปในทิศทางและรูปแบบเดียวกัน และเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อจึงใคร่ขอกำหนดระเบียบปฏิบัติ ดังนี้

21.1 การแจ้งคืน/ เปลี่ยนสินค้า


- 21.1.1 ในกรณีที่ผู้ออก PR ผิดพลาด ให้ทำใบส่งคืนและให้ผู้จัดการฝ่ายของผู้ออก PR ลงนามพร้อมระบุรายละเอียดการส่งคืน scan และส่งมาทาง e-mail ให้ฝ่ายจัดซื้อภายใน 7 วัน นับจากได้รับสินค้า และให้ส่งเอกสารตัวจริงตามมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อเปลี่ยนสินค้าให้
- 21.1.2 ในกรณีที่เจ้าหน้าที่จัดซื้อสั่งซื้อผิด ให้ทำใบส่งคืนและส่งมาทาง e-mail ให้ฝ่ายจัดซื้อภายใน 7 วันนับจากวันได้รับสินค้า และส่งเอกสารตัวจริงตามมา เจ้าหน้าที่จัดซื้อแจ้งรายละเอียดการส่งคืนให้ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อลงนามอนุมัติ และส่งคืนสินค้าให้ผู้ขาย
- 21.1.3 ในกรณีที่ผู้ขายส่งผิด ให้ทำใบส่งคืนและส่งมาทาง e-mail ให้ฝ่ายจัดซื้อภายใน 7 วันนับจากวันได้รับสินค้า และส่งเอกสารตัวจริงตามมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อเปลี่ยนสินค้าให้

21.2 การส่งคืนสินค้า

- 21.2.1 ให้ผู้นำใบส่งคืนสินค้า พร้อมกับสินค้าที่ต้องการจะเปลี่ยน/ คืน ส่งกลับคืนผู้ขาย โดยมีเจ้าหน้าที่จัดซื้อเป็นผู้ประสานงานในการส่งคืนสินค้า ภายใน 14 วัน นับจากวันที่ได้รับสินค้า
- 21.2.2 การส่งคืนของ ให้มีใบส่งคืนสินค้าแนบมากับสินค้า และลงรายละเอียดการส่งคืน เลขที่ใบสั่งซื้อ เลขที่ใบกำกับภาษีให้ครบ และสินค้าที่ส่งคืนต้องอยู่ในสภาพเดิม ผู้ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการจัดเก็บสินค้าต้องรับผิดชอบดูแลสินค้าให้อยู่ในสภาพดี ก่อนส่งคืนผู้ขาย รวมทั้งภษนะบรรจุด้วย ทั้งนี้ถ้าเกินจากระยะเวลาที่กำหนด ฝ่ายจัดซื้อจะไม่รับผิดชอบในการดำเนินการใดๆ ทั้งสิ้น ให้ถือว่าทางผู้ซื้อได้รับของเรียบร้อยแล้ว
- 21.2.3 กรณีที่มีการคืนของ ให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อดำเนินการติดตามใบลดหนี้จากร้านค้า เพื่อทำการลดหนี้และส่งให้ฝ่ายบัญชีต่อไป ถ้ากรณีเปลี่ยนสินค้าโดยที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงเรื่องราคาให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อติดต่อกับผู้ขายเพื่อประสานงานการเปลี่ยนสินค้าต่อไปตามเกณฑ์การส่งคืนและเคลมสินค้าประเภทบรรจุภัณฑ์

21.3 กรณีพบกล่องบรรจุสินค้า หรือสินค้าชำรุด เสียหาย จากการตรวจรับของเจ้าหน้าที่พัสดุโรงงาน หรือเจ้าหน้าที่คลัง Fair&Fast ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 21.3.1 เมื่อเจ้าหน้าที่พัสดุโรงงาน หรือเจ้าหน้าที่คลัง Fair&Fast พบว่ากล่องบรรจุสินค้า หรือสินค้าชำรุด เสียหาย เจ้าหน้าที่พัสดุโรงงาน หรือเจ้าหน้าที่คลัง Fair&Fast จะถ่ายรูปไว้เป็นหลักฐาน พร้อมแจ้งให้จัดซื้อรับทราบเบื้องต้นทันที
- 21.3.2 เจ้าหน้าที่พัสดุ หรือเจ้าหน้าที่คลัง Fair&Fast ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อส่งคืนบรรจุภัณฑ์ชำรุด เสียหาย มายังจัดซื้อ ทั้งนี้ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่ตรวจรับสินค้า ทั้งนี้ บรรจุภัณฑ์ที่ผ่านการตรวจ และรับเข้าเก็บในพัสดุ แผนกพัสดุมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้
 - ดูแล และรักษาให้อยู่ในสภาพปกติ

	ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001	แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40 หน้าที : 33 / 38
---	--	---

- หลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่จะทำให้บรรจุภัณฑ์เสื่อมสภาพก่อนกำหนด เช่น เก็บในที่ที่มีอุณหภูมิสูงเกินไป มีความเสี่ยงต่อการปนเปื้อนของสิ่งปนื้อกมล วัสดุตัว เป็นต้น
- ไม่ควรจัดเก็บบรรจุภัณฑ์ไว้นานเกินกว่า 6 เดือน
- ควบคุมการเบิกจ่ายบรรจุภัณฑ์แบบ FIRST IN – FIRST OUT

22 กรณีสินค้าประเภทสารเคมี และบรรจุภัณฑ์ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

เนื่องจากสินค้านี้กล่าวเป็นปัจจัยเพื่อการผลิตที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยของอาหาร ดังนั้นจึงมีมาตรการในการตรวจรับและตรวจสอบสินค้าเป็นกรณีพิเศษ ทำการตรวจรับโดยใช้ระบบ MPS เพื่อออก Inspection Report ในแต่ละเที่ยวของการส่งมอบ ซึ่งระบุ Lot.No. ด้วย


กรณีพบบรรจุภัณฑ์หรือพบว่าสารเคมีไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ในกระบวนการตรวจรับ หรือระหว่างกระบวนการผลิต (รับเข้าพัสดุแล้ว แต่พบความชำรุด เสียหาย หรือสิ่งอื่นใดที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด) ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- 22.1 ตรวจรับโดยใช้ระบบ MPS หากสินค้าไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้ QC ออก VNC (Vendor Non Conformity) และอนุมัติ VNC ตามอำนาจดำเนินการ เพื่อส่ง E-mail แจ้งไปยังลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- 22.2 ให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตาม Flow ขั้นตอนการตรวจรับ ที่ฝ่ายประกันคุณภาพกำหนดไว้

23 ระเบียบปฏิบัติในการจำหน่ายทรัพย์สิน

เพื่อให้การจำหน่ายทรัพย์สินที่ไม่ใช้งานของบริษัทในกลุ่มมิตรผล เป็นไปอย่างมีระเบียบแบบแผนรัดกุม และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้กำหนดระเบียบปฏิบัติในการจำหน่ายสินทรัพย์ ดังนี้

- 23.1 วิธีตกลงราคา คือ การตกลงราคากับผู้ขายรายใดรายหนึ่ง โดยไม่ต้องเปรียบเทียบราคากับรายอื่นๆ เมื่อการจำหน่ายในคราวหนึ่งๆ มีมูลค่าไม่เกิน 50,000 บาท
- 23.2 วิธีสืบราคา คือ การสอบถามราคาไปยังผู้จำหน่ายอย่างน้อย 3 ราย เพื่อเปรียบเทียบ และเลือกผู้ที่ให้ข้อเสนอดีที่สุด เมื่อการจำหน่ายในคราวหนึ่งๆ มีราคาตั้งแต่ 50,001 บาท แต่ไม่เกิน 1,000,000 บาท
- 23.3 วิธีประกวดราคา คือ การจำหน่ายทรัพย์สินที่มีการออกหนังสือเชิญไปยังผู้ซื้อให้เสนอราคาโดยการยื่นซองประกวดราคาตามเวลา วิธีการ และเงื่อนไข ที่บริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้ แล้วแต่จะกำหนดให้เป็น Closed Bid หรือ Open Bid แล้วแต่ดุลพินิจของผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ วิธีนี้ใช้เมื่อการจำหน่ายคราวหนึ่งๆ มีมูลค่าเกิน 1,000,000 บาท และมีผู้ซื้ออย่างน้อย 5 ราย ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 23.4 การจำหน่ายทรัพย์สินเพื่อชาวไร่ เช่น เครื่องมือการเกษตร ให้ผ่านการพิจารณาจากผู้อำนวยการด้านไร่ แล้วจึงดำเนินการเสนอขออนุมัติตามอำนาจดำเนินการตามวงเงินอนุมัติ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว จึงดำเนินการจำหน่ายทรัพย์สินตามระเบียบของบริษัทต่อไป

	ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001	แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40 หน้าที่ : 34 / 38
---	--	--

24 การประเมินผลงาน และตัดเกรดคู่ค้าประจำปี

เพื่อให้มั่นใจว่า สินค้าและบริการ มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาองค์ประกอบในการทำธุรกิจ และครอบคลุมระบบมาตรฐานต่างๆ ตามที่บริษัทได้รับ ซึ่งจะแบ่งการประเมินผลงานออกเป็น 4 รูปแบบเทียบเท่าหรือมากกว่าตามความเหมาะสมของการบริหารความเสี่ยงในการจัดซื้อ

24.1 การประเมินผลงานคู่ค้าแบบทั่วไป ใช้แบบฟอร์ม MP-FM-9200-005 โดยประเมินผ่านระบบ MPS ซึ่งแผนกระบบงานจัดซื้อ จะเป็นผู้แจ้งให้ผู้ประเมินทราบ เพื่อประเมินผลงานของคู่ค้า โดยแบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้

24.1.1 PO ที่มีมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งแต่ 2.5 ล้านบาทขึ้นไป กำหนดให้ผู้ใช้งานประเมินผลงานผู้ขายเมื่อการดำเนินการเสร็จสิ้น และการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

24.1.2 แผนกระบบงานจัดซื้อดึงข้อมูล PO ทุก 6 เดือน คู่ค้ารายใดที่ได้รับ PO มูลค่าตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป กำหนดให้ผู้ใช้งานประเมินผลงานผู้ขายเมื่อการดำเนินการเสร็จสิ้น และการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว (ไม่นับรวม PO ที่ถูกประเมินแล้วจากหัวข้อ 24.1.1)

24.2 การประเมินผลงานผู้ขายบรรจุก๊าซ สารเคมีในกระบวนการผลิต และส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) สำหรับกลุ่มธุรกิจน้ำตาล จะประเมินผลงานทุกราย ไม่จำกัดมูลค่า โดยแบ่งคะแนนเป็น 3 ส่วน

24.2.1 ประเมินเชิงคุณภาพ (สัดส่วน 45%) – โดยดึงข้อมูลการยอมรับการส่งมอบสินค้า หรือจำนวน VNC เป็นรายเที่ยว

24.2.2 ประเมินเชิงปริมาณ (สัดส่วน 15%) – โดยดึงข้อมูล Delivery on time จากระบบ SAP สำหรับบรรจุก๊าซที่มีสัญญารายปี และทะขอยเรียกเข้าจากฝ่ายวางแผน จะเริ่มนำข้อมูลจากระบบ PO Agreement มาใช้ในการประเมิน

24.2.3 การประเมินด้านระบบประกันคุณภาพ (สัดส่วน 40%) หน่วยงาน/ด้านจัดซื้อแจ้งรายชื่อผู้ขายที่มีรหัสผู้ขายแล้วในช่วงระยะเวลา 1 ปี ให้งานบริหารคู่ค้ารับทราบ เพื่อดำเนินการจัดทำแผนตรวจประเมินผู้ขายประจำปี โดยหน่วยงาน/ด้านจัดซื้อทำหน้าที่ในการประสานงานการเข้าตรวจร่วมกับทีมคู่ค้าด้วย โดยวิธีการตรวจประเมินจะพิจารณาจากความเสี่ยงของผู้ขายเป็นหลัก ตามที่กำหนดไว้ในเอกสาร MP-WI-8013-005 (การตรวจประเมินคู่ค้า)

ตัวอย่างการคำนวณคะแนนการประเมินผลงานผู้ขายบรรจุก๊าซสารเคมีและส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) ในกระบวนการผลิต ตามเอกสารแนบท้าย


จากคะแนนเต็ม 100 คะแนนที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น เพื่อให้คู่ค้าที่ส่งมอบปัจจัยการผลิตที่มีผลกระทบต่อคุณภาพและความปลอดภัยอาหารตระหนักถึงการตอบกลับ VNC จึงมีเกณฑ์การหักคะแนนเพิ่มเติมจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ดังนี้

การหักคะแนน :

1. ประสิทธิภาพในการตอบกลับ VNC

☐ ออกแบบให้ระบบ VNC สามารถคำนวณได้อัตโนมัติ

➤ ไม่มี VNC หรือตอบภายใน 7 วันไม่หักคะแนน

	ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001	แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40 หน้าที่ : 35 / 38
---	--	--

➤ ได้รับ VNC และตอบกลับนานกว่า 7 วัน หักวันละ 1 คะแนน (นับตั้งแต่วันที่ 8)

➤ ได้รับ VNC และตอบกลับนานกว่า 15 วัน ชะลอการส่งมอบ

2. จำนวน VNC รายครั้ง หักตามจำนวน VNC ที่เกิดขึ้นจริง ครั้งละ 1 คะแนน โดยใช้ข้อมูลจากด้านประกันคุณภาพ

สำหรับคู่ค้าทุกรายที่ถูกประเมิน ทางกลุ่มมิตรผลเล็งเห็นถึงการพัฒนาคู่ค้า เพื่อพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับกลุ่มมิตรผล จึงมีเกณฑ์การเพิ่มคะแนนจากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ให้คู่ค้าที่คิดโครงการเพื่อพัฒนาร่วมกันแบบ win/win ดังนี้

การเพิ่มคะแนน (top up) - เพื่อพัฒนา project แบบ win/win ร่วมกัน

☐ ในกรณีที่ผู้ขายมีแผนงาน หรือโครงการ Innovation co-creation หรือ Sustain ที่สามารถดำเนินการร่วมกับมิตรผลได้

➤ ส่ง Proposal เพื่อให้ผู้บริหารและทีมงานพัฒนาคู่ค้าพิจารณาอนุมัติ

✓ กรณีได้รับการอนุมัติโครงการ **+5 คะแนน/โครงการ**

✓ ดำเนินการตามแผนงานได้สำเร็จ **+10 คะแนน /โครงการ**

24.3 การประเมินผลงานผู้ขายบรรจุกัญท์ สารเคมีในกระบวนการผลิต และส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) สำหรับกลุ่มธุรกิจเอทานอล

จะประเมินผลงานทุกราย ไม่จำกัดมูลค่า โดยใช้แบบฟอร์ม แบบประเมินผลงานผู้ขายบรรจุกัญท์ สารเคมีในกระบวนการผลิตและส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ (ingredient) สำหรับกลุ่มธุรกิจเอทานอล MP-FM-9200-036 โดยกำหนดให้ผู้ใช้งานประเมินผลงานผู้ขายเมื่อการดำเนินการเสร็จสิ้น และการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

24.4 การประเมินผลงานงานจ้างเหมาแรงงาน ใช้แบบฟอร์ม MP-FM-9200-032 วิธีการประเมินผลงานและการตัดเกรดคู่ค้าให้ยึดตามแนวปฏิบัติระบบงานจ้างเหมาแรงงาน อ้างอิงเอกสาร MP-SP-9200-014

24.5 การประเมินผลงานงานวิเคราะห์โดยห้องปฏิบัติการหรือหน่วยงานภายนอก

- ประเมินเชิงคุณภาพและปริมาณ (สัดส่วน 50%) ใช้แบบฟอร์ม MP-FM-9200-005
- การประเมินด้านระบบประกันคุณภาพ (สัดส่วน 50%) ตามวิธีการที่กำหนดไว้ในเอกสาร (MP-WI-8013-005) การตรวจประเมินคู่ค้า หรือวิธีอื่นใด ตามที่ทีมคู่ค้าเห็นว่าสมควร

24.6 คะแนนและการตัดเกรด

91-100 คะแนน	= A+	หมายถึง	มีผลงานที่ดีเยี่ยม พิจารณาว่าจ้างต่อไปได้ และหากได้เกรด A+ ติดต่อกัน 2 ปี จะมีประกาศนียบัตรให้กับคู่ค้า
81-90 คะแนน	= A	หมายถึง	มีผลงานที่ดีมาก พิจารณาว่าจ้างต่อไปได้
71-80 คะแนน	= B	หมายถึง	มีผลงานดี พิจารณาว่าจ้างต่อไปได้
61-70 คะแนน	= C	หมายถึง	มีผลงานพอใช้ โดยแผนระบบงานจัดซื้อจะทำการ Block รหัสผู้ขายเพื่อป้องกันการซื้อ ขยาย จนกว่าผู้ขายจะทำการปรับปรุงแก้ไข
ต่ำกว่า 61 คะแนน	= D	หมายถึง	เลิกจ้าง

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 36 / 38</p>
---	---	---

แผนกระบวนงานจัดซื้อจัดทำบัญชีรายชื่อคู่ค้าที่ยอมรับแล้วเป็นประจำทุกปีอ้างอิงเอกสาร MP-SP-9200-002 พร้อมกับแจ้งผลการประเมินผลงานไปยังคู่ค้าที่ถูกประเมินผลงานให้รับทราบ เพื่อให้คู่ค้าพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งๆขึ้นไป


25 แนวปฏิบัติกับคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ค้ามิตรผล

กลุ่มมิตรผลจะการหยุดซื้อขายแบบถาวร (Black List) กับบุคคลที่มีชื่อเป็นกรรมการเจ้าของ และหรือผู้ขาย ทั้งที่มีรหัสผู้ขาย หรือไม่มีรหัสผู้ขายกับกลุ่มมิตรผล หากพบว่า คู่ค้าได้ดำเนินธุรกิจไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณคู่ค้ามิตรผล ได้แก่

- 25.1 ดำเนินธุรกิจโดยขาดจริยธรรมที่ดี ได้แก่
 - 25.1.1 ไม่มีความซื่อสัตย์ ไม่มีคุณธรรม
 - 25.1.2 มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการพยายามสร้างความสัมพันธ์กับบุคลากรมิตรผล
 - 25.1.3 การบิดเบือนข้อมูลที่สำคัญ และไม่รักษาความลับคู่ค้า
 - 25.1.4 ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- 25.2 ไม่เคารพสิทธิมนุษยชน ได้แก่
 - 25.2.1 มีการเลือกปฏิบัติต่อ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ การศึกษา รสนิยมทางเพศ ฯลฯ
 - 25.2.2 ไม่คุ้มครองแรงงานให้เป็นตามกฎหมาย โดยเฉพาะกับ เด็ก สตรี และ คนต่างด้าว
 - 25.2.3 พบว่ามีการบังคับใช้แรงงาน ในลักษณะขู่เข็ญ บังคับ กักขัง ลิดรอนสิทธิ การล่วงละเมิด หรือการกระทำอื่นใดที่เข้าข่ายการค้ามนุษย์
 - 25.2.4 การจ่ายค่าจ้าง ผลประโยชน์ ที่ต่ำกว่าที่ตามกฎหมายกำหนด ทั้งค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา หรือค่าทำงานในวันหยุด
 - 25.2.5 การกำหนดระยะเวลาการทำงานที่นานเกินกว่ากฎหมายกำหนด และ/หรือ ลูกจ้างไม่สมัครใจ
- 25.3 ขาดการจัดการด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ได้แก่
 - 25.3.1 ไม่จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัยเพียงพอ
 - 25.3.2 ไม่จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ในการทำงานเพื่อความปลอดภัยส่วนบุคคลอย่างเพียงพอ
 - 25.3.3 ไม่มีความรับผิดชอบในการรักษาสิ่งแวดล้อมต่อชุมชน
- 25.4 ขาดความรับผิดชอบต่อสังคม ขาดการเอาใจใส่ ความเคารพ และการมีส่วนร่วมกับชุมชน

26 กระบวนการทำงานของระบบ E- Catalog

- 26.1 เจ้าหน้าที่จัดซื้อเลือก สินค้า / บริการ ที่อยู่ในข่ายนำเข้าสู่ระบบ E-catalog มาคัดเลือกผู้ขายตามขั้นตอนการจัดซื้อ จนได้ข้อตกลงในการทำสัญญา โดยมีข้อมูลเกี่ยวกับ ผู้ขาย ราคา ระยะเวลาที่มีผลตามสัญญา เป็นต้น แล้วจัดทำสัญญากับผู้ขาย พร้อมจัดทำในรูปไฟล์ด้วย
- 26.2 ตรวจสอบรายการสินค้าตามสัญญา หากรายการใดยังไม่มีการจัดส่ง ให้แจ้งแผนกระบวนงานจัดซื้อ เพื่อขอสร้างรหัสพัสดุใหม่ โดยให้ข้อมูลตามที่แผนกระบวนงานจัดซื้อกำหนด รวมทั้ง Plant ที่อยู่สัญญา

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 37 / 38</p>
---	---	---

26.3 เจ้าหน้าที่จัดซื้อ เข้าสู่ MPS ในระบบ E- Catalog เพื่อ

26.3.1 สร้าง Category (กรณีที่ยังไม่มี Category)

26.3.2 สร้าง Contract No. โดยเลือก Plant และ Category ให้ถูกต้อง แล้ว download ไฟล์ template จากระบบ เพื่อใส่ข้อมูลสินค้าให้ครบถ้วน

26.3.3 ตรวจสอบความถูกต้อง โดยระดับหัวหน้าแผนกขึ้นไป

26.3.4 นำไฟล์ template ที่ตรวจสอบความถูกต้องแล้วตามข้อ 26.3.3 upload กลับเข้าไปใน Contract No. นั้น

26.3.5 ส่ง e-mail ไปที่แผนกระบบงานจัดซื้อ โดยให้ส่งหลักฐานยืนยันความถูกต้อง Contract No. เพื่อให้ทำการ upload ไฟล์ Info Record และ Source List เข้าไปใน SAP

26.4 แผนกระบบงานจัดซื้อ download ไฟล์ Info Record และ Source List ตาม Contract No. ที่นับแจ้ง นำไป upload ข้อมูลเข้าระบบ SAP พร้อมเปลี่ยนสถานะให้พร้อมใช้งาน แล้วแจ้งผลให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อรับทราบ

27 แนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากการสมัครเป็นผู้ขายกับกลุ่มมิตรผล

27.1 ลักษณะของข้อมูลจากการสมัครเป็นผู้ขายกับกลุ่มมิตรผลที่อยู่ในขอบเขตการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

27.1.1 เป็นหลักฐานประเภทบุคคลธรรมดา

27.1.2 ข้อมูลประกอบด้วยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชื่อ-สกุล เบอร์โทรศัพท์ ที่อยู่ E-mail address ข้อมูลบัญชีเงินฝาก ภาพถ่าย เป็นต้น

27.1.3 ผู้ขายส่งมอบข้อมูลเข้ามาในระบบ Mitr Phol Procurement System (MPS) ซึ่งอยู่ในความดูแลของหน่วยงาน IT ของกลุ่มมิตรผล ในรูปของการบันทึก และในรูปของ Soft Files

27.1.4 ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล : ตลอดเวลา เมื่อยังอยู่ในสถานะการเป็นผู้ขายกับกลุ่มมิตรผล

27.2 มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

27.2.1 การรับข้อมูลส่วนบุคคล : ผู้ขายเป็นผู้ส่งมอบไฟล์หลักฐานผ่านระบบ Mitr Phol Procurement System (MPS) จากการสมัครด้วยตนเองที่ URL : <https://pur.mitrphol.com/mps-web/#/login>

27.2.2 การจัดเก็บข้อมูล : ไฟล์หลักฐาน รวมทั้งการถือข้อมูล ที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคล จัดเก็บอยู่บนระบบ Mitr Phol Procurement System (MPS) ซึ่งอยู่ในความดูแลของหน่วยงาน IT ของกลุ่มมิตรผล ผู้ขายแต่ละคน จะไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลของคนอื่นได้ นอกจากของตนเอง ผ่านการ login ด้วย password ที่ผู้ขายเป็นผู้กำหนดขึ้นเอง

27.2.3 สำหรับข้อมูลอ่อนไหวที่ปรากฏอยู่บนบัตรประชาชน เช่น ศาสนา จะแจ้งให้เจ้าของข้อมูลปกปิดข้อมูลก่อนส่งไฟล์มาเป็นหลักฐาน กรณีที่พบว่าไม่ได้ปกปิดข้อมูลดังกล่าวมาด้วย แผนกระบบงานจัดซื้อจะทำการลบข้อมูลออก

	<p>ระเบียบ และแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน กลุ่มมิตรผล</p> <p>เลขที่เอกสาร : MP-QP-9200-001</p>	<p>แก้ไขครั้งที่ (Revision) : 40</p> <p>หน้าที่ : 38 / 38</p>
---	--	---

27.3 การให้ข้อมูลส่วนบุคคล

27.3.1 กรณีการสร้างรหัสผู้ขายรายใหม่ให้กับผู้ขายประเภทบุคคลธรรมดา แผนกระบบงานจัดซื้อจะส่ง E-mail แจ้งเลขบัญชีเงินฝากของผู้ขายให้กับฝ่ายบัญชี เพื่อให้ฝ่ายบัญชีใช้บันทึกลงในระบบ SAP สำหรับใช้ในการโอนเงินค่าสินค้า และ/หรือ บริการ ให้กับผู้ขาย

27.3.2 กรณีผู้ขายรายเดิม แจ้งเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝาก แผนกระบบงานจัดซื้อจะส่ง E-mail แจ้งเลขบัญชีเงินฝากของผู้ขายให้กับฝ่ายบัญชี พร้อมแนบเฉพาะไฟล์ข้อมูลเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากให้กับฝ่ายบัญชี เพื่อให้ฝ่ายบัญชีใช้แก้ไขเลขที่บัญชีเงินฝากในระบบ SAP โดยไฟล์ที่จัดส่งให้ จะต้องเปิดด้วย password ที่กำหนดให้ และจัดส่ง E-mail แจ้ง password แยกต่างหากให้อีกฉบับ

กรณีฝ่ายงานอื่นนอกเหนือจากฝ่ายบัญชี หรือ บุคคลภายนอกองค์กร แจ้งขอข้อมูลส่วนบุคคล ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ (เทียบเท่าหรือสูงกว่า)

ภาคผนวก ข-6

ระเบียบปฏิบัติงาน เรื่อง มาตรฐานความปลอดภัยเกี่ยวกับ
ผู้เยี่ยมชมผู้ติดต่องานและผู้รับเหมา



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

ระเบียบปฏิบัติงาน (Occupational Health & Safety Procedure)

เรื่อง (Title) การบริหารงานระบบความปลอดภัย (Security Management)

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-QP-1020-001

หน้า (Pages) 1/8

ผู้จัดเตรียม กมลทิพย์ ประเปรียว

วันที่เริ่มใช้ 14 กันยายน 2566

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการควบคุมการเข้าพื้นที่ และเพื่อป้องกันการเกิดความเสียหายต่อบุคคลและ / หรือทรัพย์สิน รวมทั้งความปลอดภัยทางด้านอาหาร ของบริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด และบริษัท มิตรผลไบโอ-เพาเวอร์(ภูเวียง) จำกัด รวมทั้งป้องกันความเสียหายและการบาดเจ็บของสาธารณชน

2. ขอบเขต

ขั้นตอนการปฏิบัติงานนี้ครอบคลุมพื้นที่บริษัทรวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด สาขามิตรภูเวียง และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด

3. ผู้รับผิดชอบ

เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ/จัดทำป้ายเตือนด้านความปลอดภัยร่วมกับหน่วยงานเจ้าของพื้นที่
เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	มีหน้าที่ ในการดูแลตรวจสอบการผ่านเข้าออกภายในโรงงาน
เจ้าของพื้นที่/หน่วยงาน	มีหน้าที่ ควบคุมและให้คำแนะนำบุคคลที่เข้าพื้นที่ให้ปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ของโรงงานอย่างเคร่งครัด

4. คำนิยามศัพท์

พื้นที่อาคารสำนักงาน	หมายถึง อาคารที่ทำการสำนักงานบัญชี ธุรการ และด้านอ้อย
พื้นที่อาคารผลิตน้ำตาลทรายดิบ	หมายถึง พื้นที่แผนกลูกทึบ หม้อต้ม หม้อเคี้ยว หม้อปั่น แผนกผลิตภัณฑ์พิเศษ
พื้นที่อาคารผลิตน้ำตาลทรายขาวรีไฟน์	หมายถึง พื้นที่อาคารฝ่ายผลิตน้ำตาลรีไฟน์ทั้งอาคาร
พื้นที่อาคาร Conditioning silo	หมายถึง พื้นที่อาคาร Conditioning silo ทั้งอาคาร
พื้นที่ห้องบรรจุ	หมายถึง พื้นที่ห้องบรรจุน้ำตาลทรายขาว น้ำตาลทรายแดง น้ำตาลทรายธรรมชาติ (NCS)
พื้นที่เก็บน้ำตาลทรายดิบ	หมายถึง อาคารเก็บน้ำตาลทรายดิบเพื่อร่อนนำไปแปรสภาพละลายเพื่อเป็นวัตถุดิบสำหรับผลิตน้ำตาลทรายชนิดอื่น
พื้นที่อาคาร GMP	หมายถึง อาคารสำหรับเก็บผลิตภัณฑ์สุดท้ายก่อนส่งมอบลูกค้า
พนักงานมิตรผล	หมายถึง พนักงานสังกัดมิตรผลทั้งหมด ทั้งรายเดือน รายวันและฤดูกาล

เรื่อง (Title) การบริหารงานระบบความปลอดภัย (Security Management)

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-QP-1020-001

หน้า (Pages) 3/8

ผู้จัดเตรียม กมลทิพย์ ประเปรียว

วันที่เริ่มใช้ 14 กันยายน 2566

สะพานทดสอบสมรรถภาพ ดัดและแสดงบัตรพนักงานรับเหมา ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่พกพาอาวุธ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อื่นๆที่เป็นอันตรายละเมิดกฎหมาย เมื่อออกจากพื้นที่โรงงาน ให้ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่นำทรัพย์สินของบริษัทออกไป (การตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ให้เจ้าของกระเป๋า สัมภาระ เป็นคนเปิดเท่านั้น)

1.3 ผู้รับเหมาซ่อมสร้าง

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการแต่งกายสวมชุดฟอร์มพนักงานบริษัทที่ตนเองสังกัดและสวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่หมวกเซฟตี้ รองเท้านิรภัย การทรงตัวบนสะพานทดสอบสมรรถภาพ ดัดและแสดงบัตรพนักงานรับเหมา (สัปดาห์เปลี่ยนตามปี) ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่พกพาอาวุธ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อื่นๆที่เป็นอันตรายและผิดกฎหมาย เมื่อออกจากพื้นที่โรงงาน ให้ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่นำทรัพย์สินของบริษัทออกไป (การตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ให้เจ้าของกระเป๋า สัมภาระ เป็นคนเปิดเท่านั้น)

1.4 ผู้มาติดต่องาน

1.4.1 ผู้มาติดต่องานเข้าเขตพื้นที่โรงจักรโดยการเดิน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการแต่งกายสวมชุดสุขภาพ ห้ามใส่กางเกงขาสั้น สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัยหรือรองเท้าหุ้มส้น หมวกเซฟตี้ เสื้อสะท้อนแสง การทรงตัวบนสะพานทดสอบสมรรถภาพ ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่พกพาอาวุธ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อื่นๆที่เป็นอันตรายและผิดกฎหมาย แลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนและรูป กรอกเอกสารใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกสำหรับผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้บัตร “ผู้มาติดต่อ” (VISITOR) และลงชื่อของผู้มาติดต่อในสมุดบันทึก ซึ่งผู้มาติดต่อจะต้องคิดและแสดงบัตรให้สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ก่อนเข้าพื้นที่โรงงาน ทางต้นสังกัดที่ติดต่อต้องออกมารับเพื่อพาเข้าไปภายในพื้นที่โรงจักร ห้ามให้ Visitor เข้าตามลำพังเด็ดขาด เมื่อออกจากพื้นที่โรงงาน ให้ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่นำทรัพย์สินของบริษัทออกไป (การตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ให้เจ้าของกระเป๋า สัมภาระ เป็นคนเปิดเท่านั้น)

1.4.2 ผู้มาติดต่องานเข้าเขตพื้นที่อาคารสำนักงานโดยการเดิน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการแต่งกายสวมชุดสุขภาพ ห้ามใส่กางเกงขาสั้น สวมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ได้แก่ รองเท้านิรภัยหรือรองเท้าหุ้มส้น หมวกเซฟตี้ เสื้อสะท้อนแสง การทรงตัวบนสะพานทดสอบสมรรถภาพ ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่พกพาอาวุธ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อื่นๆที่เป็นอันตรายและผิดกฎหมาย แลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนและรูป กรอกเอกสารใบอนุญาตผ่านเข้า-ออกสำหรับผู้มาติดต่อ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้บัตร “ผู้มาติดต่อ” (VISITOR) และลงชื่อของผู้มาติดต่อในสมุดบันทึก ซึ่งผู้มาติดต่อจะต้องคิดและแสดงบัตรให้สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ก่อนเข้าพื้นที่โรงงาน ทางต้นสังกัดที่ติดต่อต้องออกมารับเพื่อพาเข้าไปภายในพื้นที่อาคารสำนักงาน ห้ามให้ Visitor เข้าตามลำพังเด็ดขาด เมื่อออกจากพื้นที่โรงงาน ให้ตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ต้องไม่นำทรัพย์สินของบริษัทออกไป (การตรวจสอบกระเป๋า สัมภาระ ให้เจ้าของกระเป๋า สัมภาระ เป็นคนเปิดเท่านั้น)

เรื่อง (Title) การบริหารงานระบบความปลอดภัย (Security Management)

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-QP-1020-001

หน้า (Pages) 4/8

ผู้จัดเตรียม กมลทิพย์ ประเปรียว

วันที่เริ่มใช้ 14 กันยายน 2566

1.4.3 ผู้มาติดต่องานเข้าเขตพื้นที่อาคารสำนักงานโดยการนั่งรถ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการแต่งกายสวมชุดสุภาพ ห้ามใส่กางเกงขาสั้น แลกบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนและรูป เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้บัตร “ผู้มาติดต่อ” (VISITOR) และลงชื่อของผู้มาติดต่อในสมุดบันทึก ซึ่งผู้มาติดต่อจะต้องติดและแสดงบัตรให้สามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา ต้องไม่พกพาอาวุธ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อื่นๆ ที่เป็นอันตรายและผิดกฎหมาย กรณีที่ต้องเข้าโรงจักร ให้ติดต่อรับ หมวกเซฟตี้ เสื้อสะท้อนแสง ที่ แผนกธุรการ

1.5 ชาวไร่

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการแต่งกายสวมชุดสุภาพ สวมใส่รองเท้าหุ้มส้น ไม่พกพาอาวุธ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ อื่นๆที่เป็นอันตรายและผิดกฎหมาย เข้าได้เฉพาะพื้นที่อาคารสำนักงาน

1.6 เด็ก

อนุญาตให้เด็กเข้าพื้นที่ได้เฉพาะบริเวณอาคารสำนักงาน และอยู่ในการดูแลของผู้ปกครองเท่านั้น



2. การตรวจการเข้า-ออก พื้นที่โรงงานของรถ

2.1 รถจักรยาน , รถจักรยานยนต์ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบบัตรประจำรถจักรยาน รถจักรยานยนต์ หากไม่มีบัตรห้ามเข้าในเขตพื้นที่โรงงาน

2.2 รถยนต์ที่มีสิทธิจอดในพื้นที่โรงงาน สำหรับรถยนต์ที่มีสิทธิจอดในพื้นที่โรงงาน จะมีบัตรรถยนต์สีน้ำเงินติดรถ หากไม่มีบัตรห้ามเข้าจอดในเขตพื้นที่โรงจอดรถโรงงาน กรณีที่ไม่มีบัตรสีน้ำเงินหากต้องการจะเข้าจอดในพื้นที่โรงจอดรถโรงงาน สามารถจอดได้โดยขอรับบัตรจอดรถพนักงานมิตรผลสีฟ้าอ่อน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจการรัดเข็มขัดนิรภัยทั้งคนขับและผู้โดยสาร เมื่อออกจากพื้นที่โรงงานต้องไม่นำทรัพย์สินของบริษัทออกไป

เรื่อง (Title) การบริหารงานระบบความปลอดภัย (Security Management)

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-QP-1020-001

หน้า (Pages) 5/8

ผู้จัดเตรียม กมลทิพย์ ประเปรียว

วันที่เริ่มใช้ 14 กันยายน 2566

2.3 รถผู้รับเหมาซ่อมสร้างสำหรับขนอุปกรณ์เข้าพื้นที่โรงงาน ให้นำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนและรูปถ่ายมารับบัตรผ่านรถยนต์ชั่วคราวอนุญาตให้จอดได้ 30 นาที กรณีที่จำเป็นต้องจอดเกิน 30 นาที ต้องนำรถออกมาเพื่อขออนุญาตเข้าจอดใหม่

กรณีเข้าพื้นที่โรงงาน ต้องสวมใส่หมวกเซฟตี้ รองเท้านิรภัยและรัดเข็มขัดนิรภัย

กรณีออกจากพื้นที่โรงงาน ต้องรัดเข็มขัดนิรภัย

2.4 รถส่งของ ให้นำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ระบุเลขประจำตัวประชาชนและรูปถ่ายมารับบัตรผ่านรถยนต์ชั่วคราว

กรณีเข้าพื้นที่โรงงาน คนขับรถและผู้โดยสารต้องสวมใส่หมวกเซฟตี้ รองเท้านิรภัยหรือรองเท้าหุ้มส้น และรัดเข็มขัดนิรภัย

กรณีออกจากพื้นที่โรงงาน คนขับรถและผู้โดยสารต้องรัดเข็มขัดนิรภัย

2.5 รถเครื่องจักรหนัก เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบการสวมใส่หมวกเซฟตี้ การรัดเข็มขัดนิรภัย กรณีรถขึ้นจันทันให้ตรวจสอบเอกสาร ปจ.2 และคนขับรถจะต้องมีวุฒิบัตรผ่านการอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับปั้นจั่นตามกฎหมายกำหนด

3. การตรวจสอบอุปกรณ์

3.1 กรณีนำอุปกรณ์เข้า – ออกพื้นที่โรงงาน ผู้รับเหมากรอกเอกสารแบบฟอร์มแจ้งเครื่องมือเข้าของผู้รับเหมา (MV-FM-1020-001) เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบอุปกรณ์ตามรายการนำวัสดุและเครื่องมือเข้าแล้วผู้รับเหมานำไปยื่นที่แผนกพัสดุ กรณีเป็นอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือเครื่องมือกล (ที่จำเป็นต้องตรวจสอบ) ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแจ้งไปยังแผนกบำรุงรักษาไฟฟ้าและแผนกบำรุงรักษาเครื่องกล เป็นผู้ตรวจสอบความปลอดภัย อุปกรณ์ใดสามารถใช้งานได้ปกติ จะติดสติ๊กเกอร์ Safety inspection passed สำหรับอุปกรณ์ที่ชำรุดและไม่ปลอดภัยไม่อนุญาตให้นำเข้าพื้นที่โรงงาน ส่วนการนำวัสดุและอุปกรณ์ออก ผู้รับเหมากรอกเอกสารใบอนุญาตนำวัสดุและเครื่องมือผ่านออกโรงงาน (MV-FM-1020-003) และใบอนุญาตให้รถบรรทุกออกนอกโรงงาน MV-FM-4030-011 ยื่นที่แผนกพัสดุ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบเอกสารและอุปกรณ์ตามรายการนำวัสดุและเครื่องมือออกพร้อมเก็บใบอนุญาตให้รถบรรทุกออกนอกโรงงาน MV-FM-4030-011 ไว้

3.2 กรณีนำอุปกรณ์ออกจากพื้นที่โรงงานเพื่อไปซ่อมแซม เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตรวจสอบรายงานอุปกรณ์ตามเอกสารใบยืมพัสดุ MV-FM-4030-007 และใบอนุญาตให้รถบรรทุกออกนอกโรงงาน MV-FM-4030-011 หากไม่ตรงตามรายการที่ระบุจะไม่อนุญาตให้นำออกจากพื้นที่โรงงาน และเก็บใบอนุญาตให้รถบรรทุกออกนอกโรงงาน MV-FM-4030-011 ไว้

เรื่อง (Title) การบริหารงานระบบความปลอดภัย (Security Management)

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-QP-1020-001

หน้า (Pages) 6/8

ผู้จัดเตรียม กมลทิพย์ ประเปรียว

วันที่เริ่มใช้ 14 กันยายน 2566

4. การตรวจและดูแลพื้นที่รอบโรงงาน

จุดรักษาความปลอดภัย	พื้นที่ดูแลรักษาความปลอดภัย
จุด 01 ป้อมหน้า	ตรวจบริเวณพื้นที่โรงงานด้านหน้าและอาคารสำนักงาน
จุด 02 ป้อมหน้าบ้านพักพนักงาน	ตรวจบริเวณพื้นที่บ้านพักพนักงาน
จุด 04 ป้อมหลังโกดัง 7	ตรวจบริเวณพื้นที่บริเวณโกดัง 5-6-7 บริเวณถังโมลาส ด้านข้างโกดัง 2 และร่วมกับป้อม 05 ตรวจลำน้ำเชิญ
จุด 05 ป้อมบ่อ 3	ตรวจบริเวณพื้นที่บริเวณบึงดับเพลิง บริเวณอาคารकुल्लिंग Biogas plan บึงลำน้ำเชิญ และพื้นที่โดยรอบ
จุด 06 ป้อมด้านหลังกองขานอ้อยทิศตะวันออก	ตรวจบริเวณพื้นที่กองขานอ้อย การขนย้ายขานอ้อย
จุด 08 ป้อมโรงจอดจักรยานยนต์	ตรวจบริเวณพื้นที่จอดจักรยานยนต์ ห้องฝึกอบรมและจุดตรวจสภาพ
จุด 012 ป้อมด้านหลังกองขานอ้อยทิศตะวันตก	ตรวจบริเวณพื้นที่กองขานอ้อย การขนย้ายขานอ้อย
หัวหน้าชุดรักษาความปลอดภัย	ตรวจบริเวณพื้นที่อาคารผลิตดิบ อาคารรีไฟน์ อาคารโรงไฟฟ้า อาคารหม้อไอน้ำ คลังสินค้า แผนกขานยนต์ อาคารสำนักงาน ทุก 2 ชั่วโมง

5. การควบคุมการเข้าพื้นที่กระบวนการผลิต

5.1 การผ่านเข้า-ออก โดยการ Scan ลายนิ้วมือ มีการควบคุมผู้ที่สามารถ เข้า-ออก ภายในอาคาร โดยการกำหนดสิทธิ์ด้วยการ Scan ลายนิ้วมือ ผ่านประตูทางเข้าอาคาร ขั้นตอนการกำหนดสิทธิ์ ดังนี้

- ระบุหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่ควบคุม
- ระบุรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้า-ออก และบันทึกลายนิ้วมือเพื่อใช้ผ่าน เข้า-ออก
- รายชื่อผู้มีสิทธิ์ผ่าน เข้า-ออก แต่ละจุดที่ติดตั้งเครื่อง Scan จะพิจารณาจากความจำเป็นในการเข้าพื้นที่ โดยผ่านการพิจารณาจาก เจ้าของพื้นที่
- กรณีพนักงานลาออก หัวหน้าหน่วยงานต้องแจ้ง ผู้ควบคุมลายนิ้วมือพื้นที่นั้นๆ เพื่ออัปเดตรายชื่อผู้อนุมัติเข้าพื้นที่และในกรณีที่พนักงานเข้าใหม่ หัวหน้าหน่วยงานต้องแจ้งผู้ควบคุมลายนิ้วมือพื้นที่นั้นๆ เพื่อเก็บข้อมูลลายนิ้วมือ และเพิ่มการบันทึกข้อมูลในการให้สิทธิ์ ผ่าน เข้า-ออก
- ในกรณีประตูฉุกเฉิน (Emergency door) ให้สามารถเปิดออกจากภายในได้เท่านั้น เพื่อป้องกันการเข้าพื้นที่โดยไม่ได้รับอนุญาต
- กำหนดให้มีการเก็บประวัติบันทึกการเข้าออกพื้นที่โดยเจ้าของพื้นที่อย่างน้อย 1 ปี

เรื่อง (Title) การบริหารงานระบบความปลอดภัย (Security Management)

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-QP-1020-001

หน้า (Pages) 7/8

ผู้จัดเตรียม กมลทิพย์ ประเปรียว

วันที่เริ่มใช้ 14 กันยายน 2566

หมายเหตุ : ผู้ดูแลระบบ คือ แผนกเครื่องมือควบคุม , ผู้ควบคุมลายนิ้วมือคือเจ้าของพื้นที่นั้นๆ

จุดติดตั้ง เครื่อง Scan ลายนิ้วมือ ได้แก่

1. ประตูทางเข้าอาคารรีไฟน์
2. ประตูทางเข้าห้องหม้ออบ
3. ประตูทางเข้าห้อง Conveyor bridge
4. ประตูทางเข้าอาคารบรรจุรีไฟน์
5. ประตูทางเข้าห้องตะแกรงคัดเมล็ดรีไฟน์
6. ประตูหน้าต่าง Robot
7. ประตูทางเข้าอาคาร Conditioning Silo
8. ประตูทางเข้าอาคาร GMP 1
9. ประตูห้องวิเคราะห์คุณภาพ
10. ประตูห้องตะแกรงคัดเมล็ดทรายแดง
11. ประตูห้องรางตีรีไฟน์
12. ประตูห้องบรรจุ NCS, ทรายแดง

5.2 การตรวจสอบและทวนสอบการเข้าพื้นที่

เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง การอนุญาตเข้าพื้นที่ และการทวนสอบข้อมูลย้อนหลัง จะมีการติดตั้งกล้อง CCTV บริเวณ ประตูทางเข้า รอบอาคารผลิตน้ำตาลทรายขาวรีไฟน์ และอาคารห้อง Conditioning Silo รวมถึงพื้นที่ปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของอาหาร โดยจุดติดตั้งภาพจากกล้อง CCTV จะอยู่ที่ห้อง Central Control Room ของอาคารรีไฟน์ (ชั้น 4) , Conditioning Silo Control Room ของอาคาร Conditioning Silo (ชั้น 2) , อาคารสำนักงานคลังสินค้า และห้องควบคุมระบบของฝ่ายผลิตดิบ เพื่อที่เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานในจุดต่าง ๆ ที่มีการติดตั้งกล้อง และเพื่อคัดปดสื่อการอนุญาต เข้า ในพื้นที่ แก่บุคคลที่ไม่ได้รับสิทธิ์เข้าพื้นที่ ให้เปิดประตูผ่านเข้ามาได้

หมายเหตุ : ข้อมูลบันทึก ให้มีการ Back up เดือนละ 1 ครั้ง และจัดเก็บเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยผู้รับผิดชอบ คือ แผนกเครื่องมือควบคุม

เรื่อง (Title) การบริหารงานระบบความปลอดภัย (Security Management)

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-QP-1020-001

หน้า (Pages) 8/8

ผู้จัดทำ กรมการแพทย์ ประเด็น

วันที่เริ่มใช้ 14 กันยายน 2566

6. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

7.1 ใบยืมพัสดุ (MV-FM-4030-007)

7.2 ใบอนุญาตให้รถบรรทุกออกนอกโรงงาน (MV-FM-4030-011)

7.3 แบบฟอร์มแจ้งเครื่องมือเข้าของผู้รับเหมา (MV-FM-1020-001)

7.4 ใบอนุญาตนำวัสดุและเครื่องมือผ่านออกโรงงาน (MV-FM-1020-003)

7.5 แบบฟอร์มประเมินการปกป้องอาหาร (Food defense) (MV-FM-1620-033)

ภาคผนวก ข-7

เอกสารการขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

ที่ อก ๐๓๑๓/ ๑๓๘๐๙



กรมโรงงานอุตสาหกรรม
ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง หนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

เรียน ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด

อ้างถึง คำขอเลขที่ ๑๒๗๔ ลงรับวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

ตามคำขอที่อ้างถึง ท่านแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ของ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด ทะเบียนโรงงานเลขที่ ๑๐๔๐๐๐๐๓๕๒๕๕๓๒ (๓-๘๘-๓๕/๕๓ขก) ประกอบกิจการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงชีวมวลและผลิตจำหน่ายไอน้ำ ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๓๖๕ หมู่ที่ ๑ ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ ๐ ๔๓๒๙ ๔๒๐๒-๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

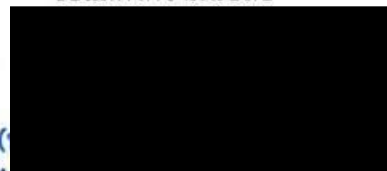
กรมโรงงานอุตสาหกรรมพิจารณาแล้ว รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อม ประจำโรงงาน และให้ท่านยื่นคำขอแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานครั้งต่อไป ภายในวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ดังนี้

ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม		นางสาวรัตนภรณ์ ศรีประเสริฐ			
ลำดับ	ผู้ควบคุมระบบบำบัด	เลขทะเบียน	มลพิษน้ำ	มลพิษอากาศ	มลพิษกากอุตสาหกรรม
๑	นางสาวกฤษณา พิมพ์เพชร	๑๒๓-๕๘-๐๐๒๐๑		✓	
ลำดับ	ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัด				
๑	นายกิตติศักดิ์ บุชดี			✓	
๒	นายอรรถพล อิมพูล			✓	
๓	นางสาววนิดา พิมพ์ธารานุกูล			✓	

- หมายเหตุ ๑. การแจ้งการมี/ยกเลิก/เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ต้องส่งหนังสือฉบับนี้ด้วย
๒. ยกเลิกหนังสือรับแจ้งการมีบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน ที่ อก ๐๓๑๓/๕๙๘๙ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



กองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อมโรงงาน

กลุ่มกำกับบุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงาน

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

โทรศัพท์ ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๐๕

โทรสาร ๐ ๒๔๓๐ ๖๓๑๕ ต่อ ๒๔๙๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@diw.mail.go.th



“อุตสาหกรรมก้าวไกล ประเทศไทยก้าวหน้า ร่วมกันพัฒนา อุตสาหกรรมสีเขียว”



ภาคผนวก ข-8
ผังพื้นที่สีเขียวของโครงการ



A



B



G



H



C



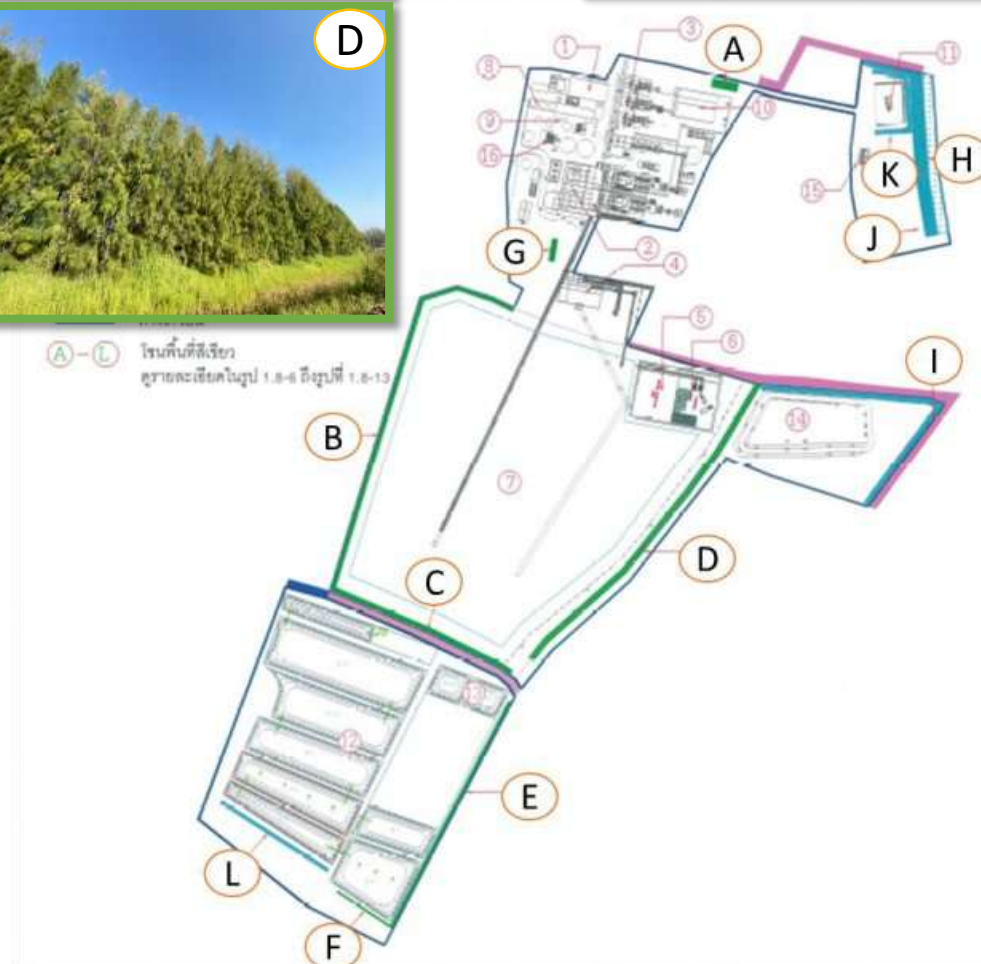
D



E



F/L



I



I



J

จำนวนการปลูกต้นไม้แต่ละโซนพื้นที่สีเขียวของโครงการ

ลำดับ	บริเวณพื้นที่สีเขียว	รายละเอียด	ชนิดหรือประเภทต้นไม้	ขนาดพื้นที่ (ตารางเมตร)	จำนวนต้นไม้ (ต้น)
จำนวนต้นไม้และขนาดต้นไม้แต่ละโซนของโครงการปัจจุบัน					
1	Zone A	บริเวณด้านข้างบ่อตกตะกอนเก่า	- ต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 3 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 4.5x2 เมตร	270	48
2	Zone B	บริเวณแนวรั้วกองขยะด้านทิศตะวันตก	- ต้นสนประดิพัทธ์และต้นไทรอังกฤษ จำนวน 3 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 2.5x2 เมตร	2,275	687
3	Zone C	บริเวณแนวรั้วกองขยะด้านทิศใต้	- ต้นสนประดิพัทธ์และต้นไทรอังกฤษ จำนวน 4 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 1.5x3 เมตร	1,125	456
4	Zone D	บริเวณแนวรั้วกองขยะด้านทิศตะวันออก	- ต้นสนประดิพัทธ์และต้นไทรอังกฤษ จำนวน 4 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 3.5x2.5 เมตร	4,150	832
5	Zone E	บริเวณด้านข้างบ่อน้ำบดน้ำเสียด้านทิศตะวันออก	- ต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 1 แถว ปลูกขนานกัน ระยะห่างระหว่างต้น 2 เมตร	490	124
6	Zone F	บริเวณด้านข้างบ่อน้ำบดน้ำเสียด้านทิศใต้	- ต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 3 แถว ปลูกขนานกัน ระยะห่างระหว่างต้น 3x3 เมตร	420	108
7	Zone G	บริเวณข้างอาคารโรงไฟฟ้า 2	- ต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 2 แถว ปลูกขนานกัน ระยะห่างระหว่างต้น 5x1.5 เมตร	125	28
8	Zone H ¹⁾	บริเวณด้านหลังโรงคัดแยกขยะ	- ต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 6 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 3x3 เมตร	2,550	516
9	Zone I ¹⁾	บริเวณด้านหน้าโรงคัดแยกขยะ	- ต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 33 แถว ปลูกขนานกัน ระยะห่างระหว่างต้น 2x2 เมตร	3,250	825
รวม				14,655	3,624
จำนวนต้นไม้และขนาดต้นไม้แต่ละโซนของโครงการภายหลังเปลี่ยนแปลง (ปลูกเพิ่มเติม)					
1	Zone H	บริเวณแนวรั้วโครงการด้านทิศตะวันตก	- ต้นสนประดิพัทธ์ จำนวน 3 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 2.5x2.5 เมตร	1,225	372
2	Zone I	บริเวณด้านข้างบ่อน้ำบดน้ำเสีย	- ต้นสนประดิพัทธ์ อโศกอินเดีย ไทรอังกฤษ โมก ช่อขมและแคนา จำนวน 2 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 2.5x2 เมตร	1,700	342
3	Zone J	บริเวณด้านข้างลานกองเก่า	- ต้นสนประดิพัทธ์ อโศกอินเดีย ไทรอังกฤษ โมก ช่อขมและแคนา จำนวน 7 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 2.5x2.5 เมตร	2,625	616
4	Zone K	บริเวณโดยรอบลานกองเก่า	- ต้นสนประดิพัทธ์ อโศกอินเดีย ไทรอังกฤษ โมก ช่อขมและแคนา จำนวน 3 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 2x2 เมตร	440	168
5	Zone L	บริเวณด้านข้างบ่อน้ำบดน้ำเสียด้านทิศใต้	- ต้นสนประดิพัทธ์ อโศกอินเดีย ไทรอังกฤษ โมก ช่อขมและแคนา จำนวน 2 แถว สลับพื้นปลา ระยะห่างระหว่างต้น 3x3 เมตร	435	219
รวม				6,425	1,717
รวมพื้นที่สีเขียวทั้งหมดภายหลังเปลี่ยนแปลง ²⁾				15,280.00	3,781

หมายเหตุ: ¹⁾ ภายหลังเปลี่ยนแปลงฯ จะทำการขุดลึกพื้นที่สีเขียว Zone H และ Zone I ของโครงการปัจจุบัน เนื่องจากภายหลังเปลี่ยนแปลงจะเป็นพื้นที่ของโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล SPP มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ 5 ของบริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ดูเวียง) จำกัด ซึ่งได้รับพิจารณาเห็นชอบแล้ว ตามหนังสือ ทส.1010.7/6689 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 ออกโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.

²⁾ ไบวมพื้นที่สีเขียว Zone H และ Zone I ของโครงการปัจจุบัน เนื่องจากภายหลังเปลี่ยนแปลงจะเป็นพื้นที่ของโครงการโรงไฟฟ้าชีวมวล SPP มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ 5 ของบริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ดูเวียง) จำกัด ซึ่งได้รับพิจารณาเห็นชอบแล้ว ตามหนังสือ ทส.1010.7/6689 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2563 ออกโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม.

ที่มา : บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ดูเวียง) จำกัด, 2563

ภาคผนวก ข-9

เอกสารการตรวจสอบความชื้นของชานอ้อยเปอร์เซ็นต์น้ำตาล
ของชานอ้อย และสมบัติของน้ำก่อนป้อนเข้าสู่หม้อไอน้ำ



POWER PLANT WATER ANALYSIS

Boiler Water Block 1,2,3

MV-FM-3310-025

วัน/เดือน/ปี - เวลา

05/02/2567 - 09:00

หน้า

1/1

Sample	Unit	E1 Condensate		Feed BL#11,12		Feed BL#31,32		Feed BL#21		SAT & SH Steam			Steam Trans.		Boiler Water No.11,12			Boiler Water No.31,32			Boiler Water No.21		เชื้อเพลิง	
Parameter		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result		Control	Result	Control	Result		Control	Result		Control	Result	Result	
											SAT	SH				BL#11	BL#12		BL#31	BL#32				
pH	-	6.0-9.0	8.76	8.5-9.5	8.86	8.5-9.5	8.77	8.5-9.7	9.6	8.5-9.7	9.56	9.6	7.0-10.5	9.67	9.6-10.8	9.67	9.78	10.5-11.5	10.5	11.3	9.2-10.2	9.52	ขาน้อย BC.03 (Mill B)	
Conductivity	ms/cm.	< 50	24	< 100	16	< 200	22	< 20	19	< 12	23	23	< 100	45	< 1000	104	168	< 2000	640	1789	< 100	60	ความชื้น	45.32%
Conductivity Tank	ms/cm.																						ความร้อน	7478.5 kJ/Kg
Color	Pt.Co																						ขาน้อย BC.05 (Mill A)	
Silica	ppm (SiO ₂)	< 20	2.3	< 20	0.07	< 20	5	< 0.02	0.018	< 0.02	0.02	0.02			< 20	4.3	7.2	< 20	17.9	16.7	< 2	0.3	ความชื้น	44.68%
Chloride	ppm (Cl ⁻)																						ความร้อน	7678.8 kJ/Kg
Chlorine	ppm (Cl ₂)																							
Total Hardness	ppm (CaCO ₃)	nill	0	nill	0	nill	0	nill	-				nill	0	< 1	0	0	< 1	0	0	nill	-		
Ca Hardness	ppm (CaCO ₃)																							
Ortho Phosphate	ppm (PO ³⁻ ₄)														5-30	24.3	27.9	10-30	26.6	20.5	2-4	0.8		
TDS	ppm	< 25	12	< 50	8	< 150	11	< 10	10				< 50	24	< 600	52	85	< 1000	320	893	< 50	31		
Turbidity	NTU																							
DO	ppm																							
Erythorbic acid	ppb			50-100	-	100-150	-	50-100	-															
Iron	ppm			< 20	0.02	< 20	0.2	< 0.05	0.03	< 0.02	0.02	0.01			< 0.5	0.5	0.56	< 0.5	0.45	1.5	< 0.5	0.4		
Sodium	ppm																							
Sugar	ppm	< 50	14	< 50	12	< 50	10		-															

หมายเหตุ : ** Sugar Content ของ E1 condensate และ Feed Boiler No.11,12,31,32 อ้างอิงผลวิเคราะห์จากห้องแลปของโรงงานน้ำตาล

 ** Boiler 32 ค่า Conductivity ค่อนข้างสูงเปิด Blowdown ออกเพื่อเปลี่ยนถ่ายน้ำป้องกันการเกิด carry over

 **ค่าเหล็ก น้ำ Boiler No.12,32 สูงเกินค่าควบคุม เปิด Blowdown เพื่อเปลี่ยนถ่ายน้ำป้องกันการสะสมของตะกอนเหล็ก



POWER PLANT WATER ANALYSIS

Boiler Water Block 1,2,3

MV-FM-3310-025

วัน/เดือน/ปี - เวลา

21/02/2567 - 09:00

หน้า

1/1

Sample	Unit	E1 Condensate		Feed BL#11,12		Feed BL#31,32		Feed BL#21		SAT & SH Steam			Steam Trans.		Boiler Water No.11,12			Boiler Water No.31,32			Boiler Water No.21		เชื้อเพลิง	
Parameter		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result		Control	Result	Control	Result		Control	Result		Control	Result	Result	
											SAT	SH				BL#11	BL#12		BL#31	BL#32				
pH	-	6.0-9.0	8.79	8.5-9.5	9.35	8.5-9.5	9.13	8.5-9.7	9.64	8.5-9.7	9.6	9.64	7.0-10.5	9.63	9.6-10.8	9.89	10.3	10.5-11.5	10.63	10.93	9.2-10.2	9.58	ชานอ้อย BC.03 (Mill B)	
Conductivity	us/cm.	< 50	16	< 100	26	< 200	30	< 20	22	< 12	23	23	< 100	40	< 1000	73	205	< 2000	458	981	< 100	49	ความชื้น	45.40%
Conductivity Tank	us/cm.																						ความร้อน	7539.2 kJ/kg
Color	Pt.Co																						ชานอ้อย BC.05 (Mill A)	
Silica	ppm (SiO ₂)	< 20	2.1	< 20	0.06	< 20	0.2	< 0.02	0.02	< 0.02	0.02	0.019			< 20	6.7	2.9	< 20	13.9	11	< 2	0.13	ความชื้น	45.73%
Chloride	ppm (Cl ⁻)																						ความร้อน	7519.0 kJ/kg
Chlorine	ppm (Cl ₂)																							
Total Hardness	ppm (CaCO ₃)	nill	0	nill	0	nill	0	nill	-				nill	0	< 1	0	0	< 1	0	0	nill	-		
Ca Hardness	ppm (CaCO ₃)																							
Ortho Phosphate	ppm (PO ³⁻ ₄)														5-30	9.8	29.4	10-30	5	29	2-4	0.6		
TDS	ppm	< 25	8	< 50	13	< 150	15	< 10	10				< 50	20	< 600	36	102	< 1000	229	490	< 50	14		
Turbidity	NTU																							
DO	ppm																							
Erythorbic acid	ppb			50-100	-	100-150	-	50-100	-															
Iron	ppm			< 20	0.02	< 20	1.3	< 0.05	0.03	< 0.02	0.02	0.01			< 0.5	0.98	0.44	< 0.5	0.39	0.37	< 0.5	0.25		
Sodium	ppm																							
Sugar	ppm	< 50	16	< 50	20	< 50	15		-															

หมายเหตุ : ** Sugar Content ของ E1 condensate และ Feed Boiler No.11,12,31,32 อ้างอิงผลวิเคราะห์จากห้องแลปของโรงงานน้ำตาล

**ค่าเหล็ก น้ำ Boiler No.11,12,32 สูงเกินค่าควบคุม เปิด Blowdown เพื่อเปลี่ยนถ่ายน้ำป้องกันการสะสมของตะกอนเหล็ก



POWER PLANT WATER ANALYSIS

Boiler Water Block 1,2,3

MV-FM-3310-025

วัน/เดือน/ปี - เวลา

06/03/2567 - 09:00

หน้า

1/1

Sample	Unit	E1 Condensate		Feed BL#11,12		Feed BL#31,33		Feed BL#21		SAT & SH Steam			Steam Trans.		Boiler Water No.11,12			Boiler Water No.31		Boiler Water No.21		เชื้อเพลิง	
Parameter		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result		Control	Result	Control	Result		Control	Result BL#31	Control	Result	Result	
											SAT	SH				BL#11	BL#12						
pH	-	6.0-9.0	8.57	8.5-9.5	9.15	8.5-9.5	-	8.5-9.7	9.57	8.5-9.7	9.64	9.68	7.0-10.5	9.45	9.6-10.8	10.04	10.58	10.5-11.5	-	9.2-10.2	9.46	ชานอ้อย BC.03 (Mill B)	
Conductivity	us/cm.	< 50	12	< 100	27	< 200	-	< 20	23	< 12	20	21	< 100	56	< 1000	57	183	< 2000	-	< 100	41	ความชื้น	46.28%
Conductivity Tank	us/cm.																					ความร้อน	7412.4 kJ/kg
Color	Pt.Co																					ชานอ้อย BC.05 (Mill A)	
Silica	ppm (SiO ₂)	< 20	-	< 20	-	< 20	-	< 0.02	-	< 0.02	-	-			< 20	-	-	< 20	-	< 2	-	ความชื้น	-
Chloride	ppm (Cl ⁻)																					ความร้อน	-
Chlorine	ppm (Cl ₂)																						
Total Hardness	ppm (CaCO ₃)	nill	-	nill	-	nill	-	nill	-				nill	-	< 1	-	-	< 1	-	nill	-		
Ca Hardness	ppm (CaCO ₃)																						
DO	ppm																						
Erythorbic acid	ppb			50-100	-	100-150	-	50-100	-														
Iron	ppm			< 20	-	< 20	-	< 0.05	-	< 0.02	-	-			< 0.5	0.25	1.03	< 0.5	-	< 0.5	0.04		
Sodium	ppm																						
Sugar	ppm	< 50	11	< 50	23	< 50	-		-														

หมายเหตุ : ** Sugar Content ของ E1 condensate และ Feed Boiler No.11,12,31 อ้างอิงผลวิเคราะห์จากห้องแลปของโรงน้ำตาล



POWER PLANT WATER ANALYSIS

Boiler Water Block 1,2,3

MV-FM-3310-025

วัน/เดือน/ปี - เวลา

27/04/2567 - 09:00

หน้า

1/1

Sample	Unit	E1 Condensate		Feed BL#12		Feed BL#21		SAT & SH Steam			Steam Trans.		Boiler Water No.12		Boiler Water No.21		เชื้อเพลิง	
Parameter		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Result	
									SAT	SH				BL#12				
pH	-	6.0-9.0	8.55	8.5-9.5	8.64	8.5-9.7	9.52	8.5-9.7	9.57	9.56	7.0-10.5	-	9.6-10.8	10.7	9.2-10.2	9.35	ซานอ้อย BC.07	
Conductivity	us/cm.	< 50	19	< 100	24	< 20	19	< 12	22	20	< 100	-	< 1000	863	< 100	24	ความชื้น	45.28%
Conductivity Tank	us/cm.																ความร้อน	7740.5 kJ/kg
Color	Pt.Co																	
Silica	ppm (SiO ₂)	< 20	-	< 20	0.21	< 0.02	0.014	< 0.02	0.018	0.02			< 20	2.2	< 2	0.09		
Chloride	ppm (Cl ⁻)																	
Chlorine	ppm (Cl ₂)																	
Total Hardness	ppm (CaCO ₃)	nill	-	nill	-	nill	-				nill	-	< 1	-	nill	-		
Ca Hardness	ppm (CaCO ₃)																	
Ortho Phosphate	ppm (PO ⁻³ ₄)												5-30	0.6	2-4	0.5		
TDS	ppm	< 25	9	< 50	12	< 10	13				< 50	-	< 600	430	< 50	10		
Turbidity	NTU																	
DO	ppm																	
Erythorbic acid	ppb			50-100	-	50-100	-											
Iron	ppm			< 20	0.17	< 0.05	0.019	< 0.02	0.02	0.01			< 0.5	0.19	< 0.5	0.05		
Sodium	ppm																	
Sugar	ppm	< 50	0	< 50	0		-											

หมายเหตุ : ** Sugar Content ของ E1 condensate และ Feed Boiler No.12,31 อ้างอิงผลวิเคราะห์จากห้องแลปของโรงน้ำตาล



POWER PLANT WATER ANALYSIS

Boiler Water Block 1,2,3

MV-FM-3310-025

วัน/เดือน/ปี - เวลา

11/05/2567 - 09:00

หน้า

1/1

Sample	Unit	E1 Condensate		Feed BL#12		Feed BL#21		SAT & SH Steam			Steam Trans.		Boiler Water No.12		Boiler Water No.21		เชื้อเพลิง	
Parameter		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Result	
									SAT	SH				BL#12				
pH	-	6.0-9.0	8.55	8.5-9.5	-	8.5-9.7	9.52	8.5-9.7	9.57	9.56	7.0-10.5	-	9.6-10.8	10.66	9.2-10.2	9.35	ชานอ้อย BC.07	
Conductivity	us/cm.	< 50	19	< 100	-	< 20	19	< 12	22	20	< 100	-	< 1000	540	< 100	24	ความชื้น	44.34%
Conductivity Tank	us/cm.																ความร้อน	7801.1 kJ/kg
Color	Pt.Co																	
Silica	ppm (SiO ₂)	< 20	-	< 20	-	< 0.02	0.014	< 0.02	0.018	0.02			< 20	1.8	< 2	0.09		
Chloride	ppm (Cl ⁻)																	
Chlorine	ppm (Cl ₂)																	
Total Hardness	ppm (CaCO ₃)	nill	-	nill	-	nill	-				nill	-	< 1	-	nill	-		
Ca Hardness	ppm (CaCO ₃)																	
Ortho Phosphate	ppm (PO ⁻³ ₄)												5-30	0.8	2-4	0.5		
TDS	ppm	< 25	9	< 50	-	< 10	10				< 50	-	< 600	270	< 50	10		
Turbidity	NTU																	
DO	ppm																	
Erythorbic acid	ppb			50-100	-	50-100	-											
Iron	ppm			< 20	-	< 0.05	0.019	< 0.02	0.02	0.01			< 0.5	0.27	< 0.5	0.05		
Sodium	ppm																	
Sugar	ppm	< 50	0	< 50	-		-											

หมายเหตุ : ** Sugar Content ของ E1 condensate และ Feed Boiler No.12,31 อ้างอิงผลวิเคราะห์จากห้องแลปของโรงน้ำตาล



POWER PLANT WATER ANALYSIS

Boiler Water Block 1,2,3

MV-FM-3310-025

วัน/เดือน/ปี - เวลา

25/06/2567 - 09:00

หน้า

1/1

Sample	Unit	E1 Condensate		Feed BL#12		Feed BL#21		SAT & SH Steam			Steam Trans.		Boiler Water No.12		Boiler Water No.21		เชื้อเพลิง	
Parameter		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Control	Result		Control	Result	Control	Result	Control	Result	Result	
									SAT	SH				BL#12				
pH	-	6.0-9.0	8.86	8.5-9.5	8.59	8.5-9.7	9.64	8.5-9.7	9.6	9.61	7.0-10.5	-	9.6-10.8	10.02	9.2-10.2	9.48	ซานอ้อย BC.07	
Conductivity	us/cm.	< 50	25	< 100	14	< 20	20	< 12	23	22	< 100	-	< 1000	507	< 100	41	ความชื้น	45.40%
Conductivity Tank	us/cm.																ความร้อน	7893.9 kJ/kg
Color	Pt.Co																	
Silica	ppm (SiO ₂)	< 20	-	< 20	0.8	< 0.02	0.02	< 0.02	0.019	0.021			< 20	10.2	< 2	0.188		
Chloride	ppm (Cl ⁻)																	
Chlorine	ppm (Cl ₂)																	
Total Hardness	ppm (CaCO ₃)	nill	-	nill	-	nill	-				nill	-	< 1	-	nill	-		
Ca Hardness	ppm (CaCO ₃)																	
Ortho Phosphate	ppm (PO ⁻³ ₄)												5-30	9.8	2-4	0.9		
TDS	ppm	< 25	12	< 50	7	< 10	11				< 50	-	< 600	253	< 50	21		
Turbidity	NTU																	
DO	ppm																	
Erythorbic acid	ppb			50-100	-	50-100	-											
Iron	ppm			< 20	0.66	< 0.05	0.04	< 0.02	0.02	0.02			< 0.5	0.11	< 0.5	0.08		
Sodium	ppm																	
Sugar	ppm	< 50	0	< 50	0		-											

หมายเหตุ : ** Sugar Content ของ E1 condensate และ Feed Boiler No.12 อ้างอิงผลวิเคราะห์จากห้องแลปของโรงน้ำตาล

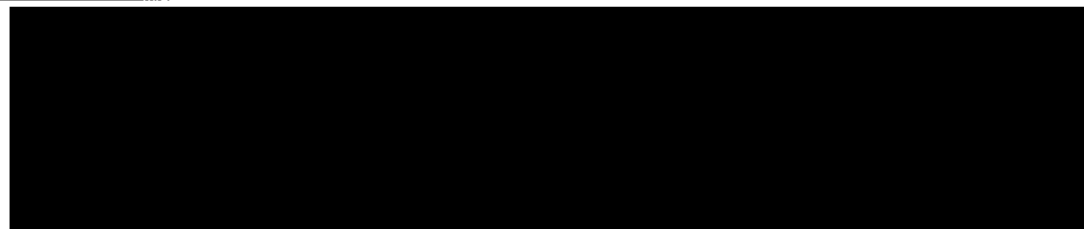
ภาคผนวก ข-10

เอกสารการตรวจสอบตาข่ายป้องกันจากลานกองเก็บขนอ้อย



บริษัท มิตรผล โปโอ-เพาเวอร์ (กุเวียง) จำกัด
แบบฟอร์มการตรวจสอบตาข่ายป้องกันฝุ่นละอองรอบกองเก็บขานอ้อย
ประจำเดือน พฤษภาคม 2564

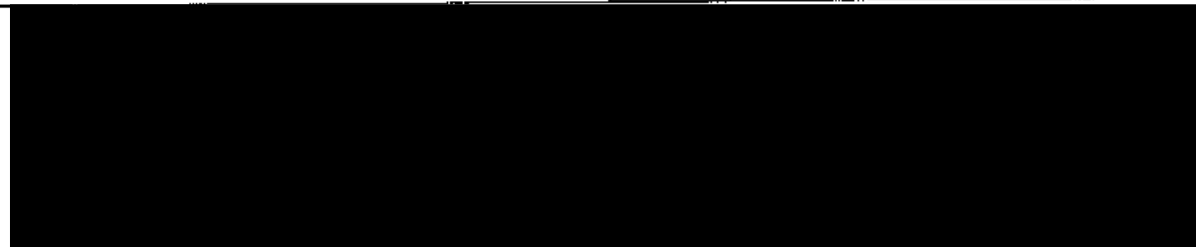
จุดตรวจวัด	รายการตรวจ / Item	ปกติ / Normal	ไม่ปกติ / Abnormal	กรณีไม่ปกติ	
				สาเหตุ / Cause	การแก้ไข / Correction
ตาข่าย ฝั่งทิศเหนือ	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิ้งอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแตกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศใต้	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิ้งอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแตกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศตะวันออก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิ้งอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแตกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ตาข่าย + Wind Break ฝั่งทิศตะวันตก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิ้งอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแตกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
	5. Wind Break อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด	✓			





บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด
แบบฟอร์มการตรวจสอบตาข่ายป้องกันฝุ่นละอองรอบกองเก็บขานอ้อย
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2563

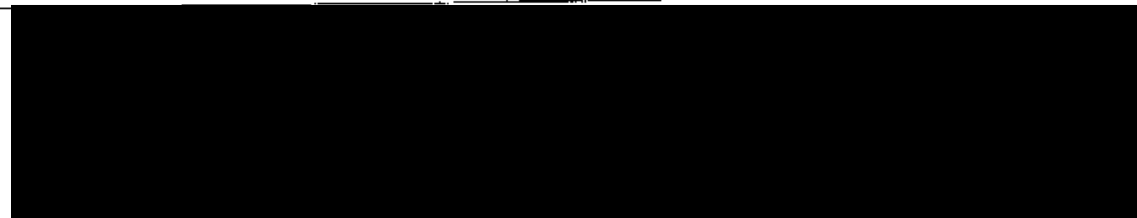
จุดตรวจวัด	รายการตรวจ / Item	ปกติ / Normal	ไม่ปกติ / Abnormal	การแก้ไข / แก้ไข	
				สาเหตุ / Cause	การแก้ไข / Correction
ตาข่าย ฝั่งทิศเหนือ	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดลึงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ขึ้นขาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเข้ากับขาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศใต้	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดลึงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ขึ้นขาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเข้ากับขาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศตะวันออก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดลึงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ขึ้นขาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเข้ากับขาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ตาข่าย + Wind Break ฝั่งทิศตะวันตก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดลึงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ขึ้นขาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเข้ากับขาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
	5. Wind Break อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด	✓			





บริษัท มิตรผล ไปโอ-เพาเวอร์ (สุเวียง) จำกัด
แบบฟอร์มการตรวจสอบตาข่ายป้องกันและดองรอบกองเก็บขนถั่ว
ประจำเดือน สิงหาคม 2564

จุดตรวจวัด	รายการตรวจ / Item	ปกติ / Normal	ไม่ปกติ / Abnormal	กรณีไม่ปกติ	
				สาเหตุ / Cause	การแก้ไข / Correction
ตาข่าย ฝั่งทิศเหนือ	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดลวดสลิงกับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศใต้	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดลวดสลิงกับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศตะวันออก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดลวดสลิงกับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตาข่าย + Wind Break ฝั่งทิศตะวันตก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกขึ้นผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับตาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดลวดสลิงกับตาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
	5. Wind Break อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด	✓			





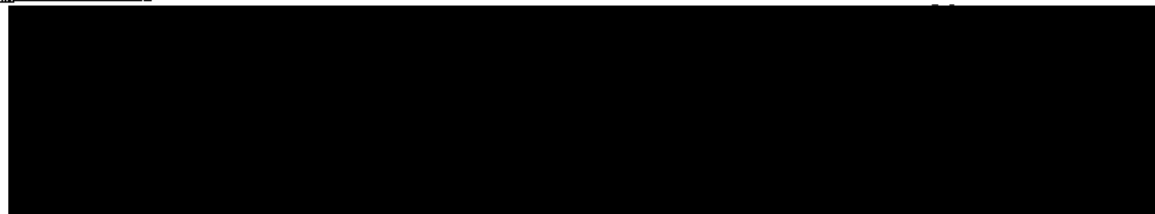
บริษัท มิตรผล ไบโอ-เฟาเวอร์ (สุเวียง) จำกัด
แบบฟอร์มการตรวจสอบดาข่ายป้องกันฝุ่นละอองรอบกองเก็บขนาน้อย
ประจำเดือน ... มิ.ย. 57 ... 67

จุดตรวจวัด	รายการตรวจ / Item	ปกติ / Normal	ไม่ปกติ / Abnormal	กรณีไม่ปกติ	
				สาเหตุ / Cause	การแก้ไข / Correction
ดาข่าย ฝั่งทิศเหนือ	1. สภาพดาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวดาข่าย และดาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งดาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับดาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ดาข่าย ฝั่งทิศใต้	1. สภาพดาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวดาข่าย และดาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งดาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับดาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ดาข่าย ฝั่งทิศตะวันออก	1. สภาพดาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวดาข่าย และดาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งดาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับดาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
ดาข่าย + Wind Break ฝั่งทิศตะวันตก	1. สภาพดาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวดาข่าย และดาข่ายไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยกผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งดาข่ายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับดาข่ายอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงทุกตัว และไม่มีสนิมเกาะ	✓			
	5. Wind Break อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด	✓			



บริษัท มิตรผล โฮลดิ้ง จำกัด
แบบฟอร์มการตรวจสอบตาข่ายป้องกันฝนและองროนกองเก็บขนถ่าย
ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖

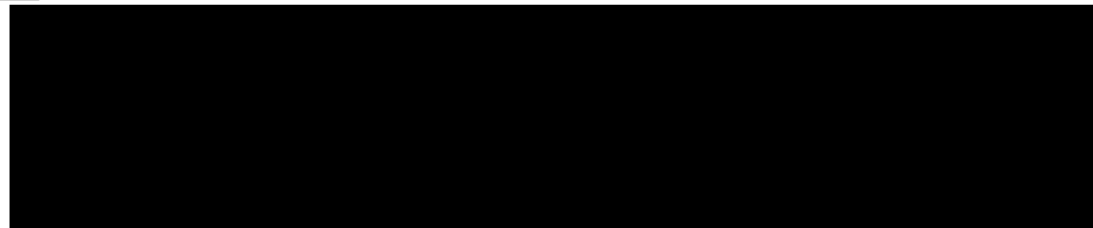
จุดตรวจวัด	รายการตรวจ / Item	ปกติ / Normal	ไม่ปกติ / Abnormal	กรณีไม่ปกติ	
				สาเหตุ / Cause	การแก้ไข / Correction
ตาข่าย ฝั่งทิศเหนือ	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับสายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับสายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศใต้	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับสายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับสายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตาข่าย ฝั่งทิศตะวันออก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับสายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับสายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตาข่าย + Wind Break ฝั่งทิศตะวันตก	1. สภาพตาข่ายไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวตาข่าย และตาข่ายไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือยานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยฉีก	✓			
	3. เสาที่รับสายอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับสายอยู่ในสภาพดี อยู่ครบทุกตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
	5. Wind Break อยู่ในสภาพดี ไม่หักงอ	✓			





บริษัท มิตรผล โมโอ-เพาเวอร์ (สุเวียง) จำกัด
แบบฟอร์มการตรวจสอบตัวช่วยป้องกันฝุ่นละอองรอบกองเก็บขาน้อย
ประจำเดือน ธันวาคม 2562

จุดตรวจวัด	รายการตรวจ / Item	ปกติ / Normal	ไม่ปกติ / Abnormal	กรณีไม่ปกติ	
				สาเหตุ / Cause	การแก้ไข / Correction
ตัวช่วย ฝั่งทิศเหนือ	1. สภาพตัวช่วยไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวช่วย และตัวช่วยไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตัวช่วยอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตัวช่วยอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงกลางตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตัวช่วย ฝั่งทิศใต้	1. สภาพตัวช่วยไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวช่วย และตัวช่วยไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ		✓	พอลิเอทิลีน (พลาสติก)	เปลี่ยนพลาสติกใหม่
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตัวช่วยอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตัวช่วยอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงกลางตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตัวช่วย ฝั่งทิศตะวันออก	1. สภาพตัวช่วยไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวช่วย และตัวช่วยไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตัวช่วยอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตัวช่วยอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงกลางตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
ตัวช่วย + Wind Break ฝั่งทิศตะวันตก	1. สภาพตัวช่วยไม่มีรอยฉีกขาด ไม่มีสิ่งแปลกปลอมมาติดตัวช่วย และตัวช่วยไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ	✓			
	2. ลวดสลิงอยู่ในสภาพดี ไม่หย่อนหรือขานผิดปกติ ไม่มีรอยฉีกหรือรอยดึง	✓			
	3. เสาที่ซึ่งตัวช่วยอยู่ในสภาพดี ไม่มีรอยร้าว รอยแยกหรือรอยแตก	✓			
	4. นอตที่ยึดติดเสากับตัวช่วยอยู่ในสภาพดี อยู่ตรงกลางตัว และไม่มีสิ่งผิดปกติ	✓			
	5. Wind Break อยู่ในสภาพดี ไม่ชำรุด	✓			



ภาคผนวก ข-11

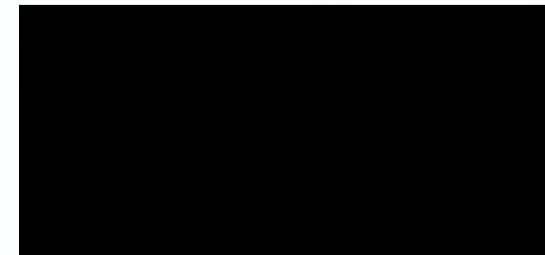
สภาพถ่ายแสดงการขุดลอก ทำความสะอาดร่องระบายน้ำ

ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

จุดลอกร่องระบายน้ำ ของ แพนกหม้อป่น และ รีไฟน์เตรียมน้ำเชื่อม



เดือนมกราคม และ เดือน มิถุนายน 2567
ด้านข้างหม้อป่น และ รีไฟน์น้ำเชื่อมเก่า
หลังจากลอกร่องระบายน้ำของเดือน
เมษายน ถึง ณ.ปัจจุบัน เข้าตรวจ
สภาพระบบระบายน้ำโคลนก่อนร่อง
ระบายน้ำเต็ม



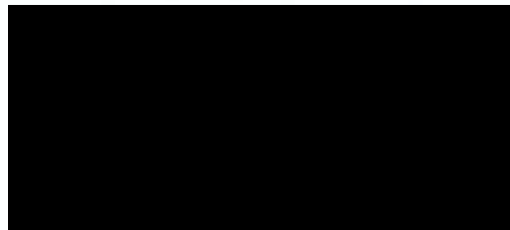
ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

จุดลอกร่องระบายน้ำรอบโรงจักร และทุกๆจุด



ด้านข้างลูกเห็บรางA ของเดือนมกราคม ถึง
เดือนมิถุนายน 2567 สภาพลอกระบายน้ำ
โคลนก่อนร่องระบายน้ำเต็มอีกรอบ และ ทำ
การลอกร่องระบายน้ำในช่วงเดือนเมษายน

2567



ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

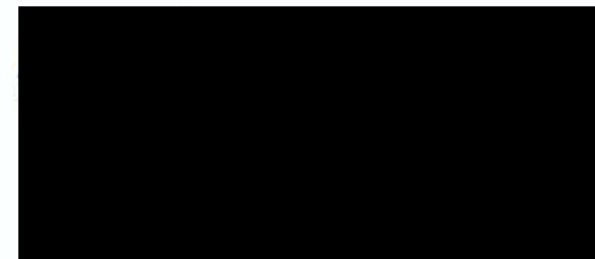
จุดลอกร่องระบายน้ำรอบโรงจักร และทุกๆจุด



ด้านข้างหม้อต้มดิบ ทิศเหนือตรงได้หม้อ
ต้มชุดที่5/5

ช่วงเดือนมกราคม ถึง ณ.ปัจจุบัน เข้าตรวจ
สภาวะบบระบายน้ำก่อนร่องระบายน้ำ
เต็มก่อนลอกร่องระบายน้ำช่วงเดือน

เมษายน2567



ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

จุดลอกร่องระบายน้ำรอบโรงจักร และทุกๆจุด



ด้านข้างหม้อต้ม ทิศเหนือข้างถังน้ำ

ดื่ม

ช่วงเดือนมกราคม มิถุนายน 2567

ตรวจ

สภาพระบบน้ำก่อนร่องระบายน้ำเต็ม

เริ่มลอกร่องระบายน้ำออกเดือน

เมษายน 2567



ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

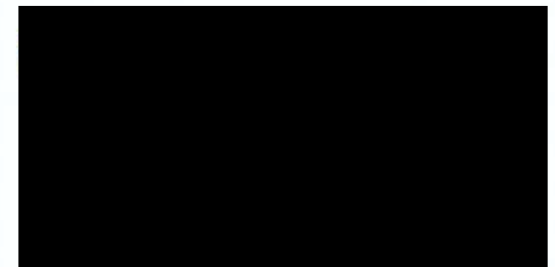
จุดลอกร่องระบายน้ำรอบโรงจักร และทุกๆจุด



ตรงบ่อSUM แพนกหม้อเคี้ยว และ บ่อข้าง
หม้อต้ม(โซดาไฟ) ของช่วงเดือนมกราคม
ถึง ณ.ปัจจุบัน

เข้าตรวจสอบบ่อSUMก่อน เนื่องจากบ่อ
SUM สะสมโคลนไว้มากกว่าเดิมทั้ง 2จุด
ได้ทำการขุดลอกเรียบร้อยแล้วช่วงเดือน

เมษายน 2567



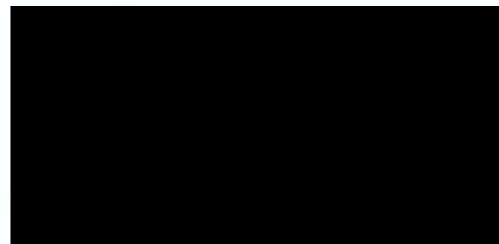
ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

จุดลอกร่องระบายน้ำรอบโรงจักร และทุกจุด



ด้านบ่อคัดทราย
ที่ด้านหลังแผนกหม้อต้มและ
แผนกหม้อเคี้ยวช่วงมกราคม ถึง ณ.
ปัจจุบัน

เข้าตรวจสอบสภาพบ่อคัดทรายก่อน
เนื่องจากบ่อจะสะสมโคลนไว้มาก
กว่าเดิมทั้ง2จุด ได้ทำการลอกร่องร่อง
บ่อเดือนเมษายน2567

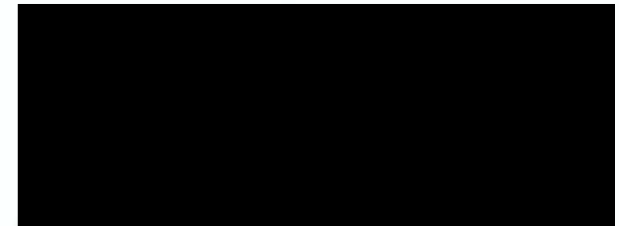
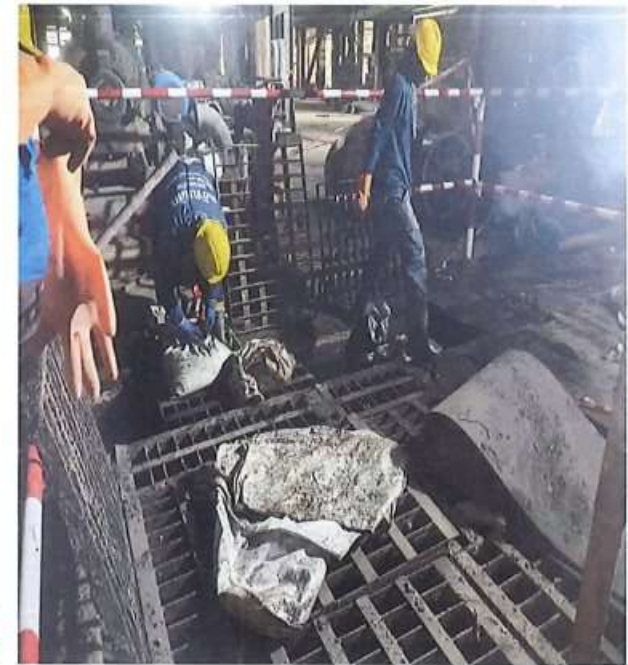


ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

จุดลอกร่องระบายน้ำรอบโรงจักร และทุกๆจุด



ด้านหลังหม้อต้ม ตรงบ่อSUM เดือน
มกราคม ถึง เดือนมิถุนายน 2567 ตรวจ
สภาพระบบระบายน้ำโคลนก่อนร่อง
ระบายน้ำเต็มอีกรอบและทำการลอก
ร่องระบายน้ำ

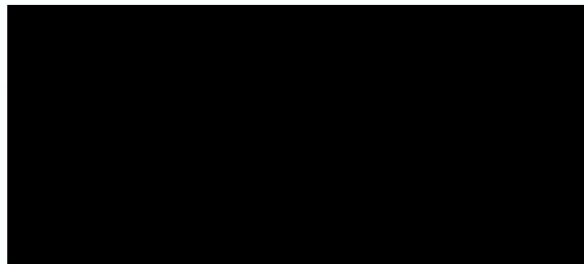


ผลการการลอกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ ทำความสะอาดของ ปี2567

จุดลอกร่องระบายน้ำรอบโรงจักร และทุกๆจุด



ด้านหม้อต้มดิบไปที่ระบบน้ำ ทิศใต้ข้าง TG
ช่วงเดือนมกราคม ถึง ณ.ปัจจุบัน ได้เข้าตรวจ
สภาพระบบระบายน้ำก่อนลอกร่องระบายน้ำ
เต็ม ทำการเคลียร์โคลนออกไปทิ้งที่ 80 ไร่



แผนงาน การลดร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร ,นอกตัวโรงจักร ปี 2567

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	แผนงาน	มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม				เมษายน				พฤษภาคม				มิถุนายน				กรกฎาคม				สิงหาคม				กันยายน				ตุลาคม				พฤศจิกายน				ธันวาคม				หมายเหตุ		
			10	15	20	25	30	10	15	20	25	30	10	15	20	25	30	10	15	20	25	30	10	15	20	25	30	10	15	20	25	30	10	15	20	25	30	10	15	20	25	30											
1	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้ม - หม้อต้ม)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																สรุปทุกจุด เก็บ รายงานหรือรูปถ่าย (ELA) ประกอบภาพการรายงานให้จนท. ที่เกี่ยวข้อง			
2	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบข้างหม้อต้มหลังลูกทึบ รว A)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
3	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้ม - วัชระ ะห์)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
4	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ รว A)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
5	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ รว B)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
6	บ่อ SUM ข้างหม้อต้ม (ข้างถังโซดาไฟ) 1.5*1.5*1.5 เมตร	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
7	บ่อ SUMข้างหม้อต้ม และ บ่อตกทราย (หลังหม้อต้ม ปั่นไค้หม้อต้ม) 3*3*2.0 เมตร	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
8	บ่อ SUM หม้อต้ม (ข้างปั๊มลม) 1*1*1 เมตร	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
9	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. (หม้อต้ม - ระบบริ)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
10	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หม้อต้มและรีไซเคิลน้ำเชื่อม)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
11	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หม้อต้ม - ปั๊มลม)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
12	จุดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. ทางเข้าห้องแข็ง ,ทางออกกรอช้อย	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
13	จุดระบายน้ำคอนกรีต 50*50 ซม. (ข้างโรงปูนขาวใหม่ ว่องเปิด)	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			
14	จุดลดร่องระบายน้ำด้านหน้าสำนักงานและ จุดกลางถนนสันสน ข้างโรงอาหารมอว้อย	แผนแบบสำรวจและสร้าง คัดกรองระบายน้ำ																																																			

จำนวน 67 และ เดือน
มกราคม 68

ช่วยเดือนธันวาคม 67 และ เดือน
มกราคม 68

หมายเหตุ  แผนงาน
 การปฏิบัติงานแผนงาน

แผนงาน การลดร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ รอบนอกอาคาร ปี 2567

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	แผนงาน 15วันต่อครั้ง/ตรวจสภาพร่องระบายน้ำ	มกราคม																														หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ช.ม. (หม้อต้มดิบ - หม้อเคียวดิบ)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ช.ม. (ถูกที่บึงข้างหม้อต้มดิบหลังถูกที่บึง รวง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
3	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ช.ม. (หม้อต้มดิบ - วิศวะห์)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
4	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ช.ม. (ถูกที่บึง รวง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
5	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ช.ม. (ถูกที่บึง รวง B)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
6	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิบ (ข้างถังโซดาไฟ) 1.5*1.5*1.5 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
7	บ่อ SUMข้างหม้อต้มดิบ และ บ่อคักทวาช (ถัด หม้อต้มดิบ และ บึงใต้หม้อต้มดิบ) 3*3*2.0 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
8	บ่อ SUM หม้อเคียวดิบ (ข้างบึงลม) 1*1*1 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
9	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ช.ม. (หม้อต้มดิบ - ระบบน้ำ)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
10	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ช.ม. (หม้อต้มดิบ และ วิไฟฟ้าเชื่อม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
11	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ช.ม. (หน้TTC - บึงลม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
12	จุดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75ช.ม. ทางเข้าห้องซัก,ทางออกกรดอ้อย	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
13	จุดระบายน้ำคอนกรีต 50*50ช.ม. (ข้างโรงปูน ขาวใหม่ ร่องเปิด)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
14	จุดลดร่องระบายน้ำด้านหน้าสำนักงาน และ จุดกลางถนนคันสน ข้างโรงอาหารมอร้อย	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																															ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ  แผนงาน

แผนงาน การลกร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ รอบนอกอาคาร ปี 2567

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	แผนงาน 15วันต่อครั้ง/ตรวจสภาพร่องระบายน้ำ	กุมภาพันธ์																															หมายเหตุ
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิบ - หม้อไอน้ำดิบ)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบข้างหม้อต้มดิบหลังลูกทึบ รว่ง A)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลกร่องระบายน้ำ																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
3	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิบ - วิเคราะห์)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
4	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ รว่ง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
5	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ รว่ง B)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลกร่องระบายน้ำ																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
6	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิบ (ข้างถังโซลาร์ไฟ) 1.5*1.5*1.5 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
7	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิบ (ข้างถังโซลาร์ไฟ) หลังหม้อต้มดิบ ปริมใต้หม้อต้มดิบ) 3*3*2.0 เมตร	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลกร่องระบายน้ำ																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
8	บ่อ SUM หม้อไอน้ำดิบ (ข้างบ่อบวม) 1*1*1 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
9	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. (หม้อต้มดิบ - ระบบน้ำ)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
10	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หม้อปั่นดิบ และ วิ่งไอน้ำเชื่อม)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลกร่องระบายน้ำ																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
11	จุดลกร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หน้าTG - บ่อบวม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
12	จุดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75ซม. ทางเข้าห้องซัก ,ทางออกโรงอ้อย	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
13	จุดระบายน้ำคอนกรีต 50*50ซม. (ข้างโรงปูนขาวใหม่ ร่องเปิด)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลกร่องระบายน้ำ																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
14	จุดลกร่องระบายน้ำด้านหน้าสำนักงานและ จุดกลางถนนคันสน ข้างโรงอาหารมูอ้อย	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลกร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : แผนงาน

ผู้จัดทำ

แผนงาน การลดร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ รอบนอกอาคาร ปี 2567

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	แผนงาน	มีนาคม																															หมายเหตุ
			15วันต่อครั้ง/ตรวจสภาพร่องระบายน้ำ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
1	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิบ - หม้อต้วยดิบ)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกเห็บข้างหม้อต้มดิบหลังลูกเห็บ วาง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
3	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิบ - วิเคราะห์)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
4	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกเห็บ วาง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
5	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกเห็บ วาง B)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
6	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิบ (ข้างถังโซดาไฟ) 1.5*1.5*1.5 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
7	บ่อ SUMข้างหม้อต้มดิบ และ บ่อคักทราย (หลังหม้อต้ม ปั่นไค้หม้อต้ม) 3*3*2.0 เมตร	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
8	บ่อ SUM หม้อต้วยดิบ (ข้างปั๊มลม) 1*1*1 เมตร	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
9	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. (หม้อต้มดิบ - ระบบน้ำ)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
10	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หม้อปั่นดินและรีไฟน้ำเชื่อม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
11	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หน้าTG - ปั๊มลม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
12	จุดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75ซ.ม. ทางเข้าห้องซัก,ทางออกกรอฮ้อย	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
13	จุดระบายน้ำคอนกรีต 50*50ซ.ม. (ข้างโรงปูนขาวใหม่ ร่องเปิด)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
14	จุดลดร่องระบายน้ำด้านหน้าสำนักงานและ จุดกลางถนนคันสน ข้างโรงอาหารมูมอว้อย	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการทาสีใหม่ ลดร่องระบายน้ำ																																ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ  แผนงาน



แผนงาน การลดร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ รอบนอกอาคาร ปี 2567

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	แผนงาน	เมษายน																																		
			15วันต่อครั้ง/ตรวจสภาพร่องระบายน้ำ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	หมายเหตุ		
1	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิบ - หม้อต้วยวติบ)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
2	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบข้างหม้อต้มหลังลูกทึบ ราง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
3	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิบ - วีเคราะห์)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
4	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ ราง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
5	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ ราง B)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
6	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิบ (ข้างถังโซดาไฟ) 1.5*1.5*1.5 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
7	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิบ และ บ่อพักทราย หลังหม้อต้มดิบ บ่อ ใต้หม้อต้มดิบ) 3*3*2.0 เมตร	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
8	บ่อ SUM หม้อต้วยวติบ (ข้างบั้งลม) 1*1*1 เมตร	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
9	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. (หม้อต้มดิบ - ระบบน้ำ)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
10	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หม้อต้มดิบและวีไฟน้ำเชื่อม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
11	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หน้าTG - บั้งลม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
12	จุดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. ทางเข้าห้องขัง ,ทางออกกรอ้อย	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
13	จุดระบายน้ำคอนกรีต 50*50 ซม. (ข้างโรงปูน ชาวใหม่ ร่องเปิด)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	
14	จุดลดร่องระบายน้ำด้านหน้าสำนักงานและ จุดกลางถนนคันสน ข้างโรงอาหารมูมอ้อย	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหากรรมเจ้า ลดร่องระบายน้ำ																																		ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว	

หมายเหตุ



แผนงาน



การปฏิบัติงานแผนงาน

แผนงาน การลดร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ รอบนอกอาคาร ปี 2567

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	แผนงาน	พฤษภาคม																															หมายเหตุ	
		15วันต่อครั้ง/ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้ม - หม้อเคียว)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
2	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบข้างหม้อต้มหลังลูกทึบ รวง A)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
3	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้ม - วิเคราะห์)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
4	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ รวง A)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
5	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกทึบ รวง B)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
6	บ่อ SUM ข้างหม้อต้ม (ข้างถังโซดาไฟ) 1.5*1.5*1.5 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
7	บ่อ SUMข้างหม้อต้ม และ บ่อล้างทราย (หลังหม้อต้ม ปั่น โลหะหม้อต้ม) 3*3*2.0 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
8	บ่อ SUM หม้อเคียว (ข้างปั๊มลม) 1*1*1 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
9	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. (หม้อต้ม - ระบบน้ำ)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
10	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หม้อปั่นและรีไฟน้ำเชื่อม)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
11	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หน้ITG - ปั๊มลม)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
12	จุดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75ซม. ทางเข้าห้องซัก ,ทางออกกรด้อย	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
13	จุดระบายน้ำคอนกรีต 50*50ซม. (ข้างโรงปูนขาวใหม่ ร่องเปิด)	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว
14	จุดลดร่องระบายน้ำด้านหน้าสำนักงานและจุดกลางถนนคันสน ข้างโรงอาหารมูรเอร์	ตรวจสอบสภาพร่องระบายน้ำแล้ว																																	เห็นร่องระบายน้ำ ลดทลิ่งเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ  แผนงาน
 การปฏิบัติตามแผนงาน

แผนงาน การลดร่องระบายน้ำในตัวโรงจักร และ รอบนอกอาคาร ปี 2567

ลำดับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	แผนงาน	มิถุนายน																															หมายเหตุ	
		15วันต่อครั้ง/ตรวจสภาพร่องระบายน้ำ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิน - หม้อต้มน้ำดิบ)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
2	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกหินข้างหม้อต้มดินหลังลูกหิน วาง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
3	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (หม้อต้มดิน - วิเคราะห์)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
4	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกหิน วาง A)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
5	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 65*65 ซม. (ลูกหิน วาง B)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
6	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิน (ข้างถังโซลาไฟ) 1.5*1.5*1.5 เมตร	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
7	บ่อ SUM ข้างหม้อต้มดิน และ บ่อตกทราย (หลังหม้อต้มดิน บ่อใต้หม้อต้มดิน) 3*3*2.0 เมตร	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
8	บ่อ SUM หม้อต้มน้ำดิบ (ข้างปั๊มลม) 1*1 เมตร	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
9	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75 ซม. (หม้อต้มดิน - ระบบน้ำ)	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
10	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หม้อปั่นดิน และ วิโพนน้ำเชื่อม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
11	จุดลดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 30*30 ซม. (หน้าTG - ปั๊มลม)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
12	จุดร่องระบายน้ำคอนกรีต ขนาด 75*75ซ.ม. ทางเข้าห้องซัก,ทางออกรถอ้อย	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
13	จุดระบายน้ำคอนกรีต 50*50ซ.ม. (ข้างโรงปูน ชาวใหม่ ร่องเปิด)	ตรวจสอบสภาพร่องน้ำแล้ว																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว
14	จุดลดร่องระบายน้ำด้านหน้าสำนักงานและ จุดกลางถนนต้นสน ข้างโรงอาหารมอร้อย	ร่องระบายน้ำเดิม เริ่มดำเนินการหาถม.เข้า ลอดร่องระบายน้ำ																																	ลดร่องระบายน้ำ ทำเสร็จเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ  แผนงาน

ภาคผนวก ข-12
แผนจัดการปริมาณงานอ้อย



บริษัท มิตรผลไบโอ-พาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด

แผนการจัดการชานอ้อย ปีการผลิต 2567

แผนก..... - ส่วน-..... ฝ่ายผลิตไฟฟ้า.....

เดือน	ปริมาณชานอ้อยที่ผลิต	ปริมาณชานอ้อยที่ใช้	ปริมาณชานอ้อยที่ขาย (ตัน)		คงเหลือในกอง
	(ตัน)	(ตัน)	MBPDC	MPK	(ตัน)
Jan-67	260,324	133,188	-	-	271,698
Feb-67	258,552	128,549	-	-	401,700
Mar-67	282,663	165,048	-	-	519,315
Apr-67	-	68,522	-	-	450,793
May-67	-	53,259	-	-	397,535
Jun-67	-	57,726	-	-	339,808
Jul-67	-	60,005	-	-	279,804
Aug-67	-	60,041	-	-	219,763
Sep-67	-	58,001	-	-	161,762
Oct-67	-	59,976	-	-	101,786
Nov-67	-	5,000	-	-	96,786
Dec-67	206,824	133,021	-	-	170,588
รวม	1,008,363	982,337	0.00	0.00	170,588

ภาคผนวก ข-13

เอกสารอบรมการส่งเสริมสารปรับปรุงดิน (วินัส)

กากหม้อกรอง และขี้เถ้า ให้กับเกษตรกร

อบรมส่งเสริมสารปรับปรุงดินให้กับเกษตรกร



ภาคผนวก ข-14
แผนตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักร
และระบบบำบัดมลพิษ

MV-FM-3000-007/2

แผนก ...บำรุงรักษาหม้อไอน้ำ/TG.....

ส่วน..เครื่องกลส่วน..เครื่องกล....

ฝ่าย..วิศวกรรม..

แก้ไขครั้งที่ 0

[illegible]

MV-FM-3000-007/2

แผนก ...บำรุงรักษาหม้อไอน้ำ/TG.....

ส่วน..เครื่องกลส่วน..เครื่องกล....

ฝ่าย..วิศวกรรม..

แก้ไขครั้งที่ 0

[illegible]

MV-FM-3000-007/2

แผนก ...บำรุงรักษาหม้อไอน้ำ/TG.....

ฝ่าย..วิศวกรรม..

แก้ไขครั้งที่ 0

[illegible]

ภาคผนวก ข-15

เอกสารการตรวจสอบสภาพการทำงานของเครื่องจักร
และระบบบำบัดมลพิษ

เครื่องจักร : Boiler 11

ผู้ดำเนินการ : กลุ่มสุระศักดิ์/ณัฐะวีระ

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.Boiler 11-Fans System

- ทำ Alignment SAF แล้วเสร็จ 100%
- ทำ Alignment FDF แล้วเสร็จ 100%

2.Boiler 11-Hydrostatic Test

- ทดสอบอัดแรงดันสูงสุดที่ 40 Bar ตรวจสอบ Joint S/H Header No.3 เส้นที่ 62 ที่เชื่อมแก้ไขแล้วเสร็จ ไม่พบรอยรั่ว
- ตรวจสอบรอยรั่วเพิ่มเติมที่ Side Water Wall Tube ด้าน L เส้นที่ 22 และ 23 - รอยเชื่อมแก้ไข



เครื่องจักร : Boiler 11,12

ผู้ดำเนินการ : กลุ่มชำนาญ

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.Boiler 11 - Fans System

1.1 Primary Fans - ประกอบ Couplings แล้วเสร็จ

1.2 IDF - ถอดรื้อตรวจสอบ Bearings สภาพปกติ ยังสามารถใช้งานได้และทำการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันแล้วเสร็จ

2.Boiler 12 - Fans System

- ตรวจสอบพบสลัก No.1 Dampers Primary Fan หัก ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ ทำการเปลี่ยนสลักใหม่ เดินใช้งานได้ปกติ



เครื่องจักร : Conveyor BC07,18

ผู้ดำเนินการ : กลุ่มธนาชัย/สุจินดา

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.BC18 - งานล้างตรวจเช็ค Bearing และเปลี่ยนสารหล่อลื่นใหม่

1.1 Head Pulley L-R SKF22230 EK/C3

- L.ค่า Clearance=0.08
- R.ค่า Clearance=0.08
- สภาพ Bearings ปกติ ยังสามารถใช้งานต่อไปได้

1.2 Snub Pulley SKF22217EK/C3

- No.1 L-R ค่า Clearance.=0.04
- สภาพ Bearings ปกติ ยังสามารถใช้งานต่อไปได้

2.BC07 - งานปรับปรุงใบปาด

- ถอดรื้อใบปาดหน้าเตาจำนวน 2 ใบเพื่อทำการแก้ไข ยังไม่แล้วเสร็จ



เครื่องจักร : Boiler 11 - Pumps System

ผู้ดำเนินการ : กลุ่มบัญชา

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1. Boiler 11 - Pumps

1.1 Pump ขึ้น Wet Scrubber No.1

- ทำการเปลี่ยนสารหล่อลื่นและทำ Alignment แล้วเสร็จ
เดินใช้งานได้ปกติ

1.2 Pump ขึ้น Wet Scrubber No.2

- ทำการเปลี่ยนสารหล่อลื่นและทำ Alignment แล้วเสร็จ
เดินใช้งานได้ปกติ



เครื่องจักร : Boiler 11- Gas Duct

ผู้ดำเนินการ : ปรม.ยอดยิ่งยง

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.Boiler11- Gas Duct

- ติดตั้ง Casing 100%
- ติดตั้ง Support Casing 100%
- ทาสีเก็บงาน 80%
- เจาะ Man Hole 50%



เครื่องจักร : Boiler 11- กิ่งล้างเพลลา Stoker

ผู้ดำเนินการ : ผรม.KCA

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.Boiler11- กิ่งล้างเพลลา Stoker R Side

- ทำการเดินทดสอบสามารถใช้งานได้ปกติ กระแสอยู่ที่ 1.5A.

2.Boiler11- กิ่งล้างเพลลา Stoker L Side

-ทำการกลิ้งเพลลาด้าน L ภาพรวมได้ 70 % กิ่งได้อยู่ในช่วง 141.99 – 142.03 mm. (เกณฑ์ที่ต้องอยู่ในช่วง 139.96-140.00 mm.)

- กำลังดำเนินการ



Boiler 11 – Stoker R Side



Boiler 11 – Stoker L Side

เครื่องจักร : Conveyor-BC08

ผู้ดำเนินการ : ผรม.KCA

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.Belt-Conveyor BC08

-ถอดกลับสลักโซ่ลำเลียงแล้วเสร็จ 100%

-เปลี่ยน Pin Lock 15 %



เครื่องจักร : Boiler 11- Wet Scrubber

ผู้ดำเนินการ : ปรม.KCA

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.Boiler11 – Wet Scrubber

- รื้อโครงสร้างถาดแล้วเสร็จ 100%
- เชื่อมประกอบแผ่นรางน้ำได้ 45%



เครื่องจักร : Boiler 31- Air Heater

ผู้ดำเนินการ : ผรม.ส.ไทยสร้าง

ประจำสัปดาห์ที่ 16/37

	สัปดาห์ที่แล้ว	สัปดาห์นี้	สัปดาห์หน้า
Plan	26.47	30.46	33.29
Act	26.49	30.48	

รายละเอียดงาน

1.Boiler31 – Air Heater

-รื้อเปิด Casing ด้านบน 100%

-เป่าปากท่อ 15%

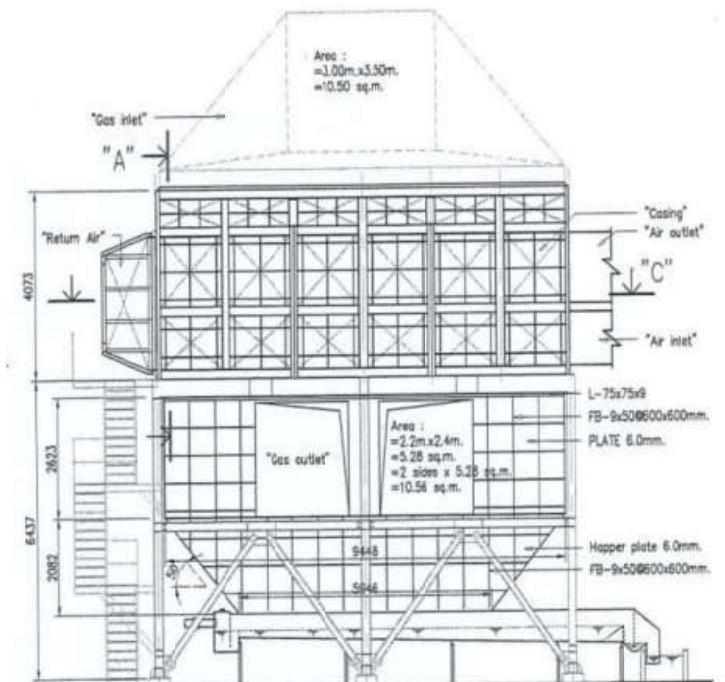
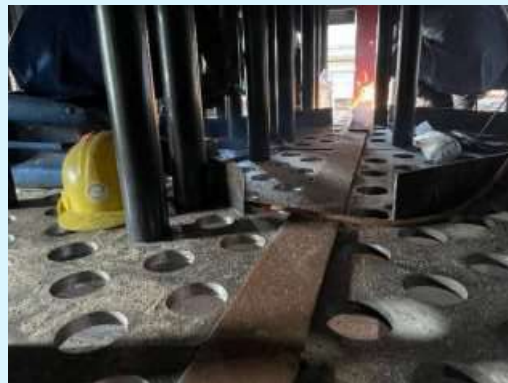


รายงานความก้าวหน้าโครงการ ปรับปรุง Boiler 135 T/h Air Pre-Heater

• รายงานความก้าวหน้างานสัปดาห์ที่ผ่านมา

การใช้งบประมาณ			ความก้าวหน้างาน		Project Timeline	
งบประมาณ	17,000,000	บาท	เป้าหมาย	65.00%	กำหนดเริ่มงาน	7 พฤษภาคม 2567
ใช้ไป	16,453,819	บาท	เกิดจริง	60.00%	กำหนดแล้วเสร็จ	15 กรกฎาคม 2567
คิดเป็น	96.78	เปอร์เซ็นต์	เกิดจริงครั้งก่อน	55.00%		

- รื้อโครงสร้าง Air Pre-Heater (Casing และ Platform) แล้วเสร็จ 100%
- ตัดรื้อ Tube Sheet แล้วเสร็จ 100 %
- ติดตั้ง Hopper และ โครงสร้างใหม่ 100%
- เจาะรู Tube Sheet Plate SS400 32/36 EA
- ติดตั้ง Tube Sheet 34/36 EA 94%
- ติดตั้งท่อ 200/3168 EA 6%



ภาคผนวก ข-16
เอกสารการดำเนินงานระบบ TPM
(Total Productive Management)

ผลการตรวจประเมินการจัดทำ TPM

Group	Shift Leader	Machine	ผลการตรวจ Step 1-2	ผลการตรวจ Step 3	ผลการตรวจ Step 4
1. มนตรี ถาบัว	สุวิทย์ พรหมเจริญ	SC 04	ผ่าน	ผ่าน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการจัดทำ TPM Step 4
2. สงกรานต์ ไชยราช		TG 14 MW.	ผ่าน	ผ่าน	
3. เดชา พงษ์พานิช	วันเพ็ญ เพ็งพานิช	IDF Boiler No.3	ผ่าน	ผ่าน	
4. ดิลก ศิริคำเพ็ง		TG 24 MW.	ผ่าน	ผ่าน	
5. เพลิน วุ่นสีแสง	ประสิทธิ์ จันทร์ขามป้อม	IDF Boiler No.2	ผ่าน	ผ่าน	
6. วิชา พันธุ์แสง		TG 12 MW.	ผ่าน	ผ่าน	

ภาคผนวก ข-17

ตัวอย่างเอกสารตรวจสอบอนุมัติการเผาไหม้ชีวน้ำมัน

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง จำกัด)POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORTBoiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C0:00

MV-FM-XXXXX/XPAGE 1/2REPORT DATE09-Jan-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ	
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	39.50	40.17	39.63	41.19	40.34	40.65	41.39	41.29	41.06	39.86	40.86	40.45	40.31	39.82	39.22	40.64	41.11	41.30	41.43	41.47	41.16	41.10	41.44	41.41	BL-3-PIC-241	
Steam Temperature	~490	°C	488	487	482	487	485	488	483	488	486	483	493	486	486	492	489	485	484	489	483	490	482	490	488	482	BL-3-TIC-241	
De-Superheat Temperature	310-330	°C	341	346	336	343	340	342	338	343	342	337	346	338	337	342	339	334	336	342	338	343	336	345	346	335	BL-3-TIC-242	
SUM SH Flow	-	T	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	2.1	2.0	2.1	2.0	2.1	2.0	2.0	2.1	BL-3-FI-241	
Steam Flow	~135	T/H	126.5	126.0	127.4	127.6	129.2	128.1	125.1	123.4	125.3	124.6	124.5	125.4	128.1	126.6	126.8	130.6	127.3	121.8	124.1	120.4	123.3	121.4	120.3	125.1	BL-3-FI-241	
SUM BFW Flow	-	T	2.1	2.1	2.2	2.2	2.2	2.2	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	2.2	2.1	2.2	2.2	2.1	2.1	2.1	2.1	2.0	2.1	BL-3-FI-531	
BFW Flow	~135	T/H	127.7	128.3	129.3	129.7	130.7	130.1	127.4	125.7	127.5	126.6	126.4	127.8	130.8	129.0	128.4	133.2	130.1	124.1	126.3	123.3	125.7	124.0	122.1	128.1	BL-3-FI-531	
Drum Level	±120	mmH ₂ O	10	10	10	10	9	10	11	9	10	11	9	10	10	10	10	9	10	11	9	11	10	10	9	11	BL-3-LIC-231	
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	-9.0	-8.8	-9.0	-9.0	-9.0	-8.9	-9.2	-8.9	-9.0	-8.9	-8.8	-9.2	-8.8	-9.1	-8.9	-9.1	-9.3	-9.1	-9.1	-9.3	-9.1	-9.4	-8.7	-9.2	BL-3-PIC-261	
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	BL-3-FIC-081	
Bagasse Feeder Control	0-100	%	56.4	56.5	57.4	56.1	58.1	58.8	55.0	56.4	54.7	54.8	57.7	57.2	57.7	56.2	56.8	57.6	55.9	53.4	55.7	54.0	55.0	55.6	54.1	56.1	BL-3-PIC-241	
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	389.2	387.7	389.6	389.6	390.7	391.6	389.1	388.8	390.5	388.6	389.7	389.3	390.4	390.6	389.0	391.1	388.9	386.9	388.1	387.6	388.5	387.9	386.4	388.7	BL-3-TI-761	
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	61.1	61.2	61.2	61.2	60.9	61.0	61.2	61.5	61.2	61.3	61.3	61.4	61.2	61.3	61.4	61.2	61.5	61.8	61.6	61.9	61.7	61.9	61.9	61.4	BL-3-PIA-531	
Eco. Water Inlet Temp.	80-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-TI-531	
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	197.3	196.8	197.8	198.7	198.8	200.4	199.2	201.3	199.5	200.0	200.6	199.8	198.5	199.2	198.5	197.5	198.3	200.4	199.8	201.2	201.8	201.1	202.0	198.9	BL-3-TI-532	
Gas Inlet Pressure of ESP	-25, -75	mmH ₂ O	-27	-27	-27	-28	-27	-28	-27	-27	-26	-26	-26	-27	-26	-27	-26	-26	-26	-26	-26	-26	-27	-26	-26	-27	BL-3-PI-762	
Gas Inlet Temp. of ESP	180-230	°C	220.1	219.2	221.5	222.0	225.0	228.0	222.6	223.8	222.4	222.5	223.8	223.8	223.0	223.6	222.5	223.1	223.3	221.8	221.2	221.5	223.0	222.1	221.1	221.3	BL-3-TI-762	
Gas Outlet A/H Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	165.8	164.8	166.1	166.6	167.6	168.8	166.7	167.0	167.2	168.0	168.9	169.8	169.9	170.6	170.4	170.7	170.5	169.6	168.6	169.0	169.6	169.1	168.3	168.1	BL-3-TI-763	
Gas Outlet A/H Pressure to IDF. Fan	-70, -120	mmH ₂ O	-60	-59	-61	-61	-62	-64	-60	-61	-60	-60	-60	-60	-59	-60	-59	-59	-58	-57	-58	-58	-60	-58	-58	-59	BL-3-PI-763	
I.D.F. Speed	600-750	RPM	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-SIC-0400	
I.D.F. Damper	30-100	%	-9.0	-8.8	-9.0	-9.0	-9.0	-8.9	-9.2	-8.9	-9.0	-8.9	-8.8	-9.2	-8.8	-9.1	-8.9	-9.1	-9.3	-9.1	-9.1	-9.3	-9.1	-9.4	-8.7	-9.2	BL-3-PIC-261	
I.D.F. Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-I-M-0400	
F.D.F. Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-DPI-1006	
F.D.F. Current	± 29.9	Amp.	22.1	22.1	22.1	22.0	22.2	22.2	22.1	22.3	22.2	22.4	22.2	22.2	22.2	22.1	22.1	22.1	22.1	22.1	21.9	22.0	22.0	22.1	22.2	22.1	BL-3-M-0500	
Secondary A/H Outlet Temperature	170-210	°C	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL-3-TI-052
2nd F.D.F. Damper	20-90	%	77.2	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	76.3	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	BL-3-DPC-1004	
2nd F.D.F. Current	≤ 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-M-0600	
2nd F.D.F. Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	471	472	467	471	464	462	478	470	473	465	464	462	460	459	460	460	461	461	463	464	463	465	466	474	BL-3-PI-054	
Spreader Fan Damper	20-90	%	67.2	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	69.8	70.0	70.0	70.0	70.0	70.0	70.0	70.0	BL-3-DPC-1005	
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	62.3	62.4	62.3	62.5	62.1	61.7	62.4	63.0	63.2	63.2	63.2	62.7	62.9	62.7	62.8	62.6	62.5	62.4	61.7	61.8	62.0	62.0	62.2	62.7	BL-3-M-0700	
Report by : Check by..... Engineer/ Section Head : Date : Date : Date :																												

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORT

Boiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.1)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 2/2

REPORT DATE 09-Jan-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	447	447	443	447	440	438	453	445	447	437	436	434	431	430	430	429	429	428	430	433	433	435	437	447	BL3-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-OP-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	-7	-7	-6	-8	-5	-5	-8	-7	-6	-4	-4	-5	-4	-3	-3	-3	-3	-4	-4	-4	-5	-4	-3	-6	BL3-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	4.41	4.31	4.45	4.24	4.17	4.32	4.40	4.52	4.13	5.19	4.87	4.86	4.72	4.72	4.68	4.42	4.53	5.06	4.79	5.04	4.89	4.98	5.15	4.99	BL3-CO2-760
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL3-CO2-0001
Deserator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	1.0	1.1	1.1	1.2	1.0	1.0	1.0	1.1	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.2	1.2	1.2	1.3	1.2	1.3	1.2	1.0	BL-PI-C-002
Deserator Level	45-75	%	67.8	61.0	56.8	61.9	66.2	66.6	66.2	60.4	57.3	57.4	57.7	62.8	67.5	68.5	68.8	68.4	62.6	58.7	58.6	60.5	58.4	61.5	64.1	67.7	BL-LIC-002
Deserator Water Outlet Temperature	90-120	°C	111.1	111.4	111.4	112.6	111.2	111.0	111.9	112.3	111.4	111.0	111.4	111.3	111.9	111.0	110.7	111.3	112.1	112.2	112.8	112.9	112.8	112.8	112.6	111.6	BL-TI-531
B.F W1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-1001
B.F W2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 1/2

REPORT DATE 30-Mar-21

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	39.53	40.20	39.64	41.21	40.34	40.65	41.42	41.31	41.08	39.91	40.84	40.41	40.25	39.73	39.15	40.52	41.02	41.25	41.42	41.46	41.13	41.08	41.41	41.40	BL-2-PIC-241
Steam Temperature	~490	°C	492	492	492	489	490	492	491	497	491	486	495	489	495	491	491	495	490	493	497	490	498	492	497	489	BL-2-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	333.3	334.7	333.7	332.0	330.4	332.0	333.0	339.5	333.3	328.2	338.5	332.0	337.5	334.0	334.0	339.2	332.6	336.6	341.0	331.6	341.1	335.0	340.3	332.3	BL-2-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.1	2.1	2.1	2.2	2.1	2.1	2.1	2.0	2.1	2.0	2.1	2.0	2.1	2.0	2.0	2.0	2.0	2.1	BL-2-FI-241
Steam Flow	~135	T/H	129.9	131.0	130.1	130.7	131.7	130.5	128.7	127.3	128.8	130.9	125.7	124.2	124.6	122.7	124.0	122.2	123.0	120.4	123.3	122.3	121.1	120.4	119.9	125.3	BL-2-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	BL-2-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	134.0	133.3	133.4	133.4	134.4	134.1	132.4	130.9	132.3	134.7	130.1	127.5	128.0	126.4	127.4	125.5	126.5	124.7	126.7	126.4	124.8	124.3	123.3	130.0	BL-2-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-LIA-231
Furnance Pressure	0,- 15	mmH ₂ O	-8.8	-9.2	-9.0	-9.1	-8.9	-9.4	-8.8	-9.0	-8.8	-8.8	-9.2	-9.0	-9.1	-9.2	-9.4	-10.2	-9.8	-9.8	-9.9	-10.0	-10.0	-10.2	-9.9	-10.0	BL-2-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	3.9	3.9	3.8	4.0	3.8	4.0	4.9	5.0	5.2	5.2	5.0	5.0	5.1	5.1	5.2	5.3	5.3	5.4	5.4	5.4	5.4	5.3	5.2	BL-2-PIC-681	
Bagasse Feeder Control	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-PICA-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	402.5	403.0	403.1	403.5	404.5	405.6	404.7	404.4	404.2	403.2	401.6	399.2	399.9	397.8	398.3	397.5	399.3	397.8	399.5	400.1	399.7	398.3	398.4	400.3	BL-2-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	61.2	61.3	61.3	61.2	60.9	61.0	61.3	61.5	61.3	61.3	61.4	61.5	61.2	61.4	61.4	61.3	61.6	61.8	61.7	61.9	61.8	62.0	62.0	61.4	BL-2-PIA-631
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	180.5	180.9	181.0	182.4	182.0	182.3	182.9	183.5	182.8	181.2	181.7	181.9	181.6	181.3	180.4	180.8	181.9	182.7	182.7	183.9	184.2	183.9	183.9	181.4	BL-2-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25,- 75	mmH ₂ O	-25	-25	-25	-25	-25	-26	-25	-25	-25	-25	-25	-25	-25	-25	-25	-26	-26	-25	-26	-26	-26	-26	-25	-25	BL-2-PI-762
Gas Inlet Temp. of ESP	180-230	°C	260.9	259.9	260.3	261.0	262.3	263.5	262.9	262.9	262.5	261.2	260.3	259.2	259.2	258.2	257.8	257.3	258.1	258.2	259.1	260.2	260.6	260.2	259.2	259.4	BL-2-TI-762
Gas Outlet AH Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	139.2	138.9	138.3	137.9	138.0	138.2	137.9	137.2	136.9	136.7	136.6	136.4	136.0	135.7	135.4	135.2	134.7	134.3	133.9	133.6	133.3	133.1	132.8	132.5	BL-2-TI-763
Gas Outlet AH Pressure to IDF. Fan	-70,- 120	mmH ₂ O	-51	-51	-51	-50	-51	-52	-50	-49	-48	-47	-46	-45	-45	-45	-45	-45	-45	-45	-46	-46	-46	-46	-45	-45	BL-2-PI-763
L.D.F Speed	600-750	RPM	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-SIC-0400
L.D.F Damper	30-100	%	-8.8	-9.2	-9.0	-9.1	-8.9	-9.4	-8.8	-9.0	-8.8	-8.8	-9.2	-9.0	-9.1	-9.2	-9.4	-10.2	-9.8	-9.8	-9.9	-10.0	-10.0	-10.2	-9.9	-10.0	BL-2-PIC-261
L.D.F Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-IM-M-0400
F.D.F Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-DPI-1006
F.D.F Current	± 29.9	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0500
Secondary AH Outlet Temperature	170-210	°C	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL-2-TI-052
2nd F.D.F Damper	20-90	%	77.2	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	76.3	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	80.0	BL-3-DPC-1004
2nd F.D.F Current	± 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0600
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	419	417	417	416	414	413	418	417	416	415	414	414	414	415	416	418	418	416	417	416	416	417	417	427	BL-2-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%																									BL-2-DPC-1005
Spreader Fan Current Amp.	± 100	Amp.	57.0	57.0	56.9	57.0	57.2	57.1	57.3	58.2	58.0	57.8	57.7	57.8	57.8	57.9	57.8	57.7	57.7	57.4	56.5	56.6	56.7	56.8	57.1	57.5	BL-2-M-0700
Report by :			Check by.....										Engineer/ Section Head :														
Date :			Date :										Date :														

PANG No.3/4

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 2/2

REPORT DATE 09-Jan-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	386	382	378	372	370	374	387	394	400	400	394	386	371	357	346	343	344	346	353	361	366	367	368	376	BL-2-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-RB-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	-6	-6	-6	-6	-5	-6	-6	-6	-5	-4	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-5	-8	BL-2-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	-0.77	BL-2-O2i-764
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL-3-CO2-0001
Deaerator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-PO1-760
Deaerator Level	45-75	%	67.8	61.0	56.8	61.9	66.2	66.6	66.2	60.4	57.3	57.4	57.7	62.8	67.5	68.5	68.8	68.4	62.6	58.7	58.6	60.5	58.4	61.5	64.1	67.7	BL-LUC-002
Deaerator Water Outlet Temperature	90-120	°C	111.1	111.4	111.4	112.6	111.2	111.0	111.9	112.3	111.4	111.0	111.4	111.3	111.9	111.0	110.7	111.3	112.1	112.2	112.8	112.9	112.8	112.8	112.6	111.6	BL-T1-531
B.F.W 1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-P-1001
B.F.W 2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

PANG No.4/4

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)
POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)
Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORT
Boiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C
0:00

MV-FM-XXXXX/X
PAGE 1/2
REPORT DATE 10-Feb-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ	
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	41.15	41.03	40.47	39.60	39.15	39.74	40.69	40.90	39.83	38.54	41.03	41.05	40.96	41.08	41.20	41.10	41.14	41.08	41.03	40.97	40.48	40.75	41.18	41.19	BL-3-PIC-241	
Steam Temperature	~490	°C	477	483	478	483	486	475	484	481	484	470	484	478	477	483	480	478	478	481	483	477	482	482	485	480	BL-3-TIC-241	
De-Superheat Temperature	310-330	°C	342	350	344	348	351	339	347	347	350	346	355	349	348	354	351	349	348	352	354	347	349	348	353	345	BL-3-TIC-242	
SUM SH Flow	-	T	2.3	2.3	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.1	2.1	2.0	2.2	2.2	2.1	2.1	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	BL-3-FI-241	
Steam Flow	~135	T/H	135.7	137.0	134.1	129.6	129.5	133.3	129.5	128.8	128.5	121.3	129.2	129.7	128.8	127.9	129.1	130.4	129.5	129.5	130.4	133.3	131.6	130.2	129.8	130.8	BL-3-FI-241	
SUM BFW Flow	-	T	2.3	2.3	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.0	2.2	2.2	2.2	2.1	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	BL-3-FI-531	
BFW Flow	~135	T/H	135.6	137.4	134.8	129.5	130.1	134.4	130.1	129.6	129.1	121.8	129.8	129.7	129.3	128.1	129.7	130.6	129.9	129.8	130.8	133.9	131.4	130.9	130.3	131.2	BL-3-FI-531	
Drum Level	±120	mmH ₂ O	10	9	11	10	9	11	10	10	10	9	10	10	9	9	11	10	11	10	10	9	10	11	10	9	BL-3-LIC-231	
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	-8.8	-8.8	-9.1	-8.9	-8.9	-9.1	-8.6	-9.1	-8.9	-8.9	-8.8	-8.8	-9.0	-8.5	-9.0	-9.4	-9.0	-8.9	-8.7	-8.6	-9.3	-9.3	-9.3	-9.0	BL-3-PIC-261	
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	0.9	0.9	1.0	1.1	0.9	0.9	0.9	1.2	1.3	1.1	0.7	0.8	0.9	0.9	0.8	0.9	1.0	1.0	0.9	0.7	0.9	0.9	0.9	0.9	BL-3-FIC-681	
Bagasse Feeder Control	0-100	%	62.8	62.6	62.1	60.7	62.8	61.9	61.3	60.1	57.9	55.2	55.8	55.4	54.5	55.2	54.3	56.1	55.1	55.2	56.4	58.0	58.8	57.0	56.9	57.5	BL-3-PIC-241	
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	399.1	399.0	395.4	395.1	395.1	396.7	394.2	393.8	391.4	383.1	391.7	390.2	389.2	388.7	389.9	389.1	389.7	390.1	390.0	391.1	390.7	390.3	392.3	392.2	BL-3-TI-761	
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	61.0	61.1	61.0	61.4	61.5	61.2	61.4	61.5	61.4	62.0	61.6	61.5	61.5	61.6	61.5	61.4	61.5	61.5	61.4	61.1	61.3	61.3	61.4	61.3	BL-3-PIA-531	
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-TI-531	
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	200.5	200.4	199.0	201.3	200.7	200.0	200.3	201.0	199.6	201.4	198.4	198.3	198.1	198.8	197.5	197.6	197.8	197.3	197.9	196.5	198.3	199.1	199.4	199.1	BL-3-TI-532	
Gas Inlet Pressure of ESP	-25, -75	mmH ₂ O	-27	-28	-27	-27	-26	-28	-27	-27	-26	-26	-26	-26	-25	-25	-26	-25	-26	-26	-26	-26	-27	-26	-26	-27	BL-3-PI-762	
Gas Inlet Temp.of ESP	180-230	°C	232.6	234.2	231.0	230.1	229.8	230.2	227.8	228.6	226.1	220.6	225.7	223.5	223.1	224.1	223.3	223.3	223.9	223.1	224.7	224.5	226.9	226.9	226.8	226.7	BL-3-TI-762	
Gas Outlet A/H Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	176.7	177.1	176.0	174.4	174.4	175.0	173.5	173.8	172.5	170.3	172.7	172.1	172.1	172.3	172.6	172.5	172.5	172.0	172.5	172.4	173.0	173.6	173.1	173.1	BL-3-TI-763	
Gas Outlet A/H Pressure to IDF. Fan	-70, -120	mmH ₂ O	-65	-66	-64	-64	-64	-65	-63	-63	-62	-60	-63	-61	-60	-60	-60	-60	-61	-60	-61	-61	-63	-60	-61	-62	BL-3-PI-763	
I.D.F Speed	600-750	RPM.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-SIC-0400	
I.D.F Damper	30-100	%	-8.8	-8.8	-9.1	-8.9	-8.9	-9.1	-8.6	-9.1	-8.9	-8.9	-8.8	-8.8	-9.0	-8.5	-9.0	-9.4	-9.0	-8.9	-8.7	-8.6	-9.3	-9.3	-9.3	-9.0	BL-3-PIC-261	
I.D.F Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-I-M-0400	
F.D.F Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-DPI-1006	
F.D.F Current	± 29.9	Amp.	22.5	22.5	22.3	22.4	22.4	22.4	22.4	22.5	22.6	22.4	22.6	22.5	22.5	22.5	22.4	22.3	22.4	22.4	22.2	22.2	22.2	22.1	22.3	22.3	BL-3-M-0500	
Secondary AH Outlet Temperature	170-210	°C	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL-3-TI-052
2nd F.D.F Damper	20-90	%	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	93.2	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	BL-3-DPC-1004	
2nd F.D.F Current	≤ 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-M-0600	
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	467	471	480	476	481	481	487	488	488	494	486	484	478	475	475	474	475	477	478	479	478	485	484	483	BL-3-PI-054	
Spreader Fan Damper	20-90	%	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	BL-3-DPC-1005	
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	63.0	63.1	63.5	63.5	63.9	63.6	63.9	64.5	64.6	64.8	64.6	64.6	64.4	64.5	64.3	64.1	64.0	64.0	63.2	63.2	63.3	63.8	64.0	64.2	BL-3-M-0700	
Report by : Check by..... Engineer/ Section Head : Date : Date : Date :																												

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	440	444	452	448	453	453	459	461	460	465	457	454	448	444	444	442	444	446	448	449	450	457	456	456	BL3-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P1-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	-1	-1	-5	-2	-2	-4	-4	-4	-5	-5	-5	-5	-4	-4	-5	-4	-4	-5	-4	-4	-4	-3	-4	-4	BL3-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	3.57	3.70	4.15	3.88	3.96	4.19	4.24	4.27	4.29	4.86	4.27	4.20	4.05	4.07	4.19	3.75	4.12	4.18	3.85	3.52	3.80	3.72	3.89	3.94	BL3-C01-760
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	10.85	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL3-C02-0001
Deserator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.9	0.9	1.0	0.9	0.9	1.0	0.9	0.9	1.0	1.0	0.9	1.0	1.0	1.0	0.9	BL-PIC-002
Deserator Level	45-75	%	67.6	67.4	67.5	67.0	67.1	67.0	67.3	66.9	68.9	69.7	67.3	66.4	66.6	66.5	66.7	66.4	66.3	66.5	66.6	66.7	66.7	66.9	66.6	66.6	BL-LIC-002
Deserator Water Outlet Temperature	90-120	°C	113.9	114.0	114.1	113.6	113.4	113.9	114.1	113.9	113.6	112.3	113.0	113.6	113.4	113.3	113.6	113.4	113.4	113.7	114.0	113.1	113.6	114.1	113.8	113.3	BL-T1-531
B.F W1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-1001
B.F W2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :Check by.....Engineer/ Section Head :

Date :Date :Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 1/2

REPORT DATE 30-Mar-21

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	41.13	40.95	40.48	39.64	39.14	39.70	40.69	40.91	39.85	38.42	40.95	41.01	40.88	41.01	41.16	41.07	41.13	41.07	41.04	40.95	40.49	40.78	41.20	41.20	BL-2-PIC-241
Steam Temperature	~490	°C	483	487	483	487	489	484	484	490	484	486	488	481	486	491	486	485	485	484	489	481	487	488	490	483	BL-2-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	338.0	341.4	339.2	340.4	342.8	339.5	338.9	345.0	339.2	349.1	344.8	338.6	343.9	347.8	344.6	340.1	342.5	340.4	345.7	337.1	340.1	341.2	344.0	336.8	BL-2-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	2.3	2.2	2.3	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	1.9	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	2.1	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	BL-2-FI-241
Steam Flow	~135	T/H	136.4	132.9	137.2	132.9	131.2	132.0	132.4	130.7	131.7	112.4	125.2	127.6	125.4	124.1	126.1	129.9	128.5	129.6	131.2	134.0	133.2	132.6	131.8	133.3	BL-2-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	2.3	2.2	2.3	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	1.9	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	2.2	BL-2-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	136.9	133.6	137.9	133.5	131.9	132.4	132.8	131.5	132.7	114.3	125.8	128.0	126.6	124.5	126.8	130.8	129.1	130.1	131.7	133.4	134.0	133.3	132.2	133.7	BL-2-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-LIA-231
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	-9.1	-8.9	-8.8	-9.2	-9.0	-9.3	-9.1	-9.0	-9.0	-9.1	-9.4	-9.0	-8.7	-9.1	-9.1	-8.9	-9.0	-9.2	-8.8	-8.9	-9.0	-9.0	-9.0	-9.0	BL-2-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6	1.6	1.5	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	BL-2-FIC-481
Bagasse Feeder Control	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-FICA-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	408.8	408.0	409.2	408.1	407.4	406.6	407.2	408.2	405.6	389.2	399.0	398.9	398.6	398.3	398.0	400.6	399.6	399.9	402.0	403.2	405.7	405.8	407.2	407.0	BL-2-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	61.0	61.2	61.1	61.5	61.5	61.3	61.5	61.5	61.4	62.1	61.6	61.6	61.6	61.7	61.6	61.5	61.5	61.5	61.4	61.2	61.3	61.3	61.4	61.3	BL-2-PIA-631
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	184.1	184.9	184.4	185.4	185.0	184.9	185.3	185.8	184.8	188.5	183.9	183.7	183.9	184.1	183.3	183.1	182.8	182.8	183.3	182.7	183.9	184.6	184.8	184.4	BL-2-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25. -75	mmH ₂ O	-26	-25	-25	-26	-25	-25	-25	-25	-25	-24	-24	-24	-24	-25	-25	-25	-25	-24	-25	-25	-25	-25	-25	-25	BL-2-PI-762
Gas Inlet Temp. of ESP	180-230	°C	270.2	270.6	270.9	271.6	270.4	269.7	269.8	270.8	270.1	264.2	264.8	264.9	264.5	264.7	264.0	264.7	264.5	264.0	265.4	266.0	267.4	268.1	268.6	268.8	BL-2-TI-762
Gas Outlet AH Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	183.5	182.7	182.8	183.8	182.5	181.6	181.5	182.1	181.9	177.2	177.7	177.8	177.8	178.1	178.0	178.8	178.7	178.3	179.3	179.5	180.7	181.2	181.5	181.5	BL-2-TI-763
Gas Outlet AH Pressure to IDF. Fan	-70. -120	mmH ₂ O	-47	-46	-47	-48	-47	-46	-46	-47	-47	-44	-44	-44	-44	-44	-44	-44	-44	-44	-44	-45	-46	-45	-46	-46	BL-2-PI-763
L.D.F Speed	600-750	RPM	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-SIC-0400
L.D.F Damper	30-100	%	-9.1	-8.9	-8.8	-9.2	-9.0	-9.3	-9.1	-9.0	-9.0	-9.1	-9.4	-9.0	-8.7	-9.1	-9.1	-8.9	-9.0	-9.2	-8.8	-8.9	-9.0	-9.0	-9.0	-9.0	BL-2-PIC-261
L.D.F Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-IM-M-0400
F.D.F Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-DPI-1006
F.D.F Current	± 29.9	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0500
Secondary AH Outlet Temperature	170-210	°C	244.2	244.9	244.9	245.7	244.9	244.2	243.9	244.9	245.0	239.6	239.7	240.5	240.1	239.6	239.0	239.6	240.1	239.0	240.2	240.8	241.7	242.8	243.2	243.5	BL-2-TI-052
2nd F.D.F Damper	20-90	%	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	93.2	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	85.0	BL-3-DPC-1004
2nd F.D.F Current	± 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0600
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	412	412	411	411	412	412	414	413	416	422	421	420	420	418	418	418	417	418	419	420	416	416	416	416	BL-2-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%																									BL-2-DPC-1005
Spreader Fan Current Amp.	± 100	Amp.	56.6	56.5	56.7	56.6	56.5	56.5	56.7	57.6	57.8	57.7	58.0	57.9	58.0	57.8	57.8	57.6	57.5	57.2	56.6	56.5	56.6	56.8	57.0	57.4	BL-2-M-0700
<div><div>Report by :</div><div>Date :</div></div> <div><div>Check by.....</div><div>Date :</div></div> <div><div>Engineer/ Section Head :</div><div>Date :</div></div>																											

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 2/2

REPORT DATE 10-Feb-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	415	414	411	411	417	425	435	446	459	472	469	462	453	439	427	420	420	426	432	441	450	458	464	464	BL-2-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-P1-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	-1	-1	-1	-2	-1	-2	-1	-1	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	BL-2-P1-052
O ₂ (ธกษิณ)	< 21	%	1.37	2.20	1.60	1.54	1.79	1.73	1.61	2.06	2.16	3.38	2.49	2.34	2.36	2.39	2.33	2.20	2.26	2.21	2.03	2.00	1.92	1.92	1.99	1.91	BL-2-O2i-764
CO (ทกษิณธกษิณ)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	10.85	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL-3-CO2-0001
Deaerator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-PO1-760
Deaerator Level	45-75	%	67.6	67.4	67.5	67.0	67.1	67.0	67.3	66.9	68.9	69.7	67.3	66.4	66.6	66.5	66.7	66.4	66.3	66.5	66.6	66.7	66.7	66.9	66.6	66.6	BL-LUC-002
Deaerator Water Outlet Temperature	90-120	°C	113.9	114.0	114.1	113.6	113.4	113.9	114.1	113.9	113.6	112.3	113.0	113.6	113.4	113.3	113.6	113.4	113.4	113.7	114.0	113.1	113.6	114.1	113.8	113.3	BL-T1-531
B.F.W 1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-P-1001
B.F.W 2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง จำกัด)
POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)
Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORT
Boiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C
0:00

MV-FM-XXXXX/X
PAGE 1/2
REPORT DATE 26-Mar-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ	
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.10	0.09	0.10		BL-3-PIC-241	
Steam Temperature	~490	°C	66	66	65	65	65	64	64	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	63	64	63	64	63		BL-3-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	52	52	51	51	51	50	50	50	49	49	49	50	50	51	51	51	51	51	50	49	49	48	48	48		BL-3-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		BL-3-FI-241
Steam Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		BL-3-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		BL-3-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		BL-3-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	-325	-325	-326	-326	-326	-327	-327	-326	-326	-324	-322	-321	-320	-320	-320	-321	-324	-326	-327	-327	-327	-328	-327	-327		BL-3-LIC-231
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	0.6	0.5	0.5	0.7	0.8	0.8	0.9	0.9	0.7	0.5	0.3	-0.1	-0.2	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	0.2	0.4	0.7	0.9	0.8	0.7	0.8		BL-3-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		BL-3-FIC-681
Bagasse Feeder Control	0-100	%	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4		BL-3-PIC-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	82.9	82.6	82.3	82.1	81.9	81.7	81.5	81.3	81.0	80.8	80.5	80.2	79.9	79.7	79.5	79.4	79.3	79.1	78.8	78.6	78.3	78.1	77.8	77.6		BL-3-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	62.7	62.6	62.7	62.6	62.5	62.5	62.6	62.7	62.6	61.8	61.7	61.8	62.1	62.0	62.3	61.8	62.3	62.0	63.4	63.3	62.3	61.9	62.8	62.6		BL-3-PIA-531
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR		BL-3-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	42.8	42.2	41.6	41.1	40.6	40.1	39.7	39.6	39.9	40.4	41.2	42.2	43.0	43.6	44.0	44.2	43.6	42.0	40.7	39.8	39.0	38.3	37.9	37.6		BL-3-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25, -75	mmH ₂ O	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1		BL-3-PI-762
Gas Inlet Temp.of ESP	180-230	°C	41.9	41.6	41.3	41.0	40.8	40.5	40.1	39.8	39.7	39.7	39.8	40.0	40.2	40.4	40.8	41.1	41.3	41.3	41.1	40.8	40.4	40.1	39.7	39.4		BL-3-TI-762
Gas Outlet A/H Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	34.3	33.8	33.3	32.8	32.2	31.7	31.4	31.2	31.3	31.7	32.3	33.5	34.9	35.8	35.8	35.7	35.7	35.1	34.5	33.9	33.1	32.3	32.0	31.4		BL-3-TI-763
Gas Outlet A/H Pressure to IDF. Fan	-70, -120	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		BL-3-PI-763
I.D.F Speed	600-750	RPM.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR		BL-3-SIC-0400
I.D.F Damper	30-100	%	0.6	0.5	0.5	0.7	0.8	0.8	0.9	0.9	0.7	0.5	0.3	-0.1	-0.2	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	0.2	0.4	0.7	0.9	0.8	0.7	0.8		BL-3-PIC-261
I.D.F Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR		BL-3-M-0400
F.D.F Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR		BL-3-DPI-1006
F.D.F Current	± 29.9	Amp.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0		BL-3-M-0500
Secondary A/H Outlet Temperature	170-210	°C	42.4	42.1	41.9	41.6	41.4	41.1	40.9	40.6	40.5	40.4	40.4	40.5	40.8	41.0	41.2	41.3	41.5	41.5	41.5	41.4	41.2	40.9	40.7	40.4		BL-3-TI-052
2nd F.D.F Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0		BL-3-DPC-1004
2nd F.D.F Current	≤ 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR		BL-3-M-0600
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1		BL-3-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0		BL-3-DPC-1005
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4		BL-3-M-0700
Report by : Check by..... Engineer/ Section Head : Date : Date : Date :																												

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORT

Boiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.1)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 2/2

REPORT DATE 26-Mar-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	1	1	1	2	2	2	2	2	1	0	-1	-2	-2	-2	-3	-2	-1	0	0	1	1	1	0	1	BL3-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-OP-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BL3-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	22.20	22.11	22.08	22.08	22.00	21.92	21.89	21.85	21.82	21.82	21.86	22.32	22.54	22.59	22.53	22.32	22.25	22.30	22.28	22.29	22.27	22.23	22.26	22.26	BL3-CO2-760
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.93	11.93	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL3-CO2-0001
Deserator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	0.7	0.7	0.7	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.7	0.7	0.8	0.8	0.7	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8	0.6	0.7	0.8	0.8	0.8	0.8	BL-PIC-002
Deserator Level	45-75	%	54.8	56.0	55.3	56.2	55.4	56.0	55.8	55.7	55.6	56.0	55.8	55.6	55.4	55.4	56.4	55.0	55.2	55.4	56.2	56.1	55.8	55.4	56.0	55.2	BL-LIC-002
Deserator Water Outlet Temperature	90-120	°C	102.2	103.2	102.9	103.4	104.2	104.4	104.1	104.2	104.4	103.0	103.9	104.6	104.3	103.5	104.4	104.1	104.0	104.5	101.5	100.2	103.6	104.6	103.9	103.8	BL-TI-531
B.F W1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-1001
B.F W2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 1/2

REPORT DATE 30-Mar-21

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	39.80	40.35	40.34	39.05	39.19	40.19	39.34	40.21	41.05	39.39	38.21	39.56	36.70	36.82	38.07	38.57	40.22	36.74	40.31	39.61	38.67	39.24	38.14	38.82	BL-2-PIC-241
Steam Temperature	~490	°C	464	460	462	461	457	461	462	460	455	464	461	457	471	462	470	463	479	466	464	467	469	463	468	463	BL-2-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	354.8	352.0	354.5	352.7	348.6	350.8	352.7	349.4	347.7	352.4	350.6	348.5	363.1	352.2	360.7	355.0	361.1	348.3	359.2	361.0	356.2	349.3	362.5	355.0	BL-2-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	1.9	1.9	1.9	1.9	2.0	1.9	1.9	1.9	1.9	2.2	2.2	2.2	2.1	2.1	2.1	2.1	2.7	2.1	1.7	1.7	2.1	2.2	1.9	1.9	BL-2-FI-241
Steam Flow	~135	T/H	111.8	116.0	116.4	116.3	117.2	116.7	112.2	114.7	114.0	129.1	129.5	130.5	125.7	125.9	124.0	127.0	125.8	125.8	103.1	103.7	125.1	130.1	111.1	115.6	BL-2-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	1.9	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.9	1.9	1.9	2.1	2.2	2.2	2.1	2.1	2.1	2.1	2.7	2.1	1.8	1.7	2.1	2.2	1.9	2.0	BL-2-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	113.8	117.0	116.5	117.7	117.9	118.8	115.2	115.6	116.0	128.6	130.4	131.3	125.9	128.3	122.7	128.6	124.8	126.8	105.2	105.2	123.8	130.5	112.6	117.9	BL-2-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-LIA-231
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	-8.4	-8.1	-7.3	-8.3	-8.1	-8.2	-8.0	-8.1	-8.0	-7.3	-8.3	-8.2	-7.9	-7.8	-7.7	-8.1	-8.2	-7.9	-9.1	-7.6	-7.2	-8.0	-8.2	-8.1	BL-2-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.7	3.8	3.8	3.7	3.6	3.6	3.2	4.4	4.6	4.7	4.2	3.6	3.6	3.6	3.7	3.6	3.6	3.7	BL-2-FIC-681
Bagasse Feeder Control	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-FICA-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	414.1	414.9	413.8	415.3	413.8	415.0	411.1	413.6	417.3	429.7	423.7	424.3	421.9	421.6	422.7	424.1	428.3	426.4	404.9	408.2	423.0	426.9	418.8	422.9	BL-2-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	62.6	62.5	62.6	62.4	62.4	62.3	62.5	62.6	62.5	61.7	61.6	61.6	61.9	61.8	62.2	61.7	62.1	61.9	63.4	63.2	62.2	61.8	62.7	62.5	BL-2-PIA-631
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	177.2	176.1	174.8	176.2	175.6	175.7	176.2	177.1	178.2	176.0	175.8	174.4	174.6	173.6	175.8	176.2	177.5	179.8	183.8	178.3	177.5	177.7	180.9	180.2	BL-2-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25. -75	mmH ₂ O	-22	-22	-20	-22	-21	-21	-20	-21	-21	-22	-23	-23	-23	-22	-23	-23	-23	-23	-22	-21	-21	-23	-22	-23	BL-2-PI-762
Gas Inlet Temp. of ESP	180-230	°C	268.8	267.0	264.7	267.1	265.2	265.1	263.3	264.9	267.2	272.5	274.8	272.1	270.8	270.3	270.6	273.8	273.8	275.9	268.5	266.6	270.6	273.8	270.2	272.7	BL-2-TI-762
Gas Outlet AH Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	185.2	183.8	181.9	183.8	182.3	182.3	180.7	182.6	185.6	189.2	192.5	191.7	191.0	190.8	190.9	191.1	190.9	192.9	185.8	181.2	185.9	189.7	186.5	187.6	BL-2-TI-763
Gas Outlet AH Pressure to IDF. Fan	-70. -120	mmH ₂ O	-37	-36	-35	-37	-36	-35	-34	-35	-35	-38	-39	-37	-37	-37	-37	-39	-39	-40	-36	-35	-38	-39	-38	-39	BL-2-PI-763
I.D.F. Speed	600-750	RPM	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-SIC-0400
I.D.F. Damper	30-100	%	-8.4	-8.1	-7.3	-8.3	-8.1	-8.2	-8.0	-8.1	-8.0	-7.3	-8.3	-8.2	-7.9	-7.8	-7.7	-8.1	-8.2	-7.9	-9.1	-7.6	-7.2	-8.0	-8.2	-8.1	BL-2-PIC-261
I.D.F. Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-IM-M-0400
F.D.F. Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-DPI-1006
F.D.F. Current	± 29.9	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0500
Secondary AH Outlet Temperature	170-210	°C	237.4	235.1	232.7	235.2	232.9	232.6	231.0	232.5	234.8	240.6	244.4	241.9	241.2	241.2	241.7	245.3	244.3	247.0	239.9	235.0	240.4	245.1	241.5	244.1	BL-2-TI-052
2nd F.D.F. Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL-3-DPC-1004
2nd F.D.F. Current	± 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0600
2nd F.D.F. Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	438	447	456	453	463	466	469	470	456	436	439	431	426	426	420	414	429	439	468	461	451	448	458	445	BL-2-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%																									BL-2-DPC-1005
Spreader Fan Current Amp.	± 100	Amp.	55.8	56.3	56.9	56.8	57.1	57.2	57.9	58.4	57.8	56.9	57.2	56.8	56.5	56.4	56.2	56.1	56.3	56.4	57.8	58.6	56.5	56.1	56.7	56.4	BL-2-M-0700
<div><div>Report by :</div><div>Date :</div></div> <div><div>Check by.....</div><div>Date :</div></div> <div><div>Engineer/ Section Head :</div><div>Date :</div></div>																											

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 2/2

REPORT DATE 26-Mar-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	378	383	391	387	398	409	422	431	428	410	410	397	382	365	348	336	357	379	420	424	424	437	444	435	BL2-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-RB-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	1	0	0	-1	-1	-2	-2	-1	0	3	1	0	1	0	2	4	4	4	-3	-1	1	2	3	5	BL2-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	5.82	6.17	5.47	5.89	5.08	5.33	6.15	4.38	3.91	4.86	5.01	4.85	5.01	4.94	5.35	4.81	4.72	3.24	5.60	4.24	3.10	2.91	2.73	3.81	BL2-O2i-764
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.93	11.93	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL3-CO2-0001
Deaerator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-PO1-760
Deaerator Level	45-75	%	54.8	56.0	55.3	56.2	55.4	56.0	55.8	55.7	55.6	56.0	55.8	55.6	55.4	55.4	56.4	55.0	55.2	55.4	56.2	56.1	55.8	55.4	56.0	55.2	BL-LUC-002
Deaerator Water Outlet Temperature	90-120	°C	102.2	103.2	102.9	103.4	104.2	104.4	104.1	104.2	104.4	103.0	103.9	104.6	104.3	103.5	104.4	104.1	104.0	104.5	101.5	100.2	103.6	104.6	103.9	103.8	BL-T1-531
B.F.W 1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P-1001
B.F.W 2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง จำกัด)POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORTBoiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C0:00

MV-FM-XXXXX/XPAGE 1/2REPORT DATE07-Apr-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	0.09	0.09	0.10	0.09	0.09	0.09	0.10	0.10	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	BL-3-PIC-241
Steam Temperature	~490	°C	44	44	43	43	43	43	42	42	41	41	42	42	43	44	45	46	46	47	47	47	46	46	46	45	BL-3-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	47	47	47	47	46	46	46	45	45	45	45	45	46	47	48	48	49	49	49	49	48	48	48	48	BL-3-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-241
Steam Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	-324	-324	-324	-325	-325	-325	-325	-325	-324	-323	-321	-320	-319	-318	-318	-318	-319	-320	-321	-322	-322	-323	-323	-324	BL-3-LIC-231
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	0.1	0.2	0.2	0.3	0.3	0.3	0.4	0.4	0.3	0.1	-0.1	-0.3	-0.5	-0.7	-0.8	-0.8	-0.8	-0.8	-0.6	-0.4	-0.3	-0.1	-0.1	0.0	BL-3-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FIC-681
Bagasse Feeder Control	0-100	%	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	18.4	BL-3-PIC-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	41.6	41.5	41.4	41.3	41.2	41.1	41.0	40.8	40.8	40.6	40.3	40.3	40.4	40.5	40.5	40.8	40.8	40.7	40.7	40.6	40.6	40.6	40.6	40.6	BL-3-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	62.6	62.6	62.7	62.5	62.8	62.7	62.5	62.7	62.9	62.7	62.7	63.0	63.0	62.8	62.9	62.7	62.6	62.2	62.5	62.6	62.7	62.9	62.7	62.8	BL-3-PIA-531
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	40.0	39.7	39.3	39.0	38.7	38.4	38.0	37.7	37.8	38.5	39.5	40.7	41.8	42.8	43.5	44.2	44.8	44.8	44.5	43.9	43.2	42.6	42.0	41.3	BL-3-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25, -75	mmH ₂ O	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	BL-3-PI-762
Gas Inlet Temp.of ESP	180-230	°C	31.9	31.3	31.1	30.9	30.9	30.7	30.3	30.0	30.3	30.8	31.1	31.1	31.1	31.1	30.9	30.8	30.7	30.6	30.7	30.8	30.9	31.1	31.4	31.7	BL-3-TI-762
Gas Outlet A/H Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	30.4	30.4	30.0	29.7	29.3	28.9	28.6	28.9	29.8	31.6	33.2	34.3	35.0	35.6	36.0	36.1	36.1	36.2	36.1	35.9	35.5	34.7	34.1	33.6	BL-3-TI-763
Gas Outlet A/H Pressure to IDF. Fan	-70, -120	mmH ₂ O	-45	-38	-43	-43	-52	-55	-54	-47	-30	-11	2	4	7	8	8	8	8	-2	-19	-27	-42	-47	-48	-55	BL-3-PI-763
I.D.F Speed	600-750	RPM.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-SIC-0400
I.D.F Damper	30-100	%	0.1	0.2	0.2	0.3	0.3	0.3	0.4	0.4	0.3	0.1	-0.1	-0.3	-0.5	-0.7	-0.8	-0.8	-0.8	-0.8	-0.6	-0.4	-0.3	-0.1	-0.1	0.0	BL-3-PIC-261
I.D.F Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-I-M-0400
F.D.F Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-DPI-1006
F.D.F Current	± 29.9	Amp.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-M-0500
Secondary A/H Outlet Temperature	170-210	°C	35.1	34.8	34.5	34.2	33.9	33.7	33.4	33.1	33.0	33.2	33.5	33.8	34.2	34.6	34.9	35.1	35.3	35.3	35.3	35.2	35.1	34.9	34.8	34.8	BL-3-TI-052
2nd F.D.F Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL-3-DPC-1004
2nd F.D.F Current	≤ 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-M-0600
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	BL-3-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL-3-DPC-1005
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	1.2	1.2	1.2	1.3	1.3	1.3	1.3	1.5	1.7	1.7	1.8	1.8	1.8	1.8	1.7	1.6	1.4	1.4	1.3	1.3	1.3	1.2	1.2	1.2	BL-3-M-0700
Report by : Check by..... Engineer/ Section Head : Date : Date : Date :																											

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORT

Boiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.1)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 2/2

REPORT DATE 07-Apr-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ	
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	2	2	0	-1	-3	-4	-5	-6	-6	-6	-6	-5	-4	-3	-2	-1	-1	0	BL3-P1-055	
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-OP-051	
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BL3-P1-052	
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-CO2-760
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL3-CO2-0001	
Deserator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	0.7	0.7	0.7	0.8	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.6	0.6	0.6	0.6	0.7	0.7	0.8	0.8	0.8	0.7	0.8	0.7	0.8	0.8	BL-PIC-002	
Deserator Level	45-75	%	55.1	56.2	55.8	56.2	55.4	56.2	55.2	56.3	54.9	55.7	55.2	56.6	56.2	55.8	55.8	55.4	56.0	56.6	56.2	55.9	55.6	55.8	56.3	55.6	BL-LIC-002	
Deserator Water Outlet Temperature	90-120	°C	103.0	103.1	103.2	103.2	103.0	102.3	102.9	102.0	101.9	102.5	101.3	100.0	98.6	98.9	101.3	101.5	103.2	103.5	103.5	103.0	103.1	101.8	102.5	103.4	BL-TI-531	
B.F W1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-1001	
B.F W2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-2001	
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P1-002	
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-RB-051	
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051	

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 1/2

REPORT DATE 30-Mar-21

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	40.93	41.09	37.78	38.16	40.30	38.42	38.34	38.77	39.30	38.69	39.85	38.27	39.32	39.95	39.49	38.19	39.28	39.49	38.91	40.17	40.76	39.56	40.44	40.95	BL-2-PIC-241
Steam Temperature	~490	°C	468	459	468	466	471	460	469	475	470	475	468	469	471	473	467	472	463	460	469	458	466	468	470	464	BL-2-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	368.5	360.6	368.6	367.4	373.8	362.1	368.0	368.0	366.4	364.5	363.9	368.6	369.6	373.1	366.9	371.2	362.8	362.6	369.5	361.2	367.5	371.7	369.1	365.9	BL-2-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	2.0	2.0	1.9	1.9	1.9	2.0	1.9	1.9	1.8	1.9	1.9	1.8	1.9	1.9	1.9	1.9	2.0	2.0	2.0	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	BL-2-FI-241
Steam Flow	~135	T/H	117.0	119.4	115.9	115.5	114.9	117.7	115.7	112.2	110.6	113.7	115.0	109.7	113.9	112.9	114.8	116.1	120.2	121.6	121.2	115.7	115.1	112.9	115.4	114.7	BL-2-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	1.9	2.0	1.9	2.0	1.9	1.9	2.0	1.9	1.8	1.9	1.9	1.8	1.9	1.9	1.9	1.9	2.0	2.0	2.0	2.0	1.9	1.9	1.9	1.9	BL-2-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	116.6	118.2	112.4	117.6	114.2	116.7	118.2	111.4	110.0	114.3	114.3	108.1	112.6	114.2	113.6	115.8	117.8	121.0	119.1	117.3	115.5	111.5	115.9	114.9	BL-2-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-LIA-231
Furnance Pressure	0,- 15	mmH ₂ O	-7.3	-7.4	-6.7	-7.1	-7.1	-6.7	-7.1	-7.1	-6.5	-7.4	-6.6	-6.2	-5.3	-6.3	-6.0	-5.7	-5.3	-6.6	-6.5	-6.1	-6.5	-6.8	-7.1	-7.2	BL-2-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	2.4	2.4	2.2	2.2	2.3	2.3	2.2	2.2	2.2	2.2	2.3	2.2	2.4	2.4	2.3	2.3	2.4	2.4	2.4	2.4	2.5	2.4	2.5	2.4	BL-2-PIC-681
Bagasse Feeder Control	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-PICA-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	419.9	420.4	418.7	417.4	416.7	414.1	415.0	409.2	406.4	413.0	410.7	406.4	413.4	414.9	412.6	417.6	420.8	426.4	430.6	417.2	419.1	416.8	420.2	418.1	BL-2-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	62.5	62.5	62.6	62.4	62.7	62.5	62.3	62.6	62.8	62.6	62.6	62.9	62.8	62.7	62.8	62.6	62.5	62.1	62.4	62.5	62.6	62.8	62.6	62.7	BL-2-PIA-631
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	179.3	178.1	181.9	179.3	179.1	178.3	179.4	175.3	174.2	178.9	173.0	175.1	174.2	173.4	173.3	175.0	178.6	183.7	182.4	178.7	178.8	178.8	176.7	177.4	BL-2-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25,- 75	mmH ₂ O	-22	-22	-22	-22	-22	-21	-22	-20	-20	-22	-20	-19	-20	-21	-20	-20	-21	-23	-23	-21	-21	-21	-21	-21	BL-2-PI-762
Gas Inlet Temp. of ESP	180-230	°C	269.5	269.3	269.2	270.6	269.1	268.6	268.7	260.7	258.3	264.0	260.7	258.7	263.2	265.1	261.7	265.0	270.7	278.7	278.0	272.3	270.3	267.7	268.0	266.6	BL-2-TI-762
Gas Outlet AH Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	200.5	200.3	200.4	201.7	200.3	199.3	200.4	195.1	192.1	195.6	194.0	190.6	193.1	196.4	194.2	196.0	200.8	205.3	205.2	201.4	200.4	198.8	199.4	198.3	BL-2-TI-763
Gas Outlet AH Pressure to IDF. Fan	-70,- 120	mmH ₂ O	-37	-36	-37	-38	-37	-37	-37	-33	-32	-35	-32	-31	-33	-34	-31	-34	-36	-39	-40	-34	-34	-35	-35	-34	BL-2-PI-763
L.D.F Speed	600-750	RPM	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-SIC-0400
L.D.F Damper	30-100	%	-7.3	-7.4	-6.7	-7.1	-7.1	-6.7	-7.1	-7.1	-6.5	-7.4	-6.6	-6.2	-5.3	-6.3	-6.0	-5.7	-5.3	-6.6	-6.5	-6.1	-6.5	-6.8	-7.1	-7.2	BL-2-PIC-261
L.D.F Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-IM-M-0400
F.D.F Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-DPI-1006
F.D.F Current	± 29.9	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0500
Secondary AH Outlet Temperature	170-210	°C	241.0	240.2	240.4	242.8	241.8	240.5	241.1	231.7	227.4	233.4	229.8	227.4	231.9	234.3	230.0	233.8	239.3	249.8	246.8	242.8	241.4	238.5	239.3	238.2	BL-2-TI-052
2nd F.D.F Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL-3-DPC-1004
2nd F.D.F Current	± 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0600
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	432	437	429	423	425	420	432	458	454	480	464	468	486	493	501	474	467	482	477	454	442	447	443	447	BL-2-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%																									BL-2-DPC-1005
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	57.0	57.0	56.9	56.7	56.7	56.5	57.6	59.0	59.0	59.5	59.4	59.5	59.6	59.6	59.9	58.8	58.3	58.1	57.4	56.9	56.7	57.0	57.3	57.5	BL-2-M-0700
<div>Report by : Check by..... Engineer/ Section Head :</div> <div>Date : Date : Date :</div>																											

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 2/2

REPORT DATE 07-Apr-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	324	323	311	306	312	313	333	371	377	406	388	384	385	378	377	343	331	344	344	338	334	344	344	347	BL2-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-RB-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	3	0	2	2	1	3	-2	-6	-4	-4	-3	-1	1	-2	-2	3	6	4	5	3	2	0	-2	-2	BL2-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	4.27	4.98	5.93	5.52	5.54	4.73	5.80	5.78	5.50	6.46	5.18	4.93	5.34	5.69	5.29	5.35	4.59	4.89	4.82	3.79	4.41	6.23	5.56	5.11	BL2-O2i-764
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.93	11.93	11.93	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	11.94	BL3-CO2-0001
Deaerator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P01-760
Deaerator Level	45-75	%	55.1	56.2	55.8	56.2	55.4	56.2	55.2	56.3	54.9	55.7	55.2	56.6	56.2	55.8	55.8	55.4	56.0	56.6	56.2	55.9	55.6	55.8	56.3	55.6	BL-LUC-002
Deaerator Water Outlet Temperature	90-120	°C	103.0	103.1	103.2	103.2	103.0	102.3	102.9	102.0	101.9	102.5	101.3	100.0	98.6	98.9	101.3	101.5	103.2	103.5	103.5	103.0	103.1	101.8	102.5	103.4	BL-T1-531
B.F.W 1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P-1001
B.F.W 2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

PANG No.4/4

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORTBoiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C0:00

MV-FM-XXXXX/XPAGE 1/2REPORT DATE05-May-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ		
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	2.23	2.22	2.22	2.21	2.20	2.20	2.19	2.18	2.18	2.19	2.20	2.21	2.22	2.24	2.25	2.26	2.27	2.28	2.28	2.28	2.28	2.28	2.28	2.28	0	BL-3-PIC-241	
Steam Temperature	~490	°C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	BL-3-TIC-241	
De-Superheat Temperature	310-330	°C	40	40	40	40	40	39	39	39	39	39	39	39	40	40	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	41	BL-3-TIC-242	
SUM SH Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-241	
Steam Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-241	
SUM BFW Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-531	
BFW Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FI-531	
Drum Level	±120	mmH ₂ O	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-330	-295	-317	-330	-330	-330	-330	-330	-330	BL-3-LIC-231	
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	0.6	0.6	0.6	0.5	0.5	0.4	0.3	0.2	0.1	-0.1	-0.2	-0.4	-0.5	-0.7	-0.7	-0.6	-0.6	-0.5	-0.4	-0.2	-0.1	-0.1	-0.1	-0.1	-0.1	BL-3-PIC-261	
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-FIC-681	
Bagasse Feeder Control	0-100	%	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	33.7	BL-3-PIC-241	
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	37.4	37.4	37.3	37.3	37.3	37.2	37.2	37.2	37.2	37.2	37.3	37.6	37.8	38.0	38.0	38.1	38.1	38.3	38.3	38.1	38.0	38.0	38.1	38.1	38.1	BL-3-TI-761	
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	63.0	63.0	63.0	63.0	62.9	63.0	62.9	63.1	62.8	63.1	63.1	62.9	63.0	62.9	62.9	62.5	62.7	63.0	63.0	63.2	63.0	63.1	62.9	62.9	62.9	BL-3-PIA-531	
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-TI-531	
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	37.4	37.3	37.2	37.1	36.9	36.8	36.5	36.4	36.6	36.9	37.5	38.1	38.6	38.9	39.0	39.2	39.3	39.5	39.6	39.4	39.3	39.2	39.0	38.9	38.9	BL-3-TI-532	
Gas Inlet Pressure of ESP	-25, -75	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	BL-3-PI-762	
Gas Inlet Temp.of ESP	180-230	°C	29.6	29.3	29.3	29.1	29.0	28.9	28.8	28.7	29.0	29.4	29.8	30.3	30.7	31.2	31.7	32.0	32.4	32.6	32.9	33.0	33.2	33.2	33.2	33.2	33.0	BL-3-TI-762	
Gas Outlet A/H Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	29.9	29.7	28.9	28.8	28.5	28.6	28.6	28.6	29.7	30.7	31.6	32.3	32.9	33.4	33.8	34.2	34.5	34.8	34.9	34.8	34.7	34.7	34.6	34.4	34.4	BL-3-TI-763	
Gas Outlet A/H Pressure to IDF. Fan	-70, -120	mmH ₂ O	-81	-82	-81	-83	-83	-88	-88	-79	-68	-54	-41	-33	-23	-17	-14	-12	-9	-14	-27	-36	-42	-50	-53	-54	-54	BL-3-PI-763	
I.D.F Speed	600-750	RPM.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-SIC-0400	
I.D.F Damper	30-100	%	0.6	0.6	0.6	0.5	0.5	0.4	0.3	0.2	0.1	-0.1	-0.2	-0.4	-0.5	-0.7	-0.7	-0.6	-0.6	-0.5	-0.4	-0.2	-0.1	-0.1	-0.1	-0.1	-0.1	BL-3-PIC-261	
I.D.F Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-I-M-0400	
F.D.F Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-DPI-1006	
F.D.F Current	±29.9	Amp.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-M-0500	
Secondary A/H Outlet Temperature	170-210	°C	33.1	32.8	32.5	32.3	32.0	31.9	31.9	31.7	31.7	32.0	32.4	32.9	33.4	33.9	34.3	34.6	34.9	35.0	35.3	35.4	35.4	35.5	35.5	35.5	35.4	BL-3-TI-052	
2nd F.D.F Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL-3-DPC-1004	
2nd F.D.F Current	≤ 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-M-0600	
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	BL-3-PI-054	
Spreader Fan Damper	20-90	%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL-3-DPC-1005	
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL-3-M-0700
Report by : Check by..... Engineer/ Section Head : Date : Date : Date :																													

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	0	0	-1	-1	-1	-2	-2	-3	-3	-3	-4	-5	-5	-6	-6	-6	-5	-5	-4	-3	-2	-2	-2	-2	BL3-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-OP-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BL3-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-CO2-760
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.92	10.91	BL3-CO2-0001
Deserator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	0.8	0.8	0.8	0.7	0.8	0.8	0.8	0.8	0.7	0.7	0.7	0.7	0.8	0.8	0.9	0.9	0.7	0.7	0.6	0.6	0.7	0.6	0.8	0.6	BL-PIC-002
Deserator Level	45-75	%	55.8	55.2	55.3	55.7	56.3	55.9	55.6	55.9	55.5	55.9	55.6	55.9	55.3	57.5	63.4	66.1	60.9	55.7	56.1	55.3	56.3	56.1	55.8	55.6	BL-LIC-002
Deserator Water Outlet Temperature	90-120	°C	103.6	104.2	104.1	103.3	103.8	104.2	104.2	104.5	103.6	103.1	102.8	102.8	103.5	104.2	108.4	111.3	109.1	103.7	101.4	100.1	100.4	101.5	101.5	102.5	BL-TI-531
B.F W1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-1001
B.F W2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL3-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :Check by.....Engineer/ Section Head :

Date :Date :Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/X

PAGE 1/2

REPORT DATE 30-Mar-21

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	41.20	40.92	41.08	40.85	40.37	40.88	40.70	38.50	40.30	40.54	40.73	38.65	40.74	41.05	40.15	39.73	40.84	40.83	41.01	40.98	40.13	40.43	40.20	40.00	BL-2-PIC-241
Steam Temperature	~490	°C	480	476	478	475	480	476	473	480	479	484	474	478	483	480	473	477	476	479	481	476	479	466	468	463	BL-2-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	414.4	409.5	412.5	409.6	415.8	407.7	406.5	415.2	409.9	421.1	406.1	415.8	417.6	413.7	407.0	410.4	410.3	413.1	416.1	409.0	415.2	403.6	404.3	399.7	BL-2-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.8	1.8	1.9	1.8	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.8	1.8	1.8	1.8	1.9	1.9	BL-2-FI-241	
Steam Flow	~135	T/H	112.2	113.1	112.8	112.3	112.6	113.3	113.1	112.6	111.0	109.0	111.7	110.2	114.3	112.4	113.7	113.2	111.8	111.1	109.2	108.2	110.0	109.7	114.7	111.9	BL-2-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.8	1.9	1.8	1.8	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	1.8	1.8	1.9	1.8	1.9	1.9	1.9	BL-2-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	111.6	112.0	112.5	111.8	113.5	112.8	113.7	109.0	114.6	108.5	110.4	111.8	113.1	112.2	111.9	115.7	113.2	112.3	109.0	108.7	111.7	111.2	114.1	112.8	BL-2-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-3-LIA-231
Furnance Pressure	0. - 15	mmH ₂ O	-6.5	-6.7	-6.9	-7.0	-6.7	-7.4	-6.8	-6.6	-8.0	-6.9	-6.4	-7.2	-7.0	-7.2	-6.8	-7.4	-7.0	-7.1	-6.8	-7.0	-7.8	-8.4	-7.3	-7.5	BL-2-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	2.5	2.4	2.4	2.4	2.3	2.5	2.6	2.4	2.5	2.5	2.6	2.4	2.6	2.6	2.6	2.5	2.6	2.5	2.5	2.6	2.6	2.5	2.5	2.5	BL-2-PIC-681
Bagasse Feeder Control	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-PICA-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	428.0	430.8	435.0	433.4	431.9	432.2	430.9	434.0	432.3	426.3	426.0	420.1	427.5	425.5	425.5	423.7	422.4	423.1	422.0	419.6	417.8	406.7	412.0	405.8	BL-2-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	62.9	62.9	62.9	62.9	62.7	62.8	62.7	62.9	62.6	62.9	63.0	62.8	62.8	62.8	62.8	62.3	62.5	62.8	62.9	63.0	62.8	62.9	62.9	62.8	BL-2-PIA-631
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	177.1	179.5	181.6	180.3	179.5	180.3	179.8	184.5	182.4	180.7	179.3	177.4	178.0	179.7	181.4	182.7	181.5	177.0	175.4	173.6	171.5	168.3	166.7	166.1	BL-2-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25. -75	mmH ₂ O	-21	-21	-23	-22	-22	-23	-22	-24	-25	-22	-22	-22	-23	-23	-23	-23	-23	-22	-21	-21	-21	-19	-18	-17	BL-2-PI-762
Gas Inlet Temp. of ESP	180-230	°C	272.1	275.3	280.3	280.5	280.0	279.1	279.0	283.8	285.1	280.4	278.3	276.5	276.1	278.1	277.4	276.9	275.2	273.7	271.5	269.8	267.3	255.5	252.0	246.5	BL-2-TI-762
Gas Outlet AH Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	198.0	199.9	204.3	204.1	204.0	203.6	203.0	205.9	209.9	207.0	205.7	205.6	204.7	206.3	206.3	206.5	204.6	202.8	200.2	198.9	197.9	191.2	187.8	184.3	BL-2-TI-763
Gas Outlet AH Pressure to IDF. Fan	-70. -120	mmH ₂ O	-25	-26	-28	-28	-27	-27	-26	-30	-30	-27	-27	-26	-26	-26	-26	-26	-25	-25	-25	-24	-24	-20	-20	-19	BL-2-PI-763
I.D.F. Speed	600-750	RPM	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-SIC-0400
I.D.F. Damper	30-100	%	-6.5	-6.7	-6.9	-7.0	-6.7	-7.4	-6.8	-6.6	-8.0	-6.9	-6.4	-7.2	-7.0	-7.2	-6.8	-7.4	-7.0	-7.1	-6.8	-7.0	-7.8	-8.4	-7.3	-7.5	BL-2-PIC-261
I.D.F. Current	660	A	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-IM-M-0400
F.D.F. Damper	20-90	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-DPI-1006
F.D.F. Current	± 29.9	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0500
Secondary AH Outlet Temperature	170-210	°C	232.3	235.6	241.8	241.4	240.5	238.5	238.5	242.3	245.9	240.8	238.5	237.7	236.3	240.1	240.8	241.4	239.8	238.3	236.1	234.3	232.7	221.1	217.5	213.4	BL-2-TI-052
2nd F.D.F. Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL-3-DPC-1004
2nd F.D.F. Current	± 100	Amp.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL-2-M-0600
2nd F.D.F. Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	450	434	412	420	427	447	445	425	417	423	407	428	414	402	401	401	402	403	405	410	413	467	438	441	BL-2-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%																									BL-2-DPC-1005
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	58.7	58.1	57.3	57.6	57.7	58.2	59.1	58.3	58.3	58.6	58.4	58.8	58.4	58.1	58.1	58.0	58.1	58.0	57.4	57.0	57.4	59.4	59.1	59.6	BL-2-M-0700
Report by :			Check by.....			Engineer/ Section Head :																					
Date :			Date :			Date :																					

Mitr Phu Viang Sugar FactoryDaily (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด)Power Plant Section (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORTBoiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.2)

MV-FM-XXXXX/XPAGE 2/2REPORT DATE05-May-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	337	317	290	300	311	338	348	336	336	343	324	338	314	288	274	269	265	272	284	297	309	367	340	343	BL2-P4-055
Under Grate Damper	0-100	%	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-RB-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	4	5	6	6	6	3	4	6	2	3	4	1	4	4	3	3	2	2	3	1	-1	-5	-2	-2	BL2-P4-052
O ₂ (รอกซิเจน)	< 21	%	5.03	5.69	6.57	6.44	5.91	5.46	5.18	6.97	6.38	5.65	6.14	5.30	4.50	5.42	6.18	5.97	6.27	6.50	6.72	6.74	6.05	4.12	3.31	3.27	BL2-C02-764
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.93	11.94	11.94	11.94	11.94	11.92	10.91	BL3-CO2-0001	
Deaerator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-PO1-760
Deaerator Level	45-75	%	55.8	55.2	55.3	55.7	56.3	55.9	55.6	55.9	55.5	55.9	55.6	55.9	55.3	57.5	63.4	66.1	60.9	55.7	56.1	55.3	56.3	56.1	55.8	55.6	BL-LUC-002
Deaerator Water Outlet Temperature	90-120	°C	103.6	104.2	104.1	103.3	103.8	104.2	104.2	104.5	103.6	103.1	102.8	102.8	103.5	104.2	108.4	111.3	109.1	103.7	101.4	100.1	100.4	101.5	101.5	102.5	BL-T4-531
B.F.W 1 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P-1001
B.F.W 2 Current	< 39.6	Amp	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-P4-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-RB-051
Condensate Refune E1	>110	M3/H	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (สุเวียง) จำกัด)
POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)
Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORT
Boiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C
0:00

PAGE 1/2
REPORT DATE 25-Jun-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ	
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.09	0.10	0.10	BL3-PIC-241	
Steam Temperature	~490	°C	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	BL3-TIC-241	
De-Superheat Temperature	310-330	°C	39	38	38	38	38	38	38	37	37	37	38	38	39	39	40	40	41	41	41	41	41	40	40	40	BL3-TIC-242	
SUM SH Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL3-FI-241	
Steam Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL3-FI-241	
SUM BFW Flow	-	T	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL3-FI-531	
BFW Flow	~135	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL3-FI-531	
Drum Level	±120	mmH ₂ O	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	-329	BL3-LIC-231	
Furnance Pressure	0, - 15	mmH ₂ O	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	-0.1	-0.1	-0.2	-0.3	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	-0.4	-0.3	0.0	BL3-PIC-261	
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	****	****	****	****	****	****	****	****	****	****	****	BL3-PIC-681	
Bagasse Feeder Control	0-100	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL3-PIC-241	
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	36.1	36.1	36.1	36.0	35.9	35.9	35.8	35.8	35.7	35.7	35.7	35.7	36.0	36.2	36.2	36.2	36.0	35.9	35.9	36.0	36.1	36.1	36.0	36.0	BL3-TI-761	
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	62.9	63.1	63.0	63.1	62.8	62.8	62.9	62.8	62.9	62.1	62.0	62.0	61.7	61.8	61.6	61.8	62.4	61.7	61.7	62.0	62.2	61.8	61.8	63.0	BL3-PIA-531	
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	102.3	100.4	102.6	103.9	103.9	104.4	104.7	104.4	103.3	103.9	104.0	104.1	104.9	105.0	104.9	103.6	103.4	104.0	104.0	104.7	104.5	104.8	105.2	104.5	BL-TI-531	
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	35.6	35.6	35.6	35.5	35.4	35.4	35.3	35.2	35.2	35.3	35.4	35.5	35.9	36.1	36.3	36.4	36.4	36.4	36.4	36.2	36.0	35.9	35.8	35.6	BL3-TI-532	
Gas Inlet Pressure of ESP	-25, -75	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BL3-PI-762	
Gas Inlet Temp.of ESP	180-230	°C	28.9	28.8	28.6	28.4	28.3	28.1	27.9	27.6	27.7	27.7	27.9	28.1	28.5	28.7	28.9	29.1	29.2	29.4	29.6	29.7	29.7	29.5	29.4	29.1	BL3-TI-762	
Gas Outlet A/H Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	28.4	28.2	27.9	27.6	27.6	27.3	26.9	27.0	27.5	28.0	28.5	29.1	30.4	31.0	31.4	31.3	31.3	31.1	30.8	30.5	30.0	29.6	29.2	27.7	BL3-TI-763	
Gas Outlet A/H Pressure to IDF. Fan	-70, -120	mmH ₂ O	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	BL3-PI-763	
I.D.F Speed	600-750	RPM.	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	***	BL3-SI-M-0400
I.D.F Damper	30-100	%	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0	BL3-PIC-261	
I.D.F Current	660	A.	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-I-M-0400
F.D.F Damper	20-90	%	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-DPI-1006
F.D.F Current	≤ 29.9	Amp.	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-M-0500
Secenary A/H Outlet Temperature	170-210	°C	30.77	30.73	30.66	30.53	30.45	30.38	30.26	30.13	30.06	30.03	30.04	30.09	30.27	30.49	30.69	30.91	31.11	31.26	31.39	31.47	31.56	31.59	31.58	31.50	BL3-TI-052	
2nd F.D.F Damper	20-90	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL3-DPC-1004	
2nd F.D.F Current	≤ 100	Amp.	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-M-0600
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	BL3-PI-054	
Spreader Fan Damper	20-90	%	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL3-DPC-1005	
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-M-0700

Report by :.....

Check by.....

Engineer/ Section Head :

Date :

Date :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (สุเวียง) จำกัด)
POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)
Check Sheet Boiler No.1

DAILY REPORT
Boiler 1 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C
(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.11)

PAGE 2/2
REPORT DATE 25-Jun-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-2	-3	-3	-3	-3	-4	-4	-4	-4	-4	-4	-4	-4	-4	-3	-3	-2	BL3-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	50.0	BL3-RB-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	BL3-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	BL3-C21-760
CO (คาร์บอนมอนอกไซด์)	>12	%	13.28	13.57	14.03	13.80	14.03	13.77	13.85	13.75	14.27	14.13	14.02	13.86	13.98	13.87	14.32	13.77	12.99	13.38	13.77	13.44	13.21	13.48	13.49	11.62	BL3-C02-0001
Deaerator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	0.6	0.6	0.7	0.7	0.7	0.7	0.8	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.8	0.8	0.7	0.6	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	BL-PIC-002
Deaerator Level	45-75	%	58.4	58.4	58.3	58.3	58.1	58.3	58.3	58.2	58.4	58.4	58.3	58.3	58.2	58.2	58.2	58.4	58.2	58.2	58.2	58.3	58.5	58.3	58.4	58.4	BL-LIC-002
Deaerator Water Outlet Temperature	90-120	°C	102.3	100.4	102.6	103.9	103.9	104.4	104.7	104.4	103.3	103.9	104.0	104.1	104.9	105.0	104.9	103.6	103.4	104.0	104.0	104.7	104.5	104.8	105.2	104.5	BL-TI-531
B.F.W 1 Current	< 39.6	Amp	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	BL3-P1-1001
B.F.W 2 Current	< 39.6	Amp	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	BL3-P1-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	6.95	6.95	6.95	6.95	6.94	6.94	6.93	6.93	6.94	6.94	6.94	6.94	6.95	6.95	6.94	6.96	6.96	6.96	6.95	6.95	6.94	6.95	6.95	6.94	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	1.2	BL3-RB-051
Condensate Retune E1	>110	M3/H	104.7	104.8	105.8	104.9	106.2	106.2	106.9	105.9	107.4	122.7	120.9	121.9	122.4	123.5	123.2	122.5	117.2	122.5	123.4	121.7	117.7	121.3	119.8	101.9	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :Check by.....Engineer/ Section Head :

Date :Date :Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (สุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.12)

PAGE

1/2

REPORT DATE

30-Mar-21

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Steam Pressure	36-43	Kg/cm ²	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-PIC-241
Steam Temperature	~490	°C	489	485	483	485	486	487	483	485	491	484	484	488	485	483	480	485	486	487	486	484	486	483	484	490	BL2-TIC-241
De-Superheat Temperature	310-330	°C	385.1	383.0	383.5	384.4	382.9	386.0	382.5	385.9	386.0	377.0	375.5	379.8	378.8	378.1	372.7	379.5	383.1	382.6	381.7	377.4	380.9	378.2	380.9	386.0	BL2-TIC-242
SUM SH Flow	-	T	1.8	1.8	1.8	1.8	1.9	1.9	1.9	1.8	1.9	2.1	2.1	2.1	2.1	2.1	2.2	2.1	2.0	2.1	2.2	2.1	2.0	2.1	2.1	1.7	BL2-FI-241
Steam Flow	~135	T/H	108.4	107.6	109.6	110.2	112.0	111.9	112.5	110.0	111.8	126.2	125.1	125.1	127.5	128.5	129.4	126.4	122.7	126.5	129.2	126.1	122.6	126.5	123.6	104.9	BL2-FI-241
SUM BFW Flow	-	T	1.9	1.8	1.8	1.8	1.9	1.9	1.9	1.9	1.9	2.1	2.1	2.1	2.2	2.1	2.2	2.1	2.0	2.2	2.2	2.1	2.0	2.1	2.1	1.8	BL2-FI-531
BFW Flow	~135	T/H	112.1	109.1	111.2	110.1	112.8	113.0	113.5	112.6	111.0	125.8	125.7	125.9	128.9	128.1	131.5	127.7	121.7	129.1	128.8	126.9	123.0	127.8	127.2	106.4	BL2-FI-531
Drum Level	±120	mmH ₂ O	0	0	0	1	0	-1	-1	0	-1	1	1	-1	-1	0	1	0	1	-2	-1	0	1	-1	1	2	BL2-LIC-231
Furnance Pressure	0, - 15	mmH ₂ O	-8.0	-7.0	-6.2	-6.5	-8.2	-7.7	-6.6	-7.9	-4.7	-4.6	-5.9	-6.2	-7.1	-7.3	-7.2	-7.0	-5.5	-4.8	-3.5	-4.1	-4.1	-3.9	-3.6	-5.6	BL2-PIC-261
Continuous Blowdown Flow	1.5-5	T/H	****	2.3	2.5	2.3	2.0	2.0	2.7	2.9	2.8	3.0	2.6	2.4	****	****	2.6	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	BL2-FIC-681
Bagasse Feeder Control	0-100	%	46.8	47.6	47.6	50.5	53.0	51.7	52.4	48.7	55.8	58.9	58.9	62.2	61.9	59.8	58.0	60.2	62.3	62.3	63.3	61.5	61.0	62.8	62.9	48.6	BL2-PIC-241
Gas Outlet Temp. of Eco.	360-430	°C	388.8	383.5	384.0	383.1	389.7	388.1	386.5	384.6	388.7	405.8	405.5	406.1	410.6	409.6	411.2	406.8	407.5	411.8	413.3	412.7	411.4	411.2	409.6	398.0	BL2-TI-761
Feed Water Inlet Pressure	50-67	Kg/cm ²	62.8	63.0	62.9	62.9	62.6	62.7	62.8	62.7	62.8	61.9	61.9	61.9	61.6	61.7	61.4	61.7	62.2	61.6	61.6	61.8	62.1	61.6	61.7	62.9	BL2-PIA-531
Eco. Water Inlet Temp.	90-120	°C	102.3	100.4	102.6	103.9	103.9	104.4	104.7	104.4	103.3	103.9	104.0	104.1	104.9	105.0	104.9	103.6	103.4	104.0	104.0	104.7	104.5	104.8	105.2	104.5	BL-TI-531
Eco. Water Outlet Temp.	190-230	°C	172.1	169.5	170.1	171.7	174.5	173.0	173.0	171.8	172.7	176.2	176.6	177.2	177.2	176.2	176.3	175.2	177.6	176.3	176.3	178.1	180.1	178.6	176.9	180.0	BL2-TI-532
Gas Inlet Pressure of ESP	-25, -75	mmH ₂ O	-20	-18	-17	-18	-21	-20	-19	-19	-17	-20	-22	-23	-24	-23	-24	-23	-22	-21	-20	-21	-22	-21	-19	-20	BL2-PI-762
Gas Inlet Temp.of ESP	180-230	°C	252.0	243.9	242.9	242.7	249.0	248.7	248.2	246.5	245.4	260.7	265.1	267.5	269.0	266.7	268.1	265.6	266.6	268.7	268.7	270.1	271.6	271.3	270.2	262.2	BL2-TI-762
Gas Outlet A/H Temp. to IDF. Fan	130-160	°C	178.2	171.7	170.1	169.7	175.5	174.5	174.0	173.5	171.8	181.1	186.1	187.7	189.8	188.1	189.5	187.3	188.4	189.4	188.8	190.7	192.1	191.7	190.1	183.4	BL2-TI-763
Gas Outlet A/H Pressure to IDF. Fan	-70, -120	mmH ₂ O	-21	-19	-18	-19	-22	-21	-20	-20	-19	-24	-25	-26	-26	-26	-26	-25	-26	-25	-25	-26	-26	-26	-24	-23	BL2-TI-763
I.D.F Speed	600-750	RPM.	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	ERR	BL2-SI-M-0400
I.D.F Damper	30-100	%	63.2	54.8	54.0	57.1	65.8	56.8	57.8	51.3	53.5	74.8	77.4	79.1	78.4	75.4	78.1	74.6	77.5	75.8	76.7	78.2	81.2	79.2	76.2	68.1	BL2-PIC-261
I.D.F Current	660	A.	376.3	363.8	359.8	362.8	394.2	389.3	391.1	378.6	386.2	429.6	432.8	448.2	450.9	440.9	447.6	437.7	445.7	441.2	443.3	448.0	448.5	445.9	432.1	424.4	BL2-I-M-0400
F.D.F Damper	20-90	%	76.0	83.0	82.9	82.9	93.9	94.0	93.0	82.0	81.7	86.4	86.4	86.4	86.3	81.1	69.7	69.7	69.7	69.7	69.7	69.7	69.7	69.7	69.7	68.8	BL2-DPI-1006
F.D.F Current	≤ 29.9	Amp.	20.1	20.6	20.6	20.5	20.8	20.9	21.2	21.0	20.7	19.6	19.1	19.8	19.4	19.2	20.5	20.5	20.7	20.8	20.7	20.5	20.6	20.6	20.5	20.6	BL2-M-0500
Seconary A/H Outlet Temperature	170-210	°C	207.86	199.86	198.03	198.43	205.16	203.69	201.08	200.50	197.03	208.77	213.67	217.11	219.42	217.71	219.32	217.48	220.08	223.30	221.92	223.69	226.06	225.34	224.72	216.93	BL2-TI-052
2nd F.D.F Damper	20-90	%	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	65.0	73.0	80.0	80.0	82.5	85.0	85.0	85.0	85.0	77.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	73.8	BL2-DPC-1004-C
2nd F.D.F Current	≤ 100	Amp.	83.0	83.6	83.7	83.4	82.8	82.9	84.0	84.3	84.5	84.4	84.2	83.9	83.8	83.9	83.3	82.9	82.7	82.3	81.4	80.6	81.2	81.5	81.8	83.4	BL2-M-0600
2nd F.D.F Air Outlet Pressure	400-500	mmH ₂ O	433	430	431	426	419	423	425	422	437	472	472	463	469	471	466	468	442	435	435	438	438	437	443	464	BL2-PI-054
Spreader Fan Damper	20-90	%	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	75.0	56.0	56.7	75.0	73.0	65.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	60.0	61.8	BL2-DPC-1005-C	
Spreader Fan Current Amp.	≤ 100	Amp.	58.7	59.1	59.1	58.9	58.5	58.6	59.6	59.7	59.9	60.0	59.8	59.7	59.8	59.8	59.6	59.5	58.8	58.5	57.8	57.1	57.4	57.6	57.9	59.3	BL2-M-0700

Report by :

Date :

Check by.....

Date :

Engineer/ Section Head :

Date :

MITR PHU VIANG SUGAR FACTORYDAILY (บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (สุเวียง) จำกัด)

POWER PLANT SECTION (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

Check Sheet Boiler No.2

DAILY REPORT

Boiler 2 Capacity 135 Ton/Hr Pressure 40 Bar 485 C

(ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ Boiler No.12)

PAGE2/2

REPORT DATE25-Jun-24

ITEM	Control	Unit	1:00	2:00	3:00	4:00	5:00	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	0:00	หมายเหตุ
Spreader Fan Outlet Pressure	350-450	mmH ₂ O	317	307	301	292	289	298	308	312	325	359	362	347	343	339	328	322	296	294	300	308	316	322	334	356	BL2-P1-055
Under Grate Damper	0-100	%	62.7	63.6	66.3	72.2	80.2	72.4	72.7	66.3	73.8	65.3	66.8	82.2	73.4	71.7	74.5	77.5	92.8	95.0	95.0	95.0	95.0	95.0	87.4	73.4	BL2-RB-051
Under Grate Pressure	< 150-50	mmH ₂ O	-6	-5	-4	-4	-4	-5	-4	-6	-2	0	-2	-1	-4	-4	-4	-4	1	3	4	3	3	4	3	-2	BL2-P1-052
O ₂ (ออกซิเจน)	< 21	%	5.96	5.13	4.35	4.87	5.20	5.14	4.64	5.10	4.43	5.01	5.78	5.90	5.94	6.38	5.84	6.14	6.24	5.63	4.91	5.64	5.79	5.26	5.04	7.42	BL2-C2B-764
CO (คาร์บอนมอนนอกไซด์)	>12	%	13.28	13.57	14.03	13.80	14.03	13.77	13.85	13.75	14.27	14.13	14.02	13.86	13.98	13.87	14.32	13.77	12.99	13.38	13.77	13.44	13.21	13.48	13.49	11.62	BL3-CO2-0001
Deaerator Pressure	0.3-2.0	Kg/cm ²	0.6	0.6	0.7	0.7	0.7	0.7	0.8	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.8	0.8	0.7	0.6	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	0.7	BL-P1C-002
Deaerator Level	45-75	%	58.4	58.4	58.3	58.3	58.1	58.3	58.3	58.2	58.4	58.4	58.3	58.3	58.2	58.2	58.2	58.4	58.2	58.2	58.2	58.3	58.5	58.3	58.4	58.4	BL-L1C-002
Deaerator Water Outlet Temperature	90-120	°C	102.3	100.4	102.6	103.9	103.9	104.4	104.7	104.4	103.3	103.9	104.0	104.1	104.9	105.0	104.9	103.6	103.4	104.0	104.0	104.7	104.5	104.8	105.2	104.5	BL-T1-531
B.F.W 1 Current	< 39.6	Amp	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	0.2	BL2-P1-1001
B.F.W 2 Current	< 39.6	Amp	35.3	35.0	35.2	35.1	35.4	35.4	35.1	35.0	34.8	36.4	36.4	36.5	36.6	36.6	36.9	36.5	35.9	36.7	36.8	36.7	36.3	36.8	36.7	34.3	BL2-P1-2001
Air Compressure	6-9	Kg/cm ²	6.95	6.95	6.95	6.95	6.94	6.94	6.93	6.93	6.94	6.94	6.94	6.94	6.95	6.95	6.94	6.96	6.96	6.96	6.95	6.95	6.94	6.95	6.95	6.94	BL2-P1-002
Air Fule Ratio	1.1-1.4	-	1.3	1.3	1.4	1.4	1.5	1.4	1.4	1.3	1.3	1.1	1.1	1.3	1.2	1.2	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.3	1.4	1.4	BL2-RB-051	
Condensate Retune E1	>110	M3/H	104.7	104.8	105.8	104.9	106.2	106.2	106.9	105.9	107.4	122.7	120.9	121.9	122.4	123.5	123.2	122.5	117.2	122.5	123.4	121.7	117.7	121.3	119.8	101.9	MLA-F1-0051

NOTE :

Report by :Check by.....Engineer/ Section Head :

Date :Date :Date :

ภาคผนวก ข-18
วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การใช้งานและ
การบำรุงรักษาเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

เรื่อง (Title) การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องดักฝุ่น

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-005

หน้า (Pages) 1/5

ผู้จัดเตรียม นายสุรสีห์ ทองสงคาม

วันที่เริ่มใช้ 7 มีนาคม 2561

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการใช้งานเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิตย์ (ESP) และ Wet Scrubber และความปลอดภัยในการใช้งาน
2. เพื่อเป็นแนวทางในการตรวจสอบและการบำรุงรักษาเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิตย์ (ESP) และ Wet Scrubber

2. วัสดุและอุปกรณ์

1. เครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิตย์ (ESP) ของหม้อไอน้ำ No. 1,2
2. เครื่องดักฝุ่นแบบ Wet Scrubber ของหม้อไอน้ำ No.1-6

3. วิธีปฏิบัติงาน

3.1 วิธีปฏิบัติงานของเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิตย์ (ESP) ของหม้อไอน้ำ No. 1,2

1. ขั้นตอนการเตรียมการในการ Start -up ESP

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน
1	ทำความสะอาด และตรวจเช็คภายใน ESP Clean and Check Interior of ESP	<p>ขั้นตอนการตรวจเช็คก่อนการ start-up หรือหลังจากการหยุดตรวจเช็คมีข้อปฏิบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none">1. RAPPER ระบบค้อนเคาะถ้ำ<ol style="list-style-type: none">1.1. ตรวจเช็คชิ้นส่วนประกอบของระบบค้อนเคาะไม่ให้มีการหลวมคลอนของการประกอบสกรูน็อต2. INSULATOR<ol style="list-style-type: none">2.1. ทำความสะอาดและไล่ความชื้นที่ผิวของ Insulator2.2. ตรวจสอบสภาพ Insulator ต้องไม่มีรอยร้าว3. ชิ้นส่วนตกค้างภายใน ESP<ol style="list-style-type: none">3.1. นำชิ้นส่วนที่อาจตกค้างหรือเศษวัสดุจากงานซ่อม เช่น ลวด, ลวดเชื่อม, สกรู เป็นต้น นำออกมาให้หมด4. ถ้ำที่ Hopper นำถ้ำที่สะสมบริเวณ hopper ออกมาให้หมดก่อนการเดินเครื่อง



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

เรื่อง (Title) การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องคัดฝุ่น

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-005

หน้า (Pages) 2/5

ผู้จัดเตรียม นายสุรสีห์ ทองสงคาม

วันที่เริ่มใช้ 7 มีนาคม 2561

2	ปิดประตูและ service hole (ระบบ Inter lock ทำงาน)	1. ตรวจสอบให้แน่ใจว่าไม่มีคนทำงานด้านใน ESP 2. ปิดประตูและ service hole และให้ระบบ Inter lock ทำงาน
3	ตรวจเช็ค Ground Switch OPEN	1. ทำการตรวจเช็ค Ground switch ที่ Panel ให้แน่ใจว่า Ground Switch OPEN

2. ขั้นตอนการ Operate ระบบ ESP

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน
1	จ่ายกระแสไฟฟ้าที่ตู้เมน POWER “ON”	1. ON สวิตช์ ที่เมน MCCB
2	จ่ายกระแสไฟฟ้าที่ตู้ควบคุมแต่ละอุปกรณ์ All Equipment Power “ON”	1. ON สวิตช์ ที่เมน MCCB ของแต่ละอุปกรณ์
3	เดินระบบลมและHeater Purge Air System & Heater “ON”	1. Start ระบบ Air Purge และ ระบบ Heater 1.1. Electric Heater Operate Temp 60-80 °C 1.2. Electric Heater Operate Temp 60-80 °C 2. ก่อนทำการ start ESP ต้องทำการอุ่น Penthouse มาแล้วมากกว่า 3 ชั่วโมง 3. อุณหภูมิในการอุ่น Penthouse จะต้องถูกปรับตามการเปลี่ยนแปลงตามอุณหภูมิภายในของ Penthouse ที่เปลี่ยนแปลง
4	เดินระบบ Rotary Feeder	1. สตาร์ท Rotary feeder ได้ Hoper
5	เดินระบบ ค้อนเคาะ Rapper Control Panel “ON”	1. สตาร์ทระบบ Rapping Control (Rapper Panel)
6	จ่ายกระแสไฟฟ้าให้กับหม้อแปลง T/R control panel Power “ON”	1. On สวิตช์ ที่ตู้จ่ายไฟฟ้า MCCB



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

เรื่อง (Title) การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องคัดฝุ่น

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-005

หน้า (Pages) 3/5

ผู้จัดเตรียม นายสุรสิทธิ์ ทองสงคาม

วันที่เริ่มใช้ 7 มีนาคม 2561

		หมายเหตุ การเซตค่ากระแสดังกล่าว จะมีการตรวจเช็คค่าที่เหมาะสม หลังจาก commissioning
7	เปิดสวิทช์ไฟฟ้าให้กับหม้อแปลง T/R control panel Push Button “ON”	1. สังเกตมาตรวัดค่าต่างๆจะเริ่ม แสดงค่า เช่น V.A.Kv.
8	Band Heater “OFF”	1. Band Heater ตัดการทำงาน หลังจากหม้อแปลง ทำงานผ่านไป 3 ชั่วโมง
9	Operation	1. ระบบ ESP ทำงานต่อเนื่อง

หมายเหตุ

การตรวจเช็คการทำงานของ ESP ช่วงการเดินเครื่องจักร ตามแบบฟอร์ม MV-EF-3120-002

3. ขั้นตอนการ Shut Down ระบบ ESP

ลำดับ	ขั้นตอนการทำงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน
1	Shut Down	ผู้ควบคุมประสานงานแจ้งหยุดจ่ายไอน้ำไปยังผู้ใช้ไอน้ำ
2	ตัดกระแสไฟฟ้าที่ตู้เมน T/R Control Panel “ OFF “	พนักงานซ่อมบำรุงไฟฟ้าทำการตัดไฟฟ้าที่ระบบตู้เมน
3	เคาะถังออกจาก ESP (ไม่น้อยกว่า 30 นาที)	ผู้ควบคุมทำการเคาะถังที่ติดค้างในระบบออกโดยใช้ Rapping
4	หยุดระบบค้อนเคาะ Rapper Control Panel “ OFF”	ตัดระบบไฟฟ้าระบบ Rapper
5	หลังจาก 30 นาที หยุด Rotary Feeder	หลังจากถังในระบถูกไล่เลียงออกหมดแล้ว ทำการหยุด Rotary Feeder
6	หยุดระบบ Heater และ Seal Blower	ทำการหยุดอุปกรณ์ Heater และ Seal Blower
7	ปิดสวิทช์เพื่อตัดไฟแต่ละอุปกรณ์	ตัดไฟฟ้าที่เมนทุกระบบ



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

เรื่อง (Title) การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องคัดฝุ่น

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-005

หน้า (Pages) 4/5

ผู้จัดเตรียม นายสุรสิทธิ์ ทองสงคาม

วันที่เริ่มใช้ 7 มีนาคม 2561

4. กรณีเกิดเหตุ ESP ชัดข้อง มีมาตรการ ดังนี้

ESP มีทั้งหมด 3 Cells/Boiler

4.1 กรณีเสีย 1 Cell สามารถเดินหม้อไอน้ำได้ปกติได้ และต้องทำการแก้ไข

4.2 กรณีเสีย 2 Cell ต้องทำการหยุดเดินหม้อไอน้ำ เพื่อเข้าทำการตรวจสอบและแก้ไข

โดยมีขั้นตอนการ Shut Down หม้อไอน้ำขนาด 135 ตัน/ชั่วโมง มีขั้นตอนดังนี้

1) เข้าโหมด Boiler Interlock Bypass ที่ระบบ DCS

2) หยุดป้อนขานอ้อยเข้าห้องเผาไหม้ (Stop Bagasse Chain Feeder)

3) หยุดปั๊มน้ำเข้าหม้อไอน้ำ (Stop Boiler Feed Water Pump)

4) หยุดพัดลม Recovery Fan, Spreader Fan, Primary FDF., 2nd FDF. และ IDF. ตามลำดับ

5. เมื่อระบบคัดฝุ่น ESP มีการทำงานผิดปกติ ต้องรีบดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 12 ชั่วโมง และหากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 ชั่วโมง และหากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ต้องหยุดหม้อไอน้ำที่เป็นแหล่งกำเนิดและดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนเปิดใช้งานตามปกติ

6. วิธีการตรวจสอบและการบำรุงรักษาเครื่องคัดฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต

6.1 ช่วงเดินเครื่องจักร

1) ทำการตรวจเช็คตามแบบฟอร์ม MV-EF-3120-002

6.2 ช่วงหยุดเครื่องจักรฤดูซ่อมแซม

การบำรุงรักษา ESP โดยจะต้องตรวจสอบอุปกรณ์ต่าง ๆ ดังนี้

- ตรวจสอบสภาพ Gasket และ Heat Insulation
- ตรวจสอบสภาพ Supporting Insulation และขจัดฝุ่นเก่าที่ค้างอยู่ที่ Gas Distribution Screen
- ตรวจวัดระยะห่างระหว่าง Emitting & Collecting ของระบบ Discharge Electrode System
- ทำการเปลี่ยน Discharge Electrode ใหม่ ถ้าหย่อนและไม่มีแรงดึงดูด
- ตรวจสอบปริมาณฝุ่นเก่าที่จับ Electrode มีมากไปหรือไม่และหาสาเหตุ
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Rapper ให้ใช้งานถูกต้อง
- ตรวจสอบสายพานพัดลม และทำความสะอาด Heating Coil ที่ Air Flushing System อย่างต่อเนื่อง
- ตรวจสอบสภาพการทำงานของ Rapper ให้ใช้งานถูกต้อง
- ตรวจสอบสายพานพัดลม และทำความสะอาด Heating Coil ที่ Air Flushing System อย่างต่อเนื่อง



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

วิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction)

เรื่อง (Title) การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องดักฝุ่น

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 6

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-005

หน้า (Pages) 5/5

ผู้จัดเตรียม นายสุรสิทธิ์ ทองสงคาม

วันที่เริ่มใช้ 7 มีนาคม 2561

3.2 วิธีปฏิบัติงานของเครื่องดักฝุ่นแบบ Wet Scrubber ของหม้อไอน้ำ No.1-6

1. ให้พนักงานตรวจสอบการไหลของน้ำเข้า ว่าการไหลของน้ำเข้าไหลปกติหรือมีสิ่งกีดขวางการไหลในรางน้ำหรือไม่
 2. ตรวจสอบการไหลเวียนระบบน้ำได้ Wet Scrubber ต้องไหลตลอดเวลา ไม่อุดตัน ไม่แห้ง
 3. ถ้าระบบน้ำได้ Wet Scrubber ไม่ไหล อุดตัน น้ำแห้ง ให้ปฏิบัติดังนี้
 - ตรวจสอบระบบปั๊มเข้า, ปั๊ม Wet Scrubber, ระบบควบคุม, ท่อทางดูด/ทางส่งของน้ำ และระบบว่าทำงานปกติหรือไม่
 - เมื่อทำการตรวจเช็คระบบ Wet Scrubber เสร็จแล้ว ให้บันทึกลงในแบบฟอร์มบันทึก MV-EF-3310-003 โดยต้องทำการตรวจสอบแล้วบันทึกทุก ๆ 2 ชั่วโมง
- ค่าควบคุมปริมาณน้ำเข้า Wet Scrubber ของแต่ละ Boiler

Boiler	Flow meter (m ³ /hr)
Boiler No.1	150-200
Boiler No.2	150-200
Boiler No.3	1: 150-200
	2: 150-200
Boiler No.4	150-200
Boiler No.5	150-200
Boiler No.6	100-150

4. เอกสารอ้างอิง

MV-SP-3120-011 BPE BAGASSE FIRING WATER TUBE BOILER CAPACTY 135 T/H VOLUME 1-4

MV-EF-3120-002 ตารางการตรวจเช็คระบบแยกฝุ่นหม้อไอน้ำ

MV-WI-3120-001 การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

MV-EF-3310-003 แบบฟอร์มบันทึกการตรวจสอบการทำงานของ Wet Scrubber Boiler No.1-6

ภาคผนวก ข-19

วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง การจัดการฝุ่นที่ปลายปล่อง/
ฝุ่นซีเมนต์และฝุ่นกากอ้อย

เรื่อง (Title) การจัดการฝุ่นที่ปลายปล่องเตา/ฝุ่นจี้เต้าและฝุ่นกากอ้อย

แก้ไขครั้งที่(Revision) 5

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-3120-002

หน้า (Pages) 1/4

ผู้จัดเตรียม นางสาวไอรินย์ สิริสุวรรณ

วันที่เริ่มใช้ 27 กุมภาพันธ์ 2558

1. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นวิธีปฏิบัติงานการควบคุมฝุ่นเขม่าที่ปล่องเตา ฝุ่นจี้เต้าบนพื้นและในบรรยากาศและฝุ่นกากอ้อย และเป็นแนวทางในการแก้ไข ลดผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อม

2. วิธีปฏิบัติงาน

1. ฝุ่นเขม่าที่ปลายปล่อง

1.1 ในช่วงหม้อไอน้ำผลิตและส่งไอน้ำ หรือเดินเครื่องจักรให้มีพนักงานตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักร เพื่อให้เครื่องจักรทำงานปกติตามเอกสารการผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ MV-WI-3120-001

1.2 ทำการตรวจสอบเครื่องจักรดังนี้

1.2.1 SOOT BLOWER หม้อไอน้ำ No. 1-6 ทุก 8 ชั่วโมงโดยดูและระบบกำจัดฝุ่นอย่างใกล้ชิดเพื่อไม่ให้ฝุ่นเกินกว่าค่าควบคุม

1.2.2 ทำความสะอาดห้องเผาไหม้ หม้อไอน้ำ No. 4-6 ทุก 8 ชั่วโมง เพื่อให้การเผาไหม้ที่สมบูรณ์

1.2.2.1 ทำการเดินสะพานลำเลียงจี้เต้าได้เตาทุกตัวที่เกี่ยวข้อง ที่จะทำการล้าง

1.2.2.2 เปิดวาล์วลมจากท่อเมนของลม เข้าสู่กระบอกลมโยกตะกรับเตาที่อยู่ด้านล่างหน้าประตูเตา

1.2.2.3 ก่อนทำการโยกตะกรับเตา ต้องหยุดป้อนกากอ้อย ตัวที่ตรงกับช่องตะกรับเตาที่จะทำการล้าง

1.2.2.4 ให้ทำการโยกตะกรับเตาประมาณ 2-3 ครั้งต่อช่อง และตรวจเช็คตะกรันและจี้เต้าทางประตูเพื่อดูว่าตะกรันและจี้เต้า ลงสู่ด้านล่างสะพานจี้เต้าหมดแล้วหรือยัง ถ้ายังให้โยกตะกรับเตาซ้ำอีกจนเสร็จ

1.2.2.5 ทำการโยกตะกรับเตาทีละช่อง ตามข้อ 3,4 จนกว่าจะแล้วเสร็จ

1.2.2.6 เมื่อเสร็จแล้วให้ทำการเปิดวาล์วลมของท่อเมนของลม

ข้อควรระวัง

1. เวลาโยกตะกรับช่องต่อไป ควรดูความดันของหม้อไอน้ำไม่ให้ต่ำลง และรักษาความดันหม้อไอน้ำให้คงที่

2. จะต้องตรวจ เช็คให้แน่ใจว่า ตะกรับเตาปิดสนิททุกครั้ง

3. เมื่อโยกตะกรับเตาเสร็จแล้ว ให้ปิดวาล์วทุกครั้ง

1.2.3 ล้างหรือ DRAIN น้ำที่มา SPRAY WET SCRUBBER ของหม้อไอน้ำ No. 3-6 ทุก 8 ชั่วโมง หรือไม่ให้หัวฉีดอุดตัน

1.3 นำน้ำที่ผ่าน WET SCRUBBER และน้ำที่นำจี้เต้าจาก MULTI CYCLON มา ตกตะกอนที่บ่อจี้เต้า

เรื่อง (Title) การจัดการฝุ่นที่ปลายปล่องเตา/ฝุ่นขี้เถ้าและฝุ่นกากอ้อย

แก้ไขครั้งที่(Revision) 5

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-3120-002

หน้า (Pages) 2/4

ผู้จัดเตรียม นางสาวไอรินย์ สิริสุวรรณ

วันที่เริ่มใช้ 27 กุมภาพันธ์ 2558

แล้วนำน้ำกลับไป MULTI CYCLON และ WET SCRUBBER อีกครั้ง

1.4 กรณีน้ำที่น้ำขี้เถ้ามีความเข้มข้นมากให้ทำการเปลี่ยนบ่อขี้เถ้าเพื่อนำน้ำที่มีคุณภาพมาใช้งาน

1.5 ตรวจสอบการทำงาน MULTI CYCLON, WET SCRUBBER และ ESP ตามเอกสารตารางการตรวจเช็คระบบแยกฝุ่นหม้อไอน้ำ (MV-EF-3120-002) โดยการตรวจเช็คทุก 2 ชั่วโมง

1.6 ดำเนินการตรวจวัดฝุ่นเขม่าที่ปลายปล่อง ตามแผนการตรวจวัด (MV-EF-3010-007)

1.7 รักษาสภาพสิ่งแวดล้อม, เขม่าปล่องเตาให้คงที่ตามค่าควบคุมและหากเกินค่าควบคุมต้องแก้ไขและรักษาสภาพการทำงานให้เร็วที่สุดและดำเนินการเตรียมพร้อมและสนองตอบต่อสภาวะฉุกเฉิน (MV-EP-1100-001) เช่น กรณีไฟฟ้าดับต้องจ่ายไฟฟ้ามาระบบ PUMP น้ำขี้เถ้า เพื่อนำมาใช้ในระบบ WETSCRUBBER เพื่อลดฝุ่นที่อาจจะหลุดจากปล่องเตา

1.8 กรณีที่ทำการตรวจวัดฝุ่นเขม่าที่ปลายปล่อง หากไม่อยู่ในค่าควบคุมที่กำหนด ให้ดำเนินการตรวจสอบการทำงาน เช่น ปริมาณน้ำที่เข้าระบบ WET SCRUBBER, สภาพการทำงานของ MULTICYCLON ไม่มีอากาศรั่วเข้าไป, คุณภาพน้ำที่นำมาระบบ WET SCRUBBER, ปริมาณกระแสไฟฟ้าที่ใช้ในระบบ ESP แล้วทำการแก้ไข

1.9 การแก้ไข กรณีเครื่องดักฝุ่น ESP ขัดข้อง ให้ปฏิบัติตาม เอกสาร MV-WI-3120-005 เรื่อง การใช้งานและการบำรุงรักษาเครื่องดักฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต

1.10 การแก้ไขกรณีในระบบบำบัดมลพิษทางอากาศแบบ Wet Scrubber ของหม้อไอน้ำเก้ขัดข้องระหว่างเดินเครื่อง มีหลักการจัดการดังนี้

1.10.1 เนื่องจากไม่มีชิ้นส่วนเคลื่อนไหวจึงไม่มีความเสี่ยงที่จะขัดข้องในช่วงเดินเครื่อง กรณีของการเกิดเหตุมีความเป็นไปได้เนื่องจากปั้มน้ำเสีย ซึ่งทางโครงการมีมาตรการดังนี้

- กรณีปั้มน้ำเสีย 1 เครื่อง สามารถสลับการเดินปั้มน้ำได้ (มีปั้ม 3 ตัว เดินใช้งาน 1 ตัว)
- กรณีปั้มน้ำเสีย 2 เครื่อง สามารถเดินปั้มน้ำสำรองตัวที่ 3 แทนได้
- กรณีปั้มน้ำเสียทั้ง 3 ตัว ต้องทำการหยุดเดินหม้อไอน้ำเพื่อเข้าทำการตรวจสอบและแก้ไข โดยมีขั้นตอนการหยุดดังนี้

เข้าโหมด Boiler Interlock Bypass ที่ระบบ DCS

หยุดป้อนขานอ้อยเข้าห้องเผาไหม้ (Stop Bagasse Chain Feeder)

หยุดปั้มน้ำเข้าหม้อไอน้ำ (Stop Boiler Feed Water Pump)

หยุดพัดลม Spreader Fan, Primary Forced Draft Fan ตามลำดับ

เรื่อง (Title) การจัดการฝุ่นที่ปลายปล่องเตา/ฝุ่นขี้เถ้าและฝุ่นกากอ้อย

แก้ไขครั้งที่(Revision) 5

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-3120-002

หน้า (Pages) 3/4

ผู้จัดเตรียม นางสาวไอรินย์ สิริสุวรรณ

วันที่เริ่มใช้ 27 กุมภาพันธ์ 2558

เมื่อระบบดักฝุ่น Wet Scrubber มีการทำงานผิดปกติ ต้องรีบดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไขให้แล้วเสร็จภายใน 1 ชั่วโมง และหากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ต้องหยุดหม้อไอน้ำที่เป็นแหล่งกำเนิดและดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จก่อนเปิดใช้งานตามปกติ

2. ฝุ่นขี้เถ้าบนพื้น / ในบรรยากาศ

- 2.1 ในช่วงหม้อไอน้ำจ่ายไอน้ำเดินเครื่องจัดให้มีพนักงานตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักรเพื่อให้เครื่องจักร ทำงานปกติตามเอกสารการผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ MV-WI-3120-001
- 2.2 จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดเพื่อกวาดเศษขี้เถ้าที่ตกบนพื้นบริเวณปล่องหม้อไอน้ำเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของขี้เถ้าอย่างน้อยวันละ 1 ครั้ง ตามเอกสารการทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงาน(MV-FM-3000-021)
- 2.3 กรณีที่น้ำในบ่อขี้เถ้ามีความเข้มข้นให้ทำการเปลี่ยนบ่อขี้เถ้าและดูดน้ำขี้เถ้าในบ่อให้แห้งและดำเนินการดักขี้เถ้าที่ตกตะกอนในบ่อไปฝังกลบ ตามวิธีการฝังกลบโดยแผนกยานยนต์
- 2.4 ขี้เถ้าที่วางที่ขอบบ่อขี้เถ้าจะทำการสเปรย์น้ำเพื่อดักฝุ่นขี้เถ้า โดยแผนกยานยนต์ หรือ ตักใส่รถของชาวไร่ ที่นำไปใช้ประโยชน์ในการเกษตร
- 3.5 ในเส้นทางรถลำเลียงขี้เถ้า ถ้าสภาพถนนอันก่อให้เกิดฝุ่นได้ ก่อนรถลำเลียงต้องทำการราดน้ำเส้นทางก่อนเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นขณะรถวิ่ง
- 3.6 สภาพรถบรรทุกขี้เถ้าต้องมีสภาพดีเพื่อป้องกันขี้เถ้าตกลงในระหว่างรถขนส่ง
- 3.7 พนักงานที่ปฏิบัติงานบริเวณดังกล่าวต้องสวมใส่อุปกรณ์ ผ้าปิดจมูกเพื่อป้องกันฝุ่น

เรื่อง (Title) การจัดการฝุ่นที่ปลายปล่องเตา/ฝุ่นขี้เถ้าและฝุ่นกากอ้อย

แก้ไขครั้งที่(Revision) 5

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-EW-3120-002

หน้า (Pages) 4/4

ผู้จัดเตรียม นางสาวไอรินย์ สิริสุวรรณ

วันที่เริ่มใช้ 27 กุมภาพันธ์ 2558

3. ฝุ่นกากอ้อยฟุ้งกระจาย

1. ฝุ่นกากอ้อยฟุ้งกระจายภายในตัวโรงหม้อไอน้ำ

- 1.1 ในช่วงหม้อไอน้ำผลิตและส่งไอน้ำหรือเดินเครื่องวัดให้มีพนักงานตรวจสอบการทำงานของเครื่องจักรเพื่อให้เครื่องจักรทำงานปกติ ตามเอกสารการผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ MV-WI-3120-001
- 1.2 พนักงานควบคุมระบบสะพานลำเลียงกากอ้อยตรวจสอบระบบลำเลียงกากอ้อยที่ส่งกากอ้อยมาจากแผนกลูกหีบเพื่อเป็นเชื้อเพลิง ตรวจสอบการฟุ้งกระจายของกากอ้อยเพื่อทำการแก้ไข
- 1.3 ตรวจสอบระบบแปรงปิดกากอ้อยให้อยู่ในสภาพการทำงานปกติเพื่อป้องกันกากอ้อยติดสายพานลำเลียงกากอ้อยตกบนพื้นทำให้เกิดการฟุ้งกระจายของกากอ้อย
- 1.4 ทำความสะอาดโดยการกวาดกากอ้อยทุกวันเพื่อป้องกันการสะสมของกากอ้อยและเกิดการฟุ้งกระจายตามแบบฟอร์ม MV-FM-3000-021

2. ฝุ่นกากอ้อยที่กองกากอ้อย

- 2.1 จัดให้มี CHUTE ทิ้งกากอ้อยที่กองกากอ้อยเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจาย
- 2.2 ให้ทำการฉีดน้ำพรมกองกากอ้อยในทิศทางการฟุ้งกระจายของกากอ้อยวันละ 1 ครั้ง ตามแบบฟอร์ม MV-EF-3120-001
- 2.3 ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น มีลมพัดแรง สามารถฉีดน้ำพรมกองกากอ้อยได้ทุกจุด

4. เอกสารอ้างอิง

MV-FM-3120-006	รายงานประจำวันผู้ควบคุมปั๊มน้ำและพัดลม
MV-FM-3000-021	การทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงาน
MV-EF-3010-007	แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม
MV-WI-3120-001	การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ
MV-EF-3120-001	การสเปรย์น้ำกองกากอ้อย
MV-EF-3120-002	ตารางการตรวจเช็คระบบแยกฝุ่นหม้อไอน้ำ
MV-EP-1620-003	การเตรียมพร้อมและตอบสนองต่อสภาวะฉุกเฉิน

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)

ประวัติการแก้ไขเอกสาร

☒ **ISO 9001** ☐ ISO 14001 ☐ OHSAS 18001 ☐ ISO 22000 ☐ ISO 17025 ☐ อื่น ๆ

ชื่อเอกสาร การจัดการฝุ่นที่ปลายปล่องเตา/ฝุ่นจี้ถ้ำและฝุ่นกากอ้อย

รหัสเอกสาร MV-EW-3120-002

หน้า 1/1

[illegible]

หมายเหตุ ช่อง "ผู้อนุมัติการแก้ไข" ให้ใส่ตำแหน่งของผู้อนุมัติเอกสาร

ช่อง " ผู้จัดเตรียม " ให้ใส่ตำแหน่งของผู้ขอทำการแก้ไข

ภาคผนวก ข-20

เอกสารการฝึกอบรมพนักงานขับรถชานอ้อย และใบอ้อย

สร้างคุณค่า สร้างอนาคต
Creating Value for Better Life



อบรมความปลอดภ้ย

ผู้ซ้บรถบรทุกใบอ้อย

โรงงานน้ำตาลมิตรผล ภูเวียง



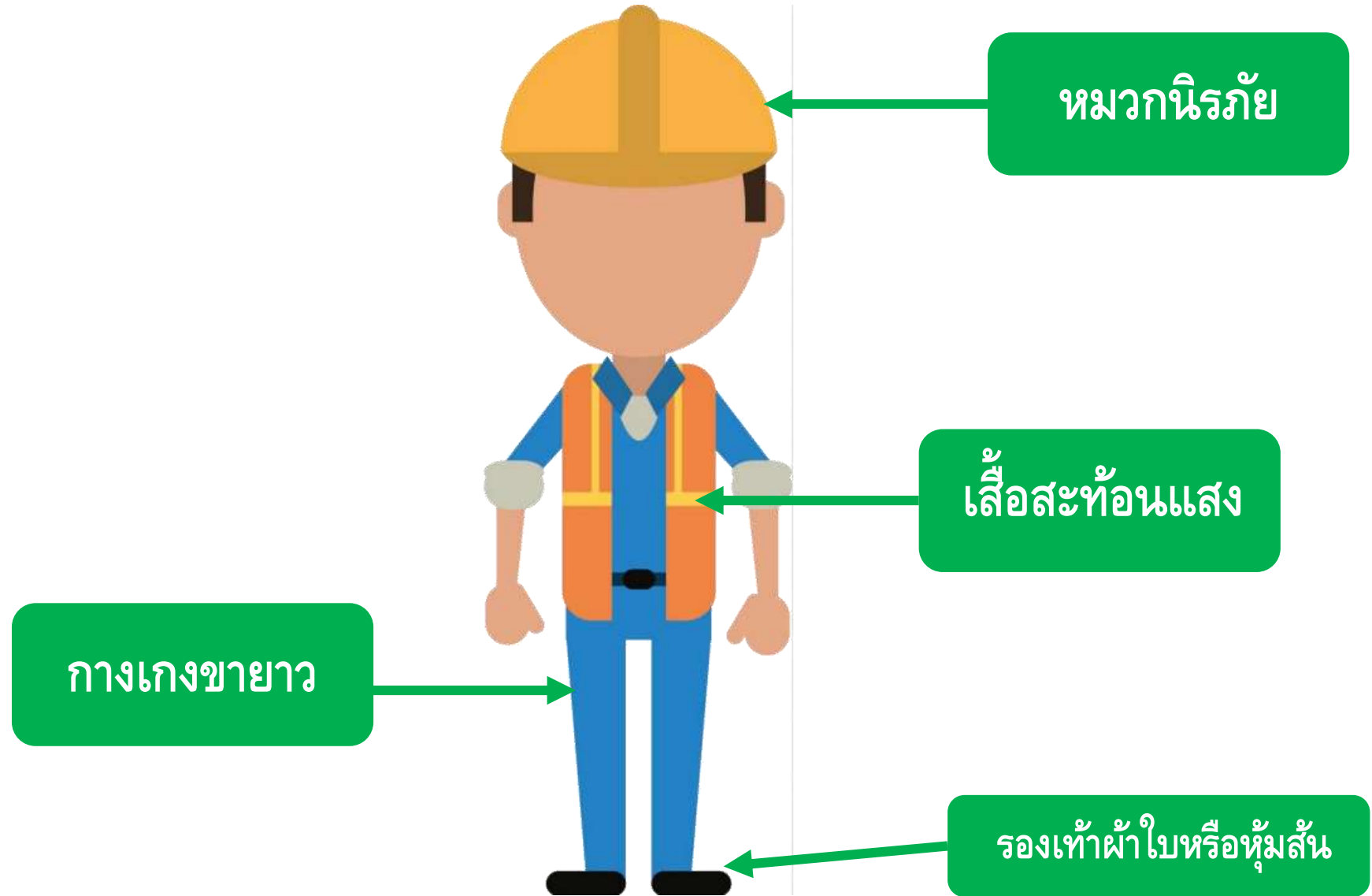
MITR PHOL
Sugar



บัตรประชาชน หรือ ใบขับขี่

1. นำบัตรประชาชน หรือ ใบขับขี่ ไปแลกบัตรติดหน้ารถที่ ป้อม รปก.
2. ห้ามนำบัตรผู้อื่นมาใช้ หากตรวจพบจะไม่อนุญาตให้เข้าโรงงานอีก

การการแต่งกายของคนขับรถ



ห้าม!!

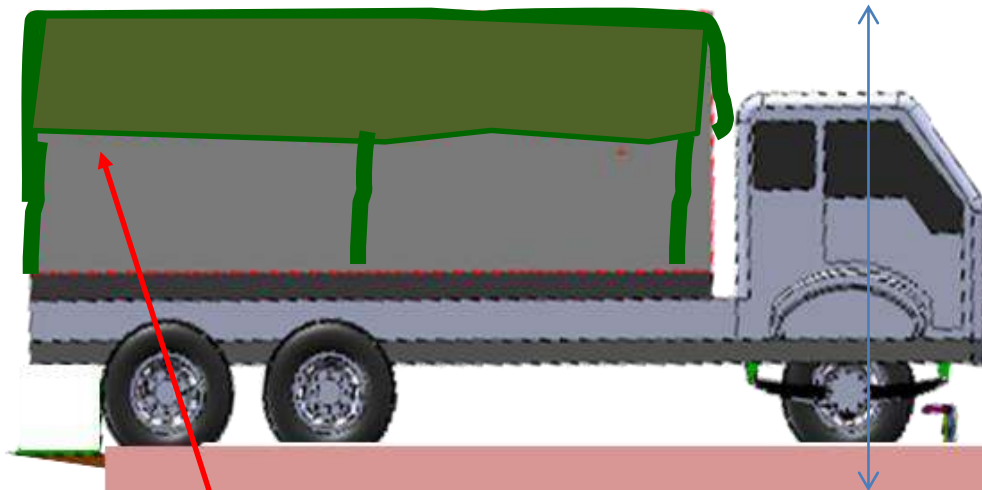
กางเกงขาสั้น
กางเกงขาด
แฟชั่น



ห้าม!!
รองเท้า
แตะ

****หากไม่ปฏิบัติตามไม่อนุญาตให้เข้าโรงงาน**

ด้านข้าง



ต้องมีการคลุมผ้าให้มิดชิด

ด้านหลัง



© Can Stock Photo - csp5809182

รถบรรทุกมีการต่อ พรบ. เรียบร้อย
มีการต่อ ทะเบียน เรียบร้อย
พนักงานมีใบขับขี่ ถูกต้อง

อุปกรณ์ประจำรถบรรทุก



X 3-5

สายสแตย์รัดของ

จำนวน 3-5 เส้น



ผ้ามุ้งไพล่อน

ปิดคลุมก่อนไปอ้อย



X 1

ถังดับเพลิง

ประจำรถไว้

กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

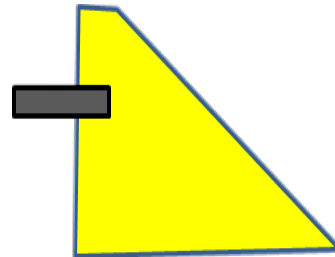


X 2

กรวยสะท้อนแสง

วางไว้ด้านหน้ารถ 1 จุด

วางไว้ด้านหลังรถ 1 จุด



X 2

หมอนรองล้อ

จำนวน อย่างน้อย 2 อัน

ให้ใช้ขณะที่มีการจอดรถทุกครั้ง

- รถบรรทุกมีการต่อ พรบ. ต่อ ทะเบียนรถ เรียบร้อย (ไม่หมดอายุ)
- ตรวจสอบความปลอดภัยของรถบรรทุก ระบบไฟแสงสว่าง ไฟสัญญาณ เสียงแตร
- ตรวจสอบเข็มขัดนิรภัยให้ใช้งานได้
- ตรวจสอบระบบเบรกรถใช้งานได้
- ตรวจสอบสภาพยางรถไม่สึกหรอ



ตรวจความพร้อมคนขับรถ

- คนขับรถสภาพร่างกายพร้อมทำงาน พักผ่อนเพียงพอ
- ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ก่อนมาปฏิบัติงานและในขณะปฏิบัติงาน
- แต่งกายเรียบร้อยตามระเบียบ
- มีใบขับขี่ตามประเภทการขนส่ง
(หากใบขับขี่ถูกยึดตามกฎหมาย จะไม่อนุญาตให้ขับรถ)
- ผ่านการอบรมและทราบกฎระเบียบของโรงงาน



กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules) กลุ่มงานโรงงาน

✓ 4 ต้อง ✗ 3 ห้าม

1. ต้อง สวมใส่

เข็มขัดชนิดเต็มตัว
(Full Body Harness)
แบบ 2 ตะขอ และคล้องเกี่ยวตลิ่งตลอดเวลา
ที่ปฏิบัติงานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป



2. ต้อง ขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ทุกครั้ง ก่อนปฏิบัติงานเสี่ยง

เช่น งานความร้อนหรือประกายไฟ,
งานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป,
งานที่อับอากาศ เป็นต้น



3. ต้อง หยุดเครื่องจักร



ตัดแยกพลังงานไฟฟ้า
ลม ไฮดรอลิกพร้อมทั้ง
ล็อกกุญแจ และแขวนป้าย
ห้ามเดินเครื่องจักรทุกครั้ง

ก่อนการเข้าซ่อมเครื่องจักร และขออนุญาตเป็นกรณีพิเศษ
ก่อนทำความสะอาดภายในพื้นที่เครื่องจักร

4. ต้อง คาดเข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) ทั้งผู้ขับ และผู้โดยสารทุกคน



ก่อนการเคลื่อนย้ายยานพาหนะออกจากจุดจอด
และคาดเข็มขัดนิรภัย ตลอดเวลาเดินทาง ทั้งนี้
ให้รวมถึงยานพาหนะภายในโรงงานด้วย

5. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โรงงาน



เว้นแต่เป็นพื้นที่ที่โรงงานกำหนดไว้ให้
และจะต้องตั้งกันบูหรี่ในภาชนะ
ที่โรงงานจัดไว้ให้เท่านั้น

6. ห้ามดัดแปลงเครื่องจักร



และอุปกรณ์หรือทำการ Bypass ระบบ Interlock
ของระบบควบคุมอัตโนมัติที่เกี่ยวข้องกับระบบความปลอดภัย
โดยต้องขอและได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาระดับ
ผู้จัดการฝ่ายเจ้าของพื้นที่ขึ้นไปก่อน

7. ห้ามพกโทรศัพท์เข้าไปในพื้นที่เสี่ยง



ต่อการเกิดเพลิงไหม้ ไฟฟ้าดูด หรือระเบิด
และห้ามใช้โทรศัพท์ (ไม่โทร/ไม่ถ่าย/ไม่พิมพ์/ไม่เล่น)
ขณะเดิน วิ่ง หรือปฏิบัติงานกับเครื่องจักร
และการขับขี่ยานพาหนะทุกประเภท

ห้ามสูบบุหรี่และก่อประกายไฟ



กฎระเบียบสำหรับการขับรถขนधान้อย

1. ห้ามเล่นการพนันทุกประเภทในเขตพื้นที่โรงงาน
2. ห้ามดื่มสุราในเขตพื้นที่โรงงาน
3. ห้ามนำสารเสพติดทุกชนิดเข้ามาในเขตพื้นที่ของโรงงาน
4. ห้ามผู้ติดตามเข้าไปในพื้นที่โรงงาน (เข้าได้เฉพาะคนขับรถบรรทุก)
5. ห้ามนำสิ่งของที่เป็นของโรงงานออกนอกโรงงาน
6. ห้ามทะเลาะวิวาท
7. ห้ามขับรถเร็วเกินกว่า 20 กม./ชม.
8. รถบรรทุกต้องมีการรัดสายสแตย์ คลุมผ้าใบมิดชิด
9. ต้องไม่ให้มีการรั่วไหลตามเส้นทางระหว่างการขนย้าย
10. ขณะจอดรถต้องหมุนล้อทุกครั้ง และห้ามติดเครื่องยนต์นอนรอ



*****กรณีฝ่าฝืนจะดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบบริษัทฯ**



MITR PHOL
Sugar

การรับประทานอาหาร



MITR PHOL
GROUP

ข้อปฏิบัติในการเข้าพื้นที่กระบวนการผลิต

1. **ห้าม** นำอาหาร เครื่องดื่ม เข้ามาในกระบวนการผลิต
2. **ห้าม** รับประทานอาหาร เครื่องดื่ม ในกระบวนการผลิต
3. สามารถรับประทานอาหาร และ เครื่องดื่มได้ที่ มุมอร่อย
เท่านั้น



มีการจัดถังแยกประเภทขยะที่ชัดเจน



ขยะอันตราย
ขยะที่ต้องส่งบำบัดและกำจัด
(ผู้รับเหมาต้องนำไปจัดเก็บ
ที่โรงคัดแยกขยะ)



ขยะรีไซเคิล
ขยะที่นำกลับมาใช้อีก
(ทิ้งที่โรงคัดแยกขยะ/ลานกอง
เศษเหล็กสำหรับเศษเหล็ก)



ขยะฝังกลบ
ขยะทั่วไป ย่อยสลายได้
(ทิ้งที่ถังขยะตามจุดที่กำหนดไว้
เพื่อรอกการนำไปทิ้ง ที่หลุมฝังกลบ)

บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบด้านความปลอดภัย

บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนกฎระเบียบด้านความปลอดภัย

- กรณีฝ่าฝืนครั้งที่ 1 แจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ทำการแก้ไข
- กรณีฝ่าฝืนครั้งที่ 2 ไม่จำเป็นต้องเป็นเรื่องเดิม ระวังการจ้างงานครั้งต่อไปชั่วคราว
- กรณีฝ่าฝืนครั้งที่ 3 ไม่จำเป็นต้องเป็นเรื่องเดิม ระวังการจ้างงานครั้งต่อไประยะยาว
- กรณีฝ่าฝืนครั้งที่ 4 ไม่จำเป็นต้องเป็นเรื่องเดิม บอกเลิกสัญญาที่มีอยู่ทันที





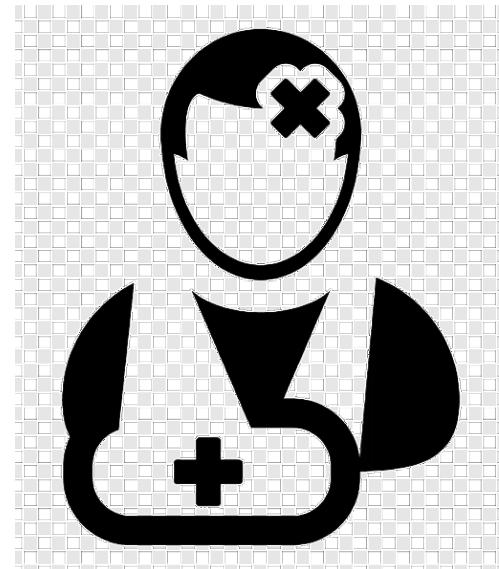
เส้นทางการขั้บรถ



ระงับเหตุเบื้องต้น



- 1.แจ้งเจ้าของพื้นที่(เจ้าหน้าที่มิตรผล)โดยทันที
- 2.กรณีเคลื่อนย้ายได้ ให้ไปปฐมพยาบาลที่ห้องพยาบาล
- 3.กรณีเคลื่อนย้ายไม่ได้ เรียกรถพยาบาลโรงงาน (1148)
- 4.กรณีประสบอุบัติเหตุภายนอกโรงงาน ติดต่อ 1669



1. กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เมื่อได้ยินสัญญาณอพยพ
2. ให้ทุกท่านเดินเร็ว ห้ามวิ่ง ตามผู้ถือธง หรือ ตามสัญลักษณ์เส้นทางหนีไฟ
ไปสู่ประตูทางออกฉุกเฉินเพื่อออกนอกตัวอาคารไปยังจุดรวมพล
3. จุดรวมพล อยู่บริเวณโรงอาหารมุมอ้อย



EMERGENCY CASE



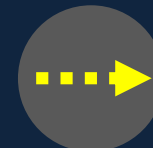
YOU ARE HERE



ASSEMBLY POINT



FIRST AID POINT



FIRE EXIT

โรงงานน้ำตาลมิตรผลภูเวียง



SHE
Safety starts with me



Thank you.

ภาคผนวก ข-21
สัญญาการบรรทุกขนอ้อย/ใบอ้อย



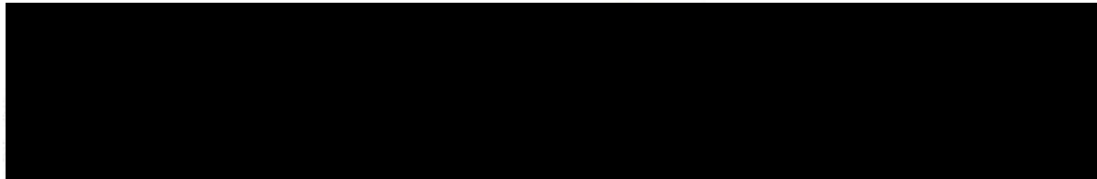
MITR PHOL
Bio Power

สัญญาเลขที่ 023 /2564

สัญญาซื้อขายไบโอดี

ทำที่ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์(บุรีรัมย์) จำกัด

วันที่ 30 เดือน ๖ พ.ศ. 64



ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ขาย" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์(บุรีรัมย์) จำกัด โดย นายสมชาย จันทร์เศรษฐี เป็นผู้แทน สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 365 หมู่ที่ 1 ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้ซื้อ" หรือ "โรงงาน" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาลงบันทึกไว้ต่อกัน ดังมีข้อความต่อไปนี้

ไบโอดี หมายถึง ไบโอดีที่เก็บจากแปลงอ้อยผ่านเครื่องอัดทั้งชนิดก่อนกลบและก่อนเหลี่ยม

ผู้ขายตกลงขายไบโอดี ล่วงหน้าให้แก่ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์(บุรีรัมย์) จำกัด โดยเริ่มต้นตั้งแต่ฤดูกาลผลิตปี 64 / 65 ใน 8 ปีแรก ดังนี้

ฤดูกาลผลิตปี 64 / 65	จำนวน 2,000	ตัน
ฤดูกาลผลิตปี 65 / 66	จำนวน 2,000	ตัน
ฤดูกาลผลิตปี 66 / 67	จำนวน 2,000	ตัน
ฤดูกาลผลิตปี 67 / 68	จำนวน 2,000	ตัน
ฤดูกาลผลิตปี 68 / 69	จำนวน 2,000	ตัน
ฤดูกาลผลิตปี 69 / 70	จำนวน 2,000	ตัน
ฤดูกาลผลิตปี 70 / 71	จำนวน 2,000	ตัน
ฤดูกาลผลิตปี 71 / 72	จำนวน 2,000	ตัน

ซึ่งไบโอดีดังกล่าวจะจัดเก็บจากพื้นที่ปลูกอ้อยบนที่ดิน จำนวน.....แปลง เนื้อที่รวม.....ไร่ ตามรายละเอียดแผนที่แปลงอ้อยต่อท้ายสัญญาซื้อขายไบโอดี และให้ถือว่าค่าขอ/เสนอขายไบโอดีฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาซื้อขายด้วย

ข้อ 1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

ผู้ซื้อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำ และผู้ขายมีความประสงค์จะนำไบโอดีมาขายให้แก่ผู้ซื้อเพื่อนำไปเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตข้างต้น ทั้งนี้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

ผู้ขายและผู้ซื้อควรมีวัตถุประสงค์และเจตนาารมณ์ร่วมกันในการ สร้างความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย สร้างความไว้วางใจและความร่วมมือส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพในการซื้อขายไบโอดีอย่างยั่งยืน

ข้อ 2. ระยะเวลาในการปฏิบัติตามสัญญา

สัญญานี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันเริ่มต้นฤดูกาลผลิต ปี 64 / 65 ถึง ฤดูกาลผลิต ปี 71 / 72 และหากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์ที่จะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนด ให้คู่ความฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวไปยังคู่ความอีกฝ่ายหนึ่งไม่น้อยกว่า 30 วัน

ข้อ 3. รายละเอียดของสถานที่เก็บใบอ้อย

สถานที่ตั้งของแปลงเก็บใบอ้อยซึ่งเป็นพื้นที่ปลูกอ้อยเองของผู้ขาย และเป็นพื้นที่ซื้อใบอ้อยจากชาวไร่รายอื่นเพื่อเก็บใบอ้อยส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้ มีพื้นที่ ไร่ งาน ตารางวา ตั้งอยู่เลขที่ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายสัญญาและให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ 4. หน้าที่ของคู่สัญญา

4.1 ผู้ขายจะส่งมอบใบอ้อยทั้งแบบก้อนกลมและก้อนเหลี่ยมให้แก่ผู้ซื้อ ณ โรงงานของผู้ซื้อตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในตามสัญญานี้ โดยผู้ขายเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการส่งมอบ

4.2 ผู้ขายยืนยันว่าภายหลังจากที่ผู้ขายได้ทำสัญญาซื้อขายนี้แล้ว ผู้ขายจะไม่นำใบอ้อยตามสัญญานี้ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนไปขายหรือทำนิติกรรมใด ๆ หรือก่อการผูกพันกับผู้อื่นหรือโรงงานอื่นใดหรือการกระทำใดอันเป็นเหตุให้เสื่อมสิทธิของผู้ซื้อ

4.3 ผู้ขายรับรองว่าใบอ้อยที่ตกลงซื้อขายตามสัญญานี้ปลอดจากการผูกพันและผู้ขายรับรองว่าทั้งก่อนหรือขณะทำสัญญานี้ผู้ขายไม่มีหนี้สินค้างชำระและไม่เคยนำใบอ้อยที่ตกลงซื้อขายตามสัญญานี้ไปขายหรือทำนิติกรรมใด ๆ หรือก่อการผูกพันไว้กับบุคคลหรือนิติบุคคลหรือโรงงานอื่นใดมาก่อน อีกทั้งผู้ขายเป็นผู้มีสิทธิโดยชอบด้วยกฎหมายแต่เพียงผู้เดียวในการทำนิติกรรมตามสัญญานี้

4.4 ผู้ขายจะไม่รับซื้อใบอ้อยจากชาวไร่รายอื่นที่ได้ทำสัญญาซื้อขายใบอ้อยไว้กับผู้ซื้อเพื่อนำใบอ้อยมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามเงื่อนไขในสัญญานี้หรือนำใบอ้อยที่ได้ทำสัญญาซื้อขายใบอ้อยไว้กับผู้ซื้อไปส่งมอบให้แก่บุคคลภายนอกหรือโรงงานอื่นใด

4.5 ผู้ขายรับรองว่าใบอ้อยที่ส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อตามสัญญานี้เป็นใบอ้อยที่ชอบด้วยกฎหมาย และในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบใบอ้อยไม่เป็นไปตามที่ทั้งสองฝ่ายตกลงกันหรือไม่เป็นที่ต้องการของผู้ซื้อ ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อปฏิเสธการรับมอบหรือลดราคาใบอ้อยดังกล่าวได้

4.6 ผู้ขายจะดูแลรักษาใบอ้อยจนกว่าจะส่งมอบใบอ้อยให้แก่ผู้ซื้อตามปริมาณ (ตัน) ที่ผู้ซื้อกำหนดในแต่ละฤดูกาลผลิตหรือในแต่ละคราว

4.7 ผู้ซื้อจะจัดเตรียมสถานที่สำหรับรับมอบใบอ้อยจากผู้ขายเพื่อให้ผู้ขายส่งมอบใบอ้อยตามสัญญา

ข้อ 5. ราคาและวิธีการคำนวณราคาวัตถุดิบและผลิตผลทางการเกษตร

5.1 ผู้ขายและผู้ซื้อตกลงราคาซื้อขายใบอ้อยตามราคาที่ผู้ซื้อกำหนดในแต่ละฤดูกาลผลิตโดยคำนวณน้ำหนักใบอ้อยเป็นเมตริกตัน

ข้อ 6. วันที่ส่งมอบผลิตผลทางการเกษตรและการชำระเงิน

6.1 ผู้ขายจะส่งมอบใบอ้อยให้แก่ผู้ซื้อตามที่ตกลงกันในระหว่างที่โรงงานของผู้ซื้อเปิดดำเนินการ

ในกรณีที่ผู้ซื้อไม่เหตุขัดข้องในการรับมอบใบอ้อย ผู้ซื้ออาจจะรับการส่งมอบชั่วคราวหรือเปลี่ยนแปลงปริมาณการรับมอบ โดยผู้ซื้อจะแจ้งให้ผู้ขายทราบล่วงหน้า

6.2 ผู้ซื้อจะทำการปิดงวดเพื่อตรวจสอบปริมาณใบอ้อยที่ผู้ขายได้นำมาส่งมอบเป็นรายงวดของทุก 7 วัน และจ่ายเงินหลังจาก 5 วันทำการ และงวดสุดท้ายของเดือนจะตั้งงวดจนถึงวันสิ้นเดือนนั้นๆ

และเมื่อผู้ขายได้นำใบอ้อยมาส่งมอบในแต่ละงวดหากผู้ขายมีหนี้สินผูกพันกับโรงงาน ผู้ขายยินยอมให้ผู้ซื้อหักเงินค่าใบอ้อยที่ผู้ขายมีสิทธิที่จะได้รับในอัตราต่อตันตามมูลหนี้ที่ทางโรงงานและผู้ขายตกลงโดยเพียงพอกับยอดหนี้ในเป็นันๆ

6.3 ผู้ซื้อจะชำระค่าใบอ้อยโดยส่งจ่ายเป็นการโอนเงินผ่านธนาคารให้แก่ผู้ขายโดยเอกสารรายละเอียดการรับซื้อผู้ขายสามารถ รับได้จากผู้ซื้อได้ทั้งในรูปแบบเอกสาร และรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ 7. เหตุยกเว้นการไม่ปฏิบัติตามสัญญาในกรณีเกิดเหตุสุดวิสัย หรือเกิดสถานการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์หรือไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ และอยู่นอกเหนือการควบคุมของคู่สัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุหนึ่งเหตุใดที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของคู่สัญญา อาทิเช่น อัคคีภัย อุทกภัย วิกฤตภัย ภัยธรรมชาติ การก่อกวนภัย เป็นต้น อันเป็นเหตุให้ผู้สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมกันในการกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ หากใบอ้อยยังอยู่ในวิสัยที่ผู้ซื้อสามารถนำไปเข้ากระบวนการผลิตได้ให้ผู้ขายดำเนินการเก็บใบอ้อยและส่งมอบใบอ้อยที่ยังคงเหลืออยู่ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ซื้อทันที

ข้อ 8. กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนของการผลิตผลทางการเกษตรว่าเป็นของคู่สัญญาฝ่ายใด

ผู้ขายและผู้ซื้อตกลงกันให้กรรมสิทธิ์ในใบอ้อยตามปริมาณใบอ้อยที่คาดว่าจะเก็บได้ในแปลงอ้อยตามข้อ 3. โอนไปยังผู้ซื้อนับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายตกลงยืนยันแปลงกับใบอ้อยในแต่ละคราวหรือในแต่ละฤดูกาลผลิต เว้นแต่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกันเป็นอย่างอื่น

ข้อ 9. การเยียวยาความเสียหายจากการผิดสัญญา

ในกรณีที่เกิดความเสียหายจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะตกลงร่วมกันในการกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวเพื่อบรรเทาความเสียหายที่เกิดขึ้น

ข้อ 10. สิทธิในการบอกเลิกสัญญาของคู่สัญญา

หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งปฏิบัติผิดสัญญาไม่ว่าข้อใดข้อหนึ่งหรือหลายข้อรวมกัน คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกค่าเสียหายได้ทันที และให้ถือว่าสัญญานี้เป็นอันสิ้นสุดลง และให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

10.1 ให้ผู้ซื้อทำการสรุปราคาค่าใบอ้อย ทั้งหมดที่ผู้ขายได้ส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อก่อนการบอกเลิกสัญญา โดยให้ดำเนินการภายใน 15 วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

10.2 หากปรากฏภายหลังว่าคู่สัญญาฝ่ายใดยังมีหนี้สินค้างต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งอยู่อีกจำนวนเท่าใด คู่สัญญาฝ่ายนั้นยินยอมชำระให้แก่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งจนครบถ้วนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งให้ชำระหนี้เป็นลายลักษณ์อักษร หากผิดนัดยินยอมชำระค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปีจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น

ข้อ 11. อื่นๆ

11.1 ในกรณีที่สัญญาหรือเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของสัญญานี้ไม่สมบูรณ์หรือตกเป็นโมฆะไม่ว่าด้วยประการใดๆ ก็ตาม คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกันที่จะผูกพันตามสัญญานี้ต่อไป โดยให้สัญญาหรือเงื่อนไขที่เหลือยังคงมีผลสมบูรณ์และใช้บังคับต่อไป

11.2 ในกรณีที่ผู้ซื้อและผู้ขายมีข้อผูกพันตามสัญญาใดๆ ที่ได้ทำกันไว้ก่อนหน้านี้ ให้ข้อผูกพันตามสัญญาดังกล่าวใช้บังคับต่อไปตราบเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับสัญญานี้ และบรรดาสิทธิ หน้าที่ และหนี้สินที่ผู้ขายค้างชำระอยู่กับผู้ซื้อ ผู้ขายขอรับผิดรวมเข้ากับสัญญาต่อไปจนกว่าผู้ขายจะชำระเสร็จสิ้น

โดยมีเอกสารประกอบ ดังนี้

- | | |
|------------------------------------|-------|
| () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | 5 ชุด |
| () สำเนาเลขที่บัญชีธนาคาร | 1 ใบ |
| () ใบเสร็จรับเงิน | 5 ชุด |
| () รายละเอียดข้อมูลแปลงเก็บใบอ้อย | 1 ชุด |

หมายเหตุ : โรงงานจ่ายค่าใบอ้อยทุก 7 วัน นับวันทำการ ไม่รวมเสาร์อาทิตย์ถ้าเป็นวันหยุดธนาคารไทยพาณิชย์ เงินค่าใบอ้อยจะได้รับในวันที่ทางโรงไฟฟ้าทำจ่าย ในกรณีที่วันหยุดธนาคารอื่นจะต้องรอ 3 วันทำการหลังจากที่ทางโรงไฟฟ้าทำจ่ายค่าใบอ้อย

ข้อตกลงเพิ่มเติม สัญญาการ ซื้อ-ขาย ใบอ้อย

- 1.รถบรรทุกใบอ้อย ต้องมีสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งาน ผ่านการตรวจสอบสภาพและมีการต่อทะเบียน
- 2.คนขับรถส่งใบอ้อยจะต้องมีใบอนุญาตขับรถบรรทุกอย่างถูกต้อง และผ่านการอบรมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของโรงงาน
- 3.หากเกิดการทะเลาะวิวาท หรือเสพยาเสพติด จะขอสงวนสิทธิ์ห้ามบุคคลนั้นๆ เข้าภายในโรงงาน และหากเกิดขึ้นจะยกเลิกสัญญาซื้อขายใบอ้อย
- 4.การคลุมผ้าใบต้องมิดชิด 100 % หากผู้ขายใบอ้อยรายใดยังไม่มิดชิดพร้อม และยังไม่คลุมผ้าใบเรียบร้อยทำให้ใบอ้อยหล่นระหว่างทาง โรงงานจะของดรับซื้อไว้เป็นการชั่วคราว และยินดีให้โรงงานระงับการจ่ายเงินในเที่ยวนั้นๆ จนกว่าจะจัดการปัญหาเสร็จสิ้น
- 5.ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการจัดเก็บหรือระหว่างนำส่งใบอ้อย ที่ทำให้เกิดปัญหาจราจร หรืออุบัติเหตุ ถือเป็นความรับผิดชอบของ ผู้ขายใบอ้อยทั้งสิ้น
- 6.ใบอ้อยมีเศษ สิ่งเจือปน เช่น เหล็กหรืออื่นๆ ที่ทำให้เกิด ความเสียหายต่อเครื่องจักรของโรงงาน หากสืบทราบว่าเป็นผู้กระทำให้เกิดความเสียหาย ยินดี ชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เสียหายจริง
- 7.ในเที่ยวที่มีปัญหาค่าความชื้น สิ่งเจือปน หรืออื่นๆ จะระงับการจ่ายเงินในเที่ยวนั้นๆ ไว้ก่อน จนกว่าทีมงานจะตรวจแหล่งที่มาและสรุปเสร็จสิ้น โดยจะจ่ายในงวดถัดไป พร้อม ออกใบเตือน ในกรณีมีความผิดตามข้อตกลง
- 8.หากพบปัญหาเดิมในครั้งที่สองจะยกเลิกสัญญา และระงับการรับซื้อกับผู้ขายรายนั้นๆ ทันที
- 9.การขอปรับ เพิ่ม - ลด สัญญาต้นใบอ้อยหรือเปลี่ยนผู้ถือ หรือ อื่นๆต้องยื่นคำร้องที่ฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณา
- 10.ในการเก็บสต็อกใบอ้อยภายนอกโรงงาน หากเกิดความเสียหาย หรือไฟไหม้ ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ขายทั้งสิ้น
- 11.โรงงานเรียงลำดับในการขนส่งโดยใช้ ระบบคิว คนขับต้องมีความพร้อมอยู่เสมอ หากถึงคิว เรียกแล้วไม่อยู่ คิวต่อไปสามารถเข้าแทนได้ทันที

12. ผู้ขายต้องให้ความร่วมมือกับโรงงานในการตรวจเรื่องต่างๆ รวมทั้งการขอความร่วมมือจากทางโรงงาน
สัญญานี้ได้ทำขึ้นเป็น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน ทั้งนี้ยึดปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัท ทุกประการ

ในนาม บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์(ภูเก็ต) จำกัด



บันทึกเพิ่มเติมท้ายสัญญาใบอ้อย

ทำที่ บริษัท มิตรผล ใบโอ-เพาเวอร์(ภูเวียง) จำกัด

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขออนุมัติสัญญาต้นใบอ้อย

เรียน บริษัท มิตรผล ใบโอ-เพาเวอร์(ภูเวียง) จำกัด

หมู่ที่.....

เป็นจำนวน 3000 ต้น นั้น ปรากฏว่า.....

ข้าพเจ้าจึงขอแจ้ง

☒ ยืนยัน

☐ ยกเลิก

☐ เพิ่ม

☐ ลด

สัญญาต้นใบอ้อยที่จะส่งขายให้กับ บริษัท ฯ ในฤดูกาลดังกล่าว

สัญญาต้นใบอ้อยที่จะส่งขายให้กับบริษัทฯ เป็น.....ต้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

อนุมัติ ☐ สัญญาต้นใบอ้อยปี.....จำนวน.....ต้น

☐ ยกเลิกสัญญาต้นใบอ้อยปี.....

☐ เพิ่มสัญญาต้นใบอ้อยเป็น.....ต้น

☐ ลดสัญญาต้นใบอ้อยเป็น.....ต้น

ลงชื่อ.....

ผู้ซื้อ

ต้นฉบับ

บันทึกข้อตกลงระหว่างผู้กู้และผู้ค้ำประกัน

ทำที่ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เฟาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด

วันที่ 30 ธ.ค 64

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงสัญญาเงินตามโครงการ สินเชื่อเพื่อการส่งเสริมอ้อยครบวงจร โดย

อำนาจกระทำแทนบริษัทฯ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 365 ม. 1 ถ.มะลิวัลย์ ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210 ซึ่งต่อไปนี้สัญญาเรียกว่า “ผู้ค้าประกัน”

โดยผู้กู้ได้กู้เงินจำนวนเงิน 4,440,500 บาท อ้างอิงสัญญาเลขที่ 800376278 / 7618 ลงวันที่ 27 ก.ย. 64 เพื่อซื้อรถแทรกเตอร์และอุปกรณ์ส่วนควบ (เครื่องอัดใบอ้อย)

โดยที่ผู้กู้เป็นชาวไร่ที่ปลูกอ้อยและตกลงเก็บใบอ้อยเพื่อจำหน่ายให้แก่โรงไฟฟ้าในกลุ่มมิตรผลหรือใน
 สัญญานี้เรียกว่า “ตัวแทนผู้ค้าประกัน” ตามสัญญาซื้อขายใบอ้อยเลขที่ ๐๒๓ ฉบับลงวันที่ ๓๐.๖.๖๔
 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “สัญญาซื้อขายใบอ้อย” คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. เงินกู้และวัตถุประสงค์การกู้

ผู้ตกลงกู้เงินและผู้ให้กู้ตกลงให้กู้เงินจำนวนเงิน ๑,440,500 บาท
(หนึ่งหมื่นสี่แสนสี่หมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นเงินทุนในการจัดซื้อรถแทรกเตอร์และ
อุปกรณ์ส่วนควบเพื่อจัดเก็บใบอ้อยและจำหน่ายใบอ้อยให้กับโรงไฟฟ้าในกลุ่มมิตรผล

ทั้งนี้ ผู้กู้ได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไปเรียบร้อยแล้วในวันที่ทำสัญญาฉบับนี้ และผู้กู้ตกลงจะใช้เงินกู้ดังกล่าวตามวัตถุประสงค์ ที่กำหนดไว้ในสัญญาฉบับนี้เท่านั้น

ข้อ 2. อัตราดอกเบี้ย

2.1 ผู้ถูกลงโทษให้ผู้ที่ถูกติดดอกเบี้ยเงินกู้จำนวนดังกล่าวตามข้อ 1. ตามอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรกำหนด ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของโครงการส่งเสริมสินเชื่อเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอ้อยอย่างครบวงจรปี 2562-2564 นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาฉบับนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระครบเสร็จสิ้นโดยอ้างอิงตามสัญญาหลักของ ธกส.

2.2 ในกรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระเงินกู้ ผู้กู้ยอมให้ผู้ให้กู้คิดดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ที่ค้างชำระในอัตราร้อยละตามอัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตรกำหนดฯ นับแต่ วันที่ผู้กู้ผิดนัดชำระกู้ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ หากผู้กู้ค้างชำระดอกเบี้ยไม่น้อยกว่า 1 ปี ผู้กู้ยอมให้ผู้ให้กู้นำดอกเบี้ยที่ค้างชำระกระทบเข้ากับเงินต้นและคิดดอกเบี้ยในจำนวนเงินที่ทบเข้ากันนั้นในอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวด้วย

ข้อ 3. การชำระเงิน

ผู้กู้ยินยอมให้ ตัวแทนผู้ค้ำประกัน หักเงินค่าใบอ้อยที่ส่งจำหน่ายตามจำนวนบาทต่อตันที่ตกลงในหนังสือยินยอมให้หักชำระหนี้ ตามจำนวนในแต่ละปีนั้นๆ พร้อมดอกเบี้ยคืนให้แก่ผู้ให้กู้โดยการผ่อนชำระเป็นงวดปรากฏตามรายละเอียดตารางผ่อนชำระเงินกู้ แนบท้ายสัญญานี้และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ในกรณีที่ผู้กู้ชำระเงินที่หักจากการจำหน่ายใบอ้อยไม่เพียงพอจำนวนเงินที่ต้องชำระในปีนั้นๆ ผู้กู้ต้องนำเงินสดส่วนต่างมาชำระให้เพียงพอต่อผู้กู้ ไม่เกิน 30 วันนับจากวันปิดฤดูกาลหีบอ้อยในปีนั้นๆ เว้นแต่ผู้กู้จะขอผ่อนผันกับทางผู้ให้กู้ และตกลงเป็นแบบหนึ่งแบบใด ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อผู้ค้ำประกัน

ข้อ 4. หลักประกัน

เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติตามสัญญานี้ผู้กู้ได้นำหลักทรัพย์เพื่อค้ำประกัน ดังนี้

- 4.1 รถแทรกเตอร์ยี่ห้อ NAT 7050 เลขทะเบียน.....จังหวัด.....
มูลค่า 9,081,500 (เก้าหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)
4.2 เครื่องอัดใบอ้อยยี่ห้อ CLAA 5 รุ่น 3200
หมายเลขเครื่อง 74401021 C มูลค่า 9,354,000 (เก้าหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)
4.3

ข้อ 5. คำรับรองของผู้กู้

ตลอดระยะเวลาของการกู้ยืมเงินตามสัญญานี้ ผู้กู้ตกลงจำหน่ายใบอ้อยให้แก่ตัวแทนผู้ค้ำประกัน ตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายใบอ้อย โดยสัญญากู้นี้ถือว่าเป็นสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาซื้อขายใบอ้อย หากผู้กู้ผิดสัญญาซื้อขายใบอ้อยข้อใดข้อหนึ่ง ผู้กู้ตกลงให้ผู้ให้กู้เรียกคืนเงินกู้ที่ค้างอยู่ทั้งหมดได้ทันที โดยผู้ให้กู้ยินยอมให้ผู้ค้ำประกันหรือตัวแทนผู้ค้ำประกันมีอำนาจกระทำการแทน ได้ทันที

ข้อ 6. การผิดสัญญา

เมื่อผู้ให้กู้ผิดสัญญา ไม่ว่าจะข้อใดข้อหนึ่งหรือทุกข้อ ผู้ให้กู้จะต้องมีหนังสือบอกกล่าวไปยังผู้กู้เพื่อดำเนินการแก้ไขการผิดสัญญาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา 30 วัน นับจากวันที่ผู้กู้ได้รับหนังสือบอกกล่าว หากผู้กู้มิได้แก้ไขการผิดสัญญาภายในกำหนด ผู้ให้กู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยแจ้งให้ผู้กูทราบเป็นหนังสือและมีสิทธิเรียกร้องให้ผู้กู้ชำระหนี้เงินกู้ที่ค้างอยู่ทั้งหมดก่อนกำหนดระยะเวลา

ทั้งนี้หากผิดนัดชำระ ผู้กู้ยินยอมให้ผู้ให้กูรับทรัพย์สินค้ำประกัน มาไว้ที่ผู้ให้กู โดยผู้ให้กูสามารถนำทรัพย์สินค้ำประกันนั้นจำหน่ายหรือขายทอดตลาด และนำจำนวนเงินที่ได้หักลบกลบหนี้ที่มีอยู่ของผู้กู้ และในกรณีที่จำนวนเงินที่ขายหลักทรัพย์ค้ำประกันไม่เพียงพอ ผู้กู้ยินยอมรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายในส่วนที่คงเหลือจนครบตาม บรรดาที่ผู้ให้กูพึงได้รับอันเนื่องมาจากการผิดสัญญาหรือไม่ปฏิบัติตามที่ผู้ให้กูเรียกร้อง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการติดตาม ทวงถาม ดำเนินคดี และการบังคับชำระหนี้ด้วยโดยผู้ให้กูยินยอมให้ผู้ค้ำประกันหรือตัวแทนผู้ค้ำประกันมีอำนาจกระทำการแทน ได้ทันที

ข้อ 7. การบังคับจำนอง

ผู้กู้ตกลงว่า ในกรณีที่ผู้ให้กูใช้สิทธิบังคับจำนอง จำนำ จากทรัพย์สินที่จำนอง จำนำ เป็นหลักประกันขายทอดตลาดได้ เงินสุทธินอกจากนี้หรือกรณีผู้ให้กูเอาทรัพย์สินที่จำนอง จำนำ หลุดเป็นสิทธิ และราคาทรัพย์สินที่จำนอง จำนำ ต่ำกว่าจำนวนหนี้ตามสัญญา ผู้ให้กูอาจบังคับชำระหนี้กับทรัพย์สินอื่นๆของผู้กู้ได้

ข้อ 8. การบอกกล่าวทวงถาม

บรรดาหนังสือบอกกล่าวทวงถาม หรือหนังสืออื่นใดซึ่งตามกฎหมายหรือตามสัญญากำหนดให้แจ้งหรือบอกกล่าวเป็นหนังสือ หากผู้ให้กูส่งให้แก่ผู้กู้ โดยการส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้กู้ได้แจ้งไว้ในสัญญาข้างต้น หรือที่ผู้กู้ได้แจ้งการเปลี่ยนแปลงไว้เป็นหนังสือครั้งสุดท้ายแล้ว ให้ถือว่าได้ส่งให้แก่ผู้กู้แล้ว และผู้กู้ได้รับและทราบหนังสือบอกกล่าวทวงถาม หรือหนังสืออื่นใดของผู้ให้กูโดยชอบแล้ว

ข้อ 9. เอกสารแนบท้ายสัญญา

บรรดาใบรับเงิน หรือใบเบิกเงินของผู้กู้ ไม่ว่าจะเป็นเช็คหรือเอกสารอื่นใด รวมทั้งสัญญา ข้อตกลง หรือหลักฐาน หรือข้อความอื่นใดที่ได้ทำขึ้นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ให้ถือเป็นบันทึกต่อท้ายสัญญานี้ เงื่อนไขและข้อตกลงอื่นๆให้เป็นไปตามเอกสารบันทึกแนบท้ายสัญญาและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ข้อ 10. ความสมบูรณ์ของสัญญา

หากข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดในสัญญานี้เป็นโมฆะหรือไม่สามารถบังคับใช้ได้ให้ข้อตกลงอื่นๆในสัญญานี้ฉบับนี้ยังคงมีผลสมบูรณ์และใช้บังคับได้ตามกฎหมายต่อไป

ข้อ 11. การเลิกสัญญา

กรณีผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ และ/หรือ นำเงินกู้ออกไปใช้ผิดวัตถุประสงค์การกู้ และ/หรือ ผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งแล้ว ผู้ให้กู้มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและเรียกเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยคืนได้ทันที

ข้อ 12. การสิ้นสุดสัญญา

ในกรณีที่ผู้กู้ได้ชำระเงินครบตามจำนวนทั้งหมดทั้งสิ้นตามกำหนดระยะเวลา หรือก่อนกำหนดระยะเวลาของสัญญา โดยผู้ให้กูรับทราบและยินยอมโดยไม่มีข้อโต้แย้งใดๆ ถือเป็นการสิ้นสุดของสัญญานี้

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านดูโดยตลอดแล้วเห็นว่าตรงตามเจตนารมณ์ที่ได้ตกลงทุกประการ จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และต่างเก็บรักษาฝ่ายละฉบับ

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(.....

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)

งานว่าจ้างด้านขานอ้อย และเชื้อเพลิงเสริม

ธุรกิจไฟฟ้า

1. วัตถุประสงค์

ธุรกิจไฟฟ้า กลุ่มธุรกิจพลังงาน กลุ่มบริษัทน้ำตาลมิตรผล มีความประสงค์ที่จะทำการจัดจ้าง ด้านขานอ้อย และเชื้อเพลิงเสริม ภายในบริเวณโรงไฟฟ้าในเครือ เพื่อจัดเก็บ และใช้ในกระบวนการผลิตไอน้ำ และไฟฟ้า โดยมีกำหนดทำการจัดจ้างเป็นสัญญา 3 ปี

2. คุณสมบัติของผู้เสนองาน

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้เคยผ่านงานมาไม่ต่ำกว่า 2 ปี
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นบุคคล หรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.5 ในกรณีที่เอกสารหรือหลักฐานที่ยื่นในการเสนอราคาของผู้เสนอราคารายใดไม่ถูกต้องหรือไม่บริบูรณ์ ให้อยู่ในวินิจฉัยของ ธุรกิจไฟฟ้า ที่จะรับการเสนอนั้นไว้พิจารณาหรือไม่ก็ได้
- 2.6 ผู้เสนอราคาจะต้องแจ้งชื่อยี่ห้อ ขนาด อายุการใช้งาน ของเครื่องจักรที่จะนำปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณา
- 2.7 ในการพิจารณาตัดสินการประกวดราคา ธุรกิจไฟฟ้าจะพิจารณาตัดสินตามวิธีการ และดุลยพินิจจากคณะกรรมการซึ่งกำหนดหัวข้อการพิจารณาจากคุณสมบัติของเครื่องจักร และบริษัทผู้เข้าเสนอราคา
- 2.8 ในการตัดสินการประกวดราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา หรือ ธุรกิจไฟฟ้า มีสิทธิให้ผู้เสนอราคา ชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ ธุรกิจไฟฟ้า มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง
- 2.9 ธุรกิจไฟฟ้า ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางธุรกิจไฟฟ้า เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ ธุรกิจไฟฟ้า เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้
- 2.10 ธุรกิจไฟฟ้า จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนมาเสนอราคาแทนเป็นต้น
- 2.11 ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายว่าไม่อาจดำเนินการตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา หรือ ธุรกิจไฟฟ้า จะให้ผู้เสนอราคารายอื่นชี้แจง และแสดง

หลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ ธุรกิจไฟฟ้ามีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

3. ขอบเขตของงาน และคุณลักษณะงาน

ผู้เสนองาน เป็นผู้จัดหา เครื่องมือ เครื่องใช้ และเครื่องจักรทั้งหมด ในงานดันชานอ้อย และ เชื้อเพลิงเสริม โดยให้ครอบคลุมรายละเอียด ดังนี้

3.1 รูปแบบการทำงาน

3.1.1 ในช่วงฤดูหีบอ้อย

การดันชานอ้อยจากการหีบเก็บในอาคารจัดเก็บ, ลานชานอ้อย และดันป้อนเชื้อเพลิงเสริม

ผสมลงสายพานลำเลียงป้อนหม้อไอน้ำ

การดันชานอ้อยเพื่อจัดเก็บในลานชานอ้อย ต้องดันแผ่กระจายไปในตามจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้และมีความหนาประมาณ 1-2 เมตร เพื่อลดความชื้น โดยจะต้องบดอัดชานอ้อยให้มีความหนาแน่นตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และไม่ให้ชานอ้อยถมทับถนน หรือสิ่งก่อสร้างโดยรอบกอง

3.1.2 ในช่วงฤดูละลาย - ฤดูขายไฟฟ้า

ดันชานอ้อยจากลานชานอ้อย และดันเชื้อเพลิงเสริมผสมลงสายพานลำเลียงป้อนหม้อไอน้ำ

การดันชานอ้อยเข้ามาใช้งาน ต้องดันเป็นแบบหน้าผา หรือดันตัดเป็นแนวตั้ง ป้องกันชานอ้อย

ได้กองรับน้ำฝนบริเวณกว้าง ทำให้ชานอ้อยมีความชื้นสูง

3.2 ส่วนของเครื่องจักร

ราคา	ช่วงการใช้งาน		ราคา(บาท/ชม./คัน)	หมายเหตุ
	ฤดูหีบ	ฤดูละลาย		
<u>เงื่อนไขการดำเนินการ</u>			อ้างอิงราคาน้ำมัน 35.00 บาท/ลิตร	
ค่าดันกำหนดเป็นราคาบาท/ชม./คัน ทุกเงื่อนไข				
-รถแทรกเตอร์-ใช้จริง 100%	4	2		
-รถแทรกเตอร์-ใช้จริง 50%	1	2		
-รถแทรกเตอร์-จอดสำรองใช้งาน	2	1		
-รถแบ็คโฮ-ใช้จริง 100%	1	1		
-รถแบ็คโฮ-จอดสำรองใช้งาน	1	1		
-รถดักล้อย่าง 950-ใช้จริง 100%	1	-		

3.2.1 รถที่นำเข้ามาปฏิบัติงานในโรงงาน ต้องติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัย อุปกรณ์ดับเพลิง ให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ผลิต และข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง

3.2.2 อุปกรณ์ดับเพลิงที่อยู่ประจำรถ ต้องได้รับการตรวจสอบให้พร้อมใช้งาน ก่อนเข้าปฏิบัติงานทุกครั้ง

3.3 ข้อกำหนดในการปฏิบัติงาน

3.3.1 ผู้เสนองานต้องจัดให้มี หัวหน้างานประจำที่หน้างาน 1 คน ตลอดเวลา 24 ชม.เพื่อทำหน้าที่กำกับ ควบคุมงานด้านขนถ่าย และเชื้อเพลิงเสริม อย่างต่อเนื่อง โดยให้เจ้าหน้าที่โรงไฟฟ้า สามารถติดต่อสื่อสาร ประสานงาน ได้ตลอดเวลา

3.3.2 พนักงานขับรถต้องมีประจำรถคันหลัก และรถคันรองทุกคัน

3.3.3 ในกรณีรถหลักที่ทำงานต้องลงจากกองขนถ่ายเพื่อหยุดพัก หรือเป่ากรองทำความสะอาด ต้องส่งรถขึ้นไปทำงานแทนให้เกิดความต่อเนื่องทันที จึงจะสามารถลงจากกองขนถ่ายได้

3.3.4 ผู้เสนองาน ต้องยินยอมให้ ผู้ว่าจ้าง สามารถนำรถไปทำงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม นอกเหนือจากงานจัดการกองเชื้อเพลิง

3.3.5 ผู้เสนองาน ต้องเลือกต้นขนถ่าย และเชื้อเพลิงเสริมที่มีคุณภาพดี หรือจากจุดที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ต้นเข้าระบบลำเลียงป้อนหม้อไอน้ำ

3.3.6 กรณีจุดที่ต้นป้อน เกิดการอุดตันผลจากการดันของ ผู้เสนองาน เองผู้เสนอราคาต้องจัดพนักงานและ เครื่องจักรเข้าช่วยเหลือ ให้ระบบลำเลียงกลับมาใช้งานได้ตามปกติโดยเร็ว

3.3.7 ผู้เสนองาน จะต้องมีการตรวจเช็คบำรุงรักษา เปลี่ยนถ่ายน้ำมัน เปลี่ยนอะไหล่ ตามมาตรฐานกำหนดของรถที่นำมาใช้งาน

3.3.8 ผู้เสนองาน เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหา รถงาน เครื่องมือและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมรถ และใช้ในงานด้านขนถ่าย และเชื้อเพลิงเสริม

3.3.9 ผู้เสนองานต้องจัดให้มีพนักงานช่างซ่อม ประจำที่หน้างาน พร้อมให้การบำรุงรักษา และซ่อมแซม รถทุกคันให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ ตลอดเวลา

3.3.10 กรณีรถต้นขนถ่ายเสีย และรถสำรองเข้าปฏิบัติงานแทนแล้ว ผู้เสนองานจะต้องรีบซ่อมรถที่เสียให้กลับมาพร้อมใช้งานได้ภายใน 2 วัน ถ้าไม่เสร็จเสนองานต้องจัดหารถแทรกเตอร์จากภายนอกเข้ามาทดแทน กรณีจัดหาไม่ได้ทางผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์ที่จะจัดหาทดแทน โดยผู้เสนองานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทุกรายการที่เกิดขึ้น เช่น ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง, ค่าพนักงานขับรถ, ค่าเช่ารถ, และค่าขนส่ง เป็นต้น (รวมถึง กรณีผู้เสนองานจัดรถไว้ให้ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดในตาราง)

3.3.11 ผู้เสนองานต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับในการทำงานต่างๆ ขณะปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง อย่างเคร่งครัด

3.4 ส่วนพนักงาน และสถานที่ปฏิบัติงาน

3.4.1 พนักงาน หรือลูกจ้างของผู้เสนองาน ต้องได้รับการประกันตนตามกฎหมายแรงงานของราชอาณาจักรไทย และได้รับค่าจ้างที่ไม่น้อยกว่าค่าแรงขั้นต่ำตามที่กำหนดของแต่ละพื้นที่

3.4.2 พนักงานหรือลูกจ้าง ต้องเป็นคนไทย สัญชาติไทย

3.4.3 การก่อสร้างสำนักงาน หรือพื้นที่ทำงานชั่วคราวเป็นความรับผิดชอบของผู้เสนองาน ในการดำเนินการ โดยผู้ว่าจ้างจะจัดพื้นที่ให้ตามความเหมาะสมของผู้ว่าจ้าง

3.4.4 ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการจัดหาจ่ายไฟฟ้า สำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน โดยผู้เสนองานจะต้องติดตั้งมิเตอร์วัดพลังงานไฟฟ้า และติดตั้งสวิตซ์ตัดวงจรขนาดตามที่ต้องการใช้งาน

สำหรับต่อพ่วงกับจุดจ่ายไฟฟ้าที่ผู้ว่าจ้างจัดหาไว้ให้ ผู้เสนองานต้องเสียค่าใช้จ่ายในการใช้ไฟฟ้า โดยคิดค่าพลังงานไฟฟ้า อ้างอิงตามการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคประเภท 3 ในเดือนนั้นๆ

3.4.5 ระบบสื่อสาร เช่น วิทยุ โทรศัพท์ คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์สำนักงาน เป็นความรับผิดชอบของผู้เสนองานจัดหาเอง

3.4.6 ผู้เสนองานต้องดูแลรับผิดชอบ และรักษาทรัพย์สินของผู้เสนองานเอง และไม่เรียกร้องความเสียหายใดๆ จากผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่เกิดการสูญหาย หรือชำรุดจากการจัดเก็บของผู้เสนองานเอง

3.4.7 ผู้เสนองานจะต้องมีห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะในบริเวณพื้นที่ผู้ว่าจ้างจัดเตรียมให้ และดูแลรักษาความสะอาดบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงาน และที่พักอาศัย ไม่ทิ้งขยะหรือสร้างมลภาวะที่ก่อให้เกิดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อม

4. ระยะเวลาจัดจ้าง

ระยะเวลาจัดจ้าง 3 ปี (1 มกราคม 2567 – 31 ธันวาคม 2569)

5. การส่งมอบข้อเสนอค่าบริการ และข้อเสนอด้านราคา

5.1 ผลงานของบริษัทผู้เสนองาน

5.2 ผลงานของบุคลากรที่รับผิดชอบหน้างาน

5.3 การจัดโครงสร้างการบริหารงาน และแผนปฏิบัติการ

5.4 คุณสมบัติ และจำนวนบุคลากรทั้งหมดที่ปฏิบัติงาน

5.5 ข้อเสนอด้านราคา ให้เสนอเป็น บาท/ชั่วโมง/คัน ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ทั้งนี้ราคาจะต้องตรงกันทั้งตัวเลข และตัวหนังสือ

5.6 ข้อกำหนดในการเสนอราคา

- ให้เสนอราคารถคันหลัก หน่วยเป็น บาท/ชั่วโมง/คัน ปกติทำงาน 24 ชม. โดยจะนับเวลาเริ่มต้น – สิ้นสุด ณ จุดตัดดินกองขานอ้อย (จ่ายตามเวลาที่ทำงานจริงเท่านั้น)
- ราคาจ่ายของรถคันรอง และรถสำรอง ใช้เท่ากับราคารถคันหลัก บาท/ชั่วโมง/คัน จ้างเสริมเป็นรายชั่วโมง นับเวลาเริ่มต้น – สิ้นสุด ณ จุดตัดดินกองขานอ้อย (จ่ายตามเวลาที่ทำงานจริงเท่านั้น)
- จำนวนรถหลัก รถรอง และรถสำรอง ให้เป็นไปตามตารางข้างบน ตามแต่ละโรงงาน และอายุการใช้งานของรถคัน
- น้ำมันเป็นของผู้เสนองาน โดยราคาน้ำมันดีเซลเริ่มต้นในการเสนอราคาอยู่ที่ 35.00 บาท/ลิตร ราคาน้ำมันดีเซลที่เปลี่ยนไปจากราคาฐาน ให้ใช้สูตรค่าดัชนีเชื้อเพลิง (รายชั่วโมง) อ้างอิงราคาน้ำมันดีเซลในแต่ละวันตามประกาศของ บริษัท ปตท. จำกัด www.pttplc.com เป็นราคาขายปลีก ณ อำเภอพื้นที่โรงงานตั้งอยู่ (หักส่วนลด 0.30 บาท/ลิตร) กำหนดให้ผู้รับจ้างเติมน้ำมันที่ปั๊มของโรงงาน (กรณีมีปั๊มของโรงงาน)

- สูตรคำนวณ ดังนี้

$$P_f = P_b \times [(Oil_f/Oil_b) \times V_c + V_f]$$

- P_f คือราคาค่าจัดการเชื้อเพลิง ณ เดือนปัจจุบัน
 P_b คือราคาค่าจัดการเชื้อเพลิง ที่ตกลงว่าจ้างในครั้งแรก
 V_c คือต้นทุนผันแปร เช่น ค่าซ่อม ค่าอะไหล่ ค่าน้ำมันหล่อลื่น = 0.6
 V_f คือต้นทุนคงที่ เช่น ค่าสึกหรอเครื่องจักร ค่าต้นทุนเครื่องจักร ค่าแรงพนักงาน = 0.4
 Oil_f คือราคาน้ำมันดีเซล ณ เดือนปัจจุบัน
 Oil_b คือราคาน้ำมันดีเซล ที่ผู้ว่าจ้าง กำหนดให้ใช้อ้างอิงครั้งแรก ในการเสนอราคา

5.7 การรับเงิน

ผลงาน	รับข้อมูล	วันวางบิล	วันรับเงิน
วันที่ 1-15	วันที่ 16 หรือวันแรกของการทำงานในสัปดาห์ต่อไป	วันที่ 18	วันที่ 1 ของเดือนถัดไป
วันที่ 16- สิ้นเดือน	วันที่ 1หรือวันแรกของการทำงานในสัปดาห์ต่อไป	วันที่ 3	วันที่ 20

หมายเหตุ ทางบริษัทรับวางบิลในวันที่ 3 และวันที่ 18 ของทุกเดือน

6. การส่งมอบข้อเสนอ

ผู้ที่สนใจร่วมเสนอราคางานต้นขานอ้อย และเชื้อเพลิงเสริม ของธุรกิจไฟฟ้า กลุ่มธุรกิจพลังงาน กลุ่มบริษัทน้ำตาลมิตรผล จะต้องจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอค่าบริการ และข้อเสนอด้านราคา ส่งภายใน วันที่

6.1 ข้อเสนอค่าบริการ 1 ฉบับ และสำเนา 3 ฉบับ

ถึง คุณสมหวัง เดชวิระพานิชย์ บริษัท มิตรผล ไปโอ-เพาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด เลขที่ 365 ม. 1 ถ.มะลิวัลย์ ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210 โทร. 043 294-202-4
 Email: Somwangd@mitrphol.com , Mobile: 084-3870998

6.2 ข้อเสนอด้านราคา 1 ฉบับ ปิดผนึก

ถึง คุณวันทนีย์ วัฒนธนากร ฝ่ายจัดซื้อสำนักงานใหญ่ เลขที่ 2 อาคารเพลินจิตเซ็นเตอร์ ชั้น 3 ถ.สุขุมวิท คลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทร. 02 794-1000
 Email : Wantaneew@mitrphol.com , Mobile 081-8400380

6.3 กรณีมีข้อสงสัยในการเสนองาน

ถึง นายอรรถพล อัมพุล บริษัท มิตรผล ไปโอ-เพาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด เลขที่ 365 ม. 1 ถ.มะลิวัลย์ ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210 โทร. 043 294-202-4
 Email: Attapoli@mitrphol.com , Mobile: 084-3593882

ภาคผนวก ข-22

วิธีปฏิบัติงาน เรื่อง งานตรวจเช็คสายพานลำเลียงขนอ้อย

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 1 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

1. วัตถุประสงค์

เพื่ออธิบายขั้นตอนวิธีปฏิบัติงานในการควบคุมหม้อไอน้ำ, ตั้งแต่เริ่มอุ่นหม้อไอน้ำการทดลองเครื่องจักร, ผลิตน้ำตาล, หยุดผลิตน้ำตาล

2. วัสดุและอุปกรณ์

- 1.หม้อไอน้ำ No.1 ขนาด 135,000 kg/hr ที่ความดัน 42 kg/cm2 อุณหภูมิ 485°C
- 2.หม้อไอน้ำ No.2 ขนาด 135,000 kg/hr ที่ความดัน 42 kg/cm2 อุณหภูมิ 485°C
- 3.หม้อไอน้ำ No.3 ขนาด 250,000 kg/hr ที่ความดัน 30 kg/cm2 อุณหภูมิ 380°C
- 4.หม้อไอน้ำ No.4 ขนาด 55,000 kg/hr ที่ความดัน 20 kg/cm2 อุณหภูมิ 350°C
- 5.หม้อไอน้ำ No.5 ขนาด 55,000 kg/hr ที่ความดัน 20 kg/cm2 อุณหภูมิ 350°C
- 6.หม้อไอน้ำ No.6 ขนาด 55,000 kg/hr ที่ความดัน 20 kg/cm2 อุณหภูมิ 350°C

3. วิธีการปฏิบัติงาน

ซึ่งจะอธิบายการทำงานของตำแหน่งงานดังต่อไปนี้

- เจ้าหน้าที่หม้อไอน้ำ
- เจ้าหน้าที่ปั๊มน้ำและพัดลม
- เจ้าหน้าที่ระบบสะพานลำเลียงกากอ้อย

การอุ่นหม้อไอน้ำ

ตรวจสอบความพร้อมก่อนการใช้งานหม้อไอน้ำซึ่งไม่ได้ใช้งานมาเป็นเวลา 4-5 เดือนจะต้องทำการอุ่นหม้อไอน้ำเพื่อปรับคุณสมบัติของระบบท่อและอิฐทนไฟให้มีความพร้อมก่อนการใช้งาน โดยการเติมน้ำเข้าภายใน Steam Drum และทำการจุดไฟในห้องเผาไหม้อาจใช้กากอ้อยหรือไม่เป็นเชื้อเพลิง

วิธีการปฏิบัติในการอุ่นหม้อไอน้ำ

1. ทำการจุดไฟโดยใช้ไม้ หรือ กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิง
2. เปิดลิ้นพัดลมดูด (Induced Draft Fan) เล็กน้อยโดยไม่เดินพัดลม
3. ดูแลเชื้อเพลิงในห้องเผาไหม้ว่าหมดหรือยัง ถ้าหมดให้ทำการป้อนเชื้อเพลิงด้านหน้าประตูห้องเผาไหม้
4. ทำความสะอาดห้องเผาไหม้เป็นระยะ เพื่อระบายขี้เถ้าในห้องเผาไหม้
5. ขณะอุ่นหม้อไอน้ำต้องเปิด Valve ระบบไอน้ำ หรือ Vent Valve ที่ติดกับ Steam Drum
6. ถ้าระดับน้ำใน Steam Drum ลดลงให้เติมโดยปั๊มน้ำเข้าให้ได้ระดับประมาณครึ่งหนึ่งของ Steam Upper Drum โดยดูจากหลอดแก้ว

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 2 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

ตรวจสอบความเรียบร้อย

1. จัดพนักงานเข้ากะทั้งกลางวัน และ กลางคืน เพื่อเติมน้ำ และ เชื้อเพลิงในห้องเผาไหม้
2. รักษาอุณหภูมิของน้ำภายในหม้อไอน้ำให้ได้ประมาณ 90-110°C
3. ใช้เวลาอุ่นหม้อไอน้ำประมาณ 4- 7 วัน

ช่วงการ Test Run

หลังจากได้ทำการอุ่นหม้อไอน้ำตามระยะเวลาเรียบร้อยแล้ว หม้อไอน้ำพร้อมที่จะทดลองเครื่องตามแผนการทดลองเครื่องจักร MV-FM-3000-003 เพื่อทดลองเครื่องก่อนการใช้งานจริงในฤดูผลิตน้ำตาลและจ่ายไอน้ำให้แผนกต่าง ๆ ทำการทดลองเครื่องและบันทึกผลการทดลองเครื่องใน MV-FM-3120-010

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่หม้อไอน้ำ

ช่วง Test Run

ตรวจสอบความพร้อมก่อนการปฏิบัติงาน

1. ตรวจสอบระดับน้ำภายในถังเก็บน้ำ (Pure Condensate) ว่ามีมากพอหรือไม่ ถ้าไม่เพียงพอต้องแจ้งให้หัวหน้ากะประสานงานกับระบบน้ำให้เตรียมน้ำเข้าในถัง ให้ได้ระดับประมาณ 80% ของถัง
2. ตรวจสอบระบบไฟฟ้า, พัดลม, V.S MOTOR, ตะกรับเตาและเครื่องมือควบคุมว่ามีปัญหาหรือไม่ ถ้ามีให้ติดต่อทางแผนกไฟฟ้าซ่อมบำรุงและแผนกเครื่องมือควบคุมมาทำการแก้ไขหรือถ้ามีปัญหากับระบบอื่นๆก็รีบแก้ไขโดยทันที
3. ประสานงานกับพนักงานควบคุมปั๊มน้ำและพัดลมเติมน้ำเข้า Steam Drum ให้ได้ประมาณครึ่งของ Upper Drum
4. ให้พนักงานควบคุมระบบสะพานลำเลียงกากอ้อย ให้ลำเลียงกากอ้อยให้เพียงพอก่อนป้อนกากอ้อยเข้าห้องเผาไหม้

วิธีปฏิบัติงานขณะ Test Run

1. เริ่มจุดไฟโดยใช้กากอ้อยชุบน้ำมันเป็นเชื้อเพลิงโดยใส่ทางด้านหน้าของห้องเผาไหม้
2. เดินพัดลมดูด (I.D.F) โดยลิ้นลมเปิดเล็กน้อยและควบคุมความดันลมภายในห้องเผาไหม้ประมาณ -4 mm.H₂O ถึง -10 mm.H₂O โดยปรับลิ้นลมของพัดลม I.D.F
3. เดินพัดลมเป่าด้านข้าง (1st F.D.F) และพัดลมเป่าด้านข้าง (2nd F.D.F) พร้อมกับเปิดลิ้นลมเล็กน้อย
4. โปรยกากอ้อยจากเครื่องป้อนกากอ้อย รักษาไม่ให้ไฟดับ ระหว่างนั้นให้พนักงานควบคุมสะพานลำเลียงกากอ้อยให้ลำเลียงกากอ้อยจากโรงเก็บกากอ้อยมาป้อนเข้าห้องเผาไหม้อย่างต่อเนื่อง

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 3 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโหมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

5. ระหว่างนั้นความดันและอุณหภูมิจะค่อย ๆ เพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ ก็ทำการตรวจสอบวาล์วต่าง ๆ ที่ยึดด้วยสกรูว่าขันแน่นหรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบหลอดแก้วระดับน้ำ, เคนวาล์วและเครื่องมือวัดความดันต่าง ๆ ว่าถูกต้องหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องทำการแก้ไขทันที

6. ประสานงานกับพนักงานควบคุมปั๊มน้ำและพัดลม, พนักงานควบคุมระบบสะพานลำเลียงกากอ้อยจนกระทั่งได้อุณหภูมิและความดันที่ใช้งาน คือ

- หม้อไอน้ำ No.1, 2 ทำงานที่ $35-42 \text{ kg/cm}^2$ อุณหภูมิ $420-490^\circ\text{C}$
- หม้อไอน้ำ No. 3 ทำงานที่ $25-30 \text{ Kg/cm}^2$ อุณหภูมิทำงาน $320-380^\circ\text{C}$
- หม้อไอน้ำ No. 4,5,6 ทำงานที่ $16-20 \text{ Kg/cm}^2$ อุณหภูมิทำงาน $280-350^\circ\text{C}$

7. เปิดวาล์วในระบบท่อไอน้ำที่ส่งจ่ายไอน้ำไปให้ แพนกไฟฟ้าผลิต, แพนกลูกหีบ พร้อมทั้งตั้งวาล์วนิรภัยทุกตัวและทำการ Flush Line ในระบบท่อและจ่ายไอน้ำให้แพนกที่ต้องการ

8. เมื่อทุกอย่างเรียบร้อยจึงหยุดหม้อไอน้ำ

การแก้ไขปัญหา

ในระหว่างปฏิบัติงานเมื่อเกิดปัญหาต้องแจ้งให้หัวหน้าแผนกผลิตทราบและต้องรักษาความดันให้คงที่ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้จนกว่าปัญหาจะแก้ไขเสร็จเรียบร้อย

สิ้นสุด Test Run

ในการสิ้นสุดการ Test Run ทางหัวหน้าแผนกผลิตจะประสานงานกับแผนกไฟฟ้าผลิต เพื่อลดการผลิตไฟฟ้าและลดการจ่ายไอน้ำ จากนั้นจึงหยุดเครื่องป้อนกากอ้อยหยุดเดินพัดลมเป่า, หยุดพัดลมดูด และรักษาระดับน้ำระดับประมาณครึ่งหนึ่งของ Steam Upper Drum

ช่วงผลิตน้ำตาล

ในช่วงผลิตน้ำตาลอ้างอิงถึง MV-QP-3120-001 เรื่องการผลิตและส่งจ่ายไอน้ำเมื่อทำการเดินหม้อไอน้ำเรียบร้อยแล้ว
ตรวจรับงานจากกะที่ผ่านมา

ตรวจสอบสมุดรายงานกะ

MV-FM-3120-003 รายงานประจำวันผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ No.1,2,3

MV-FM-3120-005 รายงานประจำวันผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ No. 4-6

ว่ามีเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอะไรบ้างในกะที่ผ่านมา และบันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในรายงานนี้ด้วย ในขณะที่ปฏิบัติงาน

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 4 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นัน โมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

วิธีปฏิบัติขณะเข้ากะ

1. รักษาระดับน้ำที่เดิมไว้ใน Steam Drum ถ้ามีสัญญาณเตือนว่าระดับน้ำต่ำมากกว่าระดับที่เปิด Control Valve ที่แผงควบคุม ให้ได้ระดับประมาณครึ่งหนึ่งของ Steam Upper Drum (ปกติทำงานโดยระบบอัตโนมัติ)

2. รักษาการลุกไหม้ของกากอ้อยให้สม่ำเสมอโดยจะปรับลมที่เป่าในห้องเผาไหม้และการปล่อยกากอ้อยที่เข้าไปถ้ามีการใช้ไอน้ำมากขึ้นก็จะเพิ่มกากอ้อยให้มากขึ้น

2.1 การรักษาความดันในห้องเผาไหม้ โดยการปรับลิ้นลม damper IDF (ปกติทำงานโดยระบบอัตโนมัติ) และปรับรอบพัดลม IDF ให้เหมาะสมกับสภาวะการใช้งาน ซึ่งต้องควบคุมความดัน furnace pressure ให้อยู่ที่ช่วงประมาณ 0 ถึง (-10)mmH₂O

2.2 การควบคุมให้เกิดการเผาไหม้ที่สมบูรณ์ จะต้องปรับอัตราส่วน อากาศ ต่อ เชื้อเพลิง (A/F Ratio)ให้เหมาะสม โดยการตรวจสอบค่า O₂ ไม่ให้ต่ำกว่า 4% (อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง)และนำมาทำการปรับค่า A/F Ratio โดยมีค่า setting ดังนี้

Boiler 1,2 A/F Ratio ประมาณ (1.1-1.4)

Boiler 3 A/F Ratio ประมาณ (1.2-1.5)

Boiler 4-6 A/F Ratio ประมาณ (1.0-1.4)

2.3 การควบคุมไม่ให้เกิดการเผาไหม้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยประสานงานกับผู้ควบคุมปั๊มน้ำและพัดลมเพื่อตรวจสอบการทำงานของระบบดักจับฝุ่นให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา ซึ่งผู้ควบคุมปั๊มน้ำและพัดลม จะทำการบันทึกผลไว้ในตารางตรวจเช็คระบบแยกฝุ่น **MV-EF-3120-002**

3. รักษาอุณหภูมิและความดันไอน้ำให้อยู่ในช่วงที่ใช้งาน (ปกติทำงานโดยระบบอัตโนมัติ) คือ

- หม้อไอน้ำ No.1, 2 ทำงานที่ 35-42 kg/cm² อุณหภูมิ 420-490 °C

- หม้อไอน้ำ No. 3 ทำงานที่ 25-30 Kg/cm² อุณหภูมิทำงาน 320-380 °C

- หม้อไอน้ำ No. 4,5,6 ทำงานที่ 16-20 Kg/cm² อุณหภูมิทำงาน 280-350 °C

โดยตรวจสอบปริมาณกากอ้อยว่ามีเพียงพอหรือไม่ถ้าขาดก็ประสานงานกับพนักงานควบคุมสะพานลำเลียงกากอ้อยให้นำกากอ้อยลงให้พอเพียง

4. การตรวจสอบชุดสะพาน BC#07 ตรวจสอบชุดว่ามีกากอ้อยอุดตันหรือไม่โดยให้พนักงานเฝ้าระวัง ทุก ๆ 2 ชม. ด้วยการเปิดประตูชุด หากพบการอุดตันให้นำพนักงานเข้าแก้ไขด้วยการแยงชุดอย่างเร่งด่วน

5. ตรวจสอบความดันของน้ำที่ป้อนเข้า Steam Drum

หม้อไอน้ำ No. 1-2 ความดันไม่ต่ำกว่า 50 Kg /Cm²

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 5 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นัน โมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

หม้อไอน้ำ No. 3 ความดันไม่ต่ำกว่า 35 Kg /Cm²

หม้อไอน้ำ No. 4-6 ความดันไม่ต่ำกว่า 25 Kg /Cm²

ถ้าต่ำกว่านี้ แจ้งให้พนักงานควบคุมปั๊มน้ำและพัดลมทราบเพื่อดำเนินการ Start Feed Water Pump เพิ่มขึ้นได้ความดันที่ต้องการ

6. เมื่อทางแผนกหม้อต้มน้ำต้องการให้เพิ่มความดันไอน้ำจะต้องติดต่อผ่านเจ้าหน้าที่หม้อไอน้ำโดยการใช้อุปกรณ์สื่อสารต่างๆ และเพิ่มไอน้ำโดยการเปิดวาล์ว Make up steam เข้าท่อไอน้ำเพิ่มความดันที่ละน้อยจนได้ความดันที่ต้องการ

7. ในแต่ละชั่วโมงจะต้องจดค่าต่างในแบบฟอร์มการตรวจสอบแต่ละชั่วโมงของผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ

MV-FM-3120-001 ตารางการตรวจสอบแต่ละชั่วโมงของผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ No. 4-6

MV-FM-3120-002 ตารางการตรวจสอบแต่ละชั่วโมงของผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ No. 3

MV-FM-3120-015 ตารางการตรวจสอบแต่ละชั่วโมงของผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ No. 1-2

8. ในทุก 4 ชั่วโมงพนักงานหม้อไอน้ำจะรับทราบรายงานผลการวิเคราะห์น้ำ pH, TDH, มากน้อยเท่าใดจาก MPVWEB โดยอ้างอิงจากคู่มือค่าควบคุมการผลิตประจำปีตาม MV-SP-3000-001 และบันทึกการจ่ายไอน้ำและการใช้ไอน้ำใน MV-FM-3120-009 เรื่องการจ่ายไอน้ำ, อัตราการไหล, และคุณสมบัติของน้ำในแต่ละชั่วโมง

9. ทำการล้างตะกรับ เตา ของหม้อไอน้ำ No 4-6 โดยมีความถี่อย่างน้อย ทุก 8 ชั่วโมง ต่อครั้ง

10. ทำการเป่าเข้ามาในเพื่อทำความสะอาดระบบท่อไอน้ำ โดยมีความถี่อย่างน้อย ทุก 8 ชั่วโมง ต่อครั้ง

11. ตรวจสอบปริมาณน้ำเข้า Wet Scrubber Boiler No.1,2 ประมาณ 140-160 m³/hr ,Boiler No.3 ถึงละ 140-160 m³/hr ,Boiler No.4,5,6 ถึงละ 50 m³/hr

12. ตรวจสอบค่าความดันของ Wet scrubber Boiler No.1,2 < 80 mbar ลงบันทึกในแบบฟอร์ม MV-EF-3120-002

การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

1. เมื่อต้องมีการหยุดหีบอ้อยทางห้องควบคุมจะได้รับแจ้งจากทางแผนกลูกหีบว่าจะหยุดหีบช่วงไหนก็จะลดปริมาณกากอ้อยลงและลดกลิ่นลมเป่า โดยจะประสานงานกับพนักงานควบคุมสะพานลำเลียงกากอ้อยให้ลำเลียงกากอ้อยจากโรงเก็บกากอ้อยขึ้นมาใช้เป็นเชื้อเพลิง

2. ในกรณีสะพานลำเลียงกากอ้อยมีปัญหาหรือเกิดปัญหาอื่นๆ ภายในระบบผลิตไอน้ำถ้าสามารถลำเลียงกากอ้อยจากโกดังกากอ้อยมาใช้ได้ ก็จะประสานงานกับพนักงานควบคุมสะพานให้ลำเลียงกากอ้อยขึ้นมาใช้งาน แต่ถ้าไม่สามารถใช้กากอ้อยในโรงเก็บกากอ้อยได้จะประสานงานกับเจ้าหน้าที่ไฟฟ้าผลิตและแผนกที่ใช้ไอน้ำเพื่อลด Load ต่าง ๆ ลงถ้าความดันหม้อไอน้ำต่ำมากก็จะหยุดจ่ายไอน้ำให้แผนกต่างๆ MV-WI-3120-002 วิธีปฏิบัติในการซ่อมระบบผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

3. ในกรณีเกิด carried over (มีน้ำปนไปกับไอน้ำ) หรือ ไอน้ำมีอุณหภูมิต่ำกว่าอุณหภูมิใช้งานให้ดำเนินการตามนี้

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 6 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

3.1 พยายามรักษาการเผาไหม้ระหว่างเชื้อเพลิงกับอากาศให้เหมาะสมและคงที่

3.2 พยายามรักษาระดับน้ำใน Steam Upper drum ให้ต่ำกว่าครึ่งเล็กน้อยประมาณ – 100mm

3.3 ถ้าอุณหภูมิไอน้ำต่ำกว่าอุณหภูมิใช้งานดูในบันทึกแบบฟอร์ม MV-FM-3120-001, MV-FM-3120-002, MV-FM-3120-015 ให้แจ้งแผนกกลุ่บหุดหีบอ้อย แล้วรักษาสภาพการเผาไหม้ให้เหมาะสมจนกว่าจะถึงอุณหภูมิใช้งานจึงแจ้งให้แผนกกลุ่บหีบ อ้อยต่อไป

3.4 เปิด By Pass Valve ของชุด Steam Trap ต่างๆเพื่อช่วยระบายไอน้ำที่กลั่นตัวออกจากระบบ

3.5 ทำการ Blow down mud drum ในกรณีน้ำใน Steam Upper drum สูงกว่าปกติ

3.6 พยายามให้หม้อไอน้ำ No. 4-6 จ่ายไอน้ำปริมาณเท่าๆกันเพื่อป้องกันหม้อไอน้ำบางตัวไม่จ่ายไอน้ำและเมื่อมีภาระต้องจ่ายไอน้ำทำให้เกิดน้ำปนไปกับไอน้ำได้ เนื่องจากหม้อไอน้ำดังกล่าวมีอุณหภูมิต่ำกว่าอุณหภูมิใช้งาน

3.7 ระวังระดับน้ำปนไปกับไอน้ำกรณีการจ่ายไอน้ำเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว เช่น ช่วงเริ่มหีบอ้อย, ช่วงเพิ่มการจ่ายไฟฟ้าของเครื่องกำเนิดไฟฟ้า

3.8 รักษาค่าควบคุมน้ำในหม้อไอน้ำให้อยู่ในค่าควบคุม และ Blow down ปรับสภาพความเข้มข้นของน้ำในหม้อไอน้ำ ในกรณีทีค่า T.D.S. สูงกว่าค่าควบคุม

กรณีมีน้ำตาลปนเปื้อนกับน้ำ Condensate

เมื่อได้รับแจ้งแผนการวิเคราะห์ค่าน้ำตาลในน้ำ Feed Water หรือ Condensate E1 มีค่ามากกว่า 50 ppm. ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ทำการปิด Line น้ำ Condensate ไม่ให้เข้า De-aerator Storage tank โดยเปิดใช้น้ำ Soft หรือ RO เดิมเข้าแทน

2. หยุดทำการ De-superheat ของ Line Exhaust Steam

3. เพิ่มปริมาณการ Blow down ของ Boiler water

4. เมื่อตรวจพบค่า pH น้ำ Blow down ต่ำกว่า 7 ให้ ผู้จัดการฝ่ายผลิตไฟฟ้า พิจารณาเพื่อวางแผนหยุดหม้อไอน้ำ

5. ดำเนินการประสานงานกับแผนกควบคุมคุณภาพ ให้มีการจัดประชุมเพื่อวิเคราะห์หาสาเหตุทำให้น้ำตาลปนไปกับน้ำ

Condensate

กรณีการหีบอ้อยไม่เต็มกำลังหีบ

1. กรณีหีบอ้อย 1 ราง สามารถหีบอ้อยราง Aหรือ B โดยเดินเครื่องหม้อไอน้ำ หมายเลข 3 จำนวน 1 ตัว และเดินเครื่องหม้อไอน้ำหมายเลข 1,2 ตัวใดตัวหนึ่ง จำนวน 1 ตัว

2. กรณีหยุดหีบอ้อย ให้เดินเครื่องหม้อไอน้ำ หมายเลข 1,2 จำนวน 2 ตัว เพื่อส่งจ่ายไอน้ำในการผลิตน้ำตาลและผลิตกระแสไฟฟ้า

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 7 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

กรณีซ่อมท่อสัญญาณ ระดับน้ำ Boiler Drum Level

1. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กรณีทำการซ่อมท่อสัญญาณ ลูกลอย (Level switch)

เมื่อได้รับการประสานงานจากแผนกบำรุงรักษาหม้อไอน้ำว่าจะเข้าทำการซ่อมรอยรั่วของท่อ สัญญาณลูกลอย (Level switch) ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. แจ้งหัวหน้าแผนกผลิต เพื่อขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานซ่อม

2. ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ แผนกบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ แผนกเครื่องมือควบคุม และแผนกผลิต เพื่อประเมินความพร้อม ในการเข้าดำเนินงาน เมื่อได้ทำการประเมินหน้างานและเตรียมความพร้อมแล้ว จึงอนุญาตให้เข้าดำเนินงานซ่อมได้

3. ปรับระบบ Interlock ดังนี้

Function LEVEL SW. = BYPASS

Function DRUM LEVEL = INTERLOCK



4. ระบบควบคุมระดับน้ำ(Drum Level control)ใช้การควบคุมโดย Function 2 of 3

5. ให้ผู้ปฏิบัติงานควบคุมหม้อไอน้ำ สังเกตการเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำที่หลอดแก้วอย่างใกล้ชิด เพื่อเปรียบเทียบกับระดับน้ำ ที่แสดงผลจาก Drum level transmitter ว่ามีระดับผิดปกติหรือไม่ ถ้ามีความผิดปกติให้รายงานหัวหน้าแผนกทันที พร้อมทั้งแก้ไขเหตุการณ์ ให้เข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

6. หัวหน้าแผนกผลิต ต้องควบคุมงานอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งรายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 8 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

2. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กรณีทำการซ่อมท่อสัญญาณระดับน้ำ A (Level transmitter A)

เมื่อได้รับการประสานงานจากแผนกบำรุงรักษาหม้อไอน้ำว่าจะเข้าทำการซ่อมรอยรั่วของท่อสัญญาณระดับน้ำ A (Level transmitter A)ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. แจ้งหัวหน้าแผนกผลิตเพื่อขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานซ่อม

2. ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ แผนกบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ แผนกเครื่องมือควบคุม และแผนกผลิตเพื่อประเมินความพร้อมในการเข้าดำเนินงาน เมื่อได้ทำการประเมินหน้างานและเตรียมความพร้อมแล้ว จึงอนุญาตให้เข้าดำเนินงานซ่อมได้

3. ปรับระบบ Interlock ดังนี้

Function LEVEL SW = INTERLOCK

Function DRUM LEVEL = BYPASS

ภาพแสดงการควบคุมโดย Level transmitter B



ภาพแสดงการควบคุมโดย Level transmitter C



4. ระบบควบคุมระดับน้ำ(Drum Level control)ใช้การควบคุมแบบ single control โดยเลือกการคอนโทรลได้จาก B หรือ C ค่าใดค่าหนึ่ง

5. ให้ผู้ปฏิบัติงานควบคุมหม้อไอน้ำ สังเกตการเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำที่หลอดแก้วอย่างใกล้ชิด เพื่อเปรียบเทียบกับระดับน้ำ ที่แสดงผลจาก Drum level transmitter ว่ามีระดับผิดปกติหรือไม่ ถ้ามีความผิดปกติให้รายงานหัวหน้าแผนกทันที พร้อมทั้งแก้ไขเหตุการณ์ ให้เข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

6. หัวหน้าแผนกผลิต ต้องควบคุมงานอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งรายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 9 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

3. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน กรณีทำการซ่อมท่อสัญญาณระดับน้ำ B หรือ C (Level transmitter B or C)

เมื่อได้รับการประสานงานจากแผนกบำรุงรักษาหม้อไอน้ำว่าจะเข้าทำการซ่อมรอยรั่วของท่อท่อสัญญาณระดับน้ำ B หรือ C ให้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. แจ้งหัวหน้าแผนกผลิต เพื่อขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานซ่อม

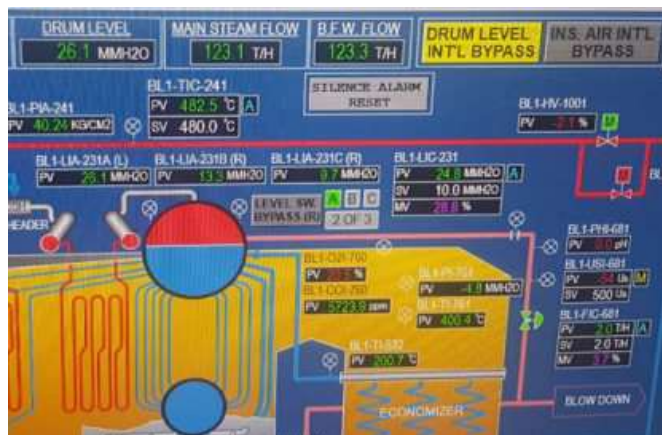
2. ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้แก่ แผนกบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ แผนกเครื่องมือควบคุม และแผนกผลิต เพื่อประเมินความพร้อม ในการเข้าดำเนินงาน เมื่อได้ทำการประเมินหน้างานและเตรียมความพร้อมแล้ว จึงอนุญาตให้เข้าดำเนินงานซ่อมได้

3. ปรับระบบ Interlock ดังนี้

Function LEVEL SW = INTERLOCK

Function DRUM LEVEL = BYPASS

ภาพแสดงการควบคุมโดย Level transmitter A



4. ระบบควบคุมระดับน้ำ(Drum Level control) ใช้การควบคุมแบบ single control โดยเลือกการคอนโทรลได้จาก A เท่านั้น

5. ให้ผู้ปฏิบัติงานควบคุมหม้อไอน้ำ สังเกตการเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำที่หลอดแก้วอย่างใกล้ชิด เพื่อเปรียบเทียบกับระดับน้ำ ที่แสดงผลจาก Drum level transmitter ว่ามีระดับผิดปกติหรือไม่ ถ้ามีความผิดปกติให้รายงานหัวหน้าแผนกทันที พร้อมทั้งแก้ไขเหตุการณ์ ให้เข้าสู่สภาวะปกติโดยเร็ว

6. หัวหน้าแผนกผลิต ต้องควบคุมงานอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งรายงานเหตุการณ์ต่อผู้บังคับบัญชา

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 10 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนออกกะ

จะต้องบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ลงในสมุดรายงานกะ

สิ้นสุดฤดูการผลิตน้ำตาล

ทางเจ้าหน้าที่หม้อไอน้ำจะประสานงานกับเจ้าหน้าที่ TG

เมื่อเจ้าหน้าที่TG จะทำการปลด Load ไฟฟ้าออกจากเครื่องกำเนิดไฟฟ้าเจ้าหน้าที่หม้อไอน้ำจะต้องลดรอบเครื่องป้อนกากอ้อยและรักษาระดับน้ำ ให้สูงกว่าครึ่งเล็กน้อยและประสานงานกับพนักงานควบคุมสะพานลำเลียงกากอ้อยให้ระบายกากอ้อยจากระบบสะพานลำเลียงกากอ้อยไปเก็บที่โรงเก็บกากอ้อย และ พนักงานควบคุมปั้มน้ำและพัดลมให้ลดจำนวนการใช้ Feed Water Pump และรักษาระดับน้ำใน Steam Drum

หยุดจ่ายไอน้ำ

ต้องลดอุณหภูมิของหม้อไอน้ำให้เท่ากับบรรยากาศโดยจะเติมน้ำเรื่อยๆ และเปิด Vent Valve ระบายไอน้ำจนกว่าอุณหภูมิจะเท่ากับบรรยากาศ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ปั้มน้ำ และพัดลม

ช่วง Test Run

เตรียมความพร้อมก่อนปฏิบัติงาน

1. ตรวจสอบน้ำในถัง Pure Condensate, RO Tank 1,500 m³ ว่ามีปริมาณเพียงพอหรือไม่ถ้าไม่เพียงพอให้แจ้งหัวหน้ากะทราบซึ่งจะแจ้งต่อไปยังระบบน้ำ ให้เติมน้ำประมาณ 80 % ของถัง

2. ตรวจสอบระดับน้ำมันหล่อลื่นของแบร์ริงเทอร์ไบน์

3. เปิดวาล์วทางเข้าของปั้มน้ำ

4. ปิดวาล์วทางออกของปั้มน้ำ

5. เปิดวาล์วน้ำหล่อเย็นเลี้ยงคอปัม

6. ตรวจสอบปิและน้ำมันหล่อลื่นของพัดลมโดยน้ำมันหล่อลื่นอยู่ครึ่งหนึ่งของ Sight glass

7. เปิดวาล์วน้ำหล่อเย็นแบร์ริงพัดลม, Cooling motor

8. ปิดลิ้นลมทางออกของพัดลม

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 11 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นัน โมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

วิธีปฏิบัติขณะ Test Run

ปั๊ม

1. กดสวิทช์เดินปั๊มน้ำ และ คอยดู AMP ของมอเตอร์
2. เมื่อมอเตอร์เดินได้รอบก็ค่อยๆ เปิดวาล์วทางออกของปั๊มน้ำ
3. เปิดวาล์วน้ำหล่อเย็นคอปปั๊มน้ำเพิ่ม
4. ในกรณีขับโดยเทอร์ไบน์ต้องล้างระบบท่อ โดยไอน้ำ (Flush Line)
5. ประกอบท่อไอน้ำให้เรียบร้อย
6. ตั้ง Over Speed Trip ของ Turbine โดย Trip ที่ความเร็วรอบสูงกว่าความเร็วรอบปกติประมาณ 10 % แล้วบันทึกผลลงใน

รายงานผลการทดลองเครื่องจักร

7. ประกอบ Coupling ของเทอร์ไบน์กับปั๊มน้ำ
8. ตรวจสอบความเรียบร้อยทั่วไป
9. ทำการเดินปั๊มน้ำยาเคมีเพื่อปรับสภาพ Boiler feed water ให้ได้ตามค่าควบคุม

9.1 กรณีค่า pH มีแนวโน้มต่ำกว่าค่าควบคุม

9.1.1 Boiler No.1,2 ให้เติม Ammonia solution ปริมาณ 2.62 gram/tonsteam

9.1.2 Boiler No.3,4,5,6 ให้เติม NaOH 50% ปริมาณ 12.74 gram/tonsteam

9.2 กรณีค่า pH มีแนวโน้มสูงกว่าค่าควบคุม

ให้ทำการเพิ่มปริมาณการ Blow down เพื่อใช้น้ำจาก Storage tank มากขึ้น

9.3 การเติมสารเคมีเพื่อลดการเกิดตะกอน

9.3.1 Boiler No.1,2 ใช้ POLYTREAT-SRH ปริมาณ 1.40 gram/tonsteam

9.3.2 Boiler No.3,4,5,6 ใช้ Polycon-R ปริมาณ 0.61 gram/tonsteam

โดยเช็คปริมาณ Phosphate ที่ Boiler water

9.4 การเติมสารเคมีเพื่อลด O₂

9.3.1 Boiler No.1,2 ใช้ Zi-Chem 125A ปริมาณ 2.38 gram/tonsteam

9.3.2 Boiler No.3,4,5,6 ใช้ Zi-Chem 125A ปริมาณ 0.70 gram/tonsteam

พัดลม

1. กดสวิทช์สตาร์ทพัดลมดูด และ พัดลมเป่า
2. เมื่อมอเตอร์เดินรอบปกติทำการค่อยๆเปิดลิ้นทางออกของลมเป่า
3. ในกรณีขับโดยเทอร์ไบน์ของพัดลมดูด

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 12 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นัน โมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

4. ตั้ง Over Speed Trip ของเทอร์ไบน์พัลลมุด แล้วบันทึกผลลงในรายงานผลการทดลองเครื่องจักร

5. ประกอบ coupling ของเทอร์ไบน์เข้ากับพัลลม

6. ตรวจสอบความเรียบร้อยทั่วไป

ในขณะที่เดินเครื่องปกติจะตรวจสอบความดันของปั๊มอุณหภูมิของเบริงให้อยู่ในค่าควบคุมในแบบฟอร์มตรวจเช็คและรอกำสั่งจากห้องควบคุมหม้อไอน้ำ

การแก้ไขปัญหา

1. เมื่อเกิดปัญหาต้องแจ้งให้หัวหน้ากะทราบ
2. ถ้าเกี่ยวกับไฟฟ้าให้แจ้งแผนกไฟฟ้าซ่อมบำรุง
3. ถ้าเกี่ยวกับระบบวัดค่าให้แจ้งแผนกเครื่องมือควบคุม

สิ้นสุดการ Test Run

ปั๊ม

1. ปิดสวิทช์มอเตอร์ให้ปั๊มหยุดสนิท
2. ถ้าเป็นระบบเทอร์ไบน์ให้ปิดวาล์วทางเข้าของไอน้ำ
3. ปิดวาล์วทางออกของน้ำปั๊ม
4. ปิดวาล์วทางเข้าปั๊มน้ำ
5. เมื่ออุณหภูมิของคอปป์เย็นลงให้ปิดน้ำหล่อเย็น
6. ปิดวาล์วน้ำหล่อเย็นเทอร์ไบน์

พัลลม

1. ปิดสวิทช์มอเตอร์ให้หยุดสนิท
2. ถ้าเป็นระบบเทอร์ไบน์ให้ปิดวาล์วทางเข้าของไอน้ำ
3. เมื่ออุณหภูมิของเบริงพัลลมเย็นลงให้ปิดวาล์วน้ำหล่อเย็น
4. ปิดวาล์วน้ำหล่อเย็นเทอร์ไบน์

ซึ่งทั้งหมดต้องได้รับคำสั่งจากห้องควบคุมหรือหัวหน้ากะ

ช่วงผลิตน้ำตาล

ตรวจรับงานจากกะที่ผ่านมา

1. ตรวจสอบว่าปั๊มน้ำตัวใดใช้งาน

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 13 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

การปฏิบัติงานขณะเข้ากะ

1. ตรวจสอบระบบหล่อเย็นเบร้งเทอร์ไบน์, และระบบหล่อเย็นต่าง ๆ ของเครื่องจักร
2. บันทึกค่าต่างๆใน MV-FM-3120-004 ตารางการตรวจสอบแต่ละชั่วโมงของผู้ควบคุมปั๊มน้ำและพัดลม
3. ตรวจสอบระบบระบายน้ำเข้าไต้ห้องเผาไหม้, ระบบลำเลียงขี้เถ้า, ระบบแยกฝุ่น,พร้อมทั้งบ่อแยกขี้เถ้า
4. บันทึกการทำงานในสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน
5. ประสานงานกับห้องควบคุม

แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

1. แจ้งหัวหน้ากะทราบทันทีที่เกิดปัญหา
2. ช่วยเหลืองานที่ต้องแก้ไขตามแต่กรณี
3. ประสานงานกับห้องควบคุม

ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนออกกะ

1. บันทึกการทำงานในสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันให้เรียบร้อย

สิ้นสุดฤดูผลิตน้ำตาล

เตรียมความพร้อม

เตรียมประสานงานกับห้องควบคุมเพื่อจะหยุดใช้งานหม้อไอน้ำ

ควบคุมและประสานงานกับห้องควบคุม

เมื่อทำการหยุดใช้งานหม้อไอน้ำทีละตัวพนักงานจะต้องควบคุมความดันและการใช้จำนวนปั๊มน้ำให้ลดลงซึ่งความเป็นไปของการหยุดใช้พนักงานควบคุมหม้อไอน้ำ จะสั่งการลงมาให้หยุดปั๊มน้ำโดยลดความเร็วรอบเทอร์ไบน์หรือถ้าเป็นมอเตอร์ก็จะลดจำนวนการใช้งานจนกว่าจะหยุดใช้ทั้งหมดโดยที่น้ำหล่อเย็นเบร้งยังคงเปิดอยู่จนกว่าเบร้งจะเย็น ลงและต้องเติมน้ำให้เต็ม Steam Drum ทุกตัว

หยุดระบบปั๊มน้ำและพัดลม

ต้องคอยเติมน้ำเข้าไปใน Steam Drum จนเต็มตลอดเวลา จนกว่าอุณหภูมิของ หม้อไอน้ำ จะเท่ากับภายนอก

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบสะพานลำเลียงกากอ้อย

ช่วง Test Run

การเตรียมความพร้อมก่อนการปฏิบัติงาน

1. ตรวจสอบน้ำมันเกียร์ของมอเตอร์ขับเคลื่อนให้อยู่ระดับกึ่งกลาง Sight glass

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 14 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโฌง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

2. ตรวจสอบโซ่ของชุดขับ (ระหว่างมอเตอร์กับเฟืองขับสะพาน)

3. ตรวจสอบสายมอเตอร์ว่าเรียบร้อยหรือไม่

4. ตรวจสอบจารบีลูกปืนลูกกลิ้งต่างๆ ให้เรียบร้อย

5. ตรวจสอบใบสะพานและข้อโซ่

6. ตรวจสอบระบบลมมาใช้งานในการเปิดชุดกากอ้อย

วิธีการปฏิบัติงานช่วง Test Run และการละลายน้ำตาล

1. ในช่วงนี้จะเป็นการนำกากอ้อยออกจากโรงเก็บกากอ้อย กลับมาใช้งานเป็นเชื้อเพลิงให้หม้อไอน้ำ (ไม่ได้หีบอ้อย)

2. มีการประสานงานระหว่างผู้ควบคุมระบบสะพานลำเลียงกากอ้อยและผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ

3. หัวหน้าจะประสานงานกับหัวหน้ากะยานยนต์ เพื่อให้รถยนต์ดันกากอ้อยเข้าโรงเก็บกากอ้อยซึ่งช่วงนี้ยังไม่มีหีบกากอ้อย

4. พนักงานควบคุมสะพานลำเลียงกากอ้อยเดินสะพานกากอ้อย BC-12 หรือ BC-11 เพื่อนำกากอ้อยขึ้นมาจากโรงเก็บกากอ้อยเพื่อเป็นเชื้อเพลิง

5. สะพานกากอ้อย BC-12 หรือ BC-11 นำกากอ้อยขึ้นโรงเก็บกากอ้อยไปยัง BC-10 และส่งต่อไปยังสะพาน BC-09 ซึ่งเป็นสะพานแบ่งกากอ้อยไปยัง BC-08 ของหม้อไอน้ำ No.3 และส่งไปยังสะพาน BC-04 เพื่อใช้ในหม้อไอน้ำ No. 4-6 และส่งไปยังสะพาน BC-07 เพื่อใช้ในหม้อไอน้ำ No. 1-2 หลังจากนั้นกากอ้อยที่เหลือจากการเผาไหม้จะถูกส่งกลับสะพานกากอ้อย BC13 และ BC-14 ไปยัง BC14 ไปยัง BC-15 อีกส่วนหนึ่ง เก็บในโรงเก็บกากอ้อยอย่างเดิม

6. Gate เปิด-ปิด กากอ้อยจะเปิดตามความเหมาะสมในการใช้กากอ้อยเป็นเชื้อเพลิงของหม้อไอน้ำ

7. เมื่อสิ้นสุดการ Test Run หรือละลายน้ำตาลจะต้องระบายกากอ้อยออกจากสะพานให้หมดโดยจะส่งกลับโรงเก็บกากอ้อย

ช่วงผลิตน้ำตาล

วิธีปฏิบัติงานก่อนเข้ากะ

ทุกครั้งที่จะปฏิบัติงานจะต้องบันทึกการทำงานในสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น เมื่อระบบสะพานลำเลียงกากอ้อย มีปัญหาต้องแจ้งให้หัวหน้ากะทราบหัวหน้ากะจะประสานงานกับหัวหน้ากะแผนกไฟฟ้าผลิต และแผนกกลูหีบ เพื่อขอลด Load ตาม MV-QP-3120-001 การผลิตและจ่ายไอน้ำ

วิธีปฏิบัติงานขณะเข้ากะ

1. ทุกครั้งที่ปฏิบัติงานต้องบันทึกการทำงานในสมุดบันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

2. ตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบสะพานโดยการจดบันทึกตามระยะเวลาในแบบฟอร์ม MV-FM-3120-007

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 15 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโม่ง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

3. ติดต่อประสานงานกับผู้ควบคุมหม้อไอน้ำตลอด เพื่อนำกากอ้อยมาใช้ในหม้อไอน้ำอย่างเพียงพอ (ถ้าเลี้ยงกากอ้อยจาก แพนกลูกหีบมาใช้เป็นเชื้อเพลิง)

4. ในขณะหีบอ้อย ถ้ามีปริมาณกากอ้อยมากเกินไป จะนำไปเก็บไว้ในโรงเก็บกากอ้อย และถ้าหากกากอ้อยไม่เพียงพอต่อการ ใช้ (ลูกหีบส่งมาไม่พอใช้) หรือกากอ้อยที่ส่งมาจากแพนกลูกหีบมีความชื้นสูง เช่น ช่วงเริ่มหีบอ้อย, ลูกหีบมีปัญหา จะต้อง นำกากอ้อยขึ้นมาจากโรงเก็บกากอ้อย

5. เมื่อได้รับแจ้งค่าความชื้นกากอ้อยจากผลการวิเคราะห์ MV-FM-3030-002 หรือจากแพนกลูกหีบในกรณีกากอ้อยที่ส่งมาจากแพนกลูกหีบไม่อยู่ในค่าควบคุม (ค่าความชื้นสูง) พนักงานควบคุมระบบ สะพานลำเลียงกากอ้อย จะลำเลียงกากอ้อยส่วนนั้นไปเก็บไว้ที่กองกากอ้อย และ นำกากอ้อยสำรองที่โรงเก็บกากอ้อยลำเลียงขึ้นมาใช้งานแทน จนกว่ากากอ้อยที่ส่งมาจากแพนกลูกหีบมีความชื้นอยู่ในค่าควบคุม จึงใช้กากอ้อยที่มาจากแพนกลูกหีบป้อนเข้าสู่ระบบปกติของหม้อไอน้ำ

สิ้นสุดฤดูผลิตน้ำตาล

เตรียมความพร้อม เมื่อหยุดผลิตน้ำตาล ระบบสะพานลำเลียงกากอ้อยจะลำเลียงกากอ้อยที่เหลือจากการเผาไหม้มาเก็บไว้ที่โรงเก็บกากอ้อย

ควบคุมและประสานงาน

จะลดปริมาณกากอ้อย เมื่อหยุดใช้งานหม้อไอน้ำ ซึ่งพนักงานควบคุมหม้อไอน้ำ จะแจ้งให้ทราบว่าหยุดใช้งานหม้อไอน้ำเมื่อใด ทำการระบายกากอ้อยลงไปเก็บไว้ในโรงเก็บกากอ้อย

หยุดระบบสะพานลำเลียง

เมื่อระบายกากอ้อยแล้ว จะทำการหยุดสะพานกากอ้อยทุกตัว

ความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน

- 1.สวมใส่อุปกรณ์ PPE ขณะปฏิบัติงาน
- 2.แต่งกายสุภาพ
- 3.มีผ้าปิดจมูกขณะตรวจสอบจุดต่างๆ
- 4.สวมหมวกนิรภัย

4. เอกสารอ้างอิง

MV-SP-3120-001 TAKUMA N-1450 WATER TUBE BOILER VOLUME NO. 1-4

MV-SP-3120-002 TAKUMA N- 7700 WATER-TUBE BOILER VOLUME NO. 1-4

MV-SP-3120-011 : BPE BOILER 135 T/H OPERATION MANUAL AND INTRODUCTION DRAWING VOL.1

เรื่อง (Title) การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

แก้ไขครั้งที่ (Revision) 19

รหัสเอกสาร (Code Number) MV-WI-3120-001

หน้า (Pages) 16 /16

ผู้จัดเตรียม นายแสนพล นันโมง

วันที่เริ่มใช้ 23 มกราคม 2563

MV-SP-3120-012 : BPE BOILER 135 T/H INSTRUMENTS MANUAL (FAN AND PUMP) VOL.2

MV-SP-3120-013 : BPE BOILER 135 T/H INSTRUMENTS MANUAL (DRIVING AND MOTOR) VOL.3

MV-SP-3120-014 : BPE BOILER 135 T/H INSTRUMENTS MANUAL (DCS CONTROL SYSTEM) (PART I), (PART II)

MV-QP-3000-003 การบำรุงรักษาอุปกรณ์/เครื่องจักรในการผลิตตามกำหนดการ

MV-QP-3000-004 การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์กรณีขัดข้อง

MV-QP-3120-001 การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

MV-FM-3120-001 ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ No. 4-6

MV-FM-3120-002 ตารางการตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ NO.3

MV-FM-3120-003 รายงานประจำวันผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ No. 1,2,3

MV-FM-3120-004 ตารางการตรวจสอบแต่ละชั่วโมงของผู้ควบคุมปั๊มน้ำและพัดลมหม้อไอน้ำ

MV-FM-3120-005 รายงานประจำวันผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ NO.4-6

MV-FM-3120-006 รายงานประจำวันผู้ควบคุมปั๊มน้ำและพัดลมหม้อไอน้ำ

MV-FM-3120-007 ตารางตรวจสอบแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมระบบลำเลียงกากอ้อย

MV-FM-3120-008 รายงานประจำวันผู้ควบคุมระบบลำเลียงกากอ้อย

MV-FM-3120-009 ตารางการจ่ายไอน้ำ, อัตราการไหลและคุณสมบัติของน้ำ

MV-FM-3120-010 รายงานผลการทดลองเครื่องจักร

MV-FM-3120-015 ตารางตรวจเช็คแต่ละชั่วโมงผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ 1,2

MV-QP-3310-001 การผลิตและส่งจ่ายไฟฟ้า

MV-WI-3120-002 การผลิตและส่งจ่ายไอน้ำ

MV-FM-3000-003 แผนการทดลองเครื่องจักร

MV-SP-3020-001 คู่มือค่าควบคุมการผลิตประจำปี

MV-SP-3120-004 การสตาร์ทและการควบคุมหม้อไอน้ำ

MV-FM-4030-020 บันทึกการประสานงานระหว่างแผนก

ภาคผนวก ข-23

เอกสารการตรวจสอบสายพานลำเลียงขนอ้อย

บันทึกการตรวจลงคนละบท ละพาดำเล้า งามานักก กะนาค, นลิต ไฟฟ้า, งามผลิต ไฟฟ้า

ประจักษ์.....เดือน.....พ.พ.....

[illegible]

นับที่การตรวจตอบประมาณค่าต้นทุนรวมได้ ๒๐ ล้านบาท คิดกำไร ๖ ล้านบาท ส่วนผลกำไรที่แท้จริง

ประจำวันที่ 7 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2557

[illegible]

[illegible]

ITEM	ค่าปกติ	UNIT	02.00	04.00	06.00	08.00	10.00	12.00	14.00	16.00	18.00	20.00	22.00	24.00
1.Slat Conveyor No.1 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A												
		State												
2.Slat Conveyor No.2 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A												
		State												
3.Belt Conveyor No.3 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<72	A												
		State												
4.Slat Conveyor No.4 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<70	A												
		State												
5.Belt Conveyor No.5 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A												
		State												
6.Belt Conveyor No.6 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<39	A												
		State												
7.Belt Conveyor No.7 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A	43	46	47	44	48	43	43	44	45	45	44	44
		State	7mm	9mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
8.Slat Conveyor No.8 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A												
		State												
9.Belt Conveyor No.9 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<46	A												
		State												
10.Belt Conveyor No.9-1 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A	42	42	41	43	42	42	43	42	42	43	43	40
		State	7mm	9mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
11.Belt Conveyor No.10 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A	61	60	61	65	66	62	61	62	61	65	63	64
		State	7mm	10mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
12.Slat Conveyor No.11 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<31	A												
		State												
13.Belt Conveyor No.12 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A	48	47	48	49	49	48	48	49	49	49	47	40
		State	11mm	11mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
14.Belt Conveyor No.13 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A												
		State												
15.Belt Conveyor No.14 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A	72	76	68	76	72	72	73	70	71	79	66	68
		State	7mm	11mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
16.Belt Conveyor No.15 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<85	A	41	42	41	42	42	42	41	41	42	40	40	40
		State	7mm	11mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
17.Belt Conveyor No.15-1 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<80	A	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
		State	7mm	11mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
18.Belt Conveyor No.16 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A	32	32	33	30	30	34	32	32	34	33	33	33
		State	7mm	11mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
19.Belt Conveyor No.17 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<103	A												
		State												
20.Belt Conveyor No.18 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<100	A												
		State												
21.Belt Conveyor No.24 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<77	A	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37	37
		State	7mm	11mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm
22.Belt Conveyor No.25 Power Source (กระแสไฟฟ้ามอเตอร์) ระดับน้ำมันเกียร์, ไข, ลูกปืน, สายพานยาง	<77	A												
		State												
23.Air Compressor	6-7	Kg/Cm ²	70	74	78	70	74	74	74	74	74	74	74	74
		State	7mm	11mm	11mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm	1mm

บริษัท นวัตกรรมเทคโนโลยี-เทรเวอร์ (นิคมอุตสาหกรรม) จำกัด
พื้นที่การตรวจมอบระบบคอมพิวเตอร์และงานด้านบริหารอื่นๆ แปรณ.ภาคใต้ฯ (ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

ประจำวันที่ ๐๙ เดือน ๑๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓

[illegible]

ประจำวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

[illegible]

บันทึกการตรวจทดสอบระบบสถานะสำหรับงานถักถอม แยกผ.ผลิตไฟฟ้า... สะสมผิดไขว้

ประจำวันที่ ๑๕ เดือน มิ.ย. พ.ศ. ๒๕๖๕

[illegible]

ภาคผนวก ข-24
มาตรการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
สำหรับรถขนส่งกากหม้อกรอง และซีเมนต์

มาตรการป้องกันการก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญขณะขนส่ง

โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง

โรงงานจะประสานงานเพื่อนำรถเข้ามาตามคิวที่แจ้ง โดยพนักงาน/เกษตรกรขับรถบรรทุกรับกากหม้อกรอง
ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ ดังนี้

- (1) ป้ายสติ๊กเกอร์ติดรถบรรทุก (2) กระบองไฟสัญญาณ กรณีนुकเงิน 1 อัน (3) กรวยสะท้อนแสง 2 อัน (ตั้งหน้ารถและท้ายรถ)



- (4) ถังดับเพลิงขนาด
อย่างน้อย 10 ปอนด์



- (5) ไม้กวาดทาง
มะพร้าว 1 อัน



- (6) หมอนหนุนล้อ อย่างน้อย 2 อัน



- (7) ผ้าใบปิดคลุม



มาตรการป้องกันการก่อเหตุเดือดร้อนรำคาญขณะขนส่ง

โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



รถทุกคันต้องหยุดตรวจ โดยรปภ.ป้อมกาทหม้อกรอง
ก่อนออกนอกโรงงานทุกครั้ง

- ☑ ตรวจสอบสภาพรถก่อนเข้ารับ
- ☑ ฝาท้ายปิดล็อกแน่น ไม่ชำรุด
- ☑ คลุมผ้าใบให้มิดชิดทั้ง 4 ด้าน
- ☑ ล้อและรอบคันรถสะอาด
- ☑ ไม่บรรทุกน้ำหนักเกินหรือล้นขอบกระบะรถ

หากรถไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงงาน โปรดแจ้งหน่วยงานสิ่งแวดล้อม
และขอคให้เข้ารับชั่วคราว จนกว่าจะปรับปรุงแก้ไขแล้วเสร็จ



ข้อเสนอแนะในการนำกากหม้อกรองและใบอ้อยหมักไปปรับปรุงดิน

นำไปปรับปรุงดินใน
พื้นที่การเกษตร



แจ้งพื้นที่ใกล้เคียงให้
รับทราบ ในการนำกาก
หม้อกรองมาใช้ กรณี
อาจมีกลิ่นรบกวน



ตมกองในไร่ ให้ห่าง
จากแหล่งน้ำ และ
ชุมชนที่อยู่อาศัย



ควรไถกลบทันที
(ไม่กองทิ้งสะสมในพื้นที่
เป็นเวลานาน) เพื่อลด
การกลิ่นรบกวน



*ควรหลีกเลี่ยงการเทกองในสภาพอากาศชื้นและฝนตก เพื่อป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
เช่น กลิ่น น้ำชะ และแมลงต่างๆ และไม่ให้เกิดการร้องเรียน

ภาคผนวก ข-25
เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์
และรายงานการประชุม



MITR PHOL
Sugar

คำสั่ง

ที่ มกว. 31/66 (ปรับปรุงครั้งที่ 4)

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการมวชนสัมพันธ์

เพื่อให้การดำเนินงานชุมชนและมวชนสัมพันธ์ของบริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด สาขามิตรภูเวียงและบริษัท มิตรผล ไปโอ เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย ระบบ ISO 14001, ISO 26000, EIA และ CSR ขององค์กร โดยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

1. นายสมหวัง	เดชวีระพานิชย์	หัวหน้าคณะกรรมการ
2. นายวีระวัตร	อุทัยสา	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
3. นายวิฑูรย์	นะเอ้ย	รองหัวหน้าคณะกรรมการ
4. นายชาญชัย	ชาติทอง	คณะกรรมการ
5. นายอมรศักดิ์	ฑูระพันธ์	คณะกรรมการ
6. นายสุรเสน	มณีวงศ์	คณะกรรมการ
7. นายชารันนท์	บุญยโชติวิชย์	คณะกรรมการ
8. นางอัมพร	ศรีวิภักดิ์	คณะกรรมการ
9. นายจักรพันธ์	ทานะผล	คณะกรรมการ
10. นางสาวกมลทิพย์	ประเปรี้ยว	คณะกรรมการ
11. นางสาวเสาวลักษณ์	จารย์โพธิ์	คณะกรรมการ
12. นางสาวกิ่งแก้ว	วุฒิเทียนทอง	คณะกรรมการ
13. นายกิตติศักดิ์	บุษดี	คณะกรรมการ
14. นายอรรถพล	อิมพูล	คณะกรรมการ
15. นางสาวนิตา	พิมลธารานุกุลย์	คณะกรรมการ
16. นางสาวบุษกร	พิมพ์	คณะกรรมการ
17. นายธิตวิวัฒน์	วงศ์ศักดิ์	คณะกรรมการ
18. นางเกษสุตาพร	วัดเวียงคำ	คณะกรรมการ
19. นางกมลชนก	ธีสุระ	คณะกรรมการ
20. นางสาวนิรนรา	ประไชโย	คณะกรรมการ
21. นายพงษ์ศิริ	วัฒนราษฎร์	คณะกรรมการ
22. นายชานนท์	ผิวผ่อง	คณะกรรมการ



MITR PHOL
Sugar

23. นางสาวพชรภรณ์	นารี	คณะทำงาน
24. นางสาวสุกัญญา	กุลจำเริญ	คณะทำงาน
25. นางสาวกฤษณา	พิมพ์เพชร	คณะทำงาน
26. นางสาวภรณ์ทิพย์	ประเปรี้ยว	เลขานุการ คณะทำงาน

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ดังนี้

1. จัดทำแผนกิจกรรมประจำปีโดยให้สอดคล้องตามนโยบายองค์กร และระบบมาตรฐาน ISO 14001, ISO 26000, EIA และ CSR ของโรงงาน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงงานกับชุมชน
2. จัดกิจกรรม/สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของชุมชนในกระบวนการผลิตและการจัดการของโรงงาน สร้างการรับรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องทั้งภายในและภายนอกโรงงาน
3. ออกตรวจเยี่ยมชุมชน สอบถามความคิดเห็น และสำรวจผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนเป็นประจำช่วงฤดูทึบอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง นอกฤดูทึบอย่างน้อยเดือนละครั้ง
4. ประชุมคณะทำงาน และทบทวนการปฏิบัติงาน 3 เดือน ครั้ง และรายงานต่อผู้อำนวยการโรงงาน

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป

ลงชื่อ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานอ้อย

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 1

ผู้อำนวยการโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



รายงานสรุปการประชุม
คณะกรรมการมวชนสัมพันธ์ ครั้งที่ 2 / 2567
บริษัท มิตรผล ไปโอ-เพาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรผล ญเวียง)

365 ม. 1 ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210

วันที่ 16 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00-14.30 ณ ห้องประชุม 2 โรงงานน้ำตาลมิตรญเวียง

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายสมหวัง	เดชวิระพานิชย์	หัวหน้าคณะทำงาน
2. นายวิฑูรย์	นะเอ้ย	รองหัวหน้าคณะทำงาน
3. นายวีระวัตร	อุทัยสา	คณะทำงาน
4. นายชาญชัย	ชาติทอง	คณะทำงาน
5. นายอมรศักดิ์	ธนะพันธ์	คณะทำงาน
6. นายชารันนท์	บุญโชติวงษ์ชัย	คณะทำงาน
7. นางอัมพร	ศรีวิภาศักดิ์	คณะทำงาน
8. นายจักรพันธ์	ทานะผล	คณะทำงาน
9. นางสาวกมลทิพย์	ประเปรียว	คณะทำงาน
10. นางสาวเสาวลักษณ์	จารย์โพธิ์	คณะทำงาน
11. นางสาวกิ่งแก้ว	วุฒิเทียนทอง	คณะทำงาน
12. นายกิตติศักดิ์	บุษดี	คณะทำงาน
13. นายอรรถพล	อิมพูล	คณะทำงาน
14. นางสาวนิตา	พิมลธารานุกุลย์	คณะทำงาน
15. นางสาวบุษกร	พิมพ์	คณะทำงาน
16. นายธิตวิวัฒน์	วงศ์ศักดิ์	คณะทำงาน
17. นางเกษสุตาพร	วัดเวียงคำ	คณะทำงาน
18. นางกมลชนก	ธีสุระ	คณะทำงาน
19. นางสาวนรินรา	ประไชโย	คณะทำงาน
20. นายพงษ์ศิริ	วัฒนราชฎร์	คณะทำงาน
21. นางสาวพชรภรณ์	นารี	คณะทำงาน
22. นางสาวกฤษณา	พิมพ์เพชร	คณะทำงาน
23. นางสาวภรณ์ทิพย์	ประเปรียว	เลขานุ คณะทำงาน



สรุปการประชุม ดังนี้

เปิดประชุมเวลา : 13.00 น.

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 1 แผนกิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ ปี 2567	<p>ตามข้อกำหนดของ EIA ในการทำกิจกรรมร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จะแบ่งออกเป็นกิจกรรมด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>1.ด้านการมีส่วนร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นและหน่วยงานราชการประชุม</p> <ul style="list-style-type: none"> - คาราวานของขวัญ - กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ - สนับสนุนงบประมาณและน้ำดื่มในการจัดงาน - กิจกรรมอำเภอเคลื่อนที่ - โครงการส่งเสริมกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุ <p>2.ด้านประเพณีและวัฒนธรรมชุมชนท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - วันปีใหม่ - วันสงกรานต์ - สนับสนุนงบประมาณ และร่วมกิจกรรมบุญบั้งไฟ, งานบุญปรพเพณีต่างๆ - กลิ่นประจำปี <p>3.ด้านการส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ และพัฒนาศักยภาพชุมชน</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการตลาดนัดมิตรภูเวียง - กิจกรรมสินค้าชุมชน Delivery - โครงการลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ (กิจกรรมผักสวนครัวรั้วบ้านเราเอง) - กิจกรรมออกบูธรับสมัครงานในช่วงฤดูหีบ - กิจกรรมมอสาพัฒนาชุมชน - กองทุนโรงไฟฟ้า <p>4.ด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปลูกป่าในใจคน - ประชุมคณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น - โครงการมิตรภูเวียงเคียงข้างชุมชน - กิจกรรมทำความสะอาดถนนมะลิวัลย์ (ช่วงฤดูหีบ) - กิจกรรมความห่วงใยถึงบ้านสงฆ์สาวสารถึงที่ <p>5.ด้านการศึกษา สาธารณสุข และการส่งเสริมสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ายศิลปะ (Art Camp) - โครงการPartnership School - โครงการ มูลนิธิ ใจ ไฟ ว่องกุศลกิจ 	ที่ประชุม รับทราบ

	- โครงการร่วมกับ รพ.สต. ส่งเสริมให้ความรู้การดูแลสุขภาพในช่วงพดุงน และการกำจัดลูกน้ำยุงลาย	
วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
วาระที่ 2 หรือแผนงานมวลชนสัมพันธ์ (เดือน ส.ค.-ต.ค.)	<p>-กิจกรรมส่วนใหญ่จะอยู่ในแผนงานประจำปี ของฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ลงมติในที่ประชุมว่าในส่วนของกิจกรรมการสำรวจชุมชน (พาแลง) เป็นบทบาทหน้าที่หลักของคณะกรรมการมวลชนสัมพันธ์ที่จะต้องดำเนินการร่วมกัน สรุปประเด็นได้ดังนี้</p> <p>3.1. หรือรูปแบบการประชุมคณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อม ท้องถิ่น ครั้งที่ 1/67</p> <p>-วันประชุม 27 มิถุนายน 2567 (มีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากส่วนงาน ราชการท้องถิ่นไม่สะดวกเข้าร่วม)</p> <p>-ประชุมที่โรงแรมธัญเพลส อ.หนองเรือ</p> <p>-ให้จัดทำตุ๊กตาของคณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่นที่จะเปลี่ยนแปลงใหม่ ตามข้อกำหนดของ EIA เพื่อเสนอพิจารณาในคณะ จัดการก่อน</p> <p>3.2. กิจกรรมสานสัมพันธ์ชุมชน (พาแลง)</p> <p>- ลงพื้นที่ทำการสำรวจชุมชน สัปดาห์ละ 1 ครั้ง ทุกวันพฤหัสบดี (เน้น 0-3 กม ก่อนเปิดหีบ)</p> <p>-ในการลงพื้นที่สำรวจชุมชนให้จัดแผนระบุคนในแต่ละสัปดาห์ให้ชัดเจน โดยหลักๆ จะต้อง มี ผู้จัดการ หรือ ผู้ช่วยผู้จัดการอย่างน้อย 1 คน พนักงานฝ่ายผลิตน้ำตาลทรายดิบ ฝ่ายผลิตน้ำตาลรีไฟน์ ฝ่ายผลิตไฟฟ้า แผนกสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ด้านอ้อย ฝ่ายชุมชนสัมพันธ์ และ อื่นๆ</p> <p>-ให้ Set วันที่จะลงสำรวจชุมชนในแต่ละสัปดาห์ ว่าลงชุมชนไหน เป้าหมาย ผู้เข้าร่วม ให้ชัดเจน</p> <p>3.3. หรือกิจกรรมเยี่ยมจุดตรวจวัดสิ่งแวดล้อม</p> <p>-จัดกิจกรรมตรวจเยี่ยมจุดตรวจวัดสิ่งแวดล้อม โดยเชิญชุมชน หรือ หน่วยงานราชการเข้ามาเยี่ยมการตรวจวัด ซึ่งจะมีการจัดขึ้นในเดือน ก.ย. 67 ทั้งนี้รียืนยันกำหนดวันตรวจวัดอีกครั้ง</p>	<p>ที่ประชุม รับทราบ</p> <p>คุณภรณ์ทิพย์</p> <p>คุณพชรภรณ์</p>

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
อื่นๆ	<p>โครงการมิตรอาสา</p> <p>1. วัตถุประสงค์ของโครงการ “มิตรอาสา”</p> <ul style="list-style-type: none"> -สร้างจิตอาสาให้กับพนักงานมิตรผล ตอบสนองต่อการสร้างวัฒนธรรมองค์กร Mitr Beyond – Trustworthiness -ให้พนักงานมิตรผลมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านการทำกิจกรรมโครงการ “มิตรอาสา” -สร้างภาพลักษณ์ที่ดี เรื่องการทำกิจกรรมเพื่อสังคมของมิตรผลสู่สังคมภายนอก <p>2. เป้าหมายปี 67 พนักงาน 1 คน / ชั่วโมงจิตอาสา 5 ชั่วโมง</p> <p>3. เป้าหมายของโรงงาน 3,500 ชั่วโมง โดยนำไป x 35 เท่าของชั่วโมงจิตอาสาเพื่อของบประมาณทำกิจกรรมอาสาในปีต่อไป</p> <p>4. ประเภทของกิจกรรมภายใต้โครงการ “มิตรอาสา”</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมมิตรอาสา....พาทำดี พนักงานไปทำดีด้วยตนเอง เช่น ประเพณีงานสาธารณสุข / การบำเพ็ญประโยชน์, ประเพณีงานด้านวิชาการ / สันทนาการ / การให้ความรู้, ประเพณีงานพัฒนาชุมชนและสิ่งแวดล้อม , ประเพณีงานให้ความช่วยเหลือเฉพาะหน้า ● กิจกรรมมิตรอาสา กับ Partnership School -การเปลี่ยนการเรียนการสอน -ครูอาสาถ่ายทอดความรู้ สร้างกิจกรรม กีฬา ดนตรี ให้เกิดขึ้นภายใน Learning Center ของโรงเรียน -ผู้ประสานงาน School Partner ● กิจกรรมมิตรอาสา กับ Partnership School -การเปลี่ยนการเรียนการสอน -ครูอาสาถ่ายทอดความรู้ สร้างกิจกรรม กีฬา ดนตรี ให้เกิดขึ้นภายใน Learning Center ของโรงเรียน -ผู้ประสานงาน School Partner 	

วาระที่	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ● กิจกรรมมิตรอาสาทางด้านพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน / หน่วยงานภายในบริษัท -มิตรอาสาทางด้านพัฒนาชุมชนเพื่อความยั่งยืน -มิตรอาสากับหน่วยงานอื่นๆ ภายในบริษัท ● กิจกรรมมิตรอาสากับหน่วยงานภายนอก -ร่วมกิจกรรมอาสากับหน่วยงานภายนอกในนามมิตรอาสา <p>การนับชั่วโมงทำดี</p> <ul style="list-style-type: none"> • การนับเวลาร่วมทำกิจกรรม ให้นับตามชั่วโมงที่ได้ทำจริง (ไม่นับรวมเวลาเดินทาง) • การนับเวลาร่วมกิจกรรม แบ่งเป็น 2 กรณี ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - <u>ทุกชั่วโมงทำดี</u> กิจกรรมระยะสั้น หรือ เป็นครั้งคราว ให้นับเวลาเป็นรายชั่วโมง - <u>ทุกกิจกรรมทำดี</u> กิจกรรมระยะยาว หรือ กิจกรรมต่อเนื่อง ให้นับเวลาเป็นแบบเหมาชั่วโมงกิจกรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด • การนับเวลาร่วมกิจกรรมนอกเหนือจากที่บริษัทกำหนด ให้คณะกรรมการเป็นผู้ตัดสิน • พนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจกรรมนั้น <u>ไม่สามารถ</u>นำชั่วโมงกิจกรรมมา <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 20px;"> <div style="background-color: #d4edda; padding: 10px; border-radius: 10px; text-align: center;"> <p>10 ชั่วโมงทำดี ประกาศนียบัตร</p>  </div> <div style="background-color: #d1ecf1; padding: 10px; border-radius: 10px; text-align: center;"> <p>นับชั่วโมงได้ 20 ชั่วโมงทำดี</p> <p>เข็มกลัดเกียรติยศ</p>  </div> </div>	

เวลาปิดประชุม : 14.30 น.

การประชุมครั้งต่อไป วันที่ 10 สิงหาคม 2563

ผู้บันทึกการประชุม

นางสาวภรณ์ทิพย์ ประเปรียว

(เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

นายสมหวัง เดชวีระพานิชย์

(ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายผลิตไฟฟ้า)

ภาคผนวก ข-26
แผนสูบน้ำจากแม่น้ำเชิญ ประจำปี 2567

27 มีนาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติพิจารณาปริมาณน้ำในลำน้ำเชิญ ประจำปี 2567

เรียน ผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาพรม-เชิญ

สิ่งที่แนบมาด้วย

1. ตารางปริมาณน้ำที่บริษัทฯ ขออนุญาตสูบจากน้ำเชิญ ปี 2567
2. ใบอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ เลขที่ 2/2552 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552
3. ภาพถ่ายแพสูบน้ำของโรงงานในลำน้ำเชิญ
4. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมด้านอุทกวิทยาน้ำผิวดิน จากรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

ตามที่โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และบริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) ได้รับอนุญาตติดตั้งแพสูบน้ำในลำน้ำเชิญจากกรมเจ้าท่า ตามใบอนุญาตเลขที่ 2/2552 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2552 ซึ่งมีสถานที่ตั้งริมฝั่งลำน้ำเชิญ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น

ในการนี้บริษัทฯ มีแผนการสูบน้ำจากลำน้ำเชิญตามสิ่งที่แนบมาด้วย 1. ปริมาณ 744,000 ลูกบาศก์เมตร ในช่วงฤดูฝนที่มีน้ำไหลหลากมาจัดเก็บในบ่อน้ำดิบของบริษัทฯ เพื่อสำรองใช้ในโรงงาน จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านพิจารณาปริมาณน้ำในลำน้ำเชิญ ปี 2567 ว่าสอดคล้องกับปริมาณน้ำท่าและแผนการบริหารจัดการลุ่มน้ำพรม-เชิญหรือไม่

หากมีปริมาณน้ำเพียงพอสำหรับการบริหารจัดการน้ำ บริษัทฯ จะดำเนินการสูบน้ำจากลำน้ำเชิญตามแผนที่กำหนด และบริษัทฯ ยินดีจะดำเนินการปรับแผนการสูบน้ำ ในกรณีต่อไปนี้

1. หากปริมาณน้ำในลำน้ำเชิญไม่เพียงพอต่อการบริหารจัดการน้ำ บริษัทฯ จะชะลอการสูบน้ำจนกว่าปริมาณน้ำในลำน้ำเชิญจะเข้าสู่ระดับปกติ
2. หากมีการร้องขอให้ชะลอการสูบน้ำ เนื่องจากหน่วยงานและ/หรือเกษตรกรมีความจำเป็นจะใช้น้ำในช่วงเวลาเดียวกัน บริษัทฯ จะชะลอการสูบน้ำจนกว่าจะผ่านช่วงเวลาดังกล่าว และขอสูบน้ำให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด
3. ในระหว่างที่ดำเนินการสูบน้ำตามแผนที่กำหนด บริษัทฯ จะดำเนินการจัดทำรายงานการสูบน้ำประจำทุกเดือน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง

ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร.081-6702614

สิ่งที่แนบมาด้วย (1): ตารางปริมาณน้ำที่โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ขออนุญาตสูบจากลำน้ำเชิญ ปี 2567

เดือน	ปริมาณน้ำที่ได้รับอนุญาตสูบ (ลบ.ม.)
มกราคม	ไม่สูบ
กุมภาพันธ์	ไม่สูบ
มีนาคม	ไม่สูบ
เมษายน	ไม่สูบ
พฤษภาคม	124,000
มิถุนายน	124,000
กรกฎาคม	124,000
สิงหาคม	124,000
กันยายน	124,000
ตุลาคม	124,000
พฤศจิกายน	ไม่สูบ
ธันวาคม	ไม่สูบ

เล่มที่ 56

เลขที่ 17

ใบอนุญาตเลขที่ 2 / 2552

วันที่ 24 กรกฎาคม 2552



กรมเจ้าท่า

ใบอนุญาตให้ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำแม่น้ำ

ทนายอำนาจตามความในมาตรา 117 แห่ง พ.ร.บ. การเดินเรือ ในลำน้ำไทย.
พ.ศ. 2486 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 14 พ.ศ. 2535

ผู้อำนวยการกองตรวจการขนส่งทางน้ำ/เจ้าท่าภูมิภาคฯ จังหวัดสมุทรสาคร ได้รับมอบอำนาจเจ้าท่า
จากอธิบดีกรมเจ้าท่า ออกใบอนุญาตให้ บริษัท บริษัท สยาม จำกัด
ไปรับ ขนถ่าย สินค้า สินค้า

ซึ่งมีภูมิสำเนาอยู่เลขที่ 39/231 ถนน ตำบล/แขวง เวียง

อำเภอ/เขต เมือง จังหวัด สมุทรสาคร ปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำแม่น้ำ
ประเภท วางท่อ ขนาด 5 x 5 เมตร

วัตถุประสงค์ ใช้วางท่อสำหรับระบายน้ำ

สถานที่ตั้งบริเวณ ริมฝั่งแม่น้ำ

หน้าที่ดิน 660 ตำบล/แขวง บ้าน

อำเภอ/เขต บ้าน จังหวัด สมุทรสาคร โดยมีเงื่อนไขดังที่แนบท้าย

ใบอนุญาตนี้

ร่วมมิตินายจตุรนต์
อธิบดีกรมเจ้าท่า
นายกิตติ

เงื่อนไข

ข้อ ๑ ผู้รับอนุญาตต้องเริ่มดำเนินการปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำภายในสิบสองเดือนนับแต่วันที่ได้รับอนุญาต หากผู้รับอนุญาตไม่เริ่มดำเนินการปลูกสร้างภายในเวลาดังกล่าว ให้ใบอนุญาตเป็นอันสิ้นผล

ในกรณีที่ผู้รับอนุญาตไม่อาจเริ่มดำเนินการปลูกสร้างภายในกำหนดเวลาผู้รับอนุญาตอาจยื่นคำขอขยายระยะเวลาเริ่มดำเนินการได้ตามแบบที่อธิบดีกรมเจ้าท่ากำหนด

ข้อ ๒ เมื่อปรากฏในภายหลังว่าได้ถูกใบอนุญาตโดยคลาดเคลื่อนหรือสำคัญผิดในข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ เจ้าท่ามีอำนาจแก้ไขให้ถูกต้อง หรือเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๓ ถ้าการดำเนินการของผู้รับอนุญาตเป็นเหตุให้เสียหายอย่างร้ายแรงแก่สิ่งแวดล้อม หรือเป็นอุปสรรคอย่างร้ายแรงต่อการเดินเรือ หรือการกระทำดังกล่าวทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายหรือเดือดร้อนเกินกว่าที่จะค่าชดเชยได้ตามปกติ เจ้าท่ามีอำนาจสั่งให้หยุดการดำเนินการไว้จนกว่าผู้รับใบอนุญาตจะจัดการแก้ไขหรือป้องกันความเสียหายนั้นได้ และในกรณีที่เจ้าท่าพิจารณาแล้วเห็นว่า หากให้มีการดำเนินการต่อไปจะทำให้เกิดความเสียหายเกินกว่าประโยชน์ที่จะได้จากการดำเนินการ เจ้าท่ามีอำนาจเพิกถอนใบอนุญาตได้

ข้อ ๔ ในกรณีที่รัฐบาลต้องการใช้พื้นที่ในบริเวณที่ผู้รับอนุญาตปลูกสร้างสิ่งล่วงล้ำลำน้ำเพื่อประโยชน์สำคัญของทางราชการ หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ ให้ผู้รับอนุญาตรื้อถอนสิ่งล่วงล้ำลำน้ำออกไปภายในเวลาที่กำหนด และจะเรียกค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่า



๒๕

สิ่งที่แนบมาด้วย (3): ภาพถ่ายแพสูบน้ำของโรงงานในลำน้ำเชิญ



ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้เจ้าหน้าที่ของโครงการพื้นที่เพื่อสอบถามชุมชนใกล้เคียงถึงผลกระทบด้านเสียงที่ได้รับจากกิจกรรมของโครงการเป็นระยะ ๆ เพื่อประกอบหาวิธีหาแนวทางลดปัญหาและทำการแก้ไขปัญหาดังกล่าวร่วมกับ 	<ul style="list-style-type: none"> - ชุมชนที่อยู่ใกล้เคียงโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท มิตรผล บิโเอ-เพาเวอร์ (ญีวียง) จำกัด
3. อุทกวิทยาน้ำผิวดิน	<ul style="list-style-type: none"> - ห้ามทิ้งเศษไม้ เศษอิฐ ทรายหรือตะกั่วลงในลำน้ำใหญ่หรือลำน้ำธรรมชาติทุกแห่งตลอดทั้งสาย - ประสานงานกับบริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาฉะเชิงเทรา) ทำการสูบน้ำดิบจากลำน้ำใหญ่เข้ามาใช้ในบ่อน้ำดิบของบริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาฉะเชิงเทรา) เฉพาะช่วงเวลาที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานผู้อนุญาตเท่านั้น โดยอยู่ในการควบคุมกำกับดูแลของหน่วยงานผู้อนุญาต เกษตรกรตำบลหนองเหียวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยในกรณีที่น้ำในลำน้ำใหญ่ไม่เพียงพอต่อการใช้ประโยชน์ของชุมชนทางบริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาฉะเชิงเทรา) ก็จะรับน้ำดิบจากบ่อน้ำดิบที่บริเวณบ่อน้ำดิบของเกษตรกรใช้งาน เพื่อไม่ให้เกิดความเดือดร้อนกับผู้ใช้น้ำรายอื่น - ร่วมกับโรงงานน้ำจืดจัดทำแผนการสูบน้ำรายปีล่วงหน้าอย่างน้อย ๖ เดือน ก่อนการสูบน้ำเพื่อขอความเห็นชอบจากหน่วยงานผู้อนุญาต 	<ul style="list-style-type: none"> - ลำน้ำใหญ่หรือลำน้ำธรรมชาติทุกแห่ง - ลำน้ำใหญ่ - ลำน้ำใหญ่ - พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ - ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท มิตรผล บิโเอ-เพาเวอร์ (ญีวียง) จำกัด - บริษัท มิตรผล บิโเอ-เพาเวอร์ (ญีวียง) จำกัด ประสานงานกับบริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาฉะเชิงเทรา) - บริษัท มิตรผล บิโเอ-เพาเวอร์ (ญีวียง) จำกัด ประสานงานกับบริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาฉะเชิงเทรา) - บริษัท มิตรผล บิโเอ-เพาเวอร์ (ญีวียง) จำกัด



บริษัท คอนซิลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด

บริษัท มิตรผล บิโเอ-เพาเวอร์ (ญีวียง) จำกัด

ผู้ดูแลโครงการ/ผู้รับผิดชอบ

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ประสานงานกับโรงงานน้ำราชจัดให้มีบ่อน้ำดิบ 1 ขนาดความจุ 847,000 ลูกบาศก์เมตร บ่อน้ำดิบ 2 ขนาดความจุ 100,000 ลูกบาศก์เมตร และบ่อน้ำดิบ 3 ขนาดความจุ 195,000 ลูกบาศก์เมตรหรือคิดเป็นความจุรวมทั้งสิ้น 1,440,000 ลูกบาศก์เมตร เพื่อเก็บสำรองน้ำไว้ใช้ประโยชน์เป็นน้ำต้นทุน เพื่อเป็นการประสานสัมพันธ์การใช้น้ำจากลำน้ำเชิญอย่างต่อเนื่อง ให้ทางโครงการประสานงานกับบริษัท รวมเกษตรกรรมอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาเมืองเวียง) ดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> จัดทำแผนการสูบน้ำจากลำน้ำเชิญล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี ขึ้นต่อแผนงานตำบลหนองเหียวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและได้ประกาศเผยแพร่ให้ชุมชนรับทราบ จัดทำบันทึกปริมาณการสูบน้ำประจำวันและจัดทำรายงานการสูบน้ำเป็นรายเดือนเพื่อเปรียบเทียบกับข้อมูลตามแผนการสูบน้ำล่วงหน้าที่จะให้กับเทศบาลตำบลหนองเหียวและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปีละประกาศเผยแพร่ให้ชุมชนรับทราบอีกทั้งนี้ยังก่อให้เกิดผลดีต่อการตรวจสอบทั้งการวางแผนการสูบน้ำล่วงหน้าและภาคประชาชนเนื่องจากกิจกรรมการใช้น้ำของบริษัท รวมเกษตรกรรมอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาเมืองเวียง) บริษัทบ่อสูบน้ำให้วัดปริมาณประชาติพันธุ์การสูบน้ำของโรงงานน้ำราชบริเวณบ่อสูบน้ำ โดยให้ระบุชื่อแหล่งการสูบน้ำ อัตราของน้ำที่สูบน้ำ จำนวนครั้งสูบน้ำ ปริมาณน้ำที่สูบต่อวันและจำนวนชั่วโมงที่สูบน้ำ 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โรงงานน้ำราช ชุมชนโดยรอบพื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท มิตรผล ไบโอ-เฟรเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด ประสานงานกับ บริษัท รวมเกษตรกรรมอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาเมืองเวียง) บริษัท มิตรผล ไบโอ-เฟรเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด ประสานงานกับ บริษัท รวมเกษตรกรรมอุตสาหกรรม จำกัด (สาขาเมืองเวียง)



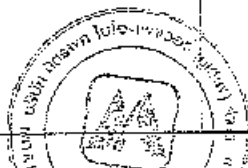
บริษัท คอนซัลแทนท์ ออฟ เทคโนโลยี จำกัด
CONSULTANTS OF TECHNOLOGY CO., LTD.

บริษัท มิตรผล ไบโอ-เฟรเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายการ

ตารางที่ 3 (ต่อ)

องค์ประกอบด้านสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	สถานที่ดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อมีการขุดลอกกระหรง ประกาศกรมทรัพยากรน้ำฯ ได้กำหนดว่าจนน้ำที่ในการให้อินทรีย์วัตถุในน้ำ วิธีการขุดลอกในน้ำที่ชัดเจนแล้ว โครงการต้องประสานงานกับบริษัท รวมเกษตรกรรมอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) ดำเนินการขุดลอกในน้ำให้สอดคล้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป 	<ul style="list-style-type: none"> ลำน้ำเข็ก 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด ประสานงานกับบริษัท รวมเกษตรกรรมอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)
4. คุณภาพน้ำ	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียแบบปรับเสถียรชีวเคมีกับของเสียจาก เพื่อรักษาน้ำใต้ดินที่มีความสะอาดสูง (ปะปนน้ำใต้ดินที่มีการปนเปื้อนด้วยแผ่นพลาสติกความหนาแน่นสูง) และควบคุมค่าไอโอดีนในน้ำดื่มสูงสุดท้ายไม่เกิน 20 มิลลิกรัม/ลิตร ความเข้มข้นของออกซิเจนและควบคุมคุณภาพน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสียความสะอาดสูงให้มีความเหมาะสมมาตรฐานตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (พ.ศ. 2559) เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม (พ.ศ. 2560) เรื่อง กำหนดคุณสมบัติของน้ำที่ระบายออกจากโรงงาน ส่วนรับค่าของแข็งละลายทั้งหมด (TDS) ไม่เกินค่าเป็นไปตามค่าสังกรมรพประทานที่ 18/2561 เนื่อง การดำเนินงานและแก้ไขการระบายน้ำทิ้งที่มีคุณภาพค่าของน้ำที่ระบายและทางน้ำที่เชื่อมกับทางน้ำสาธารณะในพื้นที่โครงการชลประทาน และควบคุมน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดแล้วกลับใช้ใหม่ บ่อปรับค่าพีเอช ขนาด 90 ลูกบาศก์เมตร บ่อปรับสภาพน้ำเสีย ขนาด 2.735 ลูกบาศก์เมตร ระยะเวลากักเก็บ 1.62 วัน บ่อน้ำกัก溜อากาศ 1 ขนาด 28.153 ลูกบาศก์เมตร ระยะเวลากักเก็บ 15.77 วัน 	<ul style="list-style-type: none"> พื้นที่โครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ตลอดช่วงดำเนินการ 	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด



บริษัท รวมเกษตรกรรม อุตสาหกรรม จำกัด

บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด

บุคคลธรรมดาผู้มีสิทธิจัดทำรายงาน

ภาคผนวก ข-27

ปริมาณการสูบน้ำจากแม่น้ำโขง ประจำปี 2567

แผนการสูบน้ำลำน้ำเชิญ 2567

เดือน	แผนการสูบน้ำ	ปริมาณที่อนุญาต	ปริมาณที่สูบน้ำ	หน่วย	หมายเหตุ
มกราคม 67	-	ไม่สูบน้ำ	-	ลบ.ม.	
กุมภาพันธ์ 67	-	ไม่สูบน้ำ	-	ลบ.ม.	
มีนาคม 67	-	ไม่สูบน้ำ	-	ลบ.ม.	
เมษายน 67	-	ไม่สูบน้ำ	-	ลบ.ม.	
พฤษภาคม 67	124,000	-	59,808	ลบ.ม.	
มิถุนายน 2567	124,000	-	100,800	ลบ.ม.	
กรกฎาคม 2567	124,000	-	-	ลบ.ม.	
สิงหาคม 2567	124,000	-	-	ลบ.ม.	
กันยายน 2567	124,000	-	-	ลบ.ม.	
ตุลาคม 2567	124,000	-	-	ลบ.ม.	
พฤศจิกายน 2567	-	ไม่สูบน้ำ	-	ลบ.ม.	
ธันวาคม 2567	-	ไม่สูบน้ำ	-	ลบ.ม.	
รวม	744,000		160,608	ลบ.ม.	

ภาคผนวก ข-28
แผนงานลดการใช้ทรัพยากรน้ำ ประจำปี 2567

หน้า 1/1

ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม (Aspects)	วัตถุประสงค์ (Objectives)	เป้าหมาย (Target)	วิธีการวัดผล	ความถี่	แผนดำเนินงาน	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรน้ำ	เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำภายในโรงงานให้เหมาะสมกับสภาพกำลังการผลิตที่เฉลี่ย 36,000 คัน/วัน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการใช้งาน ในช่วงฤดูหีบช่วงฤดูผลาข และฤดูซ่อม	ปริมาณการใช้น้ำ <u>ฤดูหีบ</u> ≤ 0.12 ลบ.ม./คันอ้อย ทุกเดือน <u>ฤดูผลาข</u> ≤ 2.15 ลบ.ม./คันน้ำตาล <u>ฤดูซ่อม</u> ≤ 3,200 ลบ.ม./วัน	1. จากมิเตอร์วัดปริมาณน้ำใช้ที่จ่ายให้แผนก 2. เทียบสัดส่วนกับอ้อยและน้ำตาล	ประเมิน ทุกเดือน (ธ.ค.66 - พ.ย.67)	-รายงานปริมาณการใช้น้ำดิบประจำวันของแต่ละหน่วยงาน -รายงานปริมาณน้ำดิบคงเหลือของโรงงาน ประจำสัปดาห์ -ประชุมคณะทำงานการจัดการน้ำ ติดตามการใช้น้ำของโรงงาน -เปลี่ยนท่อน้ำ Return กลับ Cooling Tower ที่ผุบางและรั่วเพื่อลดการเติมน้ำที่บ่อ Cooling Tower -หม้อต้มน้ำร้อนไปเข้า Plate cooler เพื่อใช้เตรียมน้ำแช่พักไสแทนน้ำดิบ -นำน้ำ Condensate มาลดอุณหภูมิโดยจัดเก็บที่บ่อน้ำร้อนและนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต 100% โดยสูบกลับเข้าบ่อน้ำดิบโรงงาน -ควบคุมระดับการเทิวน้ำตาล เพื่อลดการ make up น้ำ cooling tower -ลดการใช้น้ำร้อน โดยใช้น้ำร้อนหวาน แทนน้ำร้อน (85 C) ในการดับฝุ่นน้ำตาลในถัง Cyclone -ทำความสะอาดเครื่องจักรหรือพื้นที่แบบแห้งแทนการใช้น้ำ หากจำเป็นต้องมีการใช้น้ำล้าง ต้องได้รับการอนุมัติจากผจก.หรือหน.แผนกก่อนทุกครั้ง -นำน้ำทิ้งกลับมาใช้รดพื้นที่สีเขียว สเปรย์ดับฝุ่นถนนและลานจอดรถอ้อย -รณรงค์/ประชาสัมพันธ์แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง	ธ.ค.66-พ.ย.67 ธ.ค.66-พ.ย.67 ทุก 3 เดือน ฤดูหีบ ฤดูหีบ ฤดูหีบ ฤดูหีบ ฤดูหีบ ฤดูผลาข ธ.ค.66-พ.ย.67 ทุกเดือน	- - - 	

ภาคผนวก ข-29

เอกสารตรวจสอบสภาพการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

แบบฟอร์มการตรวจสอบพื้นที่ระบบบำบัดน้ำทิ้งและบ่อน้ำดี

วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 67

[illegible]

ข้อมูลและแบบฉบับ ๑ จากการศึกษาวิจัย



วันที่ ๑๖ เดือน

W.F.

[illegible]

ข้อมูลส่วนบุคคลอื่น ๆ จากการศึกษาวิจัยฉบับ

• **பெரிய அளவு**

แบบฟอร์มการตรวจสอบพื้นที่ระบบบำบัดน้ำทิ้งและบ่อน้ำดี

วันที่ 15 เดือน ๖.๖ พ.ศ. ๖7

สิ่งที่ต้องตรวจสอบ	ค่าควบคุม	ความถี่	บ่อน้ำดิบ	ถัง คอนกรีต	บ่อหมักไข่ อากาศ (S1)	บ่อเติม อากาศ 1 (S2)	บ่อเติม อากาศ 2 (S3)	บ่อเลี้ยง 1 (S4)	บ่อเลี้ยง 2 (S5)	บ่อพัก น้ำหลัง บำบัด	บ่อน้ำร้อน	บ่อน้ำสำหรับ เครื่องจักร	Wetland Cell1	Holding Pond Wetland	บ่อ P1-P5	บ่อ P6	หมายเหตุ
สภาพสีของบ่อเลี้ยงหรือไม่	ปกติ	ทุกวัน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
มีน้ำท่วมได้ปกติหรือไม่	ทำงานปกติ	ทุกวัน	✓				✓	✓			✓	✓		✓		✓	
เครื่องเติมอากาศทำงานดีหรือไม่	ตามแผน กำหนด	ทุกวัน				4	๓										
ความลึกที่เมตร (ปริมาณน้ำในบ่อ)		ทุกวัน															
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	6.5-9	ตามแผน	4.34	4.๓	4.24	4.๓7	4.๓6	8.๓6	4.๕0	4.๕9			8.39	8.60	9.20	8.34	
ค่าออกซิเจนละลายน้ำ (DO) mg/l	>2	ตามแผน															
มีกลิ่นเหม็นหรือไม่	ไม่มีกลิ่นเหม็น	ทุกวัน					7/2/๖๗										
มีการรับน้ำจากบ่อ Sum บริเวณคัน		ทุกวัน		✓													
เก็บสิ่งไม่พึงประสงค์หรือไม่		ทุกวัน															
มีการระบายน้ำทิ้งลงรางน้ำหรือไม่		ทุกวัน		×		×											
ปริมาณการเติมจุลินทรีย์							7/๑๕/๖๗										
ปริมาณการเติมสารเคมี (ระบุสารที่ใช้เติม ชื่อของสารเคมี)								7/๑๕/๖๗									
มีการระบายน้ำไปใช้ประโยชน์หรือไม่ (ระบุ ตรงช่องหมายเหตุว่าระบายไปที่ไหน)																	
ท่อส่งน้ำไป 34,80,200 ไร่และท่อส่งน้ำใน ระบบบำบัดน้ำเสีย (ใช้ระบุปกติทั้งหมด หรือชำรุด เสียหาย ที่จุดไหนได้ละ รายละเอียด)	ปกติ	ทุกวัน					✓/ปกติ										

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ จากการตรวจสอบ

= ไม่ค่อยบันทึก

แบบฟอร์มการตรวจสอบพื้นที่ระบบบำบัดน้ำทิ้งและบ่อน้ำดี

วันที่ 15 เดือน 1.9 พ.ศ. 57

វិទ្យាសាលាបឋមសិក្សា

• 2000-2001

บริษัท รวมเกษตรกรรุดสาหกรรม จำกัด สาขามิตรภูเวียง

แบบฟอร์มการตรวจสอบพื้นที่ระบบบำบัดน้ำทิ้งและบ่อน้ำดี
วันที่ 15 เดือน 5 พ.ศ. 67

สิ่งที่ต้องตรวจสอบ	ค่าควบคุม	ความถี่	บ่อน้ำดิบ	ช่อง คอนกรีต	บ่อเติม อากาศ (S1)	บ่อเติม อากาศ 1 (S2)	บ่อเติม อากาศ 2 (S3)	บ่อเติม 1 (S4)	บ่อเติม 2 (S5)	บ่อพัก น้ำหลัง บำบัด	บ่อน้ำ เลี้ยง ปลา	บ่อน้ำ เลี้ยง สัตว์	Wetland Cell1	Holding Pond Wetland	บ่อ P1-P5	บ่อ P6	หมายเหตุ
สภาพทั่วไปบ่อน้ำดิบ	ปกติ	ทุกวัน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
น้ำใสสะอาดไม่มีสิ่งสกปรก	ตามปกติ	ทุกวัน	/														
ระดับน้ำในบ่อ	ตาม กำหนด	ทุกวัน				4	2										
ความลึกที่เมตร (บริเวณน้ำในบ่อ)		ทุกวัน															
ค่าความเป็นกรด-ด่าง (pH)	6.5-9	ตามแผน	8	9.5	4.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5			1.5	1.5	1.5	1.5	
ค่าออกซิเจนละลายน้ำ (DO) mg/l	>2	ตามแผน															
มีกลิ่นเหม็นหรือไม่	ไม่มีกลิ่นเหม็น	ทุกวัน															
มีสัตว์น้ำจากบ่อ Sum บริเวณบ่อ		ทุกวัน															
มีสัตว์น้ำจากบ่อ Sum บริเวณบ่อ		ทุกวัน															
มีการระบายน้ำจากบ่อ Sum บริเวณบ่อ		ทุกวัน															
ปริมาณการใช้น้ำจืด																	
ปริมาณการใช้น้ำจืด (รวมสารที่ใช้ใน พืชสวนเกษตร)																	
มีการระบายน้ำไปใช้ประโยชน์หรือไม่ (รวม ต่อเชื่อมท่อระบายน้ำไปใช้ประโยชน์)																	
ท่อส่งน้ำไป 34,80,200 ไม่แตกท่อส่งน้ำใน ระบบน้ำบาดาล (ใช้ระบบปกติทั้งหมด หรือชำรุด เสียหาย ที่จุดไหนให้ รายละเอียด)	ปกติ	ทุกวัน															

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ จากการตรวจสอบ

= ไม่ค่อยบันทึก

ภาคผนวก ข-30

ภาพถ่ายการขุดลอกบ่อบำบัดน้ำเสีย ประจำปี 2567

ภาพถ่ายการปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาคผนวก ข-31

แผนผังแสดงตำแหน่งการเก็บตัวอย่างคุณภาพน้ำเสีย



ภาคผนวก ข-32
บันทึกสถิติการเกิดอุบัติเหตุ
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567

ภาคผนวก ข-33
การประชุมชี้แจงมาตรการควบคุมรถบรรทุกอ้อย
ประจำปี 2566/67

การจัดการด้านความปลอดภัยรถบรรทุกอ้อย

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรมจำกัด สาขามิตรภูเวียง



ช่วงก่อนฤดูหีบอ้อย

การประชุมใหญ่ชาวไร่อ้อยประจำปี



เป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปีของชาวไร่อ้อย เพื่อชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ก่อนเปิดหีบรับซื้ออ้อย
พร้อมทั้งชี้แจงข้อกำหนดแนวทางการบรรทุกอ้อยเข้าสู่โรงงาน

การประชุมชาวไร่อ้อยภายในเขตส่งเสริม

เป็นการประชุมชาวไร่อ้อยในเขตส่งเสริมวทั้ง 16 เขต เพื่อชี้แจงเรื่องต่าง ๆ ก่อนเปิดหีบรับซื้อ
อ้อย พร้อมทั้งชี้แจงข้อกำหนดแนวทางการบรรทุกอ้อยเข้าสู่โรงงาน

การประชุมผู้รับเหมารถบรรทุกอ้อยสถานีขนถ่าย และรถบรรทุกตัดอ้อย



เป็นการประชุมเพื่อชี้แจงข้อกำหนด และมาตรการต่างๆ ให้กับผู้รับเหมาที่จะเข้ามาทำงานในช่วง
ฤดูหีบอ้อย เรื่องการขนส่งอ้อยเข้าสู่โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง

ช่วงฤดูหีบอ้อย

ประกาศมาตรการพร้อมทั้งสื่อสาร การบรรทุกอ้อยเข้าโรงงาน ทั้งอ้อยลำ และอ้อยรถตัด



MITR PHOL
GROUP

ประกาศ

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด สาขามิตรบุรี

เรื่อง การใช้สายรัดก่อนอ้อย การใช้ผ้าคลุมรถบรรทุกอ้อยรถตัดส่งโรงงาน

เรียน พี่น้องชาวไร่อ้อยและพนักงานขับรถบรรทุกอ้อยทุกท่าน

ตามที่โรงงานสาขามิตรบุรี ได้มีการเปิดรับอ้อยใบไม้เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ซึ่งทางโรงงานได้ขอความร่วมมือจากเกษตรกรเกี่ยวกับรถบรรทุกอ้อยที่มีภาระใส่สารไม่แล้วทุกคัน ดังนั้นโรงงานได้กำหนดมาตรการ ดังนี้

1. ห้าม บรรทุกสูงเกิน 3.8 เมตร จากพื้นดิน
2. ห้าม ล้ออ้อยยื่นเกินกันชนหน้าของรถ
3. ห้าม อ้อยยื่นออกมาจากท้ายรถเกิน 2.3 เมตร
4. ต้องมี สัญญาณไฟอย่างน้อย 3 ดวง ติดด้านท้ายรถในช่วงเวลากลางคืน
5. ต้องมี ธงขาว ธงแดงอย่างน้อย 2 ผืน ติดท้ายรถ
6. ต้องมี สายรัดก่อนอ้อยอย่างน้อย 3 เส้น
7. ต้องมี ผ้าคลุมรถบรรทุกประเภทรถตัด เพื่อป้องกันอ้อยร่วงหล่นระหว่างทาง

หมายเหตุ : ไม่การขนส่งอ้อยจากไร่เข้าโรงงาน ฯ ให้ทำการเปิดสายรัดก่อนอ้อยและคลุมผ้าคลุมรถบรรทุกก่อนบรรทุกอ้อยเข้าส่งโรงงาน ฯ หากไม่ปฏิบัติตามโรงงานขอสงวนสิทธิ์ในการดำเนินการต่อไป

ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากพี่น้องชาวไร่อ้อย ในการปฏิบัติตามให้มีอ้อยส่งมาอย่างปลอดภัย และขอขอบคุณเป็นอย่างสูง

ขอสงวนสิทธิ์ในหนังสือฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ 10 มกราคม 2557

ด้านอ้อยโรงงานสาขามิตรบุรี

- ห้าม บรรทุกอ้อยสูงเกิน 3.8 เมตร (ความสูงจากพื้น)
- ห้าม ล้ออ้อยยื่นเกินกันชนหน้าของรถ
- ห้าม ล้ออ้อยยื่นเกิน 2.3 เมตร (จากท้ายรถ)
- ต้องมี ไฟติดท้ายรถ อย่างน้อย 3 ดวง
- ต้องมี ผ้าแดงอย่างน้อย 2 ผืน
- ต้องมี สายรัดอย่างน้อย 3 เส้นต่อ 1 คอก
- ต้องมี ผ้าคลุมหรือผ้าคลุมอ้อยรถตัด เพื่อป้องกันอ้อยตกหล่นระหว่างทาง

การออกเน้นย้ำความปลอดภัยในการบรรทุกอ้อยในสถานีขนถ่าย

การออกเน้นย้ำความปลอดภัยในการบรรทุกอ้อย ให้กับผู้ขับรถบรรทุกอ้อยของผู้รับเหมา
สถานีขนถ่าย ทั้ง 53 สถานี พร้อมทั้งตรวจสอบอุปกรณ์ เช่น สายรัด ผ้าแดง

ป้ายสื่อสารมาตรฐานรถบรรทุกอ้อย

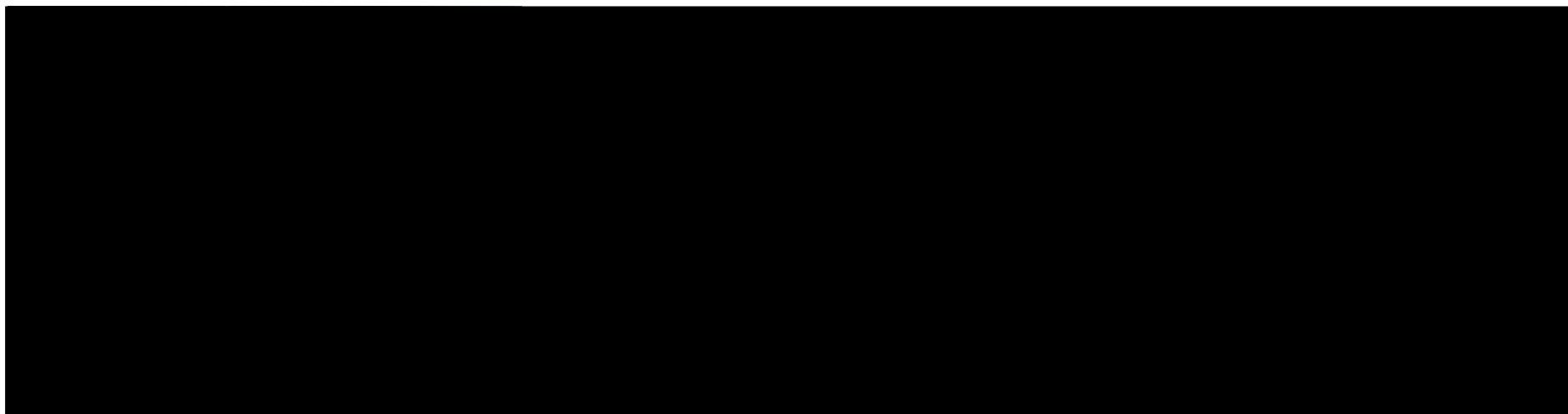
นำป้ายมาตรฐานรถบรรทุก
อ้อย ไปติดเพื่อสื่อสารให้กับผู้
ขับรถบรรทุกอ้อย ที่บริเวณ
ป้อมแจ่งคิ่ว และสถานีขนถ่าย
ทั้ง 53 สถานี

สื่อสารประกาศมาตรการการบรรทุกอ้อยเข้าโรงงาน (อ้อยรถตัด)



รถบรรทุกอ้อยตัดที่ปฏิบัติตามได้ถูกต้องตามประกาศ

การออกตรวจสถานีขนถ่าย ในเวลากลางคืน



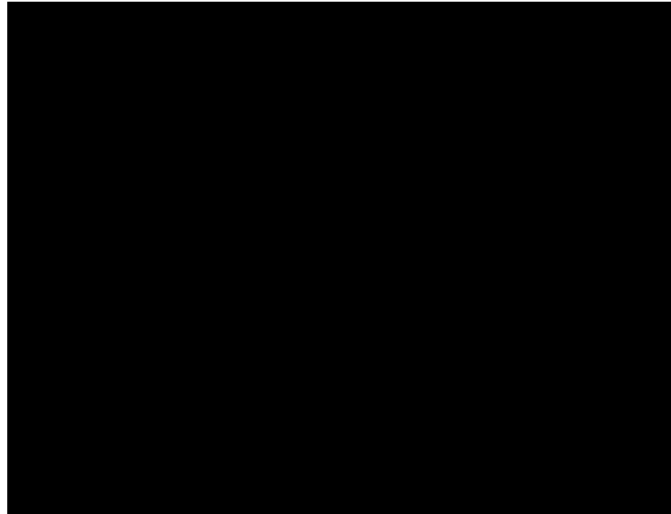
การออกตรวจรถในสถานีขนถ่ายในช่วงกลางคืน ตรวจสอบความพร้อมของรถบรรทุกอ้อย (ไฟติดท้ายรถ และผ้าแดง) เน้นย้ำเรื่องมาตรการการรถบรรทุกอ้อย (ความสูงในการบรรทุก สายรัดอ้อย ผ้าแดง และดวงไฟติดท้ายรถ) กับผู้ขับรถบรรทุกอ้อย พร้อมทั้งมอบผ้าแดง และไฟติดท้ายรถให้ผู้ขับรถบรรทุกอ้อย

กลุ่มไลน์พนักงานห้องชั่งสถานีขนถ่าย

เป็นกลุ่มไลน์สำหรับพนักงานห้องชั่งไว้
รายงานความพร้อมของรถสถานีขนถ่าย ก่อนที่
จะเดินทางมาที่โรงงานจะมีการรายงาน ดังนี้
ชื่อคนขับ เบอร์โทรติดต่อ ความพร้อมคนขับ
สายรัดอ้อย ผ้าแดง ไฟติดท้ายรถ



เสาวัดความสูงรถบรรทุกอ้อย ก่อนปล่อยรถออกจากสถานี



เสาวัดความสูงรถบรรทุกอ้อยที่ตั้งไว้บริเวณตาช้างของสถานี หากสถานีไหนไม่มีทางเสาวัดความสูง ทางสถานีจะหาไม้ยาว 3.8 เมตร หรือ ท่อปะปายาว **3.8** เมตร มาใช้ในการวัด ก่อนปล่อยรถออกจากสถานี

ป้ายเตือนรถบรรทุกอ้อย ติดตั้งริมถนนและป้ายระวังรถบรรทุกอ้อยก่อนถึงโรงงาน



ติดตั้งป้ายเตือนระวังรถอ้อย ติดตั้งริมถนนและป้ายระวังรถบรรทุกอ้อยก่อนถึงโรงงานทั้ง 2 ฝั่งของ ถนนมะลิวัลย์ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน

ป้ายระวังรถบรรทุกอ้อยก่อนถึงสถานีขนถ่ายและระบบแสงสว่างหน้าสถานีขนถ่าย



ติดตั้งป้ายระวังรถบรรทุกอ้อย ก่อนถึงสถานีขนถ่าย และระบบแสงสว่างหน้าสถานีขนถ่าย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน

การดำเนินการเก็บอ้อยร่วงหล่นระหว่างทางมายังโรงงาน



ประสานงานรถเก็บอ้อย เพื่อดำเนินการเก็บอ้อยร่วงหล่นระหว่างทางมาโรงงาน ป้องกัน
อุบัติเหตุซ้ำซ้อนบนท้องถนน

รณรงค์การขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัยในลานอ้อย

ออกรณรงค์การขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย และการเตรียมความพร้อมในการขนส่งอ้อย
ป้องกันอุบัติเหตุจากรถบรรทุกอ้อย ให้กับ พxr. รถบรรทุกอ้อยในลานอ้อย ลานนอก/
ลานใน ตลอดช่วงฤดูหีบ

การสื่อสารมาตรการการบรรทุกอ้อย ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์



การสื่อสารมาตรการการบรรทุกอ้อยให้กับชาวไร่ ผู้รับเหมารถบรรทุกอ้อยต่างๆ ทราบถึง มาตรการต่างๆที่โรงงานได้กำหนดไว้ โดยผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เพจ Facebook หรือ ไลน์กลุ่มชาวไร่ที่มาส่งอ้อย

ภาคผนวก ข-34

แนวทางปฏิบัติในการขนส่งอ้อยเข้าสู่โรงงานผลิตน้ำตาลทราย

การจัดการด้านความปลอดภัยรอบรรทุกอ้อย

ด้านอ้อย มิตรภูเวียง



แนวทางปฏิบัติในการขนส่งอ้อยเข้าสู่โรงงาน 19 ข้อ

MTS PHU
Sugar

**แนวทางการปฏิบัติในการส่งเสริมด้วย
พืชไร่โรงงานผลิตน้ำตาลทราย**

ในห้วงที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

 **รักด้วย...**



ข้อควรคิด มีน้ำหนักบรรทุกเกินขีด



3. ผู้ร่วมขบวนการได้ร่วมกันเดินขบวนประท้วงในนามของประชาชนชาวไทย เพื่อเรียกร้องสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร และสิทธิในการมีส่วนร่วมในการบริหารราชการแผ่นดิน

4. ขบวนการประชาธิปไตยไทย

4.1 ขบวนการประชาธิปไตยไทย (ประเทศไทย)


แพคเกจปิดในารูสงอวย
เพีสโรงทานผลิตมิตาตาธา
 ในะหะการะดะอวยอวยอวย


กิตอวย



8. ให้อำเภอและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 มีมาตรการและระเบียบการไม่ให้รถบรรทุกต่างผ่านพื้นที่
 ที่มีผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุ โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 หรือหน่วยงานที่ดูแลพื้นที่ที่มีผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุ
 โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 รวมทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง วันที่ 4 ธันวาคม 2563

เข้า ออก

ป้ายแสดงทางเข้าออก และ
ป้ายแสดงทางเข้า-ออก รถยนต์

76. ให้คนขับรถหยุดรถก่อนขึ้นสะพาน และปฏิบัติตามป้ายจราจร

ค่าเฉลี่ย 100 เมตร ในการวิ่งบนถนนในเขตชุมชน
และเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ บนเส้นทางที่มี
การจราจรติดขัด
๑. ให้เป็นรายการที่ทุกปี ทุกประเภทจะต้องทำ
ประเภทประเภทพิเศษ

MITRPHOP
Sugart

แนวทางการปฏิบัติในการขนส่งอ้อย
เพื่อสู่โรงงานผลิตน้ำตาล
ในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

๖

 **ก๊อฮั่นสก**

อย่างไรก็ตาม การขนส่งของทางรถไฟมีข้อได้เปรียบ

 1. ค่าใช้จ่ายในการขนส่งต่ำกว่าการขนส่งทางรถยนต์
 2. สามารถขนส่งสินค้าได้ในปริมาณมาก
 3. สามารถขนส่งสินค้าได้ในระยะทางไกล
 4. สามารถขนส่งสินค้าได้ในสภาพอากาศที่ไม่เอื้ออำนวย
 5. สามารถขนส่งสินค้าได้ในเวลาที่เหมาะสม
 6. สามารถขนส่งสินค้าได้ในสถานที่ที่เหมาะสม
 7. สามารถขนส่งสินค้าได้ในเวลาที่เหมาะสม
 8. สามารถขนส่งสินค้าได้ในสถานที่ที่เหมาะสม
 9. สามารถขนส่งสินค้าได้ในเวลาที่เหมาะสม
 10. สามารถขนส่งสินค้าได้ในสถานที่ที่เหมาะสม

รถอู่ไป ใช้ที่จอดรถไว้ที่หน้าเป็นพื้นที่บริการลูกค้าคือ
เป็นการบริการลูกค้าที่ดี และดีแล้ว จะเปิดบริการใช้
ในภาคอื่นๆ

10. ไม่มีการตรวจสอบสภาพความพร้อมของระบบรถที่
ก่อนนำมาใช้บริการลูกค้า

11. ไม่มีการใช้รถที่ชำรุดหรือเก่าแก่มาบริการลูกค้า
ใดๆ หากพบชำรุดให้เปลี่ยนเป็นรถใหม่ในทันที



โรงเรียนกวดวิชานานาชาติ กรุงเทพฯ

กวดวิชานานาชาติ

สอนพิเศษ ติวเข้ม 1 ต่อ 1

13. การเดินทางที่ปลอดภัยคือไม่ไปปฏิบัติตนตามแนวทางที่กำกวม
ไปทำงานที่ไหนก็ขออยู่อย่างมีวินัยตามธรรมเนียมการไปเป็นไป
ตามกฎเกณฑ์ กว่าจะเจ๊งจนต้องเข้าโรงจำคุกได้หลาย
14. "อย่าถามว่าผมรักใคร่ใคร่หรือไม่" คือสิ่งที่ผมไม่สนใจ "ขอให้ไปปฏิบัติ
ตามสิ่งที่ผมสอน" เท่านั้น และไปสอนเขา เวลาออกจากบ้าน
ผมจะเตือนเขาให้ไปหาคุณ


แนวทางการปฏิบัติในการแข่งขันด้วย
พิธีสู่รื่องงานผลิตน้ำตาลทราย
 ในครั้งนี้ทางคณะผู้บริหารและผู้สนับสนุน


ดีด้วยสด



15. ให้โรงเรียนนำรถจัดสอนที่โรงเรียนได้ฟรีเพื่อ

สำหรับบรรทุกุลของรถที่นำเข้ามาโรงเรียน เพื่อให้นักเรียน

มีวิธีการจอดรถบรรทุกบนถนนหลวงหน้าโรงเรียน

ในการนี้มีความจำเป็นที่จะต้องขอความเห็นหรือหนังสือจาก

ไม่ว่าการใดๆ หากมีให้มีการจอดรถบนถนนแล้ว

ตามอาคารเรียน (ตามแผน-ใน)

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

ตามอาคารเรียน

 รถบรรทุก 200 เมตร 200m 200 เมตร 200m	 รถบรรทุก 100 เมตร 100m 100 เมตร 100m	 รถบรรทุก 50 เมตร 50m 50 เมตร 50m	รถบรรทุก 20 เมตร 20m 20 เมตร 20m
 รถบรรทุก 200 เมตร 200m 200 เมตร 200m	 รถบรรทุก 100 เมตร 100m 100 เมตร 100m	 รถบรรทุก 50 เมตร 50m 50 เมตร 50m	 รถบรรทุก 20 เมตร 20m 20 เมตร 20m

16. ให้โรงงานฯจัดทำ แผนความปลอดภัยในการทำงาน
 ที่กล่าวถึงและกล่าวถึง ให้เห็นถึงให้ใช้วิธีการพิจารณา
 ความปลอดภัยในการทำงาน ไม่เกินกว่า 1 กิโลเมตร
 และให้ระยะระยะ 1 กิโลเมตรดังกล่าว ให้เห็นถึงลักษณะ
 ของระยะ 500 เมตร และ 250 เมตร

17. ให้โรงงานฯจัดทำแผนฯ 3.8 เมตร



เพื่อความปลอดภัยของบรรทุกิ่งบนรถ

18. ให้โรงงานนำเอาชิ้นไม้จาก และบันทึกข้อมูลของบรรทุกิ่ง

ข้อมูลทุกต้นที่นำเข้ามาโรงงาน

สำหรับบันทึกปริมาณของไม้ที่บรรทุกิ่ง

จะสนับสนุน ส่งเสริม นโยบายของรัฐบาล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ในการใช้ถนนของประชาชนทั่วไป โดยการสนับสนุนยืม เจ้าใช้ในงาน ให้หน่วยงานสำคัญต่างๆ ตามช่วงเวลาที่เหมาะสม



มาตรฐานรถบรรทุกอ้อย ตามกฎหมายกำหนด



ติดสัญญาณไฟแดง ด้านหลัง 3 ดวง ด้านซ้าย 1 ดวง และ ด้านขวา 1 ดวง



ขับเข้าเขตชุมชนจำกัดความเร็วไม่เกิน 40 กม./ชม.



**อย่าลืม! ทำประกันอุบัติเหตุ
ให้รถบรรทุกอ้อยทุกคันด้วยนะครับ**

ประชาสัมพันธ์โดย ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์กลุ่มธุรกิจอ้อย

สถานีขนถ่าย

- สื่อสารมาตรฐานรถบรรทุกอ้อย สำหรับเจ้าของรถบรรทุก ในการประมูลวิ่งรถขนถ่าย
- สื่อสารมาตรฐานรถบรรทุกอ้อย สำหรับ พชร.รถบรรทุก อ้อยในสถานีขนถ่าย
- ป้ายระวางรถบรรทุกอ้อยและระบบแสงสว่างหน้าสถานี



ระหว่างทาง

- ป้ายมาตรฐานรถบรรทุกอ้อย ติดตั้งข้างทาง
- ป้ายระวางรถบรรทุกอ้อยก่อนถึงโรงงาน

โรงงาน



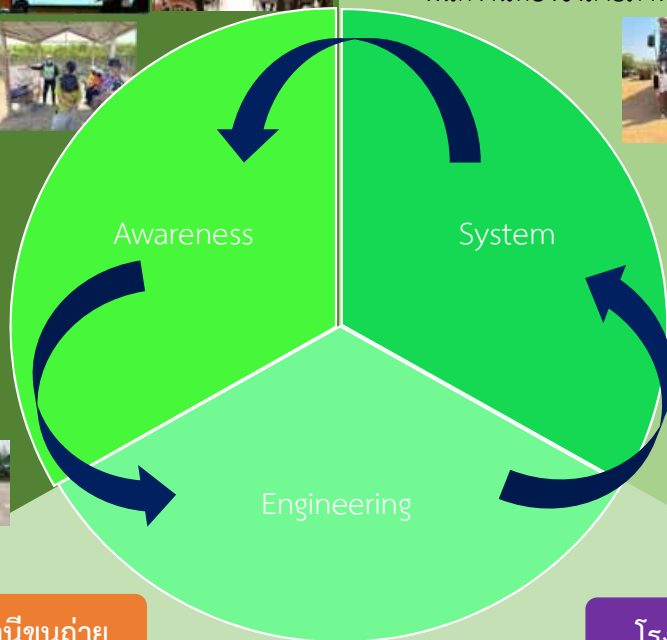
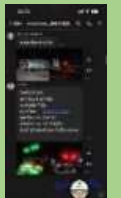
- ประชาสัมพันธ์การขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย สำหรับชาวไร่และพนักงานขับรถบรรทุกอ้อย
- ป้ายความปลอดภัยในลานอ้อย ลานนอก



การจัดการด้านความปลอดภัยรถบรรทุกอ้อย



- ตรวจสอบอุปกรณ์ขนส่งอ้อย : ผ้าแดง ดวงไฟ สเตย์ สำหรับรถขนถ่าย ในสถานีขนถ่าย
- พนักงานห้องซั่งถ่ายภาพรถขนถ่ายติดตั้งอุปกรณ์ขนส่งอ้อยให้เรียบร้อยก่อนออกจากสถานีทุกวัน



สถานีขนถ่าย

ระหว่างทาง

- รถเก็บอ้อยวิ่งหล่นระหว่างทางมายังโรงงาน
- ประสานทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน/กู้ภัย Stand By กรณีเกิดเหตุ



สถานีขนถ่าย

- ไม้วัดความสูงรถบรรทุกอ้อย



โรงงาน

- คานวัดระดับความสูงรถบรรทุกอ้อย
- ตรวจสอบสภาพรถในลานอ้อย



Engineering

ไม้วัดความสูงรถ/คานจำกัดความสูงรถบรรทุกอ้อย

- ติดตั้งไม้วัดความสูง/คานจำกัดความสูงรถอ้อย (คานปาด) เพื่อใช้ควบคุมความสูงของรถบรรทุกอ้อย ป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน

สถานีขนถ่าย



ไม้วัดความสูงรถขนถ่าย

โรงงาน



คานจำกัดความสูงรถอ้อย

Engineering

โรงงาน

กิจกรรมตรวจสอบสภาพรถในลานอ้อยโรงงาน โดย ทีมลูกหีบ

- แผนลูกหีบ จัดทีมออกตรวจสอบสภาพรถบรรทุกอ้อย ในลานอ้อยโรงงาน สรุปผลการตรวจสอบ รายงานต่อผู้บริหาร



System

สถานีขนถ่าย

ตรวจสอบอุปกรณ์ขนส่งอ้อย รถขนถ่าย ในสถานีขนถ่าย

- จป.ออกตรวจสอบอุปกรณ์ขนส่งอ้อย : ผ้าแดง/ดวงไฟ/สายสแตย์รัดก่อนอ้อย สำหรับรถขนถ่ายในสถานีขนถ่าย

System

สถานีขนถ่าย

ถ่ายภาพรถขนถ่ายติดตั้งอุปกรณ์ขนส่งอ้อยให้เรียบร้อยก่อนออกจากสถานีทุกวัน

- พนักงานห้องช่างถ่ายภาพรถขนถ่ายติดตั้งอุปกรณ์ขนส่งอ้อยให้เรียบร้อยก่อนออกจากสถานีขนถ่ายทุกวัน



System

ระหว่างทาง

รถเก็บอ้อยร่วงหล่นระหว่างทางมายังโรงงาน

- นิติกร ประสานงานรถเก็บอ้อย เพื่อดำเนินการเก็บอ้อยร่วงหล่นระหว่างทางมาโรงงาน ป้องกันอุบัติเหตุซ้ำซ้อนบนท้องถนน



System

ระหว่างทาง

ประสานทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน/เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อเตรียมพร้อมกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

จุดด้านอ้อย ประสานทีมตอบโต้เหตุฉุกเฉิน/เจ้าหน้าที่ตำรวจ เพื่อเตรียมพร้อมในการอำนวยความสะดวกจราจร กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น รถอ้อยจอดเสียบนถนน อ้อยร่วงหล่นบนถนน ฯลฯ



Awareness

สถานีขนถ่าย

สื่อสารการขนส่งอ้อย อย่างปลอดภัย สำหรับผู้รับเหมารถขนถ่ายในสถานี

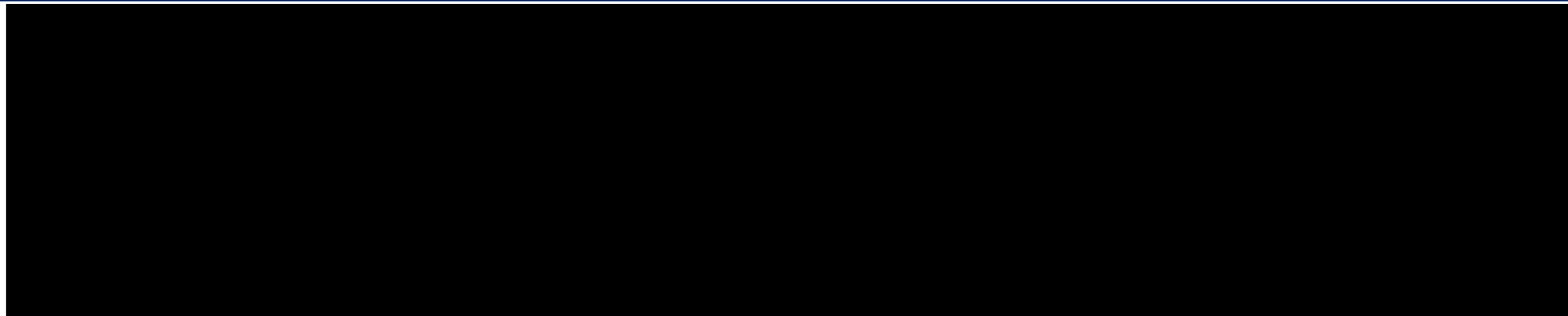
- สื่อสารมาตรฐานรถบรรทุกอ้อยและแนวทางการขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย สำหรับผู้ขับรถบรรทุกในการประมูลวิ่งรถขนถ่ายในสถานีขนถ่าย

Awareness

สถานีขนถ่าย

สื่อสารการขนส่งอ้อย อย่างปลอดภัย สำหรับ พxr.รถขนถ่ายในสถานีขนถ่าย

- จป.ด้านอ้อย ออกสื่อสารและรณรงค์การขนส่งอ้อย อย่างปลอดภัย สำหรับ พxr.รถขนถ่ายในสถานีขนถ่าย



Awareness

สถานีขนถ่าย

ป้ายระวังรถบรรทุกอ้อยก่อนถึงสถานีขนถ่ายและระบบแสงสว่างหน้าสถานีขนถ่าย

- ติดตั้งป้ายระวังรถบรรทุกอ้อย ก่อนถึงสถานีขนถ่าย และระบบแสงสว่างหน้าสถานีขนถ่าย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน



Awareness

ระหว่างทาง

ติดตั้งป้ายระวังรถบรรทุกอ้อยก่อนถึงโรงงาน

- ติดตั้งป้ายความปลอดภัย ระวังรถบรรทุกอ้อยก่อนถึงโรงงานทั้ง 2 ฝั่งของถนนมะลิวัลย์ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุบนท้องถนน



Awareness

โรงงาน

รณรงค์การขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัยในลานอ้อย

- จป.ด้านอ้อย ออกรณรงค์การขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย และการเตรียมความพร้อมในการขนส่งอ้อย ป้องกันอุบัติเหตุจากรถบรรทุกอ้อยให้กับ พพร. รถบรรทุกอ้อยในลานอ้อย ลานนอก/ลานใน ตลอดช่วงฤดูเก็บ



Awareness

โรงงาน

ประชาสัมพันธ์การขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย สำหรับชาวไร่และพนักงานขับรถบรรทุกอ้อย

- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์มาตรฐานรถบรรทุกอ้อย และ แนวทางการขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย บริเวณป้อมแจ้งคิว
- ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์แนวทางการขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย บริเวณอาคารบริการชาวไร่ ภายนอก
- สื่อสารเน้นย้ำมาตรฐานรถบรรทุกอ้อย และ แนวทางการขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัย ผ่านกลุ่มไลน์ ชาวไร่ในโครงการ **Bonsucro**/กลุ่มแจ้งคิว มิตรภูเวียง ทุกวัน
- เติงตามสายประชาสัมพันธ์ แนวทางการขนส่งอ้อยอย่างปลอดภัยและกฎระเบียบในพื้นที่โรงงาน บริเวณลานจอดรถบรรทุกอ้อย ทุก 2 ชั่วโมง



แผนสำรองกรณี ไฟฟ้าดับ หรือ โรงจักร Shut Down




ระยะทาง ถึง โรงงาน 3.5 กม.

3. เส้นทาง มะลิวัลย์ จาก ชุมแพ-หนองเรือ บริเวณ จุดกลับรถก่อนถึง รร หนองไผ่ดู่สิตประชาสรรค์ (พื้นที่จอดต่อแถว 15 พวง)

4. เส้นทาง สามแยกไดโนเสาร์-ภูเวียง บริเวณก่อนถึง เขตส่งเสริมอ้อย ที่ 1 (พื้นที่จอดต่อแถว 10 พวง)
ระยะทาง ถึง โรงงาน 4 กม.

แจ้งโรงงานหยุดหีบผ่านกลุ่ม Line และหยุดเดินคิว

สำนักงานด้านอ้อยแจ้งโรงงาน หยุดหีบให้ เขตส่งเสริมประจำจุดสกัด

ชาวไร่ชะลอรถจอดไว้ที่บ้าน/สถานีขนส่ง

เขตส่งเสริมประจำจุดสกัด พร้อม สัญญาณไฟกระพริบ, กระบองไฟ, เสื้อสะท้อนแสง, วิทยุสื่อสาร

ระยะทาง ถึง โรงงาน 2 กม.

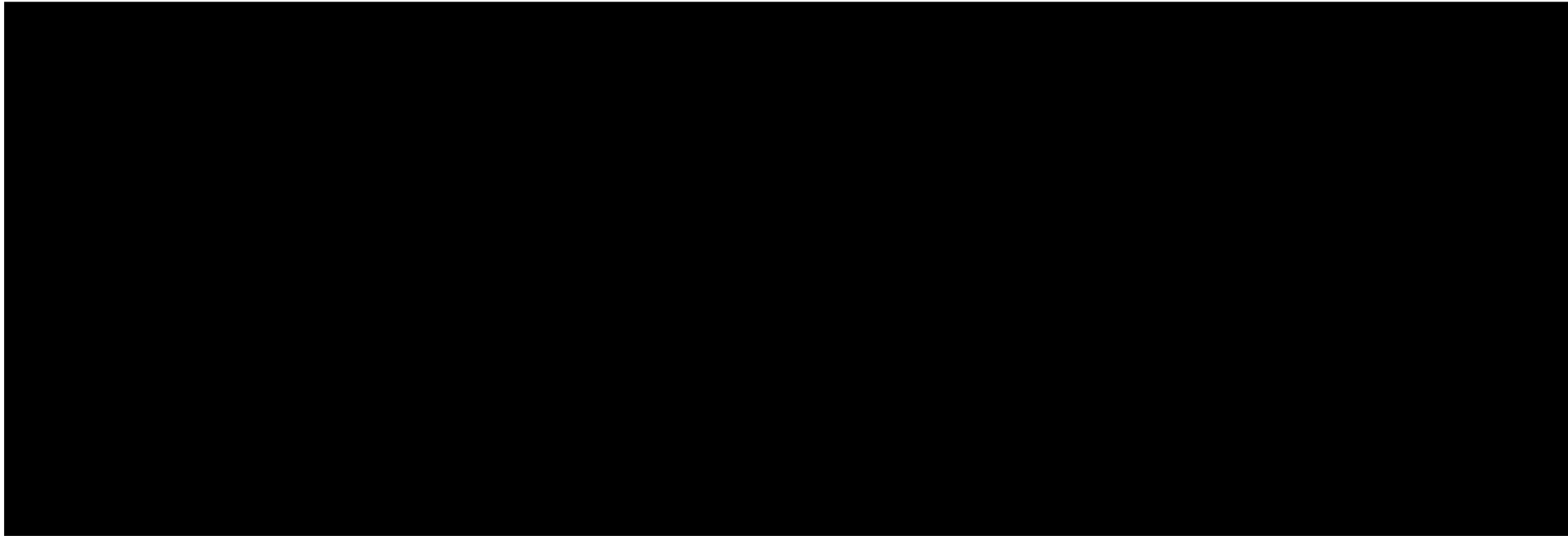
2. เส้นทาง มะลิวัลย์ จาก ขอนแก่น-หนองเรือ บริเวณ การไฟฟ้าหนองเรือ (พื้นที่จอดต่อแถว 15 พวง)

ระยะทาง ถึง โรงงาน 2 กม.

1. เส้นทางบ้านแท่น-หนองเรือ บริเวณ รร อนุบาลบ้านสุรารักษ์ (พื้นที่จอดต่อแถว 10 พวง)

ภาคผนวก ข-35
ตัวอย่างใบขับขี่ผู้ขับรถบรรทุก

ตัวอย่างใบขับขีผู้ขับรถบรรทุกใบอ้อย



ภาคผนวก ข-36
การสนับสนุนงบประมาณให้กับหน่วยงานท้องถิ่น
เพื่อดำเนินการทำความสะอาดถนน

ที่ ขก ๖๕๐๔/๑๒๙๗



สำนักงานเทศบาลตำบลหนองเรือ
ถนนมลิวรรณ ขก ๔๐๒๑๐

๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอสันับสนุนกำลังแรงงานเพื่อดำเนินการรักษาความสะอาดในฤดูเปิดหีบอ้อย ประจำปี
๒๕๖๖/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง

ตามที่ เทศบาลตำบลหนองเรือ ได้รับแจ้งจากโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง เรื่อง กำหนดฤดูกาล
เปิดหีบอ้อย ประจำปี ๒๕๖๖/๒๕๖๗ ประมาณต้นเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป ซึ่งพบว่าช่วงฤดูกาลเปิดหีบ
อ้อยจะพบว่า มีรถบรรทุกขนส่งอ้อยช่วงฤดูการผลิตเข้าโรงงานจำนวนมาก เป็นเหตุให้มีอ้อยและใบอ้อยตกหล่น
และปลิวกระจัดกระจายตามพื้นถนนมลิวรรณเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษา
ความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ (ฉบับที่ ๒) และความรับผิดชอบต่อสังคม
ร่วมกัน นั้น

เทศบาลตำบลหนองเรือ จึงขอรับการสนับสนุนกำลังแรงงานในการรักษาความสะอาดบริเวณ
ถนนมลิวรรณ (หน้าโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง-โรงพยาบาลหนองเรือ) และถนนเจริญกิจ (สี่แยกไฟแดง-สิ้นสุดเขตเทศบาลฯ)
ทุกวันดังเช่นเคย และให้การสนับสนุนเช่นทุกปี ดังรายละเอียดดังนี้

๑. กำลังแรงงาน จำนวน ๖ คน
๒. วัสดุ-อุปกรณ์ ในการทำความสะอาด ได้แก่ ไม้กวาดทางมะพร้าว บังเต้า ถูขยะหน้าากา
ป้องกันฝุ่น ถุงมือ เสื้อสะท้อนแสง ฯลฯ
๓. งบประมาณเพื่อใช้ในการสนับสนุนดังกล่าวฯ ให้ทางโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียงเป็นผู้รับผิดชอบ
ทั้งสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและให้การสนับสนุน

นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ

กองสาธารณสุขและ
โทร. ๐ ๔๓๒๔๔๗ ๑๕
โทรสาร ๐๔๓๒๔๔๐๕๐



บริษัท บริษัทมหาชนจำกัด สาขาเมือง
เลขที่ ๒๑๒ / ๖๖
วันที่ ๑ / ๑๑ / ๖๖
เวลา ๑.๐๐

ที่ ขก ๘๔๖๐๑/๖๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเมือง
อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ๔๐๒๑๐

๓๑ ตุลาคม

๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์คนงานช่วยปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการ บริษัทรวมเกษตรกรรม จำกัด สาขาเมือง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเมือง มีความประสงค์ขอความอนุเคราะห์คนงาน จำนวน ๒ คน เพื่อช่วยปฏิบัติงานทำความสะอาดในเขตพื้นที่ตำบลบ้านเมือง อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ในช่วงฤดูกาลเปิดหีบตั้งแต่ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเมือง จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการสนับสนุนคนช่วยงานปฏิบัติงานดังกล่าวและขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเมือง

๑. เว้น ผู้แทนองค์กร

เพื่อไม่ให้เกิดความ

สำนักงานปลัด

โทรศัพท์/โทรสาร. ๐๔๓-๒๔๔๕๘๕

รูปภาพทำความสะอาดถนนฤดูหีบอ้อย ปี 2566/67



ภาคผนวก ข-37

เอกสารประกอบการอบรมความปลอดภัยด้านการจราจร

อบรมความปลอดภัยยานยนต์หนัก

ส่วนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ
สิ่งแวดล้อม

นโยบาย (POLICY)

อุบัติเหตุในการทำงานเป็นศูนย์

ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์

ข้อปฏิบัติด้วยการรักษาความปลอดภัยโดยทั่วไป

1. แต่งกายสุภาพ
2. ก่อนออกจากบริษัทฯ ให้ความร่วมมือ รปภ. ในการตรวจค้น
3. ปฏิบัติตามคำแนะนำอย่างเคร่งครัด
4. ห้ามนำสิ่งต้องห้ามเข้าบริษัทฯ เช่น อาวุธ สิ่งเสพติด ของผิดกฎหมาย
5. ห้ามเข้าภายในพื้นที่โรงจักรก่อนได้รับอนุญาต
6. ต้องสูบบุหรี่ ณ สถานที่ที่จัดไว้ให้โดยเฉพาะเท่านั้น

ข้อปฏิบัติด้วยการรักษาความปลอดภัยโดยทั่วไป

7. ดูแลความสะอาดบริเวณที่ทำงาน ให้สะอาดเรียบร้อย อยู่เสมอ
8. พบเห็นสภาพการทำงานหรือการปฏิบัติงานที่ไม่ปลอดภัย แจ้งหัวหน้างานทราบ
9. รถบรรทุก/แม็คโครต้องมีสภาพที่ปลอดภัย มีบันทึกการตรวจเช็คสภาพรถ ห้ามใช้เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ ที่ชำรุด เสียหาย
10. ขณะปฏิบัติงานต้องคำนึงถึงความปลอดภัยอยู่เสมอ
11. สังเกตและปฏิบัติตามเครื่องหมาย ป้ายสัญลักษณ์ คำเตือน และข้อควรระวังทุกชนิดที่ติดไว้ในบริษัทและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
12. ต้องมีถังดับเพลิง ขนาด 15 ปอนด์ อย่างน้อย 1 ถัง ประจำที่รถบรรทุก/แม็คโคร

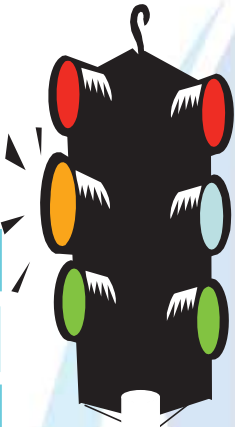


ข้อปฏิบัติด้วยการรักษาความปลอดภัยโดยทั่วไป

13. ต้องมีผ้าใบหรือวัสดุปิดคลุมไม่ให้ร่วงหล่นระหว่างการขนส่ง และควรมีผ้าใบสำรองอย่างน้อย 1 ผืน ประจำที่รถบรรทุก
14. จุดเติมน้ำมันภายนอกโรงงาน ห้ามสูบบุหรี่หรือก่อประกายไฟในพื้นที่โรงงาน

ความปลอดภัยในการใช้ยานพาหนะ

1. สภาพของยานพาหนะต้องอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์
2. ต้องมีใบอนุญาตในการขับขี่ที่ถูกต้อง
3. ต้องรักษากฎจราจรอย่างเคร่งครัด
4. ให้ขับรถในอัตราที่เร็วไม่เกิน 20 Km/Hr
5. ขับรถอย่างสุภาพเห็นอกเห็นใจผู้อื่น
6. ต้องระวังผู้ที่เดินถนนหรือยานพาหนะอื่น ๆ
7. ห้ามขับรถเข้ามาภายในส่วนการผลิตโดยไม่ได้รับอนุญาต



กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules) กลุ่มงานโรงงาน

✓ 4 ต้อง ✗ 3 ห้าม

1. ต้อง สวมใส่



เข็มขัดนิรภัยเต็มตัว (Full Body Harness) แบบ 2 จุดยึด หรือที่เกี่ยวติดเวลาปฏิบัติงานบนที่สูง ตั้งแต่ 2 เมตร ขึ้นไป

2. ต้อง ขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ทุกครั้ง



ก่อนปฏิบัติงานเสี่ยง เช่น งานวางท่อหรือประกอบสายไฟ, งานบนที่สูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป, งานที่อันตรายถึงชีวิต

3. ต้อง หยุดเครื่องจักร



ตัดแยกพลังงานไฟฟ้า ลม ไฮดรอลิกหรือแก๊ส ล็อกกุญแจ และแขวนป้ายห้ามเดินเครื่องจักรทุกครั้ง

ก่อนการซ่อมเครื่องจักร จะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนก่อนทำงานและดำเนินการในขั้นต้นให้เสร็จสิ้น

4. ต้อง คาดเข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) ที่ผู้จับ



และผู้โดยสารทุกคน

ก่อนการขึ้นรถต้องคาดเข็มขัดนิรภัยทุกครั้ง และคาดเข็มขัดนิรภัยตลอดเวลาที่นั่งอยู่ในรถ และผู้โดยสารทุกคน

5. ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่โรงงาน



เว้นแต่เป็นพื้นที่ที่โรงงานกำหนดไว้ให้ และจะต้องกั้นกันบุหรี่ในภาชนะที่โรงงานจัดไว้ให้เท่านั้น

6. ห้ามดัดแปลงเครื่องจักร



และอุปกรณ์หรือทำการ Bypass ระบบ Interlock, จะส่งผลต่อความปลอดภัยของระบบความปลอดภัย และต้องปฏิบัติตามการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ

7. ห้ามพกโทรศัพท์มือถือในพื้นที่เสี่ยง



ต่อการเกิดเพลิงไหม้ ไฟฟ้าดูด หรือระเบิด (มือถือ/มือถือ/มือถือ/มือถือ) ขณะเดิน 5m หรือปฏิบัติงานกับเครื่องจักร และการขึ้นยานพาหนะทุกประเภท

ความรู้เกี่ยวกับการใช้รถอย่างปลอดภัย



ความเร็วรถที่กำหนด

หลักการตรวจสอบรถยนต์เบื้องต้น

- ตรวจสอบไฟส่องสว่างทั้งหมด
- ตรวจสอบสภาพยางรถยนต์ และเช็คลมยาง
- ตรวจสอบระบบเบรก
- ตรวจสอบใบปิดน้ำฝน
- ระดับน้ำมัน (น้ำมันเครื่อง, น้ำมันเกียร์, น้ำมันเบรก และน้ำมันพวงมาลัย)
- ระดับน้ำในหม้อน้ำและถังพักน้ำ
- ระดับน้ำกรดของแบตเตอรี่



เขตกรุงเทพมหานคร เขตเมืองพิเศษ เขตเทศบาล	ทางหลวงชนบท	ทางหลวงพิเศษหมายเลข 7
รถยนต์, รถจักรยานยนต์	รถยนต์, รถจักรยานยนต์	รถยนต์
ไม่เกิน 80 กม./ชม.	ไม่เกิน 90 กม./ชม.	ไม่เกิน 120 กม./ชม.
รถบรรทุกน้ำหนักไม่เกิน 1,200 กก.	รถบรรทุกน้ำหนักไม่เกิน 1,200 กก.	รถบรรทุกน้ำหนักไม่เกิน 1,200 กก.
รถขนส่งผู้โดยสาร	รถขนส่งผู้โดยสาร	รถขนส่งผู้โดยสาร
ไม่เกิน 60 กม./ชม.	ไม่เกิน 80 กม./ชม.	ไม่เกิน 100 กม./ชม.
รถพ่วง-รถลากจูง, รถยนต์สามล้อ	รถยนต์พ่วง-รถลากจูง, รถยนต์สามล้อ	รถพ่วง-รถลากจูง, รถยนต์สามล้อ
ไม่เกิน 45 กม./ชม.	ไม่เกิน 60 กม./ชม.	ไม่เกิน 80 กม./ชม.

หลักการตรวจสอบรถยนต์เบื้องต้น (ต่อ)

- ระดับน้ำล่างกระบอก (ทั้งหมดนี้จะต่ออยู่ในระดับที่กำหนด)
- สภาพตรวจห้องโดยสาร
- เช็มน้ำมัน
- เป็นเบรก เป็นคลัทช์ และเบรกมือ
- มาตรวัดต่าง ๆ
- ตรวจห้องเก็บสัมภาระ
- ยางอะไหล่ (ต้องมีพร้อม)
- เครื่องมือประจำรถ (เช่น เครื่องมือเปลี่ยนยาง)



ความรู้เกี่ยวกับรถที่นำมาใช้

- ❖ ห้ามนำรถที่มีสภาพไม่มั่นคงแข็งแรงมาใช้งาน เพราะอาจเกิดอันตรายหรืออาจทำให้ผู้ใช้และคนรอบข้างเสียสุขภาพ เช่น รถตัวถังผุพังล้อรถไม่มีดอกยาง มีควันดำ ฯลฯ



- ❖ รถที่นำมาใช้ต้องมีโคมไฟหน้า-หลัง-ไฟเลี้ยว-ไฟจอด-ไฟเบรก-ไฟฉุกเฉิน-แตร-เบรกมือที่ใช้การได้-ที่ปัดน้ำฝน ครบถูกต้องตามกฎหมาย และต้องติดแผ่นป้ายทะเบียนหน้า-หลัง และติดป้ายวงกลมแสดงการเสียภาษีด้วย

ความรู้ในการขับรถที่เสี่ยงต่ออันตราย

1. ขับรถขณะฝนตกถนนลื่น

ควรชะลอความเร็วรถให้ช้าลงกว่าปกติและทิ้งระยะห่างจากคันหน้าให้มากขึ้น ถ้าขับรถอยู่บนทางที่ให้รถขับสวนกันก็ควรเปิดไฟหน้ารถเพื่อเตือนให้รถที่วิ่งสวนมามองเห็นเวลาจะหยุดรถควรใช้เกียร์ช่วยไม่ควรเหยียบเบรกโดยกระทันหันหรือหักพวงมาลัยรถอย่างฉับพลัน เพราะอาจทำให้รถปัดหรือหมุนได้



ความรู้ในการขับรถที่เสี่ยงต่ออันตราย (ต่อ)

2. การขับรถขึ้น-ลงเขาสูง

เวลาขับรถขึ้นเขาควรใช้เกียร์ต่ำที่มีกำลังพอเพราะถ้าเครื่องยนต์ไม่มีกำลังพอจะทำให้รถดับได้ถ้ารถดับและไหลลงจากเขาต้องเหยียบเบรกและใช้เบรกมือช่วย ส่วนเวลาลงเขาก็ควรใช้เกียร์ต่ำเช่นกันเพื่อลดกำลังไม่ให้ไหลเร็วจนเกินไป หรือคอยประคองรถด้วยการเหยียบเบรกชะลอให้รถเข้าพอสถิติจะบังคับได้



- **รถเสีย** ให้นำรถจอดแอบเข้าข้างทางและจะต้องเปิดไฟสัญญาณฉุกเฉิน เพื่อเตือนให้รถอื่น ๆ เห็น

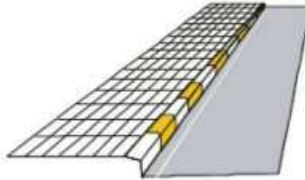
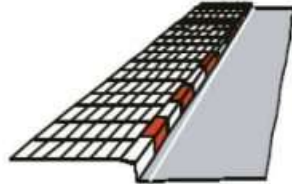
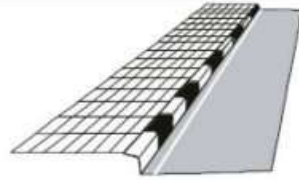


ความรู้ในการใช้รถหลังจากเกิดอุบัติเหตุ

- **เบรกแตก** คือ เมื่อเหยียบเบรกแล้ว คันเหยียบเบรกจมหายไปและรถไม่หยุด ก้อย่าตกใจ แก้ไขได้โดยใช้เกียร์ต่ำในทันที หากจวนตัวมากก็ควรเปลี่ยนจากเกียร์ 4 มาเกียร์ 2 เลย แล้วดึงเบรกมือช่วย พร้อมกับประคองพวงมาลัยรถให้อยู่ในบังคับเพื่อหลบหลีกกรณีอื่น ๆ ในกรณีคับขันได้



- **ยางแตกหรือระเบิด** อาการของยางแตกเพราะรั่วโดยสาเหตุใดสาเหตุหนึ่ง ยางจะค่อย ๆ แบนลง พวงมาลัยรถจะหนักหรือกินไปทางด้านนั้น วิธีแก้ต้องรีบเบรกทันทีโดยเปลี่ยนเกียร์ลงเรื่อย ๆ เพื่อให้เครื่องชะลอรถให้ช้าลง ในขณะที่รถแล่นด้วยความเร็วสูง "อย่าเหยียบเบรก" จะเหยียบได้ก็ต่อเมื่อรถช้าลงแล้วและแอบเข้าข้างทางเพื่อเปลี่ยนยางต่อไป

เครื่องหมาย/สัญลักษณ์	ความหมาย
	เครื่องหมายห้ามจอดรถ : มีลักษณะเป็นแถบสีเหลืองสลับขาว แสดงที่ขอบคันหิน หรือขอบทางด้านซ้ายของทางเดินรถ หรือทางจราจร หรือที่อื่นๆ หมายความว่า ห้ามจอดรถทุกชนิดระหว่างแนวนั้น เว้นแต่การหยุดรับส่งคน หรือสิ่งของชั่วคราว ซึ่งต้องกระทำโดยมิชักช้า
	เครื่องหมายห้ามหยุดรถ : มีลักษณะเป็นแถบสีแดงสลับเหลือง แสดงที่ขอบคันหิน หรือขอบทางด้านซ้ายของทางเดินรถ หรือทางจราจร หรือที่อื่นๆ หมายความว่า ห้ามหยุดรถ หรือจอดรถทุกชนิดตรงแนวนั้น เป็นอันขาด
	เครื่องหมายขาวดำ : มีลักษณะเป็นแถบสีขาวสลับสีดำ แสดงหรือทำให้ปรากฏที่ขอบคันหิน หรือสิ่งกีดขวางอื่นๆ เพื่อให้ผู้ขับขี่ และผู้ใช้ทางได้เห็นขอบคันหิน หรือสิ่งกีดขวางนั้นๆ ได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

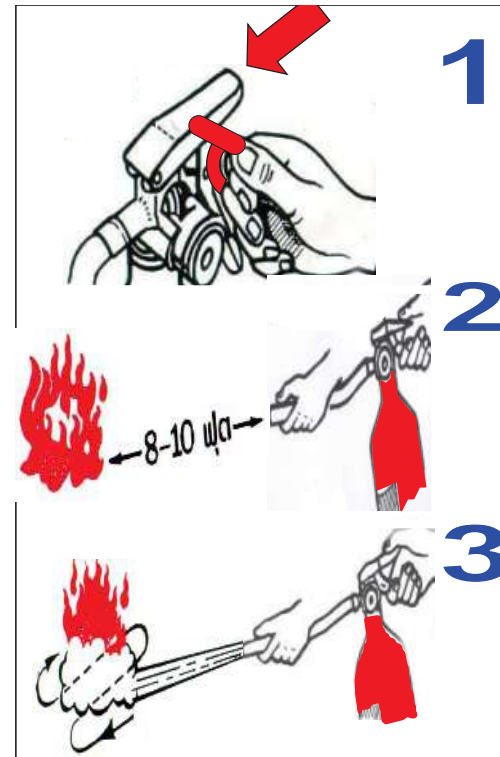
การรายงานอุบัติเหตุ

1. เมื่อมีอุบัติเหตุ ไม่ว่าเล็กน้อยก็ตามต้องแจ้งให้หัวหน้าชุดทราบทันที
2. ในกรณีที่บาดเจ็บจากอุบัติเหตุ ต้องรีบปฐมพยาบาล หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ (จป.)ทันที

การป้องกันระงับอัคคีภัย



1. การป้องกันอัคคีภัยเป็นหน้าที่ของทุกท่าน
2. สถานที่ทำงาน สถานที่เก็บวัสดุ อุปกรณ์ ต้องทำความสะอาดและจัดให้เป็นระเบียบ
3. ห้ามสูบบุหรี่ หรือทำให้เกิดประกายไฟในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดอัคคีภัย เช่น บริเวณรอบกองกากอ้อย
4. เศษผ้า วัสดุที่เปื้อนน้ำมัน วัสดุที่ติดไฟได้ต้องทิ้งในถังขยะที่จัดไว้ให้เฉพาะ



ระเบียบการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง

- การใช้น้ำดับเพลิง และอุปกรณ์ดับเพลิง กรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินเท่านั้น และแจ้งทางโรงงานทราบทุกครั้งว่าเกิดเหตุการณ์ใดขึ้น
- ห้ามเคลื่อนย้าย หรือปิดกั้น บริเวณที่ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิงทุกประเภท

วิธีใช้เครื่องดับเพลิง

ยกเครื่องออกจากที่แขวนดึงสลักออกจากคันบีบ

ยืนเหนือลมห่างจากฐานไฟประมาณ 2-4 เมตร ยกสายฉีดเล็งไปที่ฐานไฟ

บีบกดวาล์วที่ด้ามมือถือ และฉีดแบบกวาดไปมา

ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

- เมื่อพบเหตุไฟไหม้ ให้ผู้พบเหตุเข้าระงับเหตุทันทีและแจ้งพนักงานโรงงานทันที เช่น รปภ. แผนกยานยนต์หนัก เพื่อเข้าช่วยระงับเหตุ
- ห้ามเคลื่อนย้ายรถไปกีดขวางพื้นที่จราจรของโรงงานจะทำให้รถดับเพลิงเข้าพื้นที่ไม่ได้
- ให้ความร่วมมือในการสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุหรืออัคคีภัยเพื่อหาแนวทางการป้องกัน

จบการนำเสนอ
ขอบคุณค่ะ

ภาคผนวก ข-38

เอกสารขออนุญาตนำของเสียออกนอกโครงการ



หนังสือแจ้งผลการพิจารณา
การขออนุญาตให้นำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงาน
กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เลขที่ 2567-O-22111

หนังสือฉบับนี้ออกให้เพื่อแจ้งผลการพิจารณาของ

บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด

ทะเบียนโรงงานเลขที่ 10400003525532

โดยมีรายละเอียดผลการพิจารณาดังนี้

ลำดับที่	รหัสสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	ปริมาณ(ตัน)	รหัสการจัดการ	ผู้รับดำเนินการ	เหตุผล
1	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	895.000	083	นางจวิรรณ หนาสุข	
2	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	147.500	083	นางทองผัด หลีกเพชร	
3	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	170.000	083	นางทองเหลือง ฐานคร	
4	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	192.500	083	นางเทศ ชำนาญ	
5	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	747.500	083	นางพูนสวัสดิ์ ราชวงษ์	
6	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	17.500	083	นางรัฐดร โคตรทองทิพย์	
7	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	132.500	083	นางवास บุสทิพย์	
8	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	57.500	083	นางสาวสไบพร ปัญญาดี	
9	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	274.500	083	นางสีนวน กฤษณา	
10	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	87.500	083	นางสุข วิจิตรจันทร์	
11	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	0.000	083	นางสุภาพร หมั่นจิตร	
12	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	27.500	083	นายเลิศศักดิ์ โพธิ์นาม	
13	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	30.000	083	นายวงศ์สุวรรณ นันทะบุญมา	
14	100101	ซีเมนต์ขี้เถ้า	112.500	083	นายสัมพันธ์ บุญญาสุนธิ์	
15	130208	น้ำมันหล่อลื่นใช้แล้ว	0.500	042	10140005225471	
16	150110	contamination container	0.500	073	20190300225401	
17	150202	วัสดุปนเปื้อนน้ำมันจารบี	0.500	042	10190000825494	
18	170603	ฉนวนใยแก้ว	2.500	073	20190300225401	

รายการที่ได้รับอนุญาตมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ออกให้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม

หนังสือแจ้งผลการพิจารณาฉบับนี้อนุญาตโดยใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์

รหัสการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

011 คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)

021 กักเก็บในภาชนะบรรจุ (storage) ให้ระบุลักษณะการกักเก็บและภาชนะบรรจุ
031 นำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ
032 ส่งกลับผู้ขายเพื่อกำจัด (return to original producer for disposal) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
033 นำบรรจุภัณฑ์กลับไปบรรจุใหม่หรือใช้ซ้ำ (reuse container; to be refilled) ให้ระบุชื่อผู้ขายที่รับคืน
039 นำกลับมาใช้ซ้ำด้วยวิธีอื่น ๆ (other reuse methods) ตามวัตถุประสงค์เดิมของวัสดุที่ไม่ใช่แล้วนั้น ๆ ให้ระบุ
041 ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
042 ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace) ระบุปลายทาง
043 เผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาไฟ (stove) หรือหม้อไอน้ำและเตาอุตสาหกรรม (boiler and industrial furnace)
044 ใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace)
045 ทารวมผสม (material blending) เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบทดแทน (use as raw material substitution) ในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) ระบุปลายทาง
046 ทำเชื้อเพลิงทดแทนจากวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย สำหรับเตาอุตสาหกรรม เพื่อใช้ผลิตกระแสไฟฟ้าโดยเฉพาะ (use as fuel blending for energy recovery) ระบุปลายทาง
047 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรงในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
048 ใช้วัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตราย เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทนโดยตรง ในเตาเผา (incinerator) เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
049 นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ (other recycle methods)
051 เข้ากระบวนการนำตัวทำละลายกลับมาใหม่ (solvent reclamation/regeneration)
052 เข้ากระบวนการนำโลหะกลับมาใหม่ (reclamation/regeneration of metal and metal compounds)
053 เข้ากระบวนการคืนสภาพกรด/ด่าง (acid/base regeneration)
054 เข้ากระบวนการคืนสภาพตัวเร่งปฏิกิริยา (catalyst regeneration)
055 เข้ากระบวนการคืนสภาพ ถ่านกัมมันต์ใช้งานแล้ว (spent activated carbon regeneration)
056 เข้ากระบวนการคืนสภาพเรซินหรือเมมเบรนที่ใช้งานแล้ว (spent resin or membrane regeneration)

เหตุผลกรณีอื่นๆ

01 ผู้รับดำเนินการไม่ได้รับอนุญาตให้ บำบัด/ กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
02 วิธีการบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่ ไม่เหมาะสม
03 ผู้รับดำเนินการได้รับคำสั่งปรับปรุงตามมาตรา 37 หรือหยุดประกอบกิจการตามมาตรา 39 ตามพระราชบัญญัติโรงงาน
04 ผู้รับดำเนินการไม่ยินยอมรับบำบัด/กำจัด/นำกลับไปใช้ประโยชน์ใหม่
05 ไม่สามารถยื่นขออนุญาตฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้
06 ผู้ให้บริการยังไม่ได้แจ้งประกอบกิจการโรงงาน หรือไม่ได้แจ้งประกอบในส่วนขยาย
07 ไม่เข้าข่ายต้องขออนุญาตตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมเรื่องการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว พ.ศ. 2566

เหตุผลการไม่อนุญาต

99 อื่นๆ ระบุ.....

หมายเหตุ

- กรณีไม่อนุญาต หากท่านไม่เห็นด้วย สามารถแจ้งเป็นหนังสือพร้อมเหตุผลไปยังอธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม ภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งทางการปกครองนี้
- หากท่านสนใจฝ่าฝืนนำสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วออกนอกบริเวณโรงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต ถือเป็นความผิดตามมาตรา 45 แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2535 ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน 2 แสนบาท

057 เข้ากระบวนการคืนสภาพทรายหลอมแบบที่ใช้งานแล้ว (spent green sand / no bake sand regeneration)
059 นำวัสดุที่ไม่ใช่แล้วอื่น ๆ กลับคืนมาใหม่ (other recovery unlisted materials) ให้ระบุ
061 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) หรือวิธีเคมีชีวภาพ (chemical biological treatment)
062 บำบัดด้วยวิธีชีวภาพ (biological treatment) เพื่อใช้ก๊าซชีวภาพหรือก๊าซไฮโดรเจนเป็นพลังงาน
063 บำบัดด้วยวิธีทางเคมี (chemical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางกายภาพ (physical treatment) หรือบำบัดด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment)
065 บำบัดน้ำเสียด้วยวิธีทางเคมีกายภาพ (physico-chemical treatment of wastewater)
066 เข้าระบบบำบัดน้ำเสียรวม (discharge into central wastewater treatment plant)
067 ปรับเสถียรด้วยวิธีทางเคมี (chemical stabilization)
068 ปรับเสถียรหรือตรึงทางเคมีโดยใช้ซีเมนต์หรือวัสดุ pozzolanic (chemical fixation using cementitious and/or pozzolanic material)
069 ใช้วิธีบำบัดอื่น ๆ เพื่อทำลายความเป็นพิษ (other detoxification methods) ให้ระบุ
071 ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล (sanitary landfill) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
072 ฝังกลบอย่างปลอดภัย (secure landfill)
073 ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อทำการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)
074 เผาทำลาย (burn for destruction) ในเตาเผาขยะชุมชน หรือเตาเผาเฉพาะสำหรับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
075 เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะสำหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)
076 เผาทำลายร่วมในเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (co-incineration in cement kiln)
077 ฉีดฉีดลงบ่อใต้ดิน หรือชั้นดินใต้ทะเล (deep well or underground injection; sea-bed insertion)
079 กำจัดด้วยวิธีอื่น ๆ (other disposal methods) ให้ระบุ
081 รวบรวมและส่งออกนอกประเทศ (collect and export)
082 ถมทะเลหรือที่ลุ่ม (land reclamation) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
083 หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน (composting or soil conditioner) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
084 ทาอาหารสัตว์ (animal feed) เฉพาะสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายเท่านั้น
085 ศึกษา วิจัยและพัฒนา (study research and develop) เพื่อการทดลองในลักษณะโครงการนำร่องเท่านั้น

เหตุผลที่ไม่สามารถพิจารณาได้ เนื่องจากขาดเอกสาร หรือเอกสารไม่สมบูรณ์ ดังนี้

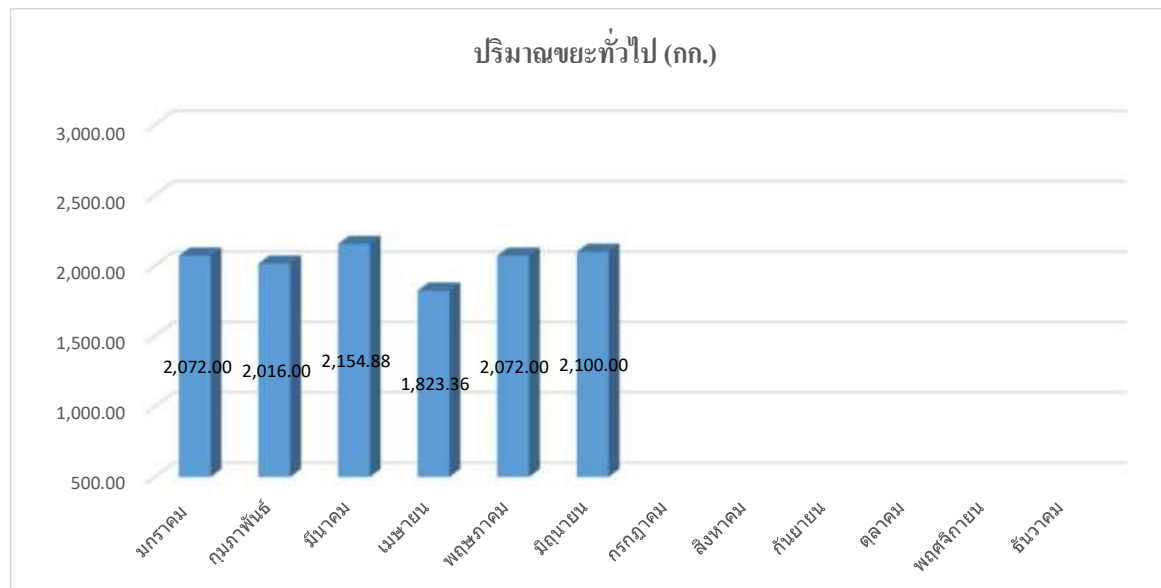
11 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
12 สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคลของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
13 สัญญาหรือหนังสือยินยอมการรับบริการระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
14 หนังสือการประกันความรับผิด (Liability) ระหว่างผู้รับดำเนินการและผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
15 หนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นผู้ใดกระทำการใดๆ แทนกรรมการผู้มีอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ของผู้รับดำเนินการ และหรือ ผู้ก่อกำเนิดวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว
16 ผลวิเคราะห์ค่าความเข้มข้นทั้งหมดของสิ่งเจือปน (total concentration : mg/kg)
17 ผลวิเคราะห์ด้วยวิธีการสกัดสาร (waste extraction test : mg/l)
18 รายละเอียดกระบวนการผลิตพร้อมแสดงจุดที่เกิดของเสีย
19 รายละเอียดกระบวนการนำของเสียมาบำบัด/นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่
20 สำเนาใบอนุญาตส่งออกวัตถุอันตราย (วอ.6)
21 หนังสือรับรองจากกรมวิชาการเกษตรในการทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน
22 รหัสประเภทหรือชนิดหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วไม่ถูกต้อง
23 รหัสการจัดการไม่ถูกต้อง
24 การลงนามของกรรมการผู้มีอำนาจในคำขอ/สัญญา ไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขในหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
25 เอกสารข้อมูลความปลอดภัย

ภาคผนวก ข-39

บันทึกชนิด ปริมาณและการจัดการของเสีย
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567

รายงานปริมาณขยะทั่วไปที่นำไปกำจัด

เดือน	ปี	ปริมาณขยะ
		(กก.)
มกราคม	2567	2,072.00
กุมภาพันธ์	2567	2,016.00
มีนาคม	2567	2,154.88
เมษายน	2567	1,823.36
พฤษภาคม	2567	2,072.00
มิถุนายน	2567	2,100.00
กรกฎาคม	2567	
สิงหาคม	2567	
กันยายน	2567	
ตุลาคม	2567	
พฤศจิกายน	2567	
ธันวาคม	2567	
		12,238



ภาคผนวก ข-40

ตัวอย่างใบกำกับการขนส่งวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (ไม่อันตราย)

จากอุตสาหกรรม (ซีเมนต์)

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)

ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด

ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท มิตรผล ไปโอ-เพาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด

เลขทะเบียนโรงงาน : 40400297025631

สถานที่ตั้งโรงงาน : 365 หมู่ที่ null ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอนางรอง จังหวัดขอนแก่น 40210

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :

ชื่อผู้ขับขี่ : สีนวน กฤษณา

เลขทะเบียนพาหนะ : - ขก

พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก

โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น

ไปยังจังหวัด : ขอนแก่น

ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน

ผู้รับดำเนินการ : นางสาว สีนวน กฤษณา

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : นางสาว สีนวน กฤษณา

สถานที่ตั้ง : null

เบอร์โทรติดต่อ : เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :

รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :

ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ขี้เถาขี้มวล	100101	รถบรรทุก	1	12.0

รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 12 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☒ น้ำหนักประมาณการ

ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กฤษณา พิมพ์พร ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่ส่งมอบ : 12 ตัน

วันที่ส่งมอบ : 08/01/2567

เวลาที่ส่งมอบ :

ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อผู้ขับขี่ : สีนวน กฤษณา ลายมือชื่อ : วันที่ :

☐ ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว

ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ

ชื่อผู้รับดำเนินการ : นางสาว สีนวน กฤษณา

เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : นางสาว สีนวน กฤษณา

ส่วนที่ ๓/๑

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ :

ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :

ใช้ระยะเวลา : วัน

วันที่มาถึง :

เวลาที่มาถึง :

ส่วนที่ ๓/๒

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่รับมอบ : ตัน

☐ น้ำหนักชั่งจริง ☐ น้ำหนักประมาณการ

วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :

☐ ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ

☐ เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ส่วนที่ ๓/๓

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว

ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต

ลงชื่อผู้รับดำเนินการ : ลายมือชื่อ : วันที่ :

ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน

วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :

ปริมาณคงเหลือ : ตัน

☐ ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง

ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ

คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)

☐ ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)

☐ ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)

ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท มิตรผล ไปโอ-เพาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 40400297025631		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 365 หมู่ที่ null ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอนางรอง จังหวัดขอนแก่น 40210					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : เทศ ชำนาญ			พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : ขอนแก่น		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : นางเทศ ชำนาญ			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : นางเทศ ชำนาญ		
สถานที่ตั้ง : null					
เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ขี้เถาขี้มวล	100101	รถบรรทุก	1	13.0
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 13 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอควรระวังระหว่างการขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 13 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 08/01/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : กฤษณา พิมพ์พร ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : เทศ ชำนาญ ลายมือชื่อ :					
วันที่ :					
[] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : นางเทศ ชำนาญ			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : นางเทศ ชำนาญ		
ส่วนที่ ๓/๑			ขนส่งจากจังหวัด : มายังจังหวัด :		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			ใช้ระยะเวลา : วัน		
ตามที่ระบุข้างต้นมาถึงสถานที่รับจัดการ			วันที่มาถึง :		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			ลายมือชื่อ :		
			เวลาที่มาถึง :		
ส่วนที่ ๓/๒			ปริมาณที่รับมอบ : ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น			[] น้ำหนักชั่งจริง [] น้ำหนักประมาณการ		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่รับมอบ : เวลาที่มอบ :		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			ลายมือชื่อ :		
วันที่ :			[] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว และ/หรือ		
			[] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว		
ส่วนที่ ๓/๓			ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ : ตัน		
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้ว			วันที่จัดการแล้วเสร็จ : เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :		
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต			ปริมาณคงเหลือ : ตัน		
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :			ลายมือชื่อ :		
วันที่ :			[] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง		
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช่แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ลายมือชื่อ : วันที่ :					

เอกสารแสดงการจัดการ (Manifest Form)					
ส่วนที่ ๑ ผู้ก่อกำเนิด					
ชื่อผู้ก่อกำเนิด : บริษัท มิตรผล ไบโอ-เฟาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด			เลขทะเบียนโรงงาน : 10400003525532		
สถานที่ตั้งโรงงาน : 365 หมู่ที่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น 40210					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
ผู้ได้รับมอบหมายให้ขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว :					
ชื่อผู้ขับขี : เลิศศักดิ์ โพธินาม			เลขทะเบียนพาหนะ : 68-4962 ขก พาหนะที่ใช้ : รถบรรทุก		
โดยขนส่งจากจังหวัด : ขอนแก่น			ไปยังจังหวัด : ขอนแก่น		
			ใช้ระยะเวลาประมาณ : 1 วัน		
ผู้รับดำเนินการ : นายเลิศศักดิ์ โพธินาม			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : นายเลิศศักดิ์ โพธินาม		
สถานที่ตั้ง : null					
เบอร์โทรติดต่อ :			เบอร์โทรติดต่อฉุกเฉิน :		
รายละเอียดของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ที่ขนส่ง :					
ลำดับ	ชื่อสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	รหัสประเภท หรือชนิด	ภาชนะบรรจุ		ปริมาณ (ตัน)
			ชนิด	จำนวน	
1	ซีเมนต์มวล	100101	รถบรรทุก	1	13.75
รวมปริมาณทั้งหมด : ของเหลว 0 ตัน ของแข็ง 13.75 ตัน ของแข็งกึ่งเหลว 0 ตัน					
[/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ					
ขอความร่วมมือระหว่างขนส่ง :					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ส่งมอบสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น			ปริมาณที่ส่งมอบ : 13.75 ตัน		
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม			วันที่ส่งมอบ : 03/01/2567		
และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ			เวลาที่ส่งมอบ :		
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด : ฤทธนา พิมพ์พร ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
ส่วนที่ ๒ รายละเอียดการขนส่งสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้รับสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม และการขนส่งจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายทุกประการ					
ลงชื่อผู้ขับขี : เลิศศักดิ์ โพธินาม ลายมือชื่อ :			วันที่ :		
[/] ผู้ก่อกำเนิดได้แนบภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่มีการลงนามในส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว					
ส่วนที่ ๓ ผู้รับดำเนินการ					
ชื่อผู้รับดำเนินการ : นายเลิศศักดิ์ โพธินาม			เลขทะเบียนโรงงาน (ถ้ามี) : นายเลิศศักดิ์ โพธินาม		
ส่วนที่ ๓/๑		ขนส่งจากจังหวัด :			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		มายังจังหวัด :			
ตามที่เราจะขนส่งมาถึงสถานที่รับจัดการ		ใช้ระยะเวลา :			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :		วันที่ยมาถึง :			
ลายมือชื่อ :		เวลาที่มาถึง :			
ส่วนที่ ๓/๒		ปริมาณที่รับมอบ :			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารับจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น		[/] น้ำหนักชั่งจริง [/] น้ำหนักประมาณการ			
ซึ่งมีการบรรจุ ติดป้าย หรือฉลากอย่างเหมาะสม		วันที่รับมอบ :			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :		เวลาที่มอบ :			
ลายมือชื่อ :		[/] ภาพถ่ายสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว และ/หรือ			
วันที่ :		[/] เอกสารแสดงลักษณะสำคัญของสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว			
ส่วนที่ ๓/๓		ปริมาณที่จัดการแล้วเสร็จ :			
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้จัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว		ตัน			
ตามที่ระบุข้างต้นแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาต		วันที่จัดการแล้วเสร็จ :			
ลงชื่อผู้รับดำเนินการ :		เวลาที่จัดการแล้วเสร็จ :			
ลายมือชื่อ :		ปริมาณคงเหลือ :			
วันที่ :		ตัน			
		[/] ภาพถ่ายเอกสารการจัดการที่ลงนามครบถ้วนถูกต้อง			
ส่วนที่ ๔ ผู้ก่อกำเนิดสรุปผลการจัดการ					
คำรับรอง : ข้าพเจ้าขอรับรองว่าสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วตามที่ระบุข้างต้น					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๓)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๕)					
[/] ได้รับคืนจากผู้รับดำเนินการแล้ว (ส่วนที่ ๖)					
[/] ได้รับการจัดการแล้วเสร็จโดยผู้รับจัดการรายใหม่ตามที่ได้รับอนุญาตแล้ว (ส่วนที่ ๗)					
ลงชื่อผู้ก่อกำเนิด :		ลายมือชื่อ :		วันที่ :	

ภาคผนวก ข-41
ผลวิเคราะห์ถั่ว ประจำปี 2567

ใบรายงานผลการวิเคราะห์

ชื่อลูกค้า	: บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด	วันที่รับตัวอย่าง	: 4 มกราคม 2567
ที่อยู่	: 365 หมู่ที่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองแก้ว จังหวัดขอนแก่น 40210	วันที่วิเคราะห์	: 4-26 มกราคม 2567
ข้อมูลผู้ติดต่อ	: โทรศัพท์ : 09 8794 0682 อีเมล : saowalukc@mitrphol.com	เลขที่ใบรายงานผล	: 2024-U007640
สถานที่เก็บตัวอย่าง	: บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด	เลขที่งาน	: 2023-009943
ชนิดตัวอย่าง	: ชีวเถ้า	หมายเลขปฏิบัติการ	: T24AA101-0001
วันที่เก็บ	: 3 มกราคม 2567		
เวลาเก็บ	: 10:10 น.		
วิธีเก็บ	: จ้างเก็บ 1 ครั้ง		
ผู้เก็บตัวอย่าง	: นายมานิตย์ ปานโชติ		
ผู้วิเคราะห์	: นางสาววาภากรณ์ อ่อนคง		

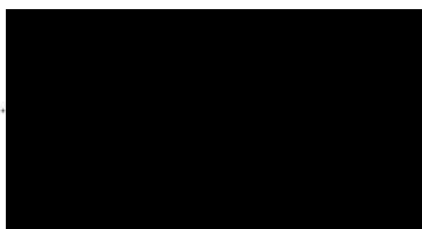
ดัชนี	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์	ขีดจำกัดค่าสุดของการวัด
			ซีเก้ผสมกากหมักกรอง T24AA101-0001	
ความเป็นกรดและด่าง (1:1)	-	ELECTROMETRIC METHOD (US EPA 2004: 9045D)	7.7 (25°C)	-
การนำไฟฟ้า (1:5)	เดซิซีเมนส์ต่อเมตร	ELECTRICAL CONDUCTIVITY METHOD	1.27 (25°C)	-
ความชื้น (ก่อน)	ร้อยละ	DRIED AT 105 °C	56.5	-
ความชื้น (หลัง)	ร้อยละ	DRIED AT 105 °C	2.6	-
คาร์บอนอินทรีย์	ร้อยละโดยน้ำหนัก	WALKLEY AND BLACK, 1947 AND CALCULATION METHOD	15.0	-
อินทรีย์วัตถุ	ร้อยละโดยน้ำหนัก	WALKLEY AND BLACK, 1947	25.93	0.05
การย่อยสลายที่สมบูรณ์ (SC)	ร้อยละ	MANUAL ON ORGANIC FERTILIZER ANALYSIS, APSRDO, DOA: 4/2551	49.6	-
ฟอสฟอรัส แก้ว วิตามิน และโลหะอื่นๆ (SC)	ร้อยละ	AOAC OFFICIAL METHOD 970.66	0.00	-
ปริมาณหิน และกรวด (SC)	ร้อยละ	AOAC OFFICIAL METHOD 970.66	13.16	-
SIZE TEST (SC)	ร้อยละ	HYDROMETER ANALYSIS	100.00	-
อัตราส่วนคาร์บอนทั้งหมดต่อไนโตรเจนทั้งหมด	-	CALCULATION	36.1	-
ไนโตรเจน	ร้อยละโดยน้ำหนัก	AOAC OFFICIAL METHOD 955.04	0.178	0.05
ฟอสเฟตทั้งหมด	ร้อยละโดยน้ำหนัก	AOAC OFFICIAL METHOD 958.01	0.21	0.01
โพแทสเซียม	ร้อยละโดยน้ำหนัก	AOAC OFFICIAL METHOD 971.01	0.224	0.001
METALS				
สารหนู (As)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND HYDRIDE GENERATION AAS METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 1992: 7061A)	2.88	0.100
แคดเมียม (Cd)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	ตรวจไม่พบ	0.300
แคลเซียม (Ca)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND INDUCTIVELY COUPLED PLASMA (ICP) METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2018: 6010D)	21200	0.500
โครเมียม (Cr)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	17.3	0.500
ทองแดง (Cu)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	25.5	0.300
ตะกั่ว (Pb)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	8.41	1.55
แมกนีเซียม (Mg)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND INDUCTIVELY COUPLED PLASMA (ICP) METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2018: 6010D)	4,876	0.500
ปรอท (Hg)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND COLD VAPOUR AAS METHOD (US EPA 2007: 7471B)	ตรวจไม่พบ	0.100



ดัชนี	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์	ขีดจำกัดต่ำสุดของการวัด
			ซีเก้ผสมกากหม้อกรอง T24AA101-0001	
ซิลเฟอร์ (S)	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND INDUCTIVELY COUPLED PLASMA (ICP) METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2018: 6010D)	1,046	0.500
สภาพตัวอย่าง			แก๊สสีดำ	

วิเคราะห์ตัวอย่างตามลักษณะของตัวอย่างที่ได้รับ และรายงานในหน่วยน้ำหนักแห้ง

SC : ผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการจ้างเหมาช่วงงาน



ใบรายงานผลการวิเคราะห์

ชื่อลูกค้า	: บริษัท มิตรผล โบโอ-เพาเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด	วันที่รับตัวอย่าง	: 4 มกราคม 2567
ที่อยู่	: 365 หมู่ที่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น 40210	วันที่วิเคราะห์	: 4-26 มกราคม 2567
ข้อมูลผู้ติดต่อ	: โทรศัพท์ : 09 8794 0682 อีเมล : saowalukc@mitrphol.com	เลขที่ใบรายงานผล	: 2024-U007641
สถานที่เก็บตัวอย่าง	: บริษัท มิตรผล โบโอ-เพาเวอร์ (ภูเก็ต) จำกัด	เลขที่งาน	: 2023-009943
ชนิดตัวอย่าง	: กากตะกอน	หมายเลขปฏิบัติการ	: T24AA101-0002
วันที่เก็บ	: 3 มกราคม 2567		
เวลาเก็บ	: 10:40 น.		
วิธีเก็บ ^c	: จ้วงเก็บ 1 ครั้ง		
ผู้เก็บตัวอย่าง ^c	: นายมานิตย์ ปานโชติ		
ผู้วิเคราะห์	: นางสาวจินตสุภา เปลียนศรี		

ดัชนี	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์	ขีดจำกัดค่าสุดของการวัด
			กากตะกอนบ่อบำบัด (โรงไฟฟ้า) T24AA101-0002	
ความเป็นกรดและด่าง (1:1) ^b	-	ELECTROMETRIC METHOD (US EPA 2004: 9045D)	8.9 (25°C)	-
การนำไฟฟ้า (1:5) ^c	เดซิซีเมนส์ต่อเมตร	ELECTRICAL CONDUCTIVITY METHOD	0.52 (25°C)	-
ความชื้น (ก่อน) ^c	ร้อยละ	DRIED AT 105 °C	38.7	-
ความชื้น (หลัง) ^c	ร้อยละ	DRIED AT 105 °C	1.4	-
คาร์บอนอินทรีย์ ^c	ร้อยละโดยน้ำหนัก	WALKLEY AND BLACK, 1947 AND CALCULATION METHOD	1.40	-
อินทรีย์วัตถุ ^c	ร้อยละโดยน้ำหนัก	WALKLEY AND BLACK, 1947	2.41	0.05
การย่อยสลายที่สมบูรณ์ (SC) ^c	ร้อยละ	MANUAL ON ORGANIC FERTILIZER ANALYSIS, APSRDO, DOA: 4/2551	109.8	-
พลาสติก แก้ว วัสดุผิวคม และโลหะอื่นๆ (SC) ^c	ร้อยละ	AOAC OFFICIAL METHOD 970.66	0.00	-
ปริมาณเงิน และกบด (SC) ^c	ร้อยละ	AOAC OFFICIAL METHOD 970.66	16.39	-
SIZE TEST (SC) ^c	ร้อยละ	HYDROMETER ANALYSIS	100.00	-
อัตราส่วนคาร์บอนทั้งหมดต่อไนโตรเจนทั้งหมด ^c	-	CALCULATION	77:1	-
ไนโตรเจน ^c	ร้อยละโดยน้ำหนัก	AOAC OFFICIAL METHOD 955.04	0.061	0.05
ฟอสเฟตทั้งหมด ^c	ร้อยละโดยน้ำหนัก	AOAC OFFICIAL METHOD 958.01	0.37	0.01
โพแทช ^c	ร้อยละโดยน้ำหนัก	AOAC OFFICIAL METHOD 971.01	0.225	0.001
METALS				
สารหนู (As) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND HYDRIDE GENERATION AAS METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 1992: 7061A)	1.90	0.100
แคดเมียม (Cd) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	ตรวจไม่พบ	0.300
แคลเซียม (Ca) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND INDUCTIVELY COUPLED PLASMA (ICP) METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2018: 6010D)	9,956	0.500
โครเมียม (Cr) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	18.1	0.500
ทองแดง (Cu) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	17.0	0.300
ตะกั่ว (Pb) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND DIRECT AIR ACETYLENE FLAME METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2007: 7000B)	5.81	1.55
แมกนีเซียม (Mg) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND INDUCTIVELY COUPLED PLASMA (ICP) METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2018: 6010D)	4,119	0.500
ปรอท (Hg) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND COLD VAPOUR AAS METHOD (US EPA 2007: 7471B)	ตรวจไม่พบ	0.100



ดัชนี	หน่วย	วิธีการวิเคราะห์	ผลการวิเคราะห์	ขีดจำกัดต่ำสุดของการวัด
			ภาคตะกอนบ่อบำบัด (โรงไฟฟ้า) T24AA101-0002	
ซีลเฟอรัส (S) ^c	มิลลิกรัมต่อกิโลกรัม	ACID DIGESTION AND INDUCTIVELY COUPLED PLASMA (ICP) METHOD (US EPA 1996: 3050B AND 2018: 6010D)	897	0.500
สภาพตัวอย่าง			ภาคตะกอนสีดำ	

^a : อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 จากหน่วยรับรองระดับประเทศ สำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

^b : อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง ISO/IEC 17025 จากหน่วยรับรองระดับประเทศ กรมวิทยาศาสตร์บริการ

^c : รายการทดสอบที่ได้รับการทวนสอบโดยระบบคุณภาพของห้องปฏิบัติการ แต่ไม่อยู่ในขอบข่ายที่ได้รับการรับรอง

วิเคราะห์ตัวอย่างตามลักษณะของตัวอย่างที่ได้รับ และรายงานในหน่วยน้ำหนักแห้ง

SC : ผลการทดสอบจากห้องปฏิบัติการจ้างเหมาช่วงงาน

ภาคผนวก ข-42
แผนการจัดการของเสีย

[illegible]

ภาคผนวก ข-43

บันทึกจำนวนและสภาพภาชนะรองรับขยะมูลฝอย
ระหว่างเดือนมกราคม-มิถุนายน พ.ศ. 2567



บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด
บันทึกการตรวจสอบจำนวนและสภาพภาระรองรับขยะ
เดือนมกราคม 2567

รายละเอียดการตรวจสอบ								
ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แท่นวาง	ป้ายบ่งชี้	ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แท่นวาง	ป้ายบ่งชี้	หมายเหตุ
A 1 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 26 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 2 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 27 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 3 สำนักงาน	✓	✓	✓	A 28 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 4 ห้องซัง	✓	✓	✓	A 29 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 5 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	A 30 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 6 แผนกQA	✓	✓	✓	B 1 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 7 แผนกยานยนต์	✓	✓	✓	B 2 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 8 โรงไฟฟ้า	✓	✓	✓	B 3 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 9 ป้อม 05	✓	✓	✓	B 4 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 10 Biogas plant	✓	✓	✓	B 5 ลานนอก	✓	-	-	
A 11 คลังสินค้า	✓	✓	✓	B 6 ลานนอก	✓	-	-	
A 12 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 7 ลานนอก	✓	-	-	
A 13 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 8 ลานนอก	✓	-	-	
A 14 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 9 ลานนอก	✓	-	-	
A 15 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 10 ลานนอก	✓	-	-	
A 16 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 11 ลานนอก	✓	-	-	
A 17 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 12 ลานนอก	✓	-	-	
A 18 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 13 ลานนอก	✓	-	-	
A 19 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 14 ลานนอก	✓	-	-	
A 20 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 15 ลานนอก	✓	-	-	
A 21 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 16 ลานนอก	✓	-	-	
A 22 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 17 ลานนอก	✓	-	-	
A 23 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 18 ลานใน	✓	-	-	
A 24 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 19 ลานใน	✓	-	-	
A 25 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 20 ลานใน	✓	-	-	

หมายเหตุ:กรณีที่ไม่เรียบร้อย
หาย หรือชำรุดให้ใส่รายละเอียด

ผู้ตรวจสอบ กฤษฎา พิมเพชร
เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

08-Jan-67

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด
บันทึกการตรวจสอบจำนวนและสภาพภาระรองรับขยะ
เดือนกุมภาพันธ์ 2567

รายละเอียดการตรวจสอบ								
ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	หมายเหตุ
A 1 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 26 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 2 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 27 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 3 สำนักงาน	✓	✓	✓	A 28 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 4 ห้องซัง	✓	✓	✓	A 29 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 5 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	A 30 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 6 แผนกQA	✓	✓	✓	B 1 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 7 แผนกยานยนต์	✓	✓	✓	B 2 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 8 โรงไฟฟ้า	✓	✓	✓	B 3 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 9 ป้อม 05	✓	✓	✓	B 4 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 10 Biogas plant	✓	✓	✓	B 5 ลานนอก	✓	-	-	
A 11 คลังสินค้า	✓	✓	✓	B 6 ลานนอก	✓	-	-	
A 12 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 7 ลานนอก	✓	-	-	
A 13 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 8 ลานนอก	✓	-	-	
A 14 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 9 ลานนอก	✓	-	-	
A 15 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 10 ลานนอก	✓	-	-	
A 16 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 11 ลานนอก	✓	-	-	
A 17 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 12 ลานนอก	✓	-	-	
A 18 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 13 ลานนอก	✓	-	-	
A 19 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 14 ลานนอก	✓	-	-	
A 20 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 15 ลานนอก	✓	-	-	
A 21 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 16 ลานนอก	✓	-	-	
A 22 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 17 ลานนอก	✓	-	-	
A 23 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 18 ลานใน	✓	-	-	
A 24 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 19 ลานใน	✓	-	-	
A 25 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 20 ลานใน	✓	-	-	

หมายเหตุ:กรณีที่ไม่เรียบร้อย
หาย หรือชำรุดให้ใส่รายละเอียด

ผู้ตรวจสอบ กฤษฎา พิมเพชร
เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

06-Feb-67

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด
บันทึกการตรวจสอบจำนวนและสภาพภาระรองรับขยะ
เดือนมีนาคม 2567

รายละเอียดการตรวจสอบ								
ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	หมายเหตุ
A 1 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 26 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 2 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 27 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 3 สำนักงาน	✓	✓	✓	A 28 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 4 ห้องซัง	✓	✓	✓	A 29 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 5 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	A 30 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 6 แผนกQA	✓	✓	✓	B 1 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 7 แผนกยานยนต์	✓	✓	✓	B 2 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 8 โรงไฟฟ้า	✓	✓	✓	B 3 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 9 ป้อม 05	✓	✓	✓	B 4 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 10 Biogas plant	✓	✓	✓	B 5 ลานนอก	✓	-	-	
A 11 คลังสินค้า	✓	✓	✓	B 6 ลานนอก	✓	-	-	
A 12 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 7 ลานนอก	✓	-	-	
A 13 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 8 ลานนอก	✓	-	-	
A 14 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 9 ลานนอก	✓	-	-	
A 15 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 10 ลานนอก	✓	-	-	
A 16 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 11 ลานนอก	✓	-	-	
A 17 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 12 ลานนอก	✓	-	-	
A 18 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 13 ลานนอก	✓	-	-	
A 19 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 14 ลานนอก	✓	-	-	
A 20 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 15 ลานนอก	✓	-	-	
A 21 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 16 ลานนอก	✓	-	-	
A 22 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 17 ลานนอก	✓	-	-	
A 23 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 18 ลานใน	✓	-	-	
A 24 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 19 ลานใน	✓	-	-	
A 25 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 20 ลานใน	✓	-	-	

หมายเหตุ:กรณีที่ไม่เรียบร้อย
หาย หรือชำรุดให้ใส่รายละเอียด

ผู้ตรวจสอบ กฤษฎา พิมเพชร
เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

04-Mar-67

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด
บันทึกการตรวจสอบจำนวนและสภาพภาระรองรับขยะ
เดือนเมษายน 2567

รายละเอียดการตรวจสอบ								
ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	หมายเหตุ
A 1 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 26 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 2 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 27 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 3 สำนักงาน	✓	✓	✓	A 28 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 4 ห้องซัง	✓	✓	✓	A 29 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 5 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	A 30 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 6 แผนกQA	✓	✓	✓	B 1 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 7 แผนกยานยนต์	✓	✓	✓	B 2 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 8 โรงไฟฟ้า	✓	✓	✓	B 3 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 9 ป้อม 05	✓	✓	✓	B 4 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 10 Biogas plant	✓	✓	✓	B 5 ลานนอก	✓	-	-	
A 11 คลังสินค้า	✓	✓	✓	B 6 ลานนอก	✓	-	-	
A 12 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 7 ลานนอก	✓	-	-	
A 13 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 8 ลานนอก	✓	-	-	
A 14 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 9 ลานนอก	✓	-	-	
A 15 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 10 ลานนอก	✓	-	-	
A 16 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 11 ลานนอก	✓	-	-	
A 17 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 12 ลานนอก	✓	-	-	
A 18 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 13 ลานนอก	✓	-	-	
A 19 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 14 ลานนอก	✓	-	-	
A 20 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 15 ลานนอก	✓	-	-	
A 21 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 16 ลานนอก	✓	-	-	
A 22 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 17 ลานนอก	✓	-	-	
A 23 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 18 ลานใน	✓	-	-	
A 24 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 19 ลานใน	✓	-	-	
A 25 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 20 ลานใน	✓	-	-	

หมายเหตุ:กรณีที่ไม่เรียบร้อย
หาย หรือชำรุดให้ใส่รายละเอียด

ผู้ตรวจสอบ กฤษฎา พิมเพชร
เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

01-Apr-67

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด
บันทึกการตรวจสอบจำนวนและสภาพภาระรองรับขยะ
เดือนพฤษภาคม 2567

รายละเอียดการตรวจสอบ								
ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	หมายเหตุ
A 1 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 26 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 2 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 27 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 3 สำนักงาน	✓	✓	✓	A 28 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 4 ห้องซัง	✓	✓	✓	A 29 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 5 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	A 30 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 6 แผนกQA	✓	✓	✓	B 1 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 7 แผนกยานยนต์	✓	✓	✓	B 2 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 8 โรงไฟฟ้า	✓	✓	✓	B 3 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 9 ป้อม 05	✓	✓	✓	B 4 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 10 Biogas plant	✓	✓	✓	B 5 ลานนอก	✓	-	-	
A 11 คลังสินค้า	✓	✓	✓	B 6 ลานนอก	✓	-	-	
A 12 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 7 ลานนอก	✓	-	-	
A 13 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 8 ลานนอก	✓	-	-	
A 14 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 9 ลานนอก	✓	-	-	
A 15 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 10 ลานนอก	✓	-	-	
A 16 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 11 ลานนอก	✓	-	-	
A 17 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 12 ลานนอก	✓	-	-	
A 18 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 13 ลานนอก	✓	-	-	
A 19 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 14 ลานนอก	✓	-	-	
A 20 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 15 ลานนอก	✓	-	-	
A 21 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 16 ลานนอก	✓	-	-	
A 22 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 17 ลานนอก	✓	-	-	
A 23 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 18 ลานใน	✓	-	-	
A 24 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 19 ลานใน	✓	-	-	
A 25 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 20 ลานใน	✓	-	-	

หมายเหตุ:กรณีที่ไม่เรียบร้อย
หาย หรือชำรุดให้ใส่รายละเอียด

ผู้ตรวจสอบ กฤษฎา พิมเพชร
เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

06-May-67

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด
บันทึกการตรวจสอบจำนวนและสภาพภาระรองรับขยะ
เดือนมิถุนายน 2567

รายละเอียดการตรวจสอบ								
ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	ตำแหน่ง	ถังครบ3 ถึง 3สี	สภาพ แน่นอน	ป้ายบ่งชี้	หมายเหตุ
A 1 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 26 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 2 มุมอรัย	✓	✓	✓	A 27 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 3 สำนักงาน	✓	✓	✓	A 28 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 4 ห้องซัง	✓	✓	✓	A 29 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 5 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	A 30 ลานลูกหีบ	✓	✓	✓	
A 6 แผนกQA	✓	✓	✓	B 1 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 7 แผนกยานยนต์	✓	✓	✓	B 2 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 8 โรงไฟฟ้า	✓	✓	✓	B 3 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 9 ป้อม 05	✓	✓	✓	B 4 ลานนอก	✓	✓	✓	
A 10 Biogas plant	✓	✓	✓	B 5 ลานนอก	✓	-	-	
A 11 คลังสินค้า	✓	✓	✓	B 6 ลานนอก	✓	-	-	
A 12 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 7 ลานนอก	✓	-	-	
A 13 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 8 ลานนอก	✓	-	-	
A 14 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 9 ลานนอก	✓	-	-	
A 15 บ้านพักพนง.	✓	✓	✓	B 10 ลานนอก	✓	-	-	
A 16 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 11 ลานนอก	✓	-	-	
A 17 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 12 ลานนอก	✓	-	-	
A 18 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 13 ลานนอก	✓	-	-	
A 19 บ้านพักผู้บริหาร	✓	✓	✓	B 14 ลานนอก	✓	-	-	
A 20 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 15 ลานนอก	✓	-	-	
A 21 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 16 ลานนอก	✓	-	-	
A 22 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 17 ลานนอก	✓	-	-	
A 23 จุดตรวจรถ	✓	✓	✓	B 18 ลานใน	✓	-	-	
A 24 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 19 ลานใน	✓	-	-	
A 25 บั๊มน้ำมัน	✓	✓	✓	B 20 ลานใน	✓	-	-	

หมายเหตุ:กรณีที่ไม่เรียบร้อย
หาย หรือชำรุดให้ใส่รายละเอียด

ผู้ตรวจสอบ กฤษฎา พิมเพชร
เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม

03-Jun-67

ภาคผนวก ข-44
สัดส่วนพนักงานในท้องถิ่น

รายชื่อพนักงานในท้องที่ บริษัท มิตรผล โบโอ-เพาเวอร์ (ญเวียง) จำกัด

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	ตำบล	เขต	รหัสไปรษณีย์	รหัสจังหวัด
1	นาย	แมน	กว้างทอง	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
2	นาย	สงกรานต์	ไชยราช	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
3	นาย	ดิลก	ศิริคำเพ็ง	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
4	นาย	วิชา	พันธ์แสง	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
5	นาย	จิรศักดิ์	เรืองเนตร์	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	ท่ายา	บ้านโป่ง	70110	ราชบุรี
6	นาย	เพลิน	วันสีแสง	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	ยางคำ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
7	นาย	อุทัย	พินิจลึก	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	ชุมแพ	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
8	นาย	วันเพ็ญ	เพ็งพานิช	หัวหน้าแผนกผลิตไฟฟ้า ชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
9	นาย	คาริล	พิชัย	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
10	นาย	มนตรี	ถาบัว	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
11	นาย	ชัยพล	ลีหาทัพ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
12	นาย	กิตติศักดิ์	บุษดี	หัวหน้าแผนกผลิตไฟฟ้า ชุด A	บ้านเป็ด	เมืองขอนแก่น	40000	ขอนแก่น
13	นาย	เอนก	มุกดาแสนโฮม	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	บ้านแก้ง	ภูเขียว	36110	ชัยภูมิ
14	นาย	ธวัชชัย	กาญจนาโกมล	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	ชุมแพ	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
15	นาย	ไกรศักดิ์	ป้อมไชยา	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	โคกสะอาด	ภูเขียว	36110	ชัยภูมิ
16	นาย	ทศพร	เพี้ยหล้า	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	บ้านแท่น	บ้านแท่น	36190	ชัยภูมิ
17	นาย	วิชัย	สุริยา	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
18	นาย	ไวพจน์	คำดี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	บ้านเม็ง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
19	นาย	สุวิทย์	พรหมเจริญ	หัวหน้าแผนกผลิตไฟฟ้า ชุด B	ชุมแพ	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
20	นาย	อนสุรณ์	น้อยเทียม	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
21	นาย	สมบัติ	กัจจ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	โนนสะอาด	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
22	นาย	วัชร	งามชา	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
23	นาย	ศิริวัฒน์	น้อยเรียง	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	ในเมือง	เวียงเก่า	40150	ขอนแก่น
24	นาย	วุฒิชัย	ศรีละม้าย	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
25	นาย	เศกสรรค์	หมวดจันทร์	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
26	นาย	อภิเดช	คำเรืองศรี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
27	นาย	อุเทน	โนนก่อ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
28	นาย	ณรงค์ศักดิ์	สาระวิน	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
29	นาย	ปาน	เสาะเหิม	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	โนนทอง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
30	นาย	ชัยญา	ชาติศรี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	บ้านเม็ง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
31	นาย	สุทัศน์	จันทร์คำ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	โนนหัน	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
32	นาง	อ้อยทิพย์	จำปาทอง	พนักงานธุรการผลิตไฟฟ้า	กุดกว้าง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
33	นาย	วันเฉลิม	สมหมาย	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
34	น.ส.	วนิดา	พิมพ์ธรรณกุล	วิศวกรวางแผนผลิต	กุดน้ำใส	น้ำพอง	40310	ขอนแก่น
35	นาย	ไพโรจน์	แอมปัตตา	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
36	น.ส.	รัตนภรณ์	ศรีประเสริฐ	นักเคมี	หัวขวาง	โกสุมพิสัย	44140	มหาสารคาม
37	นาย	กาวัญ	ปัทมา	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	บ้านเม็ง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
38	นาย	ธนาธิป	หาปุน	วิศวกรวางแผนผลิต	บ้านทุ่ม	เมืองขอนแก่น	40000	ขอนแก่น
39	นาย	รุ่ง	หาญรบ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	ข้าวเรียง	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
40	นาย	ณัฐพล	หวานไขแก้ว	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	กุดกว้าง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
41	นาย	ประกาศิต	ประสมเพชร	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	บ้านแท่น	บ้านแท่น	36190	ชัยภูมิ

รายชื่อพนักงานในท้องที่ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เฟาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด

ลำดับ	ตำแหน่ง	ชื่อ	นามสกุล	ชื่อตำแหน่ง	ตำบล	เขต	รหัสไปรษณีย์	รหัสจังหวัด
42	นาย	ธวัชชัย	เพชรทองดี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	ข้าวเรียง	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
43	นาย	เอกรัตน์	คำเรืองศรี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
44	นาย	นุกูล	โสสีหา	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	ศิลา	เมืองขอนแก่น	40000	ขอนแก่น
45	นาย	ณรงค์ชัย	นอชนทด	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	กุดกว้าง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
46	นาย	นนทกานต์	ชูสุข	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	โนนสะอาด	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
47	นาย	อรรถพล	อิมพุล	วิศวกรวางแผนผลิต	บ้านเป็ด	เมืองขอนแก่น	40000	ขอนแก่น
48	นาย	ศิวินัส	สุดัน	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองกงเขิน	อุเวียง	40150	ขอนแก่น
49	นาย	จตุพร	ชาติบ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	กุดกว้าง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
50	น.ส.	กมลชนก	พิวทา	พนักงานวิเคราะห์	โนนสะอาด	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
51	นาย	อภิสิทธิ์	วงศ์ทรงยศ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	อุเวียง	อุเวียง	40150	ขอนแก่น
52	นาย	พงศธร	เทศน้อย	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	บ้านแท่น	บ้านแท่น	36190	ชัยภูมิ
53	นาย	ชัชวาลย์	แดนสมบัติ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	โนนฆ้อง	บ้านฝาง	40270	ขอนแก่น
54	นาย	ธีรศักดิ์	แสนบุญ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
55	นาย	ทรงศักดิ์	เจริญทรัพย์	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
56	นาย	ณัฐวุฒิ	สาหล้า	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	โนนทอง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
57	นาย	อริวัฒน์	อะโนวัน	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
58	นาย	ธนพล	ณะศรี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	บ้านกง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
59	นาย	ศุภชัย	ศิริธรรมจักร	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	สงเปือย	อุเวียง	40150	ขอนแก่น
60	นาย	สรารุณ	จันทร์หอมกุล	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	หนองไผ่	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
61	นาย	บรียงค์	เจริญทรัพย์	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
62	นาย	พงษ์พิพัฒน์	แสนศรี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	หนองไผ่	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
63	นาย	ศตวรรษ	แก้วลี	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	วังเพิ่ม	สีชมพู	40220	ขอนแก่น
64	นาย	วัชรพล	สุแดงน้อย	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	บ้านผือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
65	นาย	จักรพงษ์	บ่งเวียง	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด C	ดินด้า	อุเวียง	40150	ขอนแก่น
66	นาย	นัยดิณณ์	แสงราช	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	ยางคำ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
67	นาย	สุขสันต์	คำนวนอินทร์	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	หนองเรือ	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
68	นาย	วัชรชัย	ชาเชียง	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	บ้านเม็ง	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
69	นาย	พงษ์พัฒน์	วงศ์ทรงยศ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	อุเวียง	อุเวียง	40150	ขอนแก่น
70	นาย	ธนากร	เลี่ยมเนา	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	โนนสะอาด	หนองเรือ	40210	ขอนแก่น
71	นาย	ศุภชัย	อ้าคาหล้า	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด A	ข้าวเรียง	ชุมแพ	40130	ขอนแก่น
72	นาย	ปิยดล	บาลยอ	พนักงาน/เจ้าหน้าที่ผลิตไฟฟ้าชุด B	บ้านเป็ด	เมืองขอนแก่น	40000	ขอนแก่น

ภาคผนวก ข-45
เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
(ไทรภาคี)



MITR PHOL
Sugar

คำสั่ง ฉบับปี 2563

แต่งตั้งคณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์(อุเวียง) จำกัด 365 ม.1 ถ.มะลิวัลย์ ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210

ด้วยบริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด ได้ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักปรัชญาที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม จึงมีนโยบายที่จะให้ประชาชนได้รับทราบเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่จะดำเนินนโยบายดังกล่าวด้วยความโปร่งใส จึงได้มีการจัดตั้ง "คณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (อุเวียง) จำกัด " ขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการรับทราบแนวทางการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ข้อเสนอแนะ ปรับปรุงและแก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมร่วมกัน ตลอดจนเป็นตัวแทนเจรจาไกล่เกลี่ยกรณีพิพาทให้กับบริษัทฯ อันจะเป็นประโยชน์ที่จะก่อให้เกิดความเข้าใจอันดีระหว่างโรงงานและชุมชนต่อไป

หน่วยงานที่ปรึกษา

- สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น
- สำนักงานสิ่งแวดล้อมภาคที่ 10
- อำเภอหนองเรือ

1. กรรมการผู้แทนภาคโรงงาน

1. ผู้อำนวยการโรงงาน
2. ผู้จัดการฝ่ายผลิตไฟฟ้า
3. ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
4. เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์

2. กรรมการผู้แทนภาคราชการ

1. นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ
2. นายกหรือตัวแทนองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ
3. นายกหรือตัวแทนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเม็ง
4. สาธารณสุขอำเภอหนองเรือ



MITR PHOL
Sugar

3. กรรมการภาคผู้นำชุมชน

1. นายนิมิต	ศรีหลง	กำนันตำบลหนองเรือ
2. นายจักรธร	โง๊ะบุตรดา	กำนันตำบลบ้านเม็ง
3. นางสาวสิริลักษณ์	นวลบุตรดี	ผู้ใหญ่บ้าน ม.1 ต. หนองเรือ
4. นายเหมื่อน	ศรีคุณ	ตัวแทนชุมชน ม.21 ต.กุดกว้าง

4. กรรมการภาคประชาชน

1. นายประเสริฐ	รัตนเรืองศรี	ตัวแทนชุมชน ม.1 ต. หนองเรือ
2. นางสาว	จระนะวัตร	ตัวแทนชุมชน ม.1 ต.หนองเรือ
3. นายสุวัฒนา	บุญแก้ว	ตัวแทนชุมชน ม.2 ต. หนองเรือ
4. นางนิภาพร	รวยสง่า	ตัวแทนชุมชน ม.10 ต. หนองเรือ
5. นางสาวจิตรา	สวัสดิวงศ์	ตัวแทนชุมชน ม.13 ต.หนองเรือ
6. นายทองศักดิ์	วันชัย	ตัวแทนชุมชน ม.1 ต. บ้านเม็ง
7. นางอัญญา	คำเรืองศรี	ตัวแทนชุมชน ม.4 ต.บ้านเม็ง
8. นางสาวภาพ	สมบัติหอม	ตัวแทนชุมชน ม.5 ต. บ้านเม็ง
9. นายทองนาถ	ทานะผล	ตัวแทนชุมชน ม.11 ต.บ้านเม็ง
10. นางปราณี	นามมูลตรี	ตัวแทนชุมชน ม.15 ต.บ้านเม็ง
11. นายพลากร	นครแก้ว	ตัวแทนชุมชน ม.7 ต.โนนทัน
12. นางสาวกมลดา	เหล่าประเสริฐ	ตัวแทนชุมชน ม.8 ต.โนนทัน
13. นางวรินทร์ทิพย์	ปราบตลอด	ตัวแทนชุมชน ม.15 ต.กุดกว้าง
14. นายแสงอรุณ	พานุสิทธิ์	ตัวแทนชุมชน ม.2 ต.กุดกว้าง
15. นายทองคำ	เขียวนิล	ตัวแทนชุมชน ม.2 ต.โนนทอง

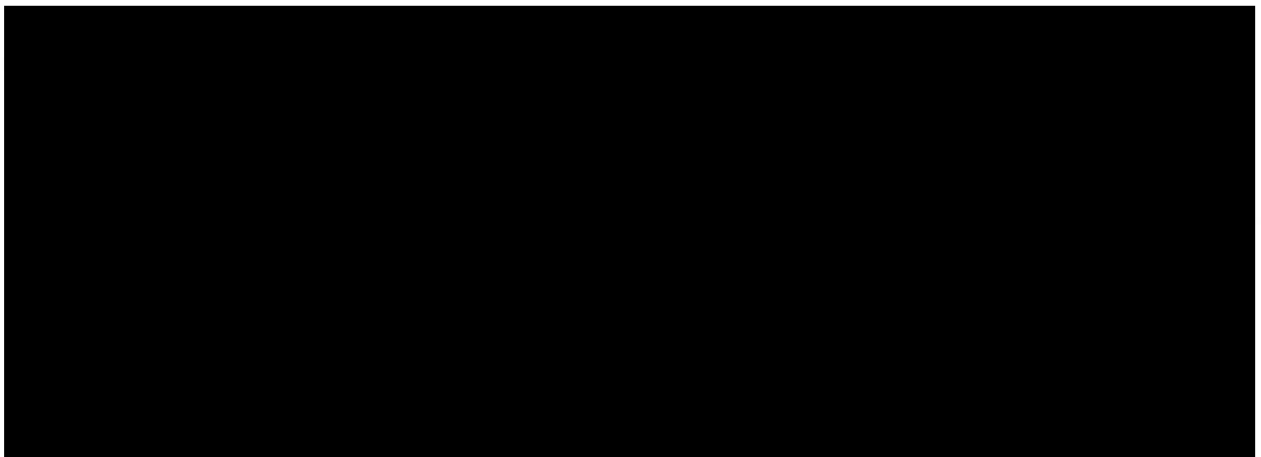


MITR PHOL
Sugar

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุมชนบริษัท มิตรผล ไบโอดี-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม
2. พิจารณาสำรองความต้องการของประชาชนและสร้างเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างชุมชนกับโครงการและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ตรวจสอบโครงการ รับรู้กระบวนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมและผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อแสดงความโปร่งใสในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโครงการ
4. ร่วมปรึกษาหารือและกำหนดแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาาร่วมกัน
5. รับเรื่องร้องเรียน และประสานงานในการจัดการเรื่องร้องเรียน
6. ร่วมเจรจาไกล่เกลี่ยและหาข้อยุติกรณีข้อพิพาทปัญหาสิ่งแวดล้อมระหว่างโครงการและชุมชน
7. ตรวจสอบความเสียหายและพิจารณาค่าชดเชย ความเสียหายจากกิจกรรมของโครงการ ในกรณีที่ได้รับผลกระทบจากโครงการจริง

ประกาศ ณ วันที่ 4 ธันวาคม 2563



ภาคผนวก ข-46

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการชุมชน
รักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (ไตรภาคี)



**MITR PHOL
GROUP**

รายงานสรุปการประชุม
คณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น (ไตรภาคี) ครั้งที่ 1 / 2567
บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ จำกัด (ญเวียง)
บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง)
365 ม. 1 ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น 40210
วันที่ 27 มิถุนายน 2567
ณ ห้องประชุมโรงแรมธัญญาเพลส ต.หนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น

ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้แทนภาคราชการ

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. นางสาวศศิภาญจน์ นวลมะลิ่ง | ปลัดอำเภอหนองเรือ |
| 2. นายธงชัย เมืองสนธิ์ | อุตสาหกรรมจังหวัดขอนแก่น |
| 3. ดร.กมล ศรีล้อม | สาธารณสุขอำเภอหนองเรือ |
| 4. นายวิรุฬห์ ฤกษ์ชนะขจร | ผู้อำนวยการสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 10 |
| 5. นางอมรพันธ์ มูลแก้ว | นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองเรือ |
| 6. นายอำนาจ ลาบุญตา | รองนายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ |
| 7. นางสาวจามรี ปราปพาล | หัวหน้าสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเม็ง |
| 8. นางสาวสมหญิง อามาตร | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ |
| 9. นางสาวสิริภัทรา พลกล้า | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ |
| 10. นายชัยวัฒน์ ประกิระเค | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ |

ผู้แทนภาคโรงงาน

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. นายวีระศักดิ์ พลอาจ | รองผู้อำนวยการโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง |
| 2. นายวิฑูรย์ นะเอ้อย | ผู้จัดการฝ่ายความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม |
| 3. นางสาวเสาวลักษณ์ จารย์โพธิ์ | หัวหน้าแผนกสิ่งแวดล้อม |
| 4. นางสาวภรณ์ทิพย์ ประเปรียว | เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ |
| 5. นางสาวพชรภรณ์ นารี | เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม |
| 6. นางสาวกฤษณา พิมเพชร | เจ้าหน้าที่สิ่งแวดล้อม |
| 7. นางสาวสุนนา เขียงนางาม | เจ้าหน้าที่ธุรการ |
| 8. นางสาวบุษกร พิมพ์ | เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน |

ผู้แทนภาคผู้นำชุมชน

1. นายนิมิตร ศรีทอง
2. นางสาวลิลักษณ์ ตีรอด
3. นายมงคล คำป่อง

กำนันตำบลหนองเรือ

ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ 1 ตำบลหนองเรือ

ผู้ใหญ่บ้านหมู่ 21 ต.กุดกว้าง

ผู้แทนภาคประชาชน

1. นายประเสริฐ รัตนเรืองศรี
2. นางสาวจรรยา จระนะวัตร
3. นายสุวัฒนา บุแก้ว
4. นางทองสุข ชัยทอง
5. นางสมจิตร สวัสดิ์วงษ์
6. รศ.ทนกศักดิ์ วันชัย
7. นางสาวภาพ สมบัติหอม
8. นายทองนาค ทานะผล
9. นางปราณี นามมูลตรี
10. นายพลากร นครแก้ว
11. นางสาวกุลตนา เหล่าประเสริฐ
12. นายบุญเยี่ยม ผานิล
13. นายทองคำ เขียวนิล

ตัวแทนกองทุนหมู่บ้าน 1 ตำบลหนองเรือ

ตัวแทนชุมชนหมู่ 1 ตำบลหนองเรือ

ตัวแทนชุมชนหมู่ 2 ตำบลหนองเรือ

ตัวแทนชุมชนหมู่ 10 ตำบลหนองเรือ

ตัวแทนชุมชนหมู่ 13 ตำบลหนองเรือ

ตัวแทนชุมชนหมู่ 1 ตำบลบ้านเม็ง

ตัวแทนชุมชนหมู่ 5 ตำบลบ้านเม็ง

ตัวแทนชุมชนหมู่ 11 ตำบลบ้านเม็ง

ตัวแทนชุมชนหมู่ 15 ตำบลบ้านเม็ง

ตัวแทนชุมชนหมู่ 7 ตำบลโนนทัน

ตัวแทนชุมชนหมู่ 8 ตำบลโนนทัน

ตัวแทนชุมชนหมู่ 15 ตำบลกุดกว้าง

ตัวแทนชุมชนหมู่ 2 ตำบลโนนทอง

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ :

คุณวีระศักดิ์ : กล่าวต้อนรับ คณะที่ปรึกษา คณะกรรมการผู้แทนภาคราชการ ภาคผู้นำชุมชน ภาคประชาชน และภาค
โรงงาน

คุณวิฑูรย์ : 1. แจ้งกำหนดการต่างๆ การผลิตน้ำตาล ประจำปี 2566/67

- เปิดหีบอ้อย : วันที่ 10 ธันวาคม 2566 - 9 มีนาคม 2567
- ปริมาณอ้อยเข้าหีบ : 2,905,014 ตัน
- กำหนดฤดูละลายน้ำตาล : วันที่ 13 มีนาคม - 31 ตุลาคม 2567
- เป้าหมายปริมาณน้ำตาลละลาย : 430,825 ตัน (ณ วันที่ 25/6/67 ละลายน้ำตาล 195,271 ตัน)

การผลิตไฟฟ้า ประจำปี 2566/67

- ผลิตไฟฟ้าเฉลี่ย 74.2 MW จำหน่ายให้กับ
 - กฟภ.(VSPP-Non firm) 8 MW
 - กฟผ. (SPP-Non firm) 8 MW
 - กฟผ. (SPP-Hybrid firm) 16 MW
- ใช้ภายในโรงงานเฉลี่ย 40.2 MW
 - โรงงานน้ำตาล 29.5 MW
 - โรงไฟฟ้า (70MW) 7.5 MW
 - โรงไฟฟ้า (24MW) 3.2 MW

แผนการผลิตน้ำตาล ประจำปี 2567/68

- กำหนดการทดสอบเครื่องจักร : ช่วงเดือน ตุลาคม 2567
- คาดการณ์กำหนดเปิดหีบอ้อย : วันที่ 10 ธันวาคม 2567
- เป้าหมายปริมาณอ้อยเข้าหีบ : 3,250,000 ตัน

2. นโยบายคุณภาพ และความปลอดภัยของอาหาร

- ปรับปรุงและพัฒนาระบบบริหารคุณภาพและระบบความปลอดภัยของอาหารอย่างต่อเนื่อง สอดคล้องกับข้อกำหนดตามมาตรฐาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำวัตถุประสงค์และเป้าหมายคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ให้การสนับสนุนทรัพยากรในด้านบุคลากร เวลา งบประมาณ และการฝึกอบรมพนักงานให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- จัดให้มีการสื่อสารภายในองค์กร ในเรื่องของนโยบายคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้กับพนักงานทุกระดับของบริษัทได้เข้าใจ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทราบ
- จัดให้มีการทบทวนนโยบายคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร เพื่อความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

3. นโยบายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

- ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการผลิตน้ำตาลทราย รวมถึง กิจกรรมและบริการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดมาตรฐาน ISO 14001 OHSAS 18001 และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบต่าง ๆ
- ปกป้องสิ่งแวดล้อมและป้องกันปัญหาที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในด้านน้ำ อากาศ และกากอุตสาหกรรม การใช้ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และนำมาทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- มุ่งมั่นให้มีการป้องกัน ควบคุมความเสี่ยงจากอัคคีภัย สารเคมี ไฟฟ้า การทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร อุปกรณ์ การทำงานในที่สูง การทำงานในที่อับอากาศ เสียงดัง ความร้อน การสั่นสะเทือน ฝุ่นระเบิด และด้านกายศาสตร์รวมถึงความเจ็บป่วยจากการทำงาน โดยจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการควบคุมความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติ และมีการนำมาทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ให้การสนับสนุนทรัพยากร ในเรื่องบุคลากร เวลา งบประมาณ และการฝึกอบรมที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์พลังงาน อาชีว อนามัย และ ความปลอดภัย ครอบคลุมถึงผู้ปฏิบัติงานในบริษัทฯ ผู้รับเหมาที่เข้ามาปฏิบัติงานในบริษัทฯ รวมถึงลูกค้า ผู้มาติดต่อและผู้ที่เกี่ยวข้อง
- มุ่งส่งเสริมความรู้ความเข้าใจ และสร้างจิตสำนึกในด้านสิ่งแวดล้อม อนุรักษ์พลังงาน และด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมทั้งมุ่งมั่นส่งเสริมลดภาวะโลกร้อน และการมีความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

วาระที่ 2 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มีเรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมรับทราบ

รายงานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

คุณวิฑูรย์ : รายงานการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงงาน มีดังนี้

- การจัดการด้านน้ำ โรงงานมีระบบบำบัดอยู่ 3 ประเภท ดังนี้

- 1.ระบบบำบัดบึงประดิษฐ์ (Constructed Wetland)
- 2.ระบบบำบัดแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon)
- 3.ระบบบำบัดแบบไม่ใช้อากาศ (UASB)

มาตรการควบคุมและป้องกันกลิ่นของน้ำทิ้งในระบบบำบัด

-ควบคุมค่าความเป็นกรด-ด่าง ทุกวัน และปรับค่าความเป็นกรดของน้ำโดยใช้ปูนขาว หรือ โซดาไฟ น้ำ 50%

-ควบคุมสถานะการทำงานของเชื้อจุลินทรีย์เกิดปฏิกิริยาการย่อยสลายสารอินทรีย์ที่อยู่ในน้ำเสีย เพิ่มปริมาณเชื้อจุลินทรีย์ โดยเติมเชื้อจุลินทรีย์ (EM ผง) และน้ำยาดับกลิ่น

-ติดตามและตรวจวัดค่าพารามิเตอร์ต่างๆที่ใช้ในการควบคุมประสิทธิภาพระบบบำบัดเป็นประจำทุกวัน

ผลตรวจวัดคุณภาพน้ำทิ้งบ่อสุดท้าย เดือน มิ.ย. 2567 ความถี่ตรวจวัดทุก 1 เดือน

ดัชนี	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน
ความเป็นกรดต่าง	-	8.9	5.5-9.0
อุณหภูมิ	องศาเซลเซียส	39	≤ 40
สี	ADMI	15	≤ 300
บีโอดี	mg/L	2.4	≤ 20
ซีโอดี	mg/L	ตรวจไม่พบ	≤ 120
ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด	mg/L	10.1	≤ 50
ของแข็งละลายน้ำทั้งหมด	mg/L	284	≤ 3,000
ทีเคเอ็น	mg/L	<5	≤ 100
น้ำมันและไขมัน	mg/L	ตรวจไม่พบ	≤ 5

ผลตรวจวัดกลิ่นบริเวณริมรั้วโรงงาน

ดัชนี	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน
กลิ่นริมรั้ว	-	11	30

อ้างอิง: มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงาน พ.ศ. 2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 134 ตอนพิเศษ 153 ง ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2560

การจัดการด้านน้ำตามหลักการ 4Rs (ฤดูหีบอ้อย)



Resources

1. จัดหาแหล่งน้ำสำรองบ่อน้ำโรงงานรับน้ำหลากจากน้ำฝน 1 บ่อ ปัจจุบันเหลือ 56,550 m³
2. บ่อ Wetland 3 cell รับน้ำจากบ้านพักพนักงาน
3. น้ำร้อนจากอ้อย 500,000 ลบ.ม.

Reduce

1. ใช้น้ำอ้อยใส Dilute น้ำยาฟกสีแทนน้ำดิบ (ลดได้ 168 m³/d)
2. ลดการถ่ายน้ำ Cooling tower โดยผลิตน้ำตาลทรายดิบ ได้ติดตั้งระบบวนเชื้อแทนการ Blow seed และคุมระดับการเคี้ยว ทำให้ลดการถ่ายน้ำ Cooling จาก 2 ครั้ง/สัปดาห์ เป็น 10 วัน/ครั้ง ลดการใช้น้ำ 2,500 ลบ.ม./เดือน
3. รีไฟน์ลดการถ่ายน้ำ Cooling Tower โดยการ Monitoring ค่า pH ไม่ต่ำกว่า 7.5 ลดการถ่ายน้ำ จาก 2 ครั้ง/สัปดาห์ เป็น 1 ครั้ง/สัปดาห์ ลดการใช้น้ำได้ 2,000 ลบ.ม./เดือน

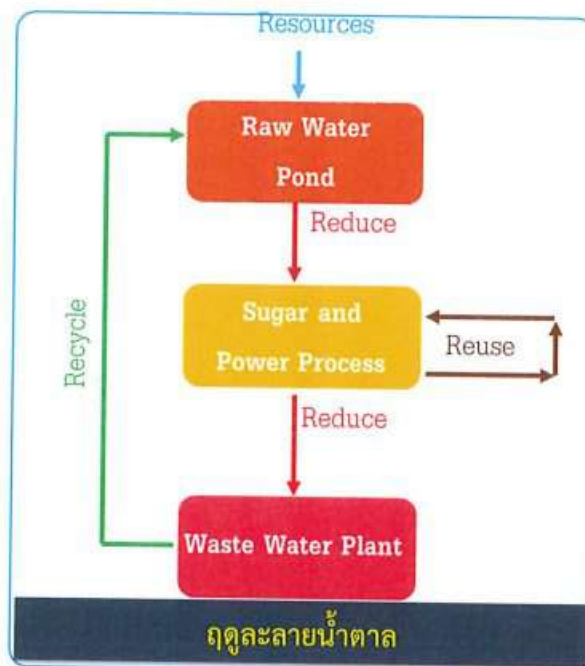
Reuse

1. หม้อต้มต่อท่อน้ำร้อนไป CIP หม้อต้มแทนน้ำดิบ (ลดได้ 300 m³/d)
2. นำน้ำจากอ้อยมาลดอุณหภูมิและนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต 100% (3,282 m³/d)

Recycle

1. นำน้ำทิ้งหลังการบำบัดกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต 100% (3,189 m³/d)

การจัดการด้านน้ำตามหลักการ 4Rs (ฤดูละลาย)



Resources

1. แหล่งน้ำสำรองบ่อน้ำโรงงานรับน้ำฝนหลาก และบ่อน้ำฝนหลาก บ่อ Sling 123,650 m³
2. ระบบบ่อ Wetland 3 cell รับน้ำหลาก 129,560 m³
3. ปริมาณน้ำฝนตกในบ่อ @1000 mm เท่ากับ 300,000 ลบ.ม.
4. สูบน้ำธรรมชาติ

Reduce

1. รีไฟน์ใช้น้ำ Condensate จากหม้อเคียวดิบ ในการล้างเครื่องแทนน้ำดิบ และลดการล้างพื้นที่แต่ใช้วิธีซักเพื่อ Reprocess แทน (ลดได้ 50 ลบ.ม./วัน)
2. รีไฟน์ลดการถ่ายน้ำ Cooling Tower โดยการ Monitoring ค่า pH ไม่ต่ำกว่า 7.5 ลดการถ่ายน้ำจาก 2 ครั้ง/สัปดาห์ เป็น 1 ครั้ง/สัปดาห์ ลดการใช้น้ำได้ 2,000 ลบ.ม./เดือน
3. หม้อเคียวควบคุมระดับการเคียนน้ำตาลและอบไอช่วงดูด Magma เข้าหม้อ (จาก 36 ลบ.ม. เหลือ 8 ลบ.ม. ลดได้ 28 ลบ.ม./วัน)

Reuse

1. ระบบ vacuum pump ของ CO₂ Plant ส่งน้ำไปที่ถังน้ำร้อน ระบายลงบ่อน้ำร้อน และนำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต (1,000 m³/d)

Recycle

1. นำน้ำทิ้งหลังการบำบัดกลับมาใช้ในกระบวนการผลิต 100% (3,072 m³/d)

การจัดการด้านอากาศ

แหล่งกำเนิดฝุ่นจากอุตสาหกรรมอ้อยและน้ำตาล

-ในโรงงาน

1. ฝุ่นจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงขานอ้อย (เป็นเม็ดฝุ่นขนาดใหญ่ > PM₁₀)
2. ฝุ่นจากกองขานอ้อยและการลำเลียง (เป็นเม็ดฝุ่นขนาดใหญ่ > PM₁₀)

-นอกโรงงาน

1. การเผาไร่อ้อย (เผาในที่โล่ง)
2. ฝุ่นถนน / การจราจร

การณรงค์แก้ปัญหาอ้อยไฟไหม้

- ใช้เครื่องสางใบ และรถตัดอ้อย
- ร่วมกับภาครัฐในพื้นที่ไฟไหม้ซ้ำซาก ตั้งทีมเฝ้าระวังการเผาอ้อย
- อบรมให้ความรู้ชาวไร่ในการทำไร่อ้อยอย่างยั่งยืน
- รับซื้อใบอ้อย เป็นเชื้อเพลิงผลิตไฟฟ้า

สถิติการใช้ใบอ้อยเป็นเชื้อเพลิงชีวมวลในการผลิตไฟฟ้า	
ปีการผลิต	ปริมาณใบอ้อย (ตัน)
2562/2563	8,900
2563/2564	17,634
2564/2565	48,853
2565/2566	44,844
2566/2567	42,096

การจัดการฝุ่นจากการเผาไหม้ที่ปล่องเตา (Boiler)

โรงงานมีการจัดการมลพิษทางอากาศ โดยแบ่งตามประเภทของแหล่งกำเนิด ได้ 2 ประเภท (ฝุ่นจากปล่องเตาและฝุ่นจากกองชานอ้อย) โดยการจัดการฝุ่นจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงที่ปล่องเตา มีระบบบำบัดมลพิษทางอากาศ 2 ระบบ ได้แก่

- ระบบดักจับฝุ่นด้วยหยดน้ำ (Wet Scrubber)
- ระบบดักจับฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิต (Electrostatic Precipitator; ESP)

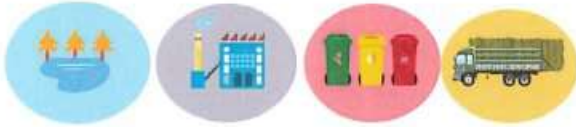


การจัดการฝุ่นที่กองขนำอ้อย และการลำเลียง

- ติดตั้งสเปรย์เสำสูงเพื่อดักจับฝุ่นขนำอ้อย ตลอดแนวตำขำยฝั้งทิศเหนือและทิศตะวันออกเพื่อดักจับฝุ่นที่จะเข้าชุมชน
- สเปรย์ Big gun
- ชู้ปรับระดับ
- ตำขำยกันฝุ่น
- สำยพำนแบบเคลื่อนที่
- ฝำใบคุดมกอง
- Windbreak
- Fog Cannon
- ปิดครอบสำยพำนลำเลียง
- แนวตั้นสนรบกอง
- มีการปิดคลุมกองขนำอ้อยด้วยฝำใบ ส่วนที่ไม่ได้มีการใช้งำน 100%
- ฉีดน้ำลำงต้นไม้ในพื้นที่โรงงำนทุกวันต่อเนื่อง วันละ 3 ช่วงเวลา (เช้้า กลางวัน เย็น)
- ฉีดพรมน้ำถนน และลำงต้นไม้-หลั้งค้ำในพื้นที่ชุมชน หมู่1 ตำมที่ชุมชนร้องขอ
- ปิดครอบและแก้ไขจุดรั่วไหลของสำยพำนลำเลียงเชื้อเพลิง เพื่อบ้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น
- ติดตั้งแผ่น Cover Sheet ปิดคลุมสำยพำนลำเลียงจุดที่เดินใช้งำนทั้งปี ทดแทนของเดิมที่ชำรุด



การจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงงาน



การจัดการด้านน้ำ

โรงงานมีระบบบำบัดน้ำทิ้ง อยู่ 3 ประเภท ดังนี้



ระบบบำบัดเบื้องต้น (Constructed Wetland)

ระบบบำบัดแบบเติมอากาศ (Aerated Lagoon)

ระบบบำบัดแบบไม่ใช้อากาศ (UASB)

หมายเหตุ: ไม่ได้นำน้ำจากการบำบัดทิ้งมาใช้ในการใช้ประโยชน์การผลิต ไม่มีการระบายออกนอกโรงงาน

การจัดการด้านน้ำ

มาตรการควบคุมและป้องกันกลิ่นเหม็นในกระบวนการผลิต

- ควบคุมค่าความเข้มข้นของสารพิษในน้ำทิ้งก่อนปล่อยทิ้งสู่แหล่งน้ำ หรือ โหลน้ำทิ้ง
- ควบคุมค่าการเกิดกลิ่นเหม็นของน้ำทิ้งก่อนปล่อยทิ้งสู่แหล่งน้ำ หรือ โหลน้ำทิ้ง
- ติดตั้งและตรวจสอบวัดค่าการเกิดกลิ่นเหม็นในกระบวนการผลิต



การจัดการด้านน้ำ

ผลการวัดคุณภาพน้ำเบื้องต้น เดือน ส.ค. 2567 ตามวิธีตรวจวัด 1 เดือน

พารามิเตอร์	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน
ค่าความเป็นกรด-ด่าง	-	8.0	5.5-9.0
อุณหภูมิ	องศาเซลเซียส	35	≤ 40
ซี	ADCM	15	≤ 300
บีโอดี	mg/L	2.4	≤ 20
ซีโอดี	mg/L	หว่านไม่พบ	≤ 130
ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด	mg/L	10.1	≤ 50
ของแข็งแขวนลอยทั้งหมด	mg/L	384	≤ 3,000
บีโอดี	mg/L	< 5	≤ 100
ซีโอดี	mg/L	หว่านไม่พบ	≤ 5

ผลการวัดคุณภาพน้ำเบื้องต้น เดือน ส.ค. 2567 ตามวิธีตรวจวัด 1 เดือน

พารามิเตอร์	หน่วย	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน
ค่าความเป็นกรด-ด่าง	-	11	5.5-9.0

หมายเหตุ: ค่ามาตรฐานตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งจากโรงงานอุตสาหกรรม พ.ศ. 2561

การจัดการด้านน้ำตามหลักการ 4Rs



Reduce	Reuse	Recycle	Recover
1. ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต	1. นำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตไปใช้รดน้ำต้นไม้	1. นำกากของเสียไปใช้ทำปุ๋ย	1. นำกากของเสียไปใช้ทำปุ๋ย
2. ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต	2. นำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตไปใช้รดน้ำต้นไม้	2. นำกากของเสียไปใช้ทำปุ๋ย	2. นำกากของเสียไปใช้ทำปุ๋ย
3. ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต	3. นำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตไปใช้รดน้ำต้นไม้	3. นำกากของเสียไปใช้ทำปุ๋ย	3. นำกากของเสียไปใช้ทำปุ๋ย



การตรวจวัดค่ามลพิษทางอากาศ

- ใช้เครื่องมือวัดค่ามลพิษทางอากาศ
- ร่วมกับการตรวจวัดค่ามลพิษทางอากาศ
- ยอมรับความผิดฐานปล่อยมลพิษทางอากาศ
- รับเงินปรับค่ามลพิษทางอากาศ



การจัดการฝุ่นจากการเผาไหม้ที่ปล่องเตา (Boiler)

โรงงานมีการจัดการมลพิษทางอากาศ โดยแบ่งตามประเภทของแหล่งกำเนิด 2 ประเภท (ฝุ่นจากปล่องเตาและฝุ่นจากกองขยะ)





แผนการปรับปรุงเพื่อลดผลกระทบด้านฝุ่นละออง ปี 67/68

1. แผนติดตั้ง Fog canon บนสายพานลำเลียง 3 จุด ปัจจุบันติดตั้งและเดินใช้งานแล้วเสร็จ 1 จุด งบประมาณ 7,000,000 บาท
2. ติดตั้ง Telescopic 2 เส้น พร้อมระบบสเปรย์น้ำที่ปลายขี้ งบประมาณ 3,300,000 บาท
3. ปรับปรุงเปลี่ยนโครงสร้างระบบดักฝุ่น Wet scrubber Boiler 11, 12 งบประมาณ 3,000,000 บาท
4. แผนเปลี่ยน Hopper ระบบ Multi Cyclone Boiler 31 งบประมาณ 2,000,000 บาท
5. งานซ่อมแซมระบบสายพานลำเลียงชานอ้อย งบประมาณ 2,500,000 บาท
6. ติดตั้งระบบ CEMS (Continuous Emission Monitoring System) ระบบตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่องในปี 2568 ค่าการตรวจวัดที่ได้จะถูกเชื่อมต่อกับสัญญาณเข้าสู่ระบบเฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษทางไกล (Pollution Online Monitoring System; POMS) กรมโรงงานอุตสาหกรรม ปี 2568 งบประมาณ 22,000,000 บาท

แผนการปรับปรุงเพื่อลดผลกระทบด้านฝุ่นละออง ปี 67/68

แผนติดตั้ง Fog canon บนสายพานลำเลียง 3 จุด
ปัจจุบันติดตั้งและเดินใช้งานแล้วเสร็จ 1 จุด
งบประมาณ 7,000,000 บาท

ตำแหน่งติดตั้ง
- สายพานลำเลียง
- โรงเผาไหม้
- โรงคัดแยก

แผนการปรับปรุงเพื่อลดผลกระทบด้านฝุ่นละออง ปี 67/68

ติดตั้ง Telescopic 2 เส้น พร้อมระบบสเปรย์น้ำที่ปลายขี้ งบประมาณ 3,300,000 บาท

แผนการปรับปรุงเพื่อลดผลกระทบด้านฝุ่นละออง ปี 67/68

ปรับปรุงระบบบำบัดมลพิษอากาศ (ระบบ Wet Scrubber) เพื่อเพิ่มขนาดถังและถังดักฝุ่น โดยปรับเปลี่ยนประสิทธิภาพในการดักจับฝุ่น

ปรับปรุงระบบสายพานลำเลียงอ้อยดิบ และสายพานลำเลียงอ้อย

รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)
1. ปรับปรุงโครงสร้างระบบดักฝุ่น Wet scrubber Boiler 11, 12	3,000,000
2. เปลี่ยน Hopper ระบบ Multi Cyclone Boiler 31	2,000,000
3. ซ่อมแซมระบบสายพานลำเลียงอ้อยดิบ	2,500,000
รวมทั้งหมด	7,500,000

การจัดการฝุ่นจากถนนและการจราจร

ฉีดพรมถนน/ทางจอดรถอ้อย และสเปรย์ล้างต้นไม้ ประจำทุกวัน

รถดูดฝุ่นบนถนน ประจำทุกวัน

แผนการติดตั้งระบบ CEMS ปี 2568

ใช้ระบบ CEMS (Continuous Emission Monitoring System) ระบบตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่องในปี 2568 ค่าการตรวจวัดที่ได้จะถูกเชื่อมต่อกับสัญญาณเข้าสู่ระบบเฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษทางไกล (Pollution Online Monitoring System; POMS) กรมโรงงานอุตสาหกรรม

เป็นระบบตรวจวัดมลพิษทางอากาศแบบอัตโนมัติที่สามารถวัดค่ามลพิษทางอากาศได้ตลอดเวลา

งบประมาณ 22,000,000 บาท

ภาพรวมระบบ CEMS

1. ระบบตรวจวัดมลพิษทางอากาศ (CEMS) 2. ระบบแจ้งเตือนมลพิษ (POMS) 3. ระบบรายงานผล (Reporting System)

การจัดการฝุ่นจากถนนและการจราจร

1. ฉีดพรมถนน/ลานจอดรถอ้อย และสเปรย์ล้างต้นไม้ ประจำทุกวัน
2. รถดูดฝุ่นบนถนน ประจำทุกวัน
3. การตรวจติดตามเรื่องฝุ่นจาก ผ้าขาว-ผ้าดำ
4. ออกติดตามสถานการณ์ในชุมชนรอบโรงงาน

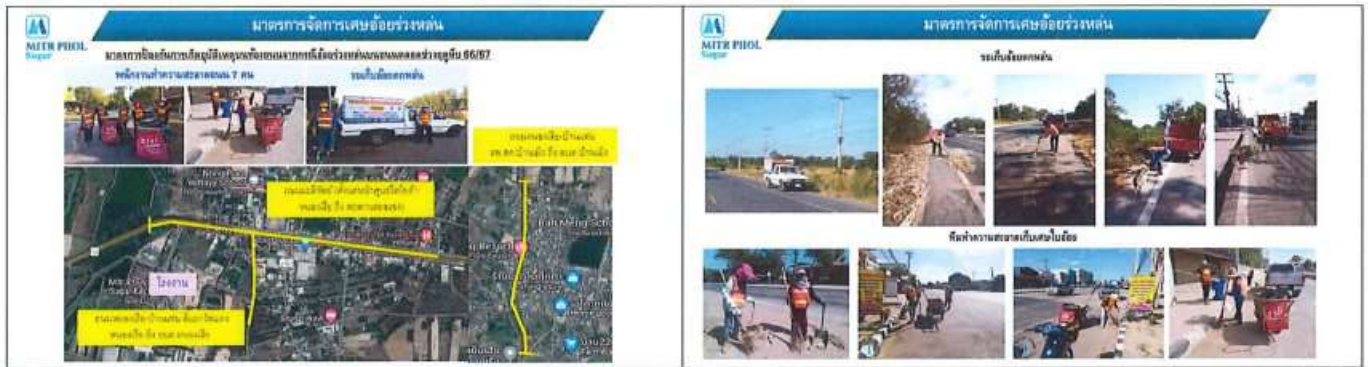
มาตรการด้านความปลอดภัยในการขนส่งอ้อย

กิจกรรมรณรงค์/ประชาสัมพันธ์การขนส่งอ้อยเข้าโรงงานอย่างปลอดภัย โดยการแจกธงแดงติดท้ายรถบรรทุกอ้อย ให้กับชาวลำไยและคนขับรถบรรทุกอ้อย ที่ลานจอดรถบรรทุกอ้อย สถานีขนถ่ายอ้อย และผ่านไลน์กลุ่มชาวลำไยอ้อย

มาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนจากกรณีอ้อยร่วงหล่นบนถนนตลอดช่วงฤดูหีบ 66/67

1. มีการจ้างรถเก็บอ้อยตกหล่น 2 เส้นทางหลัก ได้แก่ ถนนมะลิวัลย์ และ ถนนหนองเรือ-บ้านแท่น
2. จัดให้มีพนักงานทำความสะอาดถนน 2 เส้นทางหลัก ได้แก่
 - ถนนมะลิวัลย์ (ตั้งแต่หน้าศูนย์โตโยต้าหนองเรือ ถึง สะพานร้องแซง) จำนวน 3 คน
 - ถนนหนองเรือ-บ้านแท่น
 - บริเวณสี่แยกไฟแดงหนองเรือ ถึง อบต.หนองเรือ จำนวน 2 คน
 - บริเวณรพ.สต.บ้านเม็ง ถึง อบต.บ้านเม็ง จำนวน 2 คน

<p>การจัดการฝุ่นจากถนนและการจราจร</p> <ul style="list-style-type: none"> ฉีดพรมถนน/ลานจอดรถอ้อย และสเปรย์ล้างต้นไม้ ประจำทุกวัน  <ul style="list-style-type: none"> รถดูดฝุ่นบนถนน ประจำทุกวัน 	<p>การตรวจติดตามเรื่องฝุ่นจาก ผ้าขาว-ผ้าดำ</p> 
<p>ออกติดตามสถานการณ์ในชุมชนรอบโรงงาน</p> 	<p>มาตรการด้านความปลอดภัยในการขนส่งอ้อย</p> <p>กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์การขนส่งอ้อยเข้าโรงงานอย่างปลอดภัย โดยการแจกธงแดงติดท้ายรถบรรทุกอ้อย ให้กับชาวลำไยและคนขับรถบรรทุกอ้อย ที่ลานจอดรถบรรทุกอ้อย สถานีขนถ่ายอ้อย และผ่านไลน์กลุ่มชาวลำไยอ้อย</p> 



การจัดการของเสียโดยแยกประเภทขยะดังนี้

1. ขยะทั่วไป จัดเก็บโดยรถเก็บขยะจะลำเลียงไปยังหลุมฝังกลบขยะในโรงงานที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานฯ
2. ขยะรีไซเคิล จัดเก็บไว้ที่โรงคัดแยกขยะ เพื่อจำหน่ายให้กับบริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานฯ
3. ขยะอันตราย จัดเก็บไว้ที่โรงคัดแยกขยะ และให้บริษัทรับกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานฯ
4. ผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต (กากหม้อกรอง/ซีเถ้า) ขาวไร้นำไปเป็นวัสดุปรับปรุงดิน



ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมโดยหน่วยงานภายนอก

บริษัทฯ ได้ดำเนินการขออนุญาตเรื่องการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายกำหนดดังนี้

- ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกซเทนทะเบียนเลขที่ ว-145 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามข้อกำหนด มอก. 17025-2548 (ISO/IEC 17025:2005) หมายเลขการรับรองที่ ทดสอบ 0207 โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามข้อกำหนด มอก. 17025-2548 (ISO/IEC 17025:2005) หมายเลขการรับรองระบบงานที่ ทดสอบ-0063 โดยสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมโดยหน่วยงานภายนอก



ขึ้นทะเบียนห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกซเทนทะเบียนเลขที่ ว-145 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามข้อกำหนด มอก. 17025-2548 (ISO/IEC 17025:2005) หมายเลขการรับรองที่ ทดสอบ 0207 โดยสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

ได้รับการรับรองความสามารถห้องปฏิบัติการทดสอบตามข้อกำหนด มอก. 17025-2548 (ISO/IEC 17025:2005) หมายเลขการรับรองระบบงานที่ ทดสอบ-0063 โดยสำนักบริหารและรับรองห้องปฏิบัติการ กรมวิทยาศาสตร์บริการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิทำรายงานเกี่ยวกับการศึกษาและมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบกระเทือนต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 2567

1. คุณภาพอากาศในบรรยากาศ (3 ครั้ง/ปี) ครั้งที่ 1 มกราคม 67 ครั้งที่ 2 พฤษภาคม 67
2. คุณภาพอากาศจากปล่องระบาย (3 ครั้ง/ปี) ครั้งที่ 1 มกราคม 67 ครั้งที่ 2 พฤษภาคม 67
3. คุณภาพน้ำทิ้ง (ทุกเดือน)
4. คุณภาพน้ำผิวดิน (2 ครั้ง/ปี) ครั้งที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

การตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศทั่วไป

- ตรวจวัดค่าฝุ่นละอองรวม / PM10 / PM2.5 / NO2 / SO2 ความถี่ ปีละ 3 ครั้ง (ในฤดูที่บ/นอกฤดูที่บ)
จุดติดตั้ง จำนวน 4 จุด

1. โรงงาน
2. ที่ว่าการอำเภอฯ
3. อบต.หนองเรือ
4. บ้านหนองแสง

- การกำหนดจุดตรวจวัด โดยใช้แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ (AERMOD) จากบริษัทที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม

ค่าฝุ่นละอองรวม(TSP) ในบรรยากาศทั่วไป

- สถานที่ : พื้นที่โรงงาน ปริมาณฝุ่นละอองรวมเฉลี่ย 24 ชั่วโมง มีค่าอยู่ในมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547)
- ค่า ฝุ่นละอองขนาดเล็ก(PM10 / PM2.5) ในบรรยากาศทั่วไป ปริมาณฝุ่นPM10 มีค่าอยู่ในมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 24 (พ.ศ. 2547) และปริมาณฝุ่นPM2.5 มีค่าอยู่ในมาตรฐานคุณภาพอากาศในบรรยากาศโดยทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 36 (พ.ศ. 2553)
- ค่าก๊าซไนโตรเจนไดออกไซด์ (NO2) และก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO2) ในบรรยากาศทั่วไป
 - ปริมาณ NO2 เฉลี่ย 1 ชั่วโมง มีค่าอยู่ในมาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 33 (พ.ศ. 2552) และ
 - ปริมาณ SO2 เฉลี่ย 24 ชั่วโมง มีค่าอยู่ในมาตรฐานตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2538)

■ **การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย**

- โรงไฟฟ้า 70 MW Boiler No. 1-6 (เฉพาะเตาที่ใช้งาน)
- โรงไฟฟ้า 24 MW Boiler No. 21
- โรงน้ำตาล จำนวน 4 ปล่อง ปล่องรีไฟน์ / ปล่อง Bag filter Conditioning Silo / ปล่องบรรจุ / ปล่อง Wet Scrubber รีไฟน์
- ความถี่ ปีละ 3 ครั้ง (ในฤดูหีบ 1 /นอกฤดูหีบ 2) *ตรวจวัดปล่องที่มีการใช้งาน

■ **ค่าฝุ่นละออง (Particulate) (Normal) ที่ปล่องเตา** ปริมาณฝุ่นละอองมีค่าอยู่ในมาตรฐาน ปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ผลิต ส่ง หรือจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2547 /มาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานไฟฟ้าใหม่ ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2553 และมาตรฐานปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการ

■ **ค่าออกไซด์ของไนโตรเจน NO_x(Normal) ที่ปล่องเตา**

ปริมาณ NO_x มีค่าอยู่ในมาตรฐาน ปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ผลิต ส่ง หรือจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2547 /มาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานไฟฟ้าใหม่ ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2553 และมาตรฐานปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการ

■ **ค่าซัลเฟอร์ออกไซด์ SO_x(Normal) ที่ปล่องเตา** ปริมาณ SO_x มีค่าอยู่ในมาตรฐาน ปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ผลิต ส่ง หรือจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2547 /มาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานไฟฟ้าใหม่ ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2553 และมาตรฐานปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการ

■ **ค่าฝุ่นละออง(Particulate) (Normal) ที่ปล่องระบาย** ปริมาณฝุ่นละอองมีค่าอยู่ในมาตรฐาน ปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ผลิต ส่ง หรือจำหน่ายพลังงานไฟฟ้า ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม พ.ศ. 2547 /มาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากโรงงานไฟฟ้าใหม่ ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2553 และมาตรฐานปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน ตามรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) ของโครงการ

รายงานการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

งานชุมชนสัมพันธ์

คุณภรณ์ทิพย์ : รายงานกิจกรรมต่างของงานชุมชนสัมพันธ์

การดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์ มีกิจกรรมต่างๆที่เกิดขึ้นตั้งแต่ในช่วง เดือน ม.ค. 67 - มิถุนายน 67 ดังนี้

-กิจกรรมสวัสดิ์ปีใหม่

ผู้บริหาร และทีมมวลชนสัมพันธ์โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง สวัสดิ์ ปีใหม่น่วยงานราชการ ผู้นำชุมชน ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ และร่วมสนับสนุนกิจกรรมปีใหม่โรงเรียนผู้สูงอายุ ร่วมกับเทศบาลหนองเรือ

-คาราวานของขวัญ

โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ร่วมส่งเสริมกิจกรรม และมอบความสุขให้กับเด็กๆ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ โดยมอบของขวัญให้กับเด็ก และเยาวชนในเขตพื้นที่รอบๆ โรงงาน จำนวนกว่า 1,200 ชิ้น

-กิจกรรมเยี่ยมชมจุดตรวจวัดคุณภาพอากาศ

วันที่ 24 มกราคม 2567 จัดกิจกรรมเยี่ยมชมการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ประจำปี 2567 ตามมาตรการป้องกันและติดตามผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (EIA) เพื่อเฝ้าระวังและติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยรอบโรงงาน ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ จาก บริษัท UAE ให้ความรู้และสาธิตกระบวนการตรวจวัด โดยมีตัวแทนจากชุมชนในเขตเทศบาลหนองเรือ อ.หนองเรือ จ.ขอนแก่น เข้าร่วมรับฟังในกิจกรรม ณ บริเวณด้านหลังสถานีตำรวจภูธรหนองเรือ

-กิจกรรมสานเสวนาชุมชน

>> 9 ก.พ. 67 ลงพื้นที่รับฟังปัญหาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมของชุมชน พร้อมร่วมกันหาแนวทางแก้ไขร่วมกับผู้นำชุมชน โดยมีท่านนายอำเภอหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองเรือ ผู้นำชุมชน ประชาชน หมู่ 1 ต.หนองเรือ และผู้บริหารโรงงาน พร้อมทีมมวลชนฯ

>> 12 ก.พ. 67 ชี้แจงปัญหาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ให้กับนายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเรือ เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา ร่วมกันกับทีมมวลชนของโรงงาน

>> 22 ก.พ. 67 กิจกรรมทำความสะอาดถนนมะลิวัลย์ และฉีดล้างต้นไม้ นำโดยท่านนายอำเภอหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลหนองเรือ ผู้อำนวยการโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ทีมมวลชนโรงงาน และชุมชน

>> 24 เม.ย. 67 ลงพื้นที่ชี้แจงการแก้ไขปัญหาด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมของ โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง พร้อม รับฟังปัญหาจากชุมชน โดยมีท่านนายอำเภอหนองเรือ นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ คณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลตำบลหนองเรือ ผู้นำชุมชน และประชาชน เข้าร่วม

-โครงการ FIX IT จิตอาสา ซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องจักรกลการเกษตร ในครัวเรือนเพื่อชุมชน

โรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ได้ทำความร่วมมือกับวิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตร อุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนด้าน อาชีวศึกษา และเป็นสถานศึกษาในโครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partnership School) ได้จัดทำโครงการคลินิก ซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือนเพื่อชุมชน โดยจัดขึ้นเป็นครั้งที่ 2 ในพื้นที่ของตำบลโนนทัน ซึ่งเป็นพื้นที่ตั้งของวิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงของแก่น เมื่อวันที่ 30-31 มีนาคม 2567 ณ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนทัน มีผู้มาใช้บริการ เครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวน 65 ราย และเครื่องจักรกลการเกษตร จำนวน 71 ราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน และเพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงของแก่น รวมถึงเพื่อเป็นศูนย์ฝึกซ่อมแซมให้กับนักศึกษา

-กิจกรรมวันผู้สูงอายุ

ร่วมส่งเสริมกิจกรรมวันสงกรานต์ และวันผู้สูงอายุ พร้อมมอบของขวัญ และขอพรจากผู้สูงอายุเพื่อเป็นการแสดงออกถึงความรัก ความกตัญญู และตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของผู้สูงอายุในชุมชน ร่วมกับหน่วยงานราชการ และชุมชนในพื้นที่

-สนับสนุนงบประมาณจัดทำฝ่ายแกนดินซีเมนต์ พื้นที่อำเภอนองเรือ

>> ปี 2566 จำนวน 5 ฝ่าย งบประมาณ 386,000 บาท

1. บ้านหว่า ตำบลโนนทัน
2. บ้านห้วยม่วง ตำบลโนนทัน
3. บ้านกุดฉิม ตำบลโนนทัน
4. บ้านโนนหินแห่ ตำบลโนนสะอาด
5. บ้านภูมุลแบ่ ตำบลโนนทอง

>> ปี 2567 จำนวน 4 ฝ่าย งบประมาณ 489,600 บาท

1. บ้านบะยาวสันติสุข ตำบลกุดกว้าง
2. บ้านสะอาด ตำบลหนองเรือ
3. บ้านห้วยกุดปลาตุก ตำบลจระเข้
4. บ้านหนองหอย ตำบลจระเข้

-Partnership School โรงเรียนบ้านหนองไผ่ดู่สืตประชาสรรค์

ได้รับงบประมาณต่อเนื่อง จาก โครงการมูลนิธิ ไร่ ฟ้า ว่องกุศลกิจ มอบทุนการศึกษา (ต่อเนื่อง) ปีการศึกษา 2567 งบประมาณ 315,600 บาท

- ทุนเรียนปานกลางถึงดี สำหรับนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- สนับสนุนทุนการศึกษาต่อเนื่องแก่นักเรียนชั้น ป.4 และ ม.1 (ระดับชั้นละ 2 ทุน)
- โรงเรียนขยายโอกาส (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) 3 โรงเรียน รวม 12 คน
 - เรียนดี ผลการเรียน ไม่ต่ำกว่า 3.00 (1 ทุน/โรงเรียน)
 - เรียนปานกลาง (ความประพฤติดี มีจิตอาสา) ผลการเรียน ไม่ต่ำกว่า 2.50 (1 ทุน/โรงเรียน)

ทุนการศึกษา (ต่อชั้นเรียน)

ชั้น	ทุน/คนปี
ป.4	4,000
ป.5	5,000
ป.6	6,000
ม.1	8,400
ม.2	8,400
ม.3	8,400

ทุนการศึกษา (4 ปี)

ปีการศึกษา	รวม (บาท)
2564	74,400
2565	154,800
2566	241,200
2567	315,600
รวม	786,000

- ผลการเรียนพิจารณาจากปี 2563
- คัดเลือกร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา
- ส่ง Portfolio ในรูปแบบ PDF File ภายในวันที่ 2 ก.ค. 64
- เริ่มให้ทุนการศึกษาภาคเรียนที่ 1/64
- ผลการเรียนเฉลี่ยแต่ละปีต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
- จัดส่งผลการเรียนเฉลี่ยและPortfolio ภายในเดือน เมษายน ของทุกปี

- Partnership Schoolวิทยาลัยเทคโนโลยีเกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น

กลุ่มมิตรผล สนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาวิทยาลัยฯ งบประมาณ 6,919,000 บาท 11.

1. งานพัฒนาอาคาร

- ห้อง Innovative Center งบประมาณ 2,949,000 บาท

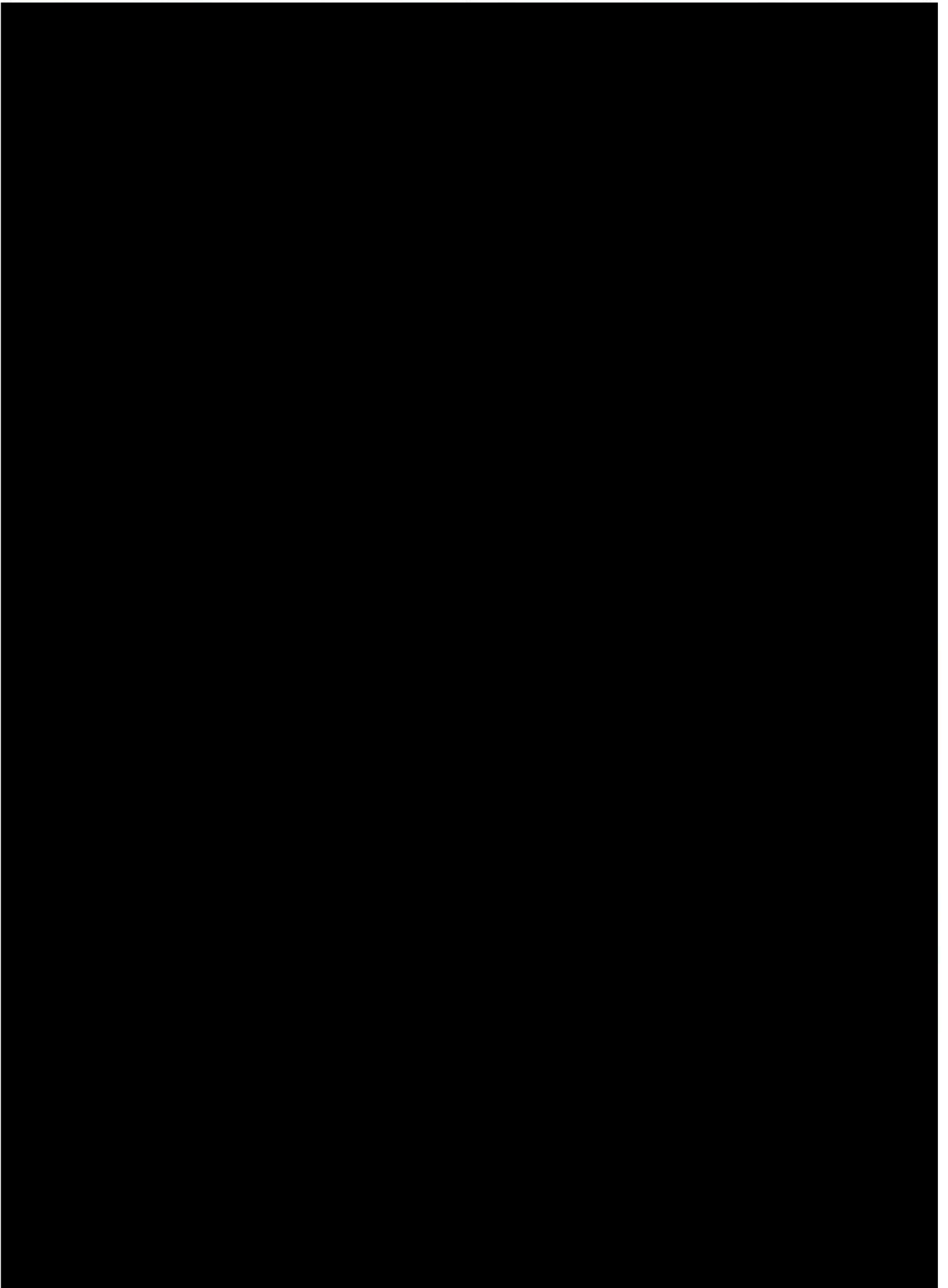
2. งานปรับปรุงภูมิทัศน์ด้านหน้าวิทยาลัยฯ

-ป้ายวิทยาลัย	งบประมาณ	900,000 บาท
-ร้านค้าเพ็	งบประมาณ	2,500,000 บาท
-สนามฟุตบอล	งบประมาณ	120,000 บาท
-ห้องน้ำ	งบประมาณ	450,000 บาท

-มูลนิธิ ไฟฟ้า ว่องกุศลกิจ

ปี 2567 ได้รับงบประมาณสนับสนุนอุปกรณ์การแพทย์ให้กับโรงพยาบาลหนองเรือ จำนวนเงิน 1,000,000 บาท โดยมีรายการสนับสนุนดังนี้

1. เครื่องกระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้า ชนิด 2 เฟส จำนวน 2 เครื่อง
2. เครื่องให้อากาศผสมออกซิเจนอัตราการไหลสูง จำนวน 2 เครื่อง





งานพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

เป้าหมายการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน (SDGs) 4 เป้าหมาย ได้แก่ การสร้างความมั่นคงทางอาหาร ส่งเสริมโอกาสการเรียนรู้ ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

กรอบความยั่งยืน ประกอบไปด้วย 3 มิติ ได้แก่

1. มิติด้านสังคม
2. มิติด้านสิ่งแวดล้อม
3. มิติด้านเศรษฐกิจ

โดยขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม และดิจิทัล

กรอบการทำงานของพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

โครงการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนได้ดำเนินการสอดคล้องกับ Sustainability Framework ใน 3 มิติ ได้แก่ มิติด้านสังคม มิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านเศรษฐกิจ โดยตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) 4 เป้าหมาย ได้แก่ การสร้างความมั่นคงทางอาหาร ส่งเสริมโอกาสการเรียนรู้ ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืนเป้าหมาย (SDGs) 4 ข้อ ได้แก่

1. การจัดการชุมชนอย่างยั่งยืน

- ฐานข้อมูลชุมชน
- คณะกรรมการตำบล และแผนพัฒนาชุมชน
- ศูนย์การเรียนรู้ตำบล
- โครงการชุมชนเข้มแข็งด้วยแรงผู้พิการ
- โครงการธนาคารต้นไม้

2. การพัฒนาระบบเกษตรชุมชน และอาหารปลอดภัย

- โครงการทำตามพ่อ ปลูกเพ(ร)าะสุข
- การพัฒนากลุ่มปลูกผัก

3. การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน

- การพัฒนากลุ่มอาชีพต่างๆ เช่น กลุ่มไม้กวาดทางมะพร้าว กลุ่มเย็บผ้าวน กลุ่มน้ำอ้อยก้อน

พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ดำเนินงานพัฒนาชุมชน

ปัจจุบันดำเนินโครงการในพื้นที่ 23 ตำบล (7 จังหวัด) ครอบคลุม 320 หมู่บ้าน 60,053 ครัวเรือน



โรงงานนิคมผล ด้านช้าง

- 1 ตำบลหนองมะโมง อำเภอหนองมะโมง จังหวัดสุพรรณบุรี
- 2 ตำบลหนองมะโมง อำเภอช้างช้าง จังหวัดสุพรรณบุรี

โรงงานนิคมผล สิงห์บุรี

- 1 ตำบลไม้ดัด อำเภอค่ายบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี
- 2 ตำบลโสนไร่ อำเภอค่ายบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

โรงงานนิคมผล ภูเก็ต

- 1 ตำบลบ้านเมือ อำเภอหนองรี จังหวัดขอนแก่น
- 2 ตำบลลูกกว้าง อำเภอหนองรี จังหวัดขอนแก่น
- 3 ตำบลจระเข้ อำเภอหนองรี จังหวัดขอนแก่น
- 4 ตำบลโนนสะอาด อำเภอหนองรี จังหวัดขอนแก่น

โรงงานนิคมผล กาฬสินธุ์

- 1 ตำบลหนองใหญ่ อำเภอโพนทอง จังหวัดร้อยเอ็ด
- 2 ตำบลหนองสะอาด อำเภอโพนทราย จังหวัดกาฬสินธุ์
- 3 ตำบลกุดข้าว อำเภอภูพาน จังหวัดกาฬสินธุ์
- 4 ตำบลชุมจัง อำเภอภูพาน จังหวัดกาฬสินธุ์

โรงงานนิคมผล สุโขทัย

- 1 ตำบลโคกสะอาด อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย
- 2 ตำบลบ้านเมือ อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย
- 3 ตำบลหนองมะโมง อำเภอสุโขทัย จังหวัดสุโขทัย
- 4 ตำบลชุมแสง อำเภอชุมแสง จังหวัดพิจิตร
- 5 ตำบลไร่ส้ม อำเภอชุมแสง จังหวัดพิจิตร

โรงงานนิคมผล พัทลุง

- 1 ตำบลโคกหิน อำเภอวิเศษ จังหวัดพัทลุง
- 2 ตำบลโคกหิน อำเภอวิเศษ จังหวัดพัทลุง

โรงงานนิคมผล อำนาจเจริญ

- 1 ตำบลนาบึง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ
- 2 ตำบลนาบึง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

โครงการขยายเกษตรสมบูรณ์

- 1 ตำบลบ้านเอื้ม อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ
- 2 ตำบลหนองบัว อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

การขับเคลื่อนคณะกรรมการและแผนพัฒนา

โครงการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนได้สร้างกลไกใหม่แบบ พหุภาคี คือ คณะกรรมการตำบลนิคมผลร่วมพัฒนาระดับตำบล ใน 4 ตำบล ได้แก่ ตำบลบ้านเมือ ตำบลโนนสะอาด ตำบลลูกกว้าง และตำบลจระเข้ โดยมี คณะกรรมการทั้งหมด 81 คน โดยมีบทบาทในการจัดทำแผนพัฒนาตำบลภายใต้กรอบโครงการฯ และร่วมกันขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนา และอีกบทบาทหนึ่งคือมีหน้าที่ช่วยเชื่อมประสานแผนพัฒนาตำบลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึง ติดตาม และกำกับงานในที่ประชุมประจำเดือนอย่างต่อเนื่อง เพื่อแลกเปลี่ยนหรือประเด็นปัญหาและสรุปกิจกรรมต่างๆ

กิจกรรมตามแผนพัฒนาตำบล

- การขยายสารชีวภัณฑ์ ไตรโคเดอร์ม่า
- การปลูกผักปลอดภัยเพื่อจำหน่าย
- การเพาะเห็ดนางฟ้า
- การดำดินปลูก / การทำปุ๋ยหมักแห้งอาหารดิน
- การเลี้ยงกบ และขยายพันธุ์กบ
- การทำน้ำหมักชีวภาพ

ศูนย์เรียนรู้ และครัวเรือนอาสา

- ศูนย์การเรียนรู้ตำบลมิตรผลร่วมพัฒนา ต.กุดกว้าง
- ศูนย์การเรียนรู้ตำบลมิตรผลร่วมพัฒนา ต.บ้านเม็ง

การพัฒนาครัวเรือนชาวไร่อ้อยและครัวเรือนอาสาต้นแบบ

- ลดค่าใช้จ่ายด้านอาหาร
- สร้างรายได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง
- การพัฒนาโรงคัดผักบรรจุ
- การดำเนินการด้านบริษัท ปลุกเพาะ)าสุข

การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน

- กลุ่มผ้าแปรรูปบ้านนาหวานาคำ รายได้หมุนเวียนต่อเนื่อง เฉลี่ยปีละ 160,000 บาท
- กลุ่มปลูกผักปลอดภัยเพื่อจำหน่าย รายได้หมุนเวียนต่อเนื่อง เฉลี่ยปีละ 140,000 บาท

ฝ่ายพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

ด้านบริหารองค์กรเพื่อความยั่งยืน

100 บาทต่อครัวเรือน ต่อปี
สำหรับครัวเรือนอาสา

เป้าหมายการขับเคลื่อนงานพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

(SDGs) 4 เป้าหมาย ได้แก่

การสร้างความมั่นคงทางอาหาร ส่งเสริมโอกาสในการเรียนรู้
ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน และลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

กรอบความยั่งยืนของมูลนิธิ
ประกอบด้วย 3 มิติ คือ มิติ เศรษฐกิจ, มิติคน, มิติสิ่งแวดล้อม
โดยเป็นหัวใจของวิสัยทัศน์และ-ธรรมาภิบาล

แนวคิดสำคัญ : "การพัฒนาคน"

กรอบการทำงานของฝ่ายพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

ในการขับเคลื่อนงานอย่างยั่งยืนได้ถูกแบ่งออกเป็น 3 ส่วน Sustainability Framework by 3 SDGs ได้แก่

1. ด้านเศรษฐกิจ (SDG 1-11) : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

2. ด้านสังคม (SDG 12-17) : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

3. ด้านสิ่งแวดล้อม (SDG 13-15) : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย SDGs 4 ข้อ

1. การจัดการชุมชนอย่างยั่งยืน

- ฐานข้อมูลชุมชน
- คณะกรรมการจัดการ และคณะกรรมการพัฒนา
- ศูนย์เรียนรู้ชุมชน
- โครงการชุมชนเข้มแข็งด้วยตนเอง
- โครงการพัฒนาศักยภาพ

2. การพัฒนาระบบเกษตรชุมชนและสหกรณ์

- โครงการพัฒนาปุ๋ย ปุ๋ยอินทรีย์
- การพัฒนาศูนย์ปลูกผัก

3. การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน

- การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน
- การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน
- การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน

การพัฒนาครัวเรือนอาสาต้นแบบให้เป็นครัวเรือนต้นแบบ

การเชื่อมโยง Platform ในการพัฒนาอย่างยั่งยืนสู่ภาคีต่างๆ เช่น Line Official การจัดส่งผู้รู้ที่ปรึกษา บริหารจัดการศูนย์ปลูกผัก

พื้นที่ดำเนินงานพัฒนาชุมชน

มีอยู่ 23 ตำบล (7 จังหวัด) ครอบคลุม 320 หมู่บ้าน 80,053 ครัวเรือน

โครงการพิเศษ

- 1. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 2. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 3. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 4. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 5. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 6. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 7. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 8. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 9. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 10. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 11. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 12. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 13. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 14. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 15. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 16. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 17. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 18. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 19. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 20. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 21. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 22. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ
- 23. โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ : โครงการพิเศษ

รวมทั้งหมด 33 ตำบล

การขับเคลื่อน คณะกรรมการ และแผนพัฒนา

โครงการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนได้สร้างให้เกิด "กลไกใหม่แบบ พหุภาคี" คือ คณะกรรมการด้านสิทธิมนุษยชนระดับพื้นที่ 4 ตำบล จำนวน 81 คน โดยบทบาทในการจัดทำ "แผนพัฒนาตำบล" ภายใต้กรอบแนวคิดโครงการฯ และร่วมกันขับเคลื่อนกิจกรรมตามแผนพัฒนา ทั้งยังทำหน้าที่เชื่อมประสานแผนพัฒนาตำบลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรวมทั้งระดับตำบล อำเภอ จังหวัด ประเด็นสำคัญอย่างเด่นชัด เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือประเด็นปัญหาและสรุปการดำเนินงานต่างๆ



การจัดการชุมชนอย่างยั่งยืน กิจกรรมตามแผน พัฒนาตำบล

- 1. การจัดทำแผนพัฒนาตำบล
- 2. การจัดทำแผนพัฒนาตำบล
- 3. การจัดทำแผนพัฒนาตำบล
- 4. การจัดทำแผนพัฒนาตำบล
- 5. การจัดทำแผนพัฒนาตำบล
- 6. การจัดทำแผนพัฒนาตำบล



การจัดการชุมชนอย่างยั่งยืน ศูนย์เรียนรู้และครัวเรือนอาสา



- 1. ศูนย์เรียนรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและพัฒนา จำนวน 2 ศูนย์
- 2. ศูนย์เรียนรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและพัฒนา 8. ศูนย์เรียนรู้
- 3. ศูนย์เรียนรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและพัฒนา 8. ศูนย์เรียนรู้



การพัฒนาระบบเกษตร ชุมชนและอาหารปลอดภัย การพัฒนาครัวเรือนชาวไร่ร้อยต้นแบบ และครัวเรือนอาสาต้นแบบ



การพัฒนาระบบเกษตร ชุมชนและอาหารปลอดภัย การพัฒนาโรงคัดบรรจุผัก



การพัฒนาระบบเกษตร ชุมชนและอาหารปลอดภัย การดำเนินการบริษัท ปลุกเพาะสุข จำกัด



การพัฒนาระบบเศรษฐกิจชุมชน



กลุ่มผ้าแปรรูปบ้านนาท้าวท่า อ.บ้านนา



รายได้กลุ่มเรือนร้อยต้น 160,000 บาท



กลุ่มปลูกผักปลอดภัยเพื่อจำหน่าย



รายได้กลุ่มเรือนร้อยต้น 140,000 บาท

ที่ประชุมรับทราบ

ข้อเสนอแนะ

ดร.กมล ศรีล้อม : ให้ทางโรงงานช่วยทำความเข้าใจกับที่ประชุม รับทราบ เรื่องของควันที่ออกจากปล่อง และระบบการจัดการฝุ่นจากปล่อง ซึ่งมีทั้ง 2 ระบบ ให้ชาวบ้านเข้าใจตรงกับ และกล่าวชื่นชมในกระบวนการจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อมของโรงงานที่ทำได้ค่อนข้างดี โดยอ้างอิงได้จากสถิติผู้ป่วยของสาธารณสุขของอำเภอหนองเรือไม่มีแนวโน้มที่ป่วยเป็นโรคทางเดินหายใจ หรือภูมิแพ้ ผู้ป่วยเกี่ยวกับโรค

คุณวิฑูรย์ : สิ่งที่ออกจากปล่องที่ทุกท่านเห็นคือไอน้ำที่ได้จากกระบวนการผลิต ซึ่งผ่านกระบวนการดักจับฝุ่น ทั้ง 2 ระบบ คือ ระบบ ระบบดักจับฝุ่นด้วยหยดน้ำ และ ระบบดักจับฝุ่นแบบไฟฟ้าสถิตย์ (Electrostatic Precipitator; ESP) ก่อนที่จะปล่อยออกสู่ชั้นบรรยากาศ (Wet Scrubber) ซึ่งภายในปี 2568 ทางบริษัทฯ จะต้องติดตั้งระบบ CEMS (Continuous Emission Monitoring System) ระบบตรวจวัดมลพิษทางอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติ ตามกฎหมายกำหนด

คุณวิฑูรย์ : ค่า PM 2.5 ของจังหวัดขอนแก่น ที่ใช้อยู่ปัจจุบันเป็นเป็นการการวัด PM 2.5 เป็นการวัดค่าเฉลี่ยโดยรวมของพื้นที่ ของทั้งจังหวัด ซึ่งอาจจะใช้ผลการวิเคราะห์ที่ได้ในการแจ้งเตือนเพื่อเฝ้าระวัง และการป้องกัน แต่จะไม่ใช้ค่าที่แม่นยำ เนื่องจาก มีปัจจัยอื่นๆ ร่วมด้วย เช่น หากบริเวณจุดติดตั้งเครื่องวัด มีการสัญจรของรถยนต์ ซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดของ PM 2.5 ก็เป็นไปได้ที่จะทำให้จุดนั้นมีค่า PM 2.5 ที่สูง รวมถึงปัจจัยอื่นๆ ที่เป็นสาเหตุของ PM 2.5 ด้วย

คุณนิมิตร : 1. ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากโรงงานคือปัญหาฝุ่นจากกองขานอ้อย ซึ่งเป็นฝุ่นรำคาญส่งผลกระทบต่อชาวบ้านที่อยู่ในพื้นที่ติดรั้วโรงงาน ผากให้ทางโรงงานแก้ปัญหาตรงจุดนี้
2. เรื่องอุบัติเหตุรถอ้อย โดยเฉพาะการจัดการหาอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อความปลอดภัยสำหรับรถบรรทุกอ้อย เช่น ไฟท้ายรถ ผ้าแดง หรือกรวยจราจร กรณีรถอ้อยเสียเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ ผากให้ทางโรงงานและสมาคมชาวไร่อ้อยจัดหาให้กับผู้ประกอบการรถอ้อยให้เหมาะสม

คุณวิฑูรย์ : โดยปกติก่อนเริ่มฤดูหีบ ทางโรงงานจะมีการจัดอบรมและให้ความรู้กับชาวไร่ และผู้ประกอบการรถอ้อย เพื่ออบรมและให้ความรู้เรื่องมาตรฐานรถอ้อย การป้องกันอุบัติเหตุ และความปลอดภัยด้านต่างๆ ประมาณ 70% แต่จะมีส่วนหนึ่ง ประมาณ 30 % เป็นรถอ้อยที่มาจากต่างพื้นที่

คุณทองนาค : 1. กรณีเคสอุบัติเหตุที่เกิดขึ้น ส่วนหนึ่งก็มาจากพฤติกรรมของประชาชนผู้ใช้รถใช้ถนนด้วย ทั้งนี้ก็ขอให้ทุกคนช่วยกันระมัดระวังขับขี่กันอย่างปลอดภัยเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ

2. การเฝ้าอ้อย การประชาสัมพันธ์ของผู้นำชุมชนได้นั้นดีมาก และให้ความสำคัญมากๆ แต่ทั้งนี้สาเหตุมาจากการลักลอบเผาของชาวไร่เองเป็นส่วนมาก ซึ่งมาตรการ รางวัลนำจับ และบทลงโทษต่างๆ บัญญัติไว้แล้ว แต่ในทางปฏิบัติไม่สามารถจับคนเผาได้ ฝากไปยังทุกภาคส่วนให้ทบทวนเรื่องนี้

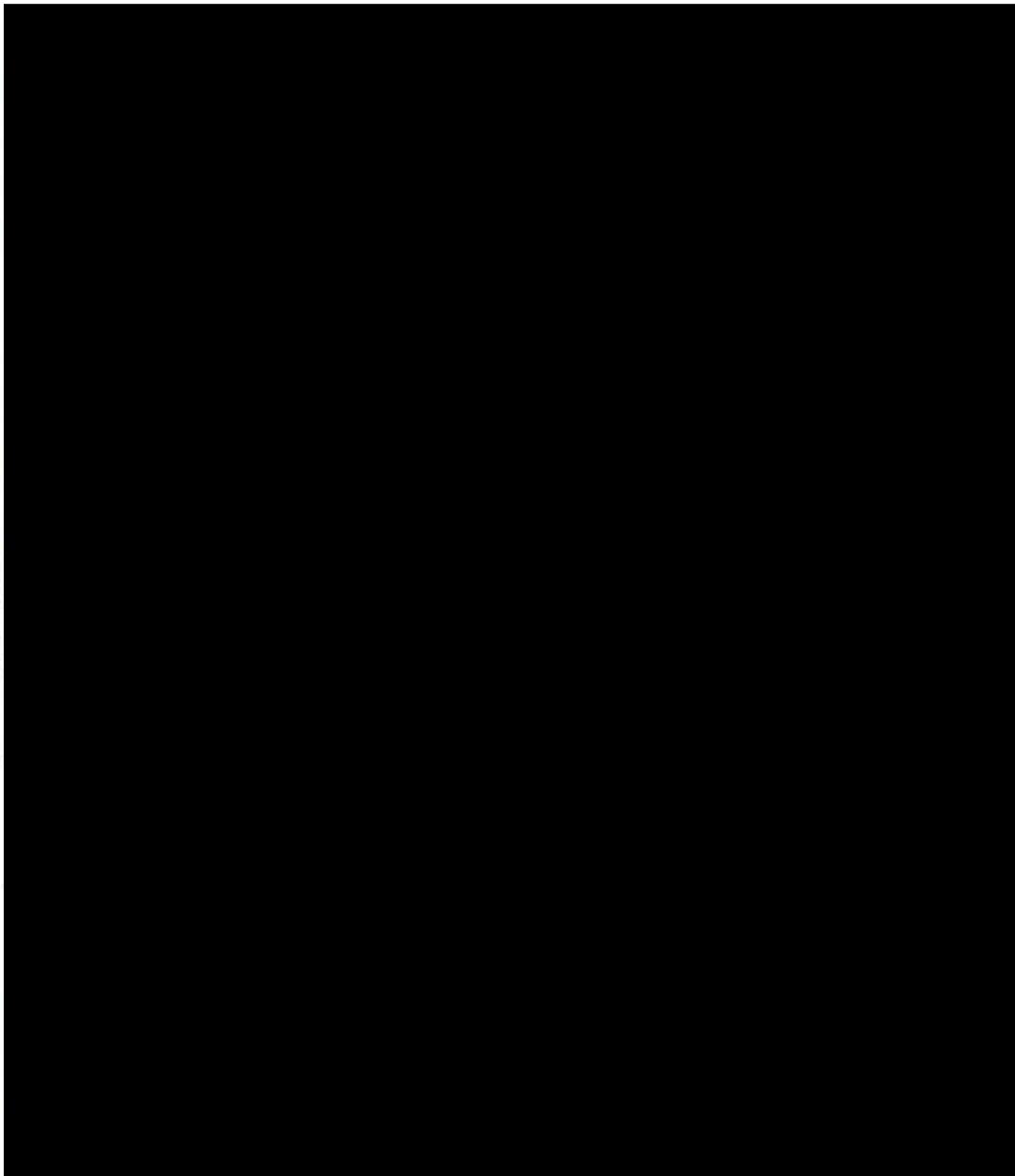
3. การบรรทุกใบอ้อยที่ไม่ได้มาตรฐาน และการเก็บใบอ้อยที่ร่วงหล่นระหว่างการขนส่ง

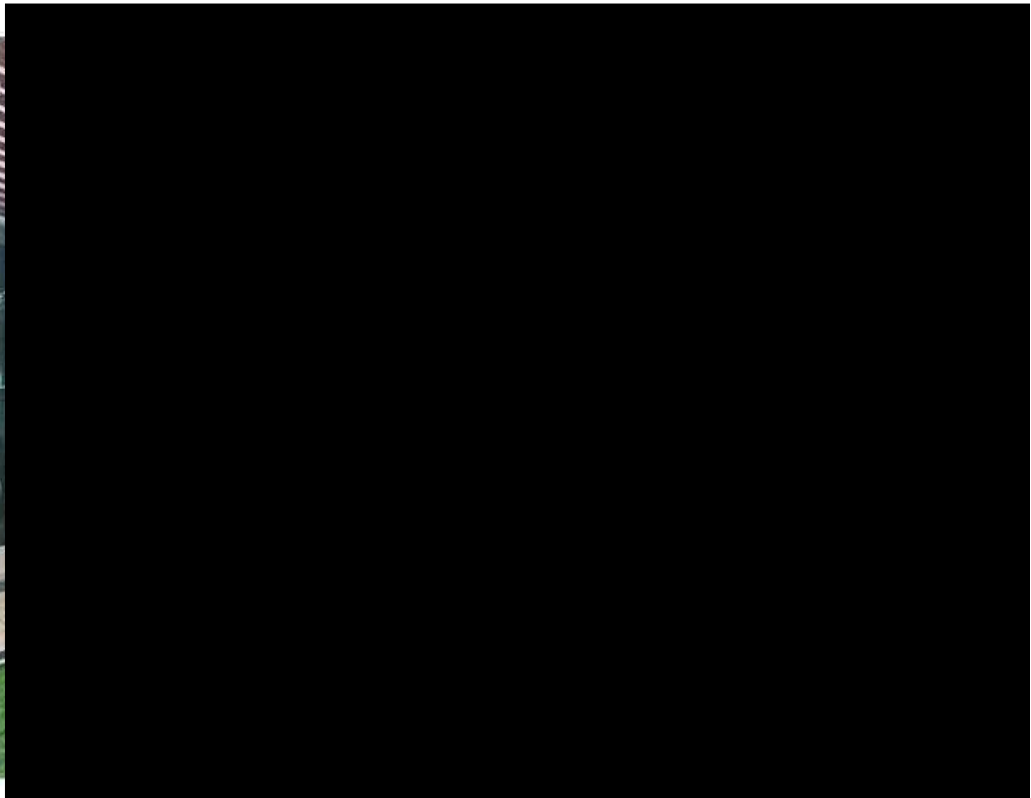
ประเด็นติดตาม : 1. เรื่องการจรวจการขนส่งอ้อยสำหรับรถอ้อยที่มาจากต่างพื้นที่

2. การบรรทุกใบอ้อยที่ไม่ได้มาตรฐาน และการเก็บใบอ้อยที่ร่วงหล่นระหว่างการขนส่ง

3. การแก้ไขปัญหาเรื่องฝุ่นที่เกิดจากกองขนอ้อย เพื่อให้เกิดผลกระทบกับชุมชนน้อยที่สุด

ที่ประชุมรับทราบ





	เจ้าหน้าที่ชุมชนสัมพันธ์ ผู้บันทึกการประชุม	รองผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ศึกษาดูงานคณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น และคณะมวลชนสัมพันธ์

วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2566 คณะกรรมการชุมชนรักษ์สิ่งแวดล้อมท้องถิ่น และคณะมวลชนสัมพันธ์ ร่วมศึกษาดูงาน ณ ศูนย์นวัตกรรมและการวิจัยมิตรผล (ศูนย์ขอนแก่น) อาคารขอนแก่นอินโนเวชั่นเซนเตอร์ เรียนรู้ธุรกิจของกลุ่มมิตรผล และการจัดการผลพลอยได้จากกระบวนการผลิต

ภาคผนวก ข-47
หนังสือแจ้งก่อนเปิดหีบ ปี 2566/67



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 320/2566

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67

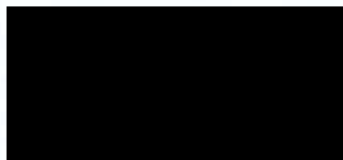
เรียน นายอำเภอหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

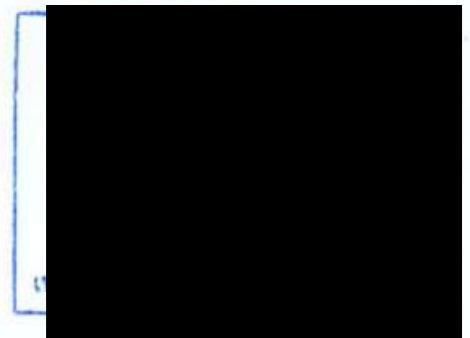
ในการนี้บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ และขออภัยหากมีควันและเสียงดังรบกวน ในช่วงวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharaporn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 321/2566

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67

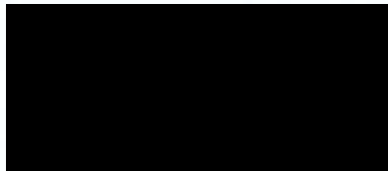
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

ในการนี้บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ และขออภัยหากมีควันและเสียงดังรบกวน ในช่วงวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 322/2566

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67

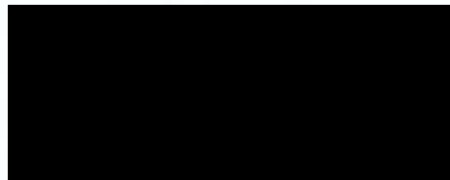
เรียน นายกองคํการบาริหารส่วนตำบลหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และบริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

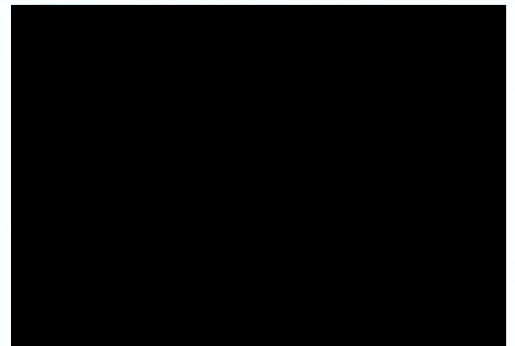
ในการนี้บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ และขอภัยหากมีคว้นและเสียงดังรบกวน ในช่วงวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 323/2566

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67

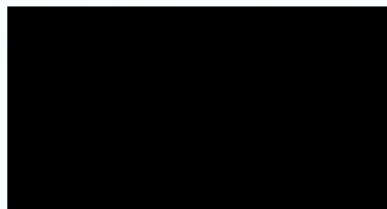
เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหนองเรือ ตำบลหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

ในการนี้บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ และขออภัยหากมีควันและเสียงดังรบกวน ในช่วงวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 324/2566

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67

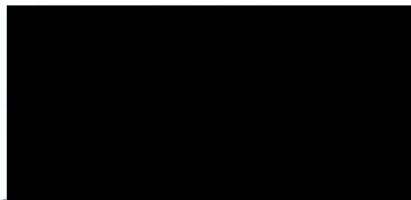
เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านหนองเรือ ตำบลหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

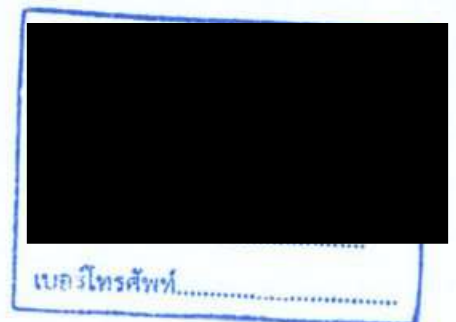
ในการนี้บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ และขอยกยหากมีคว้นและเสียงดังรบกวน ในช่วงวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการงานโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพรรณรณ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 325/2566

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67

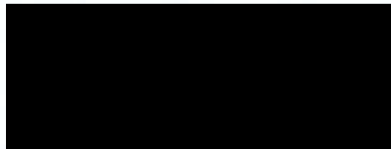
เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 10 บ้านหนองเรือ ตำบลหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไปโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

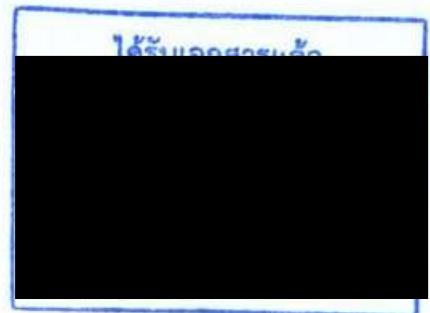
ในการนี้บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ และขออภัยหากมีคว้นและเสียงดังรบกวน ในช่วงวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มทว. 326/2566

19 ตุลาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67

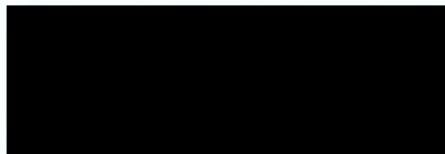
เรียน ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ 13 บ้านหนองเรือ ตำบลหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 2 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

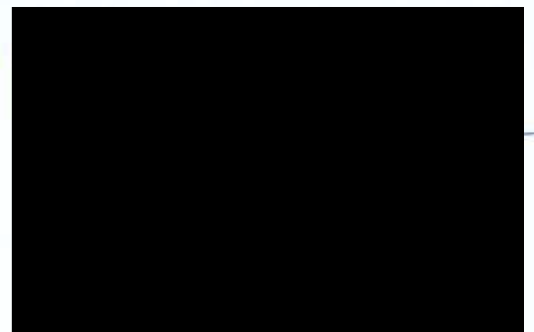
ในการนี้บริษัทฯ จึงใคร่ขอแจ้งประชาสัมพันธ์ และขอภัยหากมีควันและเสียงดังรบกวน ในช่วงวันดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 328/2566

19 ตุลาคม 2566

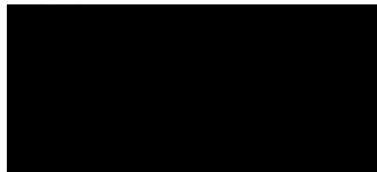
เรื่อง ขออนุญาตใช้เสียงเพื่อประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

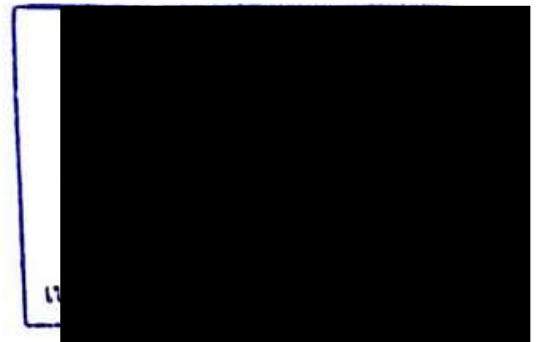
ในการนี้บริษัทฯ มีความประสงค์จะขออนุญาตใช้เสียงเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าว โดยการใช้รถประชาสัมพันธ์ บริเวณพื้นที่ชุมชนบ้านหนองเรือ หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 2, หมู่ที่ 10 และ หมู่ที่ 13 ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ในวันที่ 27 และ 28 ตุลาคม 2566 ในเวลา 08.00-17.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614



MITR PHOL
Sugar

ที่ มกว. 327/2566

19 ตุลาคม 2566

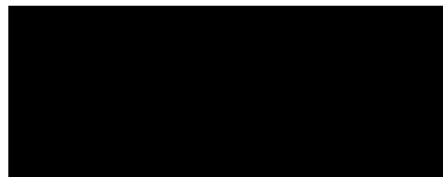
เรื่อง ขออนุญาตใช้เสียงเพื่อประชาสัมพันธ์แจ้งกำหนดการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566/67
เรียน นายอำเภอหนองเรือ

เนื่องด้วยโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง (บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด (สาขามิตรภูเวียง) และ บริษัท มิตรผล ไบโอ-เพาเวอร์ (ภูเวียง) จำกัด) มีแผนงานการทดสอบเครื่องจักร (Test Run) ครั้งที่ 1 ประจำปีการผลิต 2566/67 ในระหว่างวันที่ 30 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2566

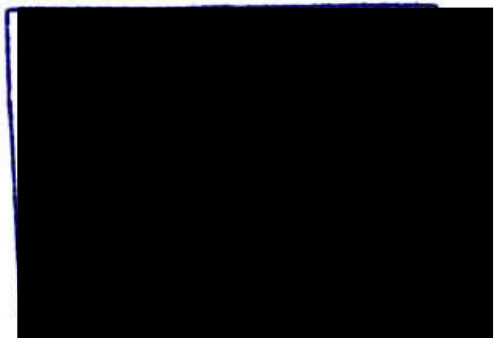
ในการนี้บริษัทฯ มีความประสงค์จะขออนุญาตใช้เสียงเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมดังกล่าว โดยการใช้รถประชาสัมพันธ์ บริเวณพื้นที่ชุมชนบ้านหนองเรือ หมู่ที่ 1, หมู่ที่ 2, หมู่ที่ 10 และ หมู่ที่ 13 ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น ในวันที่ 27 และ 28 ตุลาคม 2566 ในเวลา 08.00-17.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการด้านโรงงานน้ำตาลมิตรภูเวียง



ผู้ประสานงาน: นางสาวพชรภรณ์ นารี E-mail: pacharapornn@mitrphol.com โทร 081-6702614

บริษัท รวมเกษตรกรอุตสาหกรรม จำกัด 365 หมู่ 1 ถนนมะลิวัลย์ ตำบลหนองเรือ อำเภอหนองเรือ จังหวัดขอนแก่น 40210 โทร. +664 329 4202-4 แฟกซ์ +664 329 4202-5